



## ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2024. február 29-i rendes ülésére

**Tárgy:** Előterjesztés a Zala-Elektro Kft.-vel kötött karbantartási szerződés felmondásról, CENTROPHONE Kft.-vel kötendő szerződésről

- Melléklet:** 1. Karbantartási szerződés, karbantartási szerződés módosítás  
 2. Megkeresés  
 3. Felmondás  
 4. Szerződés tervezet

<b>Előterjesztő:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
<b>Előadó:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Tárgyalja:</b>	Településrészi önkormányzatok	-
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2024.02.27. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2024.02.27. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	-
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
<b>Véleményezésre megkapta:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
<b>Rendelet/határozat elfogadása:</b>	Egyszerű többség	
<b>Törvényességi véleményezésre bemutatva:</b>	Dr. Serbakov Márton Tibor jogi előadó	
<b>Törvényességi észrevétel:</b>	Dr. Weszner Veronika jegyző	<u>Nincs</u> az alábbi:
<b>Előzmény/korábbi döntés:</b>		
<b>Terjedelem:</b>	23 oldal	

**E L Ő T E R J E S Z T É S**  
**Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2024. február 29-i rendes ülésére**

**Tárgy: Előterjesztés a Zala-Elektro Kft.-vel kötött karbantartási szerződés felmondásról, CENTROPHONE Kft.-vel kötendő szerződésről**

**Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szigetvár Város Önkormányzat és a Zala-Elektro Kft. között 2013. augusztus 22. napján karbantartási szerződés került aláírásra a Szigetvár Vigadó Kulturális Központ (7900 Szigetvár, József Attila utca 9. HRSZ.: 342/3-5.) területén üzemelő tűzjelző rendszer karbantartásra vonatkozóan. A Zala -Elektro Kft. kezdeményezésre a karbantartási szerződés módosításban 2023. július 01-től 25%-os mértékű díjkorrekciós változás került elfogadásra. A karbantartási szerződés és a karbantartási szerződés módosítása ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezik.

Szigetvár Város Önkormányzathoz a Zala-Elektro Kft-től 2024. február 14. napján ZE\_14/2024\_B iktatószámom megkeresés érkezett a Szigetvár Vigadó Kulturális Központ (7900 Szigetvár, József Attila utca 9. HRSZ.: 342/3-5.) területén üzemelő tűzjelző rendszer karbantartásra vonatkozó szerződés inflációkövetési módosítás tárgyában. A megkeresés ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Szigetvár Város Önkormányzat a Zala-Elektro Kft. megkeresésben megfogalmazott a karbantartási szerződésre vonatkozó infláció követő díjemelést nem fogadta el és egyoldalúlag 30 napon belüli határidővel a karbantartási szerződés felmondását kezdeményezte. A Zala -Elektro Kft. részére a karbantartási szerződés felmondása 2024. február 19. napján írásban és elektronikus formában is megküldésre került. A felmondást tartalmazó dokumentum ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

Szigetvár Város Önkormányzat 2024. április 01. napjával karbantartási szerződést kíván kötni a CENTROPHONE Kft.-vel a Szigetvár Vigadó Kulturális Központ (7900 Szigetvár, József Attila utca 9. HRSZ.: 342/3-5.) területén üzemelő tűzjelző rendszer karbantartásra vonatkozóan. A szerződés tervezet ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

A CENTROPHONE Kft. -vel kötendő szerződés tervezetben szereplő díj (éves karbantartási díj) kedvezőbb, mint a korábbi felmondásra kerülő szerződésben szereplő díj azzal, hogy szerződés tervezetben az eseti hibajavítási díjak mértéke kismértékben magasabb, viszont az eseti hibajavítások száma rendszeres karbantartás mellett elenyésző.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Zala-Elektro Kft.-vel kötött karbantartási szerződés felmondásról, CENTROPHONE Kft.-vel kötendő szerződésről” tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, Zala-Elektro Kft. karbantartási szerződésére vonatkozó felmondását megismerte és elfogadja azt.
2. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, CENTROPHONE KFT.-vel kötendő karbantartási szerződés tervezetét megismerte és elfogadja azt.
3. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a város Polgármesterét, hogy a CENTROPHONE Kft.-vel a karbantartási szerződést írja alá.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester  
Közreműködő: Dr. Weszner Veronika jegyző  
Marton-Fekete Csilla osztályvezető  
Határidő: 2024. február 29.

Szigetvár, 2024. február 21.



  
Dr. Vass Péter  
polgármester

## KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a: **SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
székhely: 7900. Szigetvár, Zrínyi tér 1.  
képviseli: Kolovics János polgármester, Horváth Krisztián jegyző  
Adószám: 15724193-2-02  
Számlaszám: 11731094-15332233  
mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrésztől a: **ZALA-ELEKTRO KFT.**  
cégjegyzékszám: 20 09 064509  
székhely: **8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.**  
képviseli: Bischof Ernőné ügyvezető igazgató  
Adószám: 11993025-2-20  
Számlaszám: IEB 10910003-00000003-42100004  
mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

továbbiakban együttesen, mint Felek között az alábbi feltételek szerint:

1. **A szerződés tárgya:**
- 1.1 A Vállalkozó vállalja a Megrendelő megbízásából, a **Szigetvár Vigadó Kulturális Központ** (Szigetvár, József A. u. 9.. HRSZ.: 342/3-5.) területén („Telephely”), az *1. sz. mellékletben* meghatározott berendezések („Berendezések”) rendszeres, - garanciába nem tartozó - ellenőrzését, karbantartását, javítását a magyar jogszabályok valamint szabványok előírásainak megfelelően a Megrendelő igényével összhangban
- 1.2 A Vállalkozó által elvégzendő ellenőrzések, karbantartási-, javítási munkálatok (a továbbiakban „Karbantartás”) részletes felsorolását a *2. sz. melléklet* tartalmazza.
- 1.3 A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az 1.1 pontban meghatározott tevékenységet a szerződésben megjelölt telephelyen (telephelyeken) el tudja látni, és az ahhoz kellő szakértelemmel és engedélyekkel rendelkezik.
- 1.4 Vállalkozó köteles a Megrendelő írásban faxon vagy E-mailen továbbított hibaelhárítási igényének a szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően megkezdeni, és az elvárható legrövidebb időn belül befejezni.

### A hibabejelentés telefonszámai:

Tel: +3630/3481236, +3692/599164, +3630 530 0223
E-mail :info@zalaelektro.hu

- 1.5 A hibabejelentést követően kitöltésre kerül a hibalap, mely a hibának és a bejelentésnek a részleteit tartalmazza. A kitöltött hibalap elküldendő a Megrendelő központja és a Vállalkozó részére is elsősorban emailon.
- 1.6 A Vállalkozó a hibabejelentést, megrendelést kizárólag a Megrendelő hivatalos képviselőjétől fogadhat el.
- 1.7 Vállalkozó a karbantartási és javítási munkákról munkalapot állít ki, melyben részletesen feltünteti a végzett munkát, a felhasznált anyagokat és alkatrészeket. A munka elvégzését a Megrendelő kapcsolattartójával igazoltatja. Az igazolt munkalap a számla benyújtásának alapját képezi.
- 1.8 Amennyiben a hiba nem javítható ki azonnal a forgalom zavarása nélkül, a javítás menetéről, időszükségletéről, az esetlegesen a forgalmat zavaró folyamatokról Vállalkozó tájékoztatja Megrendelő képviselőjét. Ennek alapján Felek közösen határozzák meg a javítás optimális időpontját és határidejét.
- 1.9 Vállalkozó karbantartási munkák nem megfelelő teljesítéséből adódó hibákat költségtérítés mentesen kijavítja.
- 1.10 Az alábbi esetekben a vállalkozó az elvégzett munkára számláz:
  - elemi károk, mint tűz, víz, földrengés, stb. valamint harmadik személy által történt beavatkozás és azok következményeként keletkezett károk és azok elhárítása
  - betörés és lopás által keletkezett károk és azok elhárítása
  - olyan károk és azok következményei, amelyek rozsdásodás, beázás, egér-, patkány- és rovarragás következtében keletkeztek
  - valamennyi kár, amely nem szakszerű kezelés és használat által keletkezett
  - természetes elhasználódásból, öregedés adódó meghibásodások esete
  - a berendezések garancián túli meghibásodásainak javítás
- 1.11 Vállalkozó vállalja és garantálja a jelen szerződésben rögzített berendezések üzemképes állapotának fenntartását.
- 1.12 Vállalkozó az általa elvégzett munkákra valamint az általa a szerződés alapján beépített alkatrészekre 6 hónap garanciát vállal.
- 1.13 A Vállalkozó mentesül a szerződés vállalt kötelezettségei alól, amennyiben és ameddig a szerződés teljesítése vis major, sztrájk, tiltott sztrájk, gyújtogatás, árvíz, rajtaütés, felkelés, az energiaszolgáltatás korlátozása, forgalmi akadály által akadályoztatva van.
- 1.14 A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya alatt Megrendelő a mellékletben meghatározott berendezések karbantartási munkáit kizárólag Vállalkozóval végezteti.
- 1.15 Vállalkozó a rendelkezésére álló rendszerdokumentációt naprakészen vezeti.
- 1.16 Vállalkozó a berendezéseket a hatósági előírások alapján átvizsgálja, a szükséges jegyzőkönyveket elkészíti.

**2. A szerződés időtartama és felmondása:**

- 2.1 A jelen Szerződés mindkét fél aláírásának megtörténte napjától határozatlan ideig érvényes és a létesítmény birtokba adását (Használatbavételi engedély jogerőre emelkedése) követően lép hatályba. Jelen szerződést bármelyek Fél a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal indoklás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondhatja.
- 2.2 Bármelyik fél jogosult azonban a jelen Szerződést azonnali hatállyal, írásban, indokolással ellátva felmondani, amennyiben a másik fél a szerződésszegő állapotot az erről szóló írásbeli figyelmeztetésben meghatározott ésszerű időtartamon belül nem szünteti meg.

**3. A vállalkozói díj**

- 3.1 A Vállalkozó a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei maradéktalan teljesítése esetén az 1. sz. mellékletben meghatározott Vállalkozói Díjakra jogosult. A karbantartási díj számlázása félévente történik 1/2-ed 1/2-ed arányban. Az első fizetési kötelezettség a jelen szerződés hatályosulását követően válik esedékessé, és időarányosan kerül kiszámításra. A Megrendelő a Vállalkozói Díjat köteles a Vállalkozó vonatkozó számlája kézhezvételét követő 15 naptári napon belül banki átutalás útján megfizetni. Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó a jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatot számít fel. Késedelmes fizetés esetén értesítés mellett Vállalkozó jogosult a szolgáltatás felfüggesztésére.  
A Vállalkozó köteles a Karbantartás vagy javítás elvégzését (különösen a meghibásodás, elvégzett javítás, ellenőrzés, próbaüzem lefolyását) a Megrendelő képviselője által aláírt, lepecsételt munkalappal igazolni.
- 3.2 A szerződésben szereplő díj megváltoztatásáról Vállalkozó évi egy alkalommal Megrendelővel tárgyalást kezdeményezhet.
- 3.3 Az árak ÁFA-t nem tartalmaznak. Az ÁFA törvény által meghatározott módon, mindenkor a szolgáltatásoknak megfelelő összegben a számlán külön szerepel. A törvényben előírt ÁFA tételek változása esetén a karbantartási díjak összege is ennek megfelelően változik.

**4. A szerződés módosítása, kiegészítése**

- 4.1 Amennyiben a Megrendelő a jelen Szerződés alapján a Telephelyek, vagy Berendezések körét ki kívánja egészíteni vagy le kívánja csökkenteni, akkor arról a Vállalkozót írásban köteles értesíteni.
- 4.2 A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, ha bármely okból a Megrendelő által írásban jelzett és a jelen Szerződés időtartama alatt üzembe helyezendő Berendezések karbantartását nem tudja vállalni. Köteles továbbá írásban felhívni a Megrendelő figyelmét, amennyiben a Berendezés jótállási jegye szerint a Vállalkozó a jótállásban foglaltak sérelmével tudná csak a karbantartást elvégezni (pl. nem minősül szakszervíznek).
- 4.3 A Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a jelen szerződés időtartama alatt üzembe helyezendő vagy más cégek által már korábban karbantartott, illetve javított berendezések összes műszaki dokumentációját átadni a jelen szerződés aláírásával egyidőben.
- 4.4 Kapcsolattartás:  
Jelen szerződés teljesítés során kapcsolattartásra kijelölt személyek:  
Teljes körű intézkedésre jogosult:

Megrendelő részéről:

Kolovics János polgármester

Tel: 73/514-304

Fax: 73/514-355

Magyar András műszaki vezető

Tel: +3630 530 0223

Fax: +3692 599 166

Egyes feladatokban intézkedésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult:

Megrendelő részéről:

Marton-Fekete Csilla osztályvezető

Tel: 73/514-324

Fax: 73/514-355

Vállalkozó részéről:

Hári László előkészítő, szervizvezető

Tel: +3692 599 164

Fax: +3692 599 166

## **5. Egyéb rendelkezések**

- 5.1** A karbantartási munkák ütemezését Felek telefonon vagy e-mail-en előre egyeztetik.
- 5.2** A karbantartásokat és az esetleges javításokat Vállalkozó lehetőség szerint a helyszínen végzi el. Az esedékes karbantartás elvégzése a bejelentett hiba elhárításával egyidejűleg is történhet.
- 5.3** Megrendelő biztosítja a gyártó cég által előírt telepítési, üzembe helyezési és üzemeltetési feltételeket, betartja a készülékek használatára, kezelésére vonatkozó előírásokat.
- 5.4** A szerződés időtartama alatt a Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó az egyeztetett időben hozzáférjen a karbantartandó, javítandó berendezésekhez és annak minden részéhez.
- 5.5** A karbantartások illetve javítások alkalmával Megrendelő a szerződés hatálya alá tartozó rendszereket és azok elemeit Vállalkozó rendelkezésére bocsátja és biztosítja a szükséges munkaterületet.
- 5.6** Megrendelő gondoskodik rendszerei épségének megőrzéséről, a folyamatos üzemképességük biztosításáról és az illetéktelen hozzáférés elleni védelemről. Vállalkozó nem felel a rendszerek Megrendelőnek felróható üzemképtelensége, illetve a rendszerek nem használatával összefüggésben bekövetkező károkért.
- 5.7** Amennyiben Vállalkozó a Szerződéses Feladat részét képező bármely munkát nem a vonatkozó, hatályos szabványokban, illetve nem a jelen szerződésben megadott speciális műszaki követelményeknek megfelelően végzi el, és a Megrendelő felszólítására sem végzi el a jelen Szerződésnek megfelelő teljesítéshez szükséges hibajavítási / hiánypótlási feladatokat, akkor Megrendelő jogosult a teljesítést elutasítani, és jelen Szerződést mindennemű kártérítési kötelezettség vagy egyéb kompenzáció nélkül felmondani.
- 5.8** Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződéses Feladat teljesítésének részeként leszállított termékek maradéktalanul megfelelnek az érvényben levő környezetvédelmi, egészségügyi, balesetvédelmi, munkavédelmi és érintésvédelmi előírásoknak. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt feltételt megszegi, és Megrendelő felszólítására sem végzi el a jelen Szerződésnek megfelelő teljesítéshez szükséges hibajavítási / hiánypótlási feladatokat, akkor Megrendelő jogosult a teljesítést elutasítani, és jelen Szerződést mindennemű kártérítési kötelezettség vagy egyéb kompenzáció nélkül felmondani.

- 5.9 Vállalkozó a Megrendelő telephelyén történő munkavégzés esetén köteles betartani az ott érvényes biztonsági, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat.
- 5.10 Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik fél ne támaszthasson Megrendelő felé semminemű anyagi vagy erkölcsi követelést iparjogvédelmi (pl.: szabadalmi), szerzői vagy szomszédos jogokra való hivatkozással a Szerződéses Feladat kapcsán
- 5.11 A jelen Szerződésben foglalt szolgáltatások teljesítéséhez szükséges és a Vállalkozó által felhasznált víz, gáz és villamos energiát a Megrendelő saját költségén köteles biztosítani.
- 5.12 A Felek a jelen Szerződésben foglaltakat bizalmasan kezelik. Felek a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül – a jogszabályokban biztosított kivételektől eltekintve – nem tehetnek hozzáférhetővé, illetve nem hozhatnak harmadik személy(ek) tudomására semmilyen, a jelen Szerződéssel kapcsolatos információt, iratot, adatot („Üzleti Titok”). A Vállalkozó különösen tartózkodni köteles az üzleti, illetve marketing tevékenységéről tudomására jutott minden titkos, vagy bizalmasnak minősülő információ, üzleti elképzelés, terv, rajz vagy módszer, adat nyilvánosságra hozásától. Az információkat kizárólag Megrendelő kifejezett hozzájárulásával hozhatja harmadik fél tudomására. Amennyiben Vállalkozó ezt a feltételt megszegi, Megrendelő jogosult ellene kártérítési eljárást kezdeményezni.
- 5.13 A Felek a közöttük létrejött jelen Szerződéses jogviszonyból fakadó bármely jogvita esetére alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Zalaegerszegi Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 5.14 A jelen Szerződést a Felek csak felhatalmazott képviselőik aláírásával, írásban módosíthatják.
- 5.15 A Vállalkozó nem jogosult a jelen Szerződésben foglalt jogait és kötelezettségeit harmadik személyekre engedményezni, kivéve, ha ehhez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárulását adta.
- 5.16 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

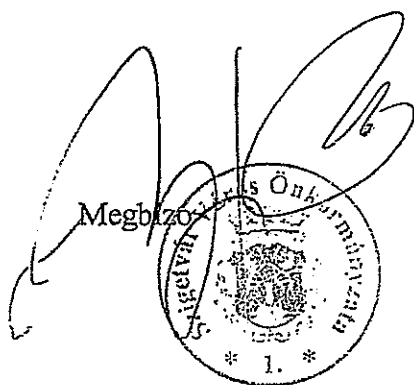
A jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt 2 (két) példányban helybenhagyólag írták alá.

1. sz. MELLÉKLET: karbantartás tárgyát képező rendszerek jegyzéke, díjak  
2. sz. MELLÉKLET: Karbantartási szolgáltatási elemek felsorolása

Szigetvár, 2013. 08.14.....

Zalaegerszeg, 2013. 08. 22. ....

Megbízó



ZALA-ELEKTRO Kft.  
Épületvillamosozási Kft.  
8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1  
Adószám: 11993025-2-20  
Unicodex Belső: 10910005-00000003-4210re  
28-2.

Szolgáltató

## 1. számú melléklet

### A karbantartás tárgyát képező berendezések jegyzéke, díjak

A karbantartás helyszíne: *Szigetvár Vigadó Kulturális Központ*  
(Szigetvár, József A. u. 9. Hrsz: 342/3-5)

**TŰZJELZŐ RENDSZER KARBANTARTÁSÁNAK ÉVES DÍJA: 466 900,- Ft+ÁFA**

#### A díj tartalmazza:

- Évente két alkalommal elvégzendő karbantartási munka és kiszállás díját.
- A karbantartáskor elvégzett beállítási és beszabályozási munkák díját.
- A karbantartáskor felhasznált tisztítószeres és segédanyagok költségét.
- A szerviz ügyeleti és készenléti díját, 48 órás kiszállási reakcióidővel
- A karbantartásokhoz és szervizelésekhez szükséges emelő bérleti díját.

#### A karbantartási díj nem tartalmazza:

- A nem garanciális javítás során felhasznált alkatrészek költségét.
- A rendszeres karbantartás során a berendezésekre előírt időszakos alkatrészcsereik költségét.
- Szerviz vagy javítás munkadíját és a kiszállási díjakat.
- A helyszínen nem javítható berendezések szállítási költségét.
- Anyacégünk központi szervizében végzett javítások munkadíját és a berendezések szállítási költségét.
- A rendszer működőképességét befolyásoló berendezések 72 órán túli javítása során a csereberendezés költségét.
- A megbízó kívánságára történő átalakítások, illetve áthelyezések díját.
- Azon javítási, szervizelési munkák díját, melyek baleset, rongálás, elemi kár, nem megfelelő használat következtében adódtak, illetve ezen munkák során felhasznált alkatrészek díját.
- A megfelelően működő rendszer esetén az indokolatlan szervizhívás költségét.
- A berendezések természetes elhasználódásából adódó, gazdaságtalanul vagy nem javítható készülékek cseréjének költségét.
- A csereberendezések bérleti díját.

#### Eseti hibajavítási díjak:

Eszközök és anyagok érvényes árlista alapján.

#### Kiszállási- és munkadíj:

Munkadíj: 4700,- Ft/óra + Áfa munkaidőben  
9000,- Ft/óra + Áfa munkaidőn kívül és munkaszüneti napokon

Kilométer díj: 120,- Ft/Km + Áfa

### A karbantartás tárgyát képező berendezések jegyzéke

tűzjelző központ	1	db
optikai füstérzékelő aljzattal	108	db
hő/hősebesség érzékelő aljzattal	3	db
címezhető kézi jelzésadó aljzattal	20	db
másodkijelző	2	db
vezérlő modul	10	db
HFR kézi jelzésadó	4	db
kézi jelzésadó	10	db
beltéri hangjelző aljzattal	24	db
beltéri hangfényjelző aljzattal	12	db
kültéri hang/fény jelző aljzattal	1	db
RWA rendszer elemei	28	db
Vonali érzékelő	1	db
Aspirációs rendszer	1	db

## **Tűzjelző-rendszer féléves karbantartásának teljesítései**

*A karbantartást garanciális időn belül kizárólag a Centrophone Irodaház Kft. megbízott szakemberei végezhetik. A berendezések megbontása a garancia azonnali megszűnését vonja maga után.*

### **Tűzjelző központok, szinti jelzőablók:**

1. Központok / másodkezelők / szinti jelzőablók külső és belső tisztítása.
2. Eseménymemória bejegyzések tartalmi elemzése, archiválása, hibabejegyzésekkel összefüggő műszaki tényfeltárás lefolytatása. <sup>1)</sup>
3. Jelzőhurok és vezérlőkimenetek felügyelő feszültségeinek ellenőrzése.
4. Kezelő és kijelző egységek funkcionális ellenőrzése.
5. Öndiagnosztikai funkciók ellenőrzése – hurokszakadás, érpárárlat, földzárlat.
6. Tápegység-, és az akkumulátor töltőfeszültségek ellenőrzése, 230 V lekapcsolásával a szünetmentes feszültségek ellenőrzése, akkumulátorok állapotának felülvizsgálata, 3 évesnél idősebb akkumulátorok cseréje. <sup>2)</sup>
7. Vezérlő és hangjelző kimenetek funkcionális ellenőrzése.

### **Érzékelők:**

8. Kézi jelzésadók működésének 50% ellenőrzése.
9. Érzékelők mechanikai rögzítettségének ellenőrzése, szükség szerint javítása. <sup>3)</sup>
10. Jelzésadók felülvizsgálata gyártó által meghatározott tesztelő eszközökkel teszt üzemmódban, 9/2008 ÖTM rendelet V. fejezete 9.2.1. és 9.2.2 bekezdésében foglaltakkal összhangban az eszközök 50% -kát.

### **Jelzőeszközök:**

11. Kültéri hang-, és fényjelző működésének ellenőrzése, akkumulátorok állapotának felülvizsgálata legalább évente egyszer, 3 évesnél idősebb akkumulátorok cseréje. <sup>2)</sup>
12. Beltéri hang-, és fényjelzők funkcionális ellenőrzése.
13. Riasztás átviteli rendszer működésének ellenőrzése csatornánként, az átjelzést fogadó felügyeleti szerv bevonásával.

### **Vezérlőeszközök:**

14. Valamennyi vezérlés funkciópróbája éles riasztással.
15. Vezérlőkimenetek felügyelőfeszültségek ellenőrzése, vezérelt ellem szemrevételezéssel működésének ellenőrzése.

### **Dokumentálás, oktatás:**

16. Karbantartási jegyzőkönyv, üzemeltetési naplóbejegyzés elkészítése.
17. A feltárt hibák, helyiségek funkció váltás, gépészeti és technológiai változások melyek a tűzjelző rendszert érintik írásos formában a Megbízót értesítik.
18. Felügyeletett elató személyi változás esetén ismétlő jellegű oktatás megtartása, oktatási jegyzőkönyv elkészítése. <sup>4)</sup>

<sup>1)</sup> Javítási munkálatok anyag és díjköltsége külön számlázásra kerül, amennyiben nem garanciális hibaelhárítás történik

<sup>2)</sup> Vonatkozó anyagköltség külön számlázásra kerül

<sup>3)</sup> Garanciaidőszakon túl ill. garanciaidőben idegenkezűsége utaló körülmények esetén külön számlázásra kerül

<sup>4)</sup> Szerződésben rögzített óradíj alapján külön számlázásra kerül

Szigetvár Város Önkormányzata  
7900. Szigetvár, Zrínyi tér 1.

Tárgy: Karbantartási szerződésmódosítás  
Szigetvár Vigadó Kulturális Központ

Ügyintéző: Varga Ferenc

Iktatószám: ZE-0237-23

## KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

Tisztelt Cím!

Szeretnénk Önöket tájékoztatni, hogy a tárgyi létesítménynél az alábbi díjkorrekciókat javasoljuk. A díjkorrekciót 2023.12.31-ig tartjuk, további ár változtatást ezen időszakra nem kezdeményezünk.

A szerződés alábbi pontjai változnak:

ZALA-ELEKTRO KFT. képviselője: Bencsik Tamás Róbert Ügyvezető Igazgató

Kapcsolattartó: Varga Ferenc, Tel: 06-70-647-9205, E-mail: varga.ferenc@zalaelektro.hu

Az 1. számú melléklet az alábbiak szerint módosul:

**Tűzjelző rendszer karbantartása: 583.625, - Ft + Áfa/év**

Eseti hibajavítások óradíjai:

<b>Óradíj munkaidőben:</b>	<b>5.875, - Ft + Áfa/óra</b>
<b>Óradíj munkaidőn kívül:</b>	<b>11.250, - Ft + Áfa/óra</b>
<b>Kiszállási díj:</b>	<b>180, - Ft + Áfa/Km</b>

A díjkorrekciót 2023.12.31-ig tartjuk, további ár változtatást ezen időszakra nem kezdeményezünk.

A szerződés további pontjai változatlan tartalommal érvényben maradnak.

Ezúton kérjük Önöket, hogy a módosítás elfogadását jelen levelünk 1 példányának cégszerű aláírásával ellátva szkennelve e-mailben, illetve 1 eredeti példányát postai úton részünkre mielőbb visszaküldeni szíveskedjenek.

A további sikeres együttműködés reményében!



ZALA-ELEKTRO  
Épülettechnológiai Kft.  
8990 Zalaegerszeg, Művelődési tér 1  
Adószám: 1193025-2-20  
Gyűjtőszáma: 20-09-064509 • Cégjegyzékszám: 20-09-064509

Kelt: Zalaegerszeg, 2023.06.27.

*Bencsik*  
.....  
Bencsik Tamás Róbert  
ügyvezető  
Zala-Elektro Kft.



A tárgyi szerződés jelen levélben részletezett módosítását 2023.07.01-től elfogadom.

*[Handwritten signature]*  
.....  
Megrendelő



**Szigetvár Város Önkormányzata**  
**Dr. Vass Péter polgármester**Szigetvár, Zrínyi tér 1.  
7900Tárgy: Szerződés szerinti inflációkövetés  
Ügyintéző: Martoni Szilvia  
Email: martoni.szilvia@zalaelektro.hu  
Telefonszám: +36 70 656 0816  
Iktatószám: ZE\_14/2024\_B**Tisztelt Dr. Vass Péter polgármester úr!**

A köztünk fennálló szerződés hatályba lépése óta előre nem látható, szélsőségesen kedvezőtlen gazdasági folyamatok következtek be.

A szolgáltatásunkhoz szükséges alapanyagok árai, beszállítóink ár- és díjmelései, az import beszerzés költségei, a rezsióradíjunkt, az energiaárak, a működési költségek és díjak (pl. benzinár, olajár), továbbá a munkaerő költségei olyan jelentős mértékben emelkedtek meg, hogy társaságunk a szerződésben rögzített árakon nem-, vagy csak veszteséggel képes a szolgáltatás ellátására.

A szerződésben foglaltakra hivatkozva, a társaságunktól elvárt és megszokott magas színvonalú karbantartás fenntartása érdekében, 2024.01.01-től a karbantartási díjaink összegét a KSH által közölt 2023-as évre vonatkozó infláció mértékével kívánjuk növelni.

Kérjük, levelünk kézhezvételétől számított 15 napon belül szíveskedjenek visszajelezni részünkre, ellenkező esetben kérésünket elfogadottnak tekintjük és szerződésmódosításunkat ennek megfelelően küldjük meg az Önök részére.

A további sikeres együttműködés reményében!

Budaörs, 2024. február 09.

Tisztelettel:

ZALA-ELEKTRO  
Épületvillamossági Kft.  
8900 Zalaegerszeg, Millennium köz 1.  
Adószám: 11993025-2-20  
UniCredit Bank: 1091000310000003-42100000

Kandolka László  
ügyvezető

ÉRKEZETT



## SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT

Ügyiratszám: 01-3/100-5/2024.

Tárgy: karbantartási  
szerződés felmondása

Melléklet: -

Üi.: Dr. Serbakov Márton Tibor

Kelt: Szigetvár, 2024. február 15.

Kandolka László ügyvezető részére  
ZALA-ELEKTRO Kft.  
Zalaegerszeg  
Millenium köz 1.  
8900

Tisztelt Ügyvezető Úr!


Tájékoztatom, hogy Önkormányzatunkhoz érkezett, 2024. február 9-i keltezésű, ZE\_14/2024\_B iktatószámú levelükben foglalt, karbantartási díjak növelésére irányuló kérésüket nem kívánjuk elfogadni.

Tájékoztatom továbbá, hogy Szigetvár Város Önkormányzat és a ZALA-ELEKTRO Kft. között a 2013. augusztus 22-én megkötött, Szigetvár Vigadó Kulturális Központ (Szigetvár, József A. u. 9.), 342/3-5. hrsz.) tárgyában kötött karbantartási szerződést a szerződés 2.1 pontjára hivatkozva egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, indokolás nélkül a mai nappal 30 napos felmondási idővel

*felmondom.*

Kérem fentiek szíves tudomásulvételét.

Tisztelettel:

  
Dr. Vass Péter  
polgármester



## KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a: **Szigetvár Város Önkormányzat**  
székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.  
képviseli: Dr. Vass Péter polgármester  
Adószám: 15724193-2-02  
Számlaszám: 11731094-15332233  
mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrésztől a: **CENTROPHONE KFT.**  
cégjegyzékszám: 01-09-865940  
székhely: 1164 Budapest, Csorvás u. 1.  
fióktelephely: 7635 Pécs, Nagyszókói u. 37.  
képviseli: Kapeller János ügyvezető igazgató  
Adószám: 13645168-2-42  
Számlaszám: 10300002-10287604-49020014  
mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

továbbiakban együttesen, mint Felek között az alábbi feltételek szerint:

1. **A szerződés tárgya:**
- 1.1 A Vállalkozó vállalja a Megrendelő megbízásából a **Szigetvár Vigadó Kulturális Központ (Szigetvár, József A. u. 9., HRSZ.: 342/3-5.)** területén („Telephely”), az *1. sz. mellékletben* meghatározott berendezések („Berendezések”) rendszeres, -garanciába nem tartozó - ellenőrzését, karbantartását, javítását a magyar jogszabályok, valamint szabványok előírásainak megfelelően a Megrendelő igényével összhangban.
- 1.2 A Vállalkozó által elvégzendő ellenőrzések, karbantartási-, javítási munkálatok (a továbbiakban „Karbantartás”) részletes felsorolását a *2. sz. melléklet* tartalmazza.
- 1.3 A Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy az 1.1 pontban meghatározott tevékenységet a szerződésben megjelölt telephelyen (telephelyeken) el tudja látni, és az ahhoz kellő szakértelemmel és engedélyekkel rendelkezik.
- 1.4 Vállalkozó köteles a Megrendelő írásban továbbított hibaelhárítási igényének a szerződésben foglalt feltételeknek megfelelően megkezdni, és az elvárható legrövidebb időn belül befejezni.

### **A hibabejelentés telefonszámai:**

Tel: +3630/9361509;
E-mail <a href="mailto:centrophone@centrophone.hu">centrophone@centrophone.hu</a>

- 1.5 A hibabejelentést követően kitöltésre kerül a hibalap, mely a hibának és a bejelentésnek a részleteit tartalmazza. A kitöltött hibalap elküldendő a Megrendelő központja és a Vállalkozó részére is, elsősorban e-mailben.
- 1.6 A Vállalkozó a hibabejelentést, megrendelést kizárólag a Megrendelő hivatalos képviselőjétől fogadhat el.
- 1.7 Vállalkozó a karbantartási és javítási munkákról munkalapot állít ki, melyben részletesen feltünteti a végzett munkát, a felhasznált anyagokat és alkatrészeket. A munka elvégzését a Megrendelő kapcsolattartójával igazoltatja. Az igazolt munkalap a számla benyújtásának alapját képezi.
- 1.8 Amennyiben a hiba nem javítható ki azonnal a forgalom zavarása nélkül, a javítás menetéről, időszükségletéről, az esetlegesen a forgalmat zavaró folyamatokról Vállalkozó tájékoztatja Megrendelő képviselőjét. Ennek alapján Felek közösen határozzák meg a javítás optimális időpontját és határidejét.
- 1.9 Vállalkozó karbantartási munkák nem megfelelő teljesítéséből adódó hibákat költségtérítés mentesen kijavítja.
- 1.10 Az alábbi esetekben a vállalkozó az elvégzett munkára számláz:
- elemi károk, mint tűz, víz, földrengés, stb. valamint harmadik személy által történt beavatkozás és azok következményeként keletkezett károk és azok elhárítása
  - betörés és lopás által keletkezett károk és azok elhárítása
  - olyan károk és azok következményei, amelyek rozsdásodás, beázás, egér-, patkány- és rovarragás következtében keletkeztek
  - valamennyi kár, amely nem szakszerű kezelés és használat által keletkezett
  - természetes elhasználódásból, öregedés adódó meghibásodások esete
  - a berendezések garancián túli meghibásodásainak javítás
- 1.11 Vállalkozó vállalja és garantálja a jelen szerződésben rögzített berendezések üzemképes állapotának fenntartását.
- 1.12 Vállalkozó az általa elvégzett munkákra, valamint az általa a szerződés alapján a karbantartás során beépített alkatrészekre 12 hónap garanciát vállal.
- 1.13 A bővítés során beépített eszközökre a vállalkozó 24 hónap garanciát vállal.
- 1.14 A Vállalkozó mentesül a szerződés vállalt kötelezettségei alól, amennyiben és ameddig a szerződés teljesítése vis major által akadályoztatva van.
- 1.15 A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatálya alatt Megrendelő a mellékletben meghatározott berendezések karbantartási munkáit kizárólag Vállalkozóval végezteti.

- 1.16 Vállalkozó a rendelkezésére álló rendszerdokumentációt naprakészen vezeti.
- 1.17 Vállalkozó a berendezéseket a hatósági előírások alapján átvizsgálja, a szükséges jegyzőkönyveket elkészíti.

## **2. A szerződés időtartama és felmondása:**

- 2.1 A jelen Szerződést a felek határozatlan időre kötik. Jelen szerződést bármelyek Fél a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal indoklás nélkül 30 napos felmondási idővel felmondhatja.
- 2.2 Bármelyik fél jogosult azonban a jelen Szerződést azonnali hatállyal, írásban, indokolással ellátva felmondani, amennyiben a másik fél a szerződésszegő állapotot az erről szóló írásbeli figyelmeztetésben meghatározott ésszerű időtartamon belül nem szünteti meg. Bármelyik fél súlyos szerződésszegése esetén a másik fél a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult.

## **3. A vállalkozói díj**

- 3.1 A Vállalkozó a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségei maradéktalan teljesítése esetén az 1. sz. mellékletben meghatározott Vállalkozói Díjakra jogosult. A karbantartási díj számlázása félévente történik  $\frac{1}{2}$ -ed  $\frac{1}{2}$ -ed arányban. Az első fizetési kötelezettség a jelen szerződés hatályosulását követően válik esedékessé, és időarányosan kerül kiszámításra. A Megrendelő a Vállalkozói Díjat köteles a Vállalkozó vonatkozó számlája kézhezvételét követő 20 naptári napon belül banki átutalás útján megfizetni. Ennek elmulasztása esetén Vállalkozó a jegybanki alapkamatnak megfelelő késedelmi kamatot számít fel. Késedelmes fizetés esetén értesítés mellett Vállalkozó jogosult a szolgáltatás felfüggesztésére. A Vállalkozó köteles a Karbantartás vagy javítás elvégzését (különösen a meghibásodás, elvégzett javítás, ellenőrzés, próbaüzem lefolyását) a Megrendelő képviselője által aláírt, lepecsételt munkalappal igazolni.
- 3.2 A szerződésben szereplő díj megváltoztatásáról Vállalkozó évi egy alkalommal Megrendelővel tárgyalást kezdeményezhet.
- 3.3 Az árak ÁFA-t nem tartalmaznak. Az ÁFA törvény által meghatározott módon, mindenkor a szolgáltatásoknak megfelelő összegben a számlán külön szerepel. A törvényben előírt ÁFA tételek változása esetén a karbantartási díjak összege is ennek megfelelően változik.

## **4. A szerződés módosítása, kiegészítése**

- 4.1 Amennyiben a Megrendelő a jelen Szerződés alapján a Telephelyek, vagy Berendezések körét ki kívánja egészíteni vagy le kívánja csökkenteni, akkor arról a Vállalkozót írásban köteles értesíteni.

4.2 A Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, ha bármely okból a Megrendelő által írásban jelzett és a jelen Szerződés időtartama alatt üzembe helyezendő Berendezések karbantartását nem tudja vállalni. Köteles továbbá írásban felhívni a Megrendelő figyelmét, amennyiben a Berendezés jótállási jegye szerint a Vállalkozó a jótállásban foglaltak sérelmével tudná csak a karbantartást elvégezni (pl. nem minősül szakszerviznek).

4.3 A Megrendelő köteles a Vállalkozó részére a jelen szerződés időtartama alatt üzembe helyezendő vagy más cégek által már korábban karbantartott, illetve javított berendezések összes műszaki dokumentációját átadni a jelen szerződés aláírásával egyidőben.

4.4 Kapcsolattartás:

Jelen szerződés teljesítés során kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Teljes körű intézkedésre jogosult:

Megrendelő részéről:

Marton-Fekete Csilla osztályvezető

Tel: +73 514 324

email:

muszaki@szigetvar.hu

Vállalkozó részéről:

Kapeller János

Tel: +3630 936 1509

email:

kapeller.janos@gmail.com

Egyes feladatokban intézkedésre, valamint a teljesítés igazolására jogosult:

Megrendelő részéről:

Marton-Fekete Csilla osztályvezető

Tel: +73 514 324

email:

muszaki@szigetvar.hu

Vállalkozó részéről:

Kapeller János

Tel: +3630 936 1509

email:

kapeller.janos@gmail.com

## 5. Egyéb rendelkezések

5.1 A karbantartási munkák ütemezését Felek telefonon vagy e-mail-en előre egyeztetik.

5.2 A karbantartásokat és az esetleges javításokat Vállalkozó lehetőség szerint a helyszínen végzi el. Az esedékes karbantartás elvégzése a bejelentett hiba elhárításával egyidejűleg is történhet.

5.3 Megrendelő biztosítja a gyártó cég által előírt telepítési, üzembe helyezési és üzemeltetési feltételeket, betartja a készülékek használatára, kezelésére vonatkozó előírásokat.

- 5.4** A szerződés időtartama alatt a Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó az egyeztetett időben hozzáférjen a karbantartandó, javítandó berendezésekhez és annak minden részéhez.
- 5.5** A karbantartások, illetve javítások alkalmával Megrendelő a szerződés hatálya alá tartozó rendszereket és azok elemeit Vállalkozó rendelkezésére bocsátja és biztosítja a szükséges munkaterületet.
- 5.6** Megrendelő gondoskodik rendszerei épségének megőrzéséről, a folyamatos üzemképességük biztosításáról és az illetéktelen hozzáférés elleni védelemről. Vállalkozó nem felel a rendszerek Megrendelőnek felróható üzemképtelensége, illetve a rendszerek nem használatával összefüggésben bekövetkező károkért.
- 5.7** Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a Megrendelő által bejelentett hiba elhárítását 48 órán belül megkezdi, abban az esetben, ha ezt elmulasztja, napi 20.000,- Ft összegű kötbér megfizetésére köteles, amely a soron következő karbantartási díjból kerül levonásra, amely összeg összesen nem haladhatja meg a vállalkozói díj 25%-át. Ha Vállalkozó a munkálatokat a Megrendelővel egyeztetett időpontban nem végzi el, naponta a vállalkozói díj 1%-ának megfelelő összegű késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amely összesen nem haladhatja meg a vállalkozói díj 25%-át. Abban az esetben, ha a Vállalkozó a munkálatokat szakszerűtlenül, jogszerűtlenül vagy nem szerződésszerűen teljesíti, a vállalkozói díj 25%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetésére köteles. Ha a munkálatok teljesítése a Vállalkozónak felróható okból hiúsul meg, a vállalkozói díj 25%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A Megrendelő fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a kötbért meghaladó kárát Vállalkozóval szemben érvényesítse.
- 5.8** Amennyiben Vállalkozó a Szerződéses Feladat részét képező bármely munkát nem a vonatkozó, hatályos szabványokban, illetve nem a jelen szerződésben megadott speciális műszaki követelményeknek megfelelően végzi el, és a Megrendelő felszólítására sem végzi el a jelen Szerződésnek megfelelő teljesítéshez szükséges hibajavítási / hiánypótlási feladatokat, akkor Megrendelő jogosult a teljesítést elutasítani, és jelen Szerződést mindennemű kártérítési kötelezettség vagy egyéb kompenzáció nélkül felmondani. Ez a rendelkezés nem érinti Megrendelő jogát a kötbér és kártérítés összegének követelésére.
- 5.9** Vállalkozó szavatol azért, hogy a Szerződéses Feladat teljesítésének részeként leszállított termékek maradéktalanul megfelelnek az érvényben levő környezetvédelmi, egészségügyi, balesetvédelmi, munkavédelmi és érintésvédelmi előírásoknak. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt feltételt megszegi, és Megrendelő felszólítására sem végzi el a jelen Szerződésnek megfelelő teljesítéshez szükséges hibajavítási / hiánypótlási feladatokat, akkor Megrendelő jogosult a teljesítést elutasítani, és jelen Szerződést mindennemű kártérítési kötelezettség vagy egyéb kompenzáció nélkül felmondani.
- 5.10** Vállalkozó a Megrendelő telephelyén történő munkavégzés esetén köteles betartani az ott érvényes biztonsági, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályokat.

- 5.11** Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik fél ne támaszthasson Megrendelő felé semminemű anyagi vagy erkölcsi követelést iparjogvédelmi (pl.: szabadalmi), szerzői vagy szomszédos jogokra való hivatkozással a Szerződéses Feladat kapcsán
- 5.12** A jelen Szerződésben foglalt szolgáltatások teljesítéséhez szükséges és a Vállalkozó által felhasznált víz, gáz és villamos energiát a Megrendelő saját költségén köteles biztosítani.
- 5.13** A Felek a jelen Szerződésben foglaltakat bizalmasan kezelik. Felek a másik fél írásbeli hozzájárulása nélkül – a jogszabályokban biztosított kivételektől eltekintve – nem tehetnek hozzáférhetővé, illetve nem hozhatnak harmadik személy(ek) tudomására semmilyen, a jelen Szerződéssel kapcsolatos információt, iratot, adatot („Üzleti Titok”). A Vállalkozó különösen tartózkodni köteles az üzleti, illetve marketing tevékenységéről tudomására jutott minden titkos, vagy bizalmasnak minősülő információ, üzleti elképzelés, terv, rajz vagy módszer, adat nyilvánosságra hozásától. Az információkat kizárólag Megrendelő kifejezett hozzájárulásával hozhatja harmadik fél tudomására. Amennyiben Vállalkozó ezt a feltételt megszegi, Megrendelő jogosult ellene kártérítési eljárást kezdeményezni.
- 5.14** A Felek a közöttük létrejött jelen Szerződéses jogviszonyból fakadó bármely jogvita esetére alávetik magukat a pertárgy értékétől függően a Pécsi Városi Bíróság kizárólagos illetékességének.
- 5.15** A jelen Szerződést a Felek csak felhatalmazott képviselőik aláírásával, írásban módosíthatják.
- 5.16** A Vállalkozó nem jogosult a jelen Szerződésben foglalt jogait és kötelezettségeit harmadik személyekre engedményezni, kivéve, ha ehhez a Megrendelő előzetesen írásban hozzájárulását adta.

5.17 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

A jelen Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt 4 (négy) példányban helybenhagyólag írták alá.

1. sz. MELLÉKLET: karbantartás tárgyát képező rendszerek jegyzéke, díjak
2. sz. MELLÉKLET: Karbantartási szolgáltatási elemek felsorolása

Szigetvár, 2024. április 1.

....., .....

.....  
Megrendelő  
Szigetvár Város Önkormányzat  
Dr. Vass Péter  
polgármester

.....  
Vállalkozó  
CENTROPHONE Kft.  
Kapeller János  
ügyvezető igazgató

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Weszner Veronika  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Horváthné Hartman Andrea  
osztályvezető

## 1. számú melléklet

### A karbantartás tárgyát képező berendezések jegyzéke, díjak

A karbantartás helyszíne: *Szigetvár Vigadó Kulturális Központ*  
(Szigetvár, József A. u. 19. Hrsz: 342/3-5)

**TŰZJELZŐ RENDSZER KARBANTARTÁSÁNAK ÉVES DÍJA:** 406 000,-  
**Ft+ÁFA**

**BŐVÍTÉS KARBANTARTÁSÁNAK ÉVES DÍJA:** 30 700,-  
**Ft+ÁFA**

A bővítéssel a rendszerbe épített eszközök karbantartási díja az átadást 6 hónappal követő következő fél éves karbantartáskor esedékes, ami előre láthatóan 2025. év első félévében lesz.

#### A díj tartalmazza:

- Évente két alkalommal elvégzendő karbantartási munka és kiszállás díját.
- A karbantartáskor elvégzett beállítási és beszabályozási munkák díját.
- A karbantartáskor felhasznált tisztítószeres és segédanyagok költségét.
- A szerviz ügyeleti és készenléti díját, 48 órás kiszállási reakcióidővel
- A karbantartásokhoz és szervizelésekhez szükséges emelő bérleti díját.
- **A karbantartási díj nem tartalmazza:**
- A nem garanciális javítás során felhasznált alkatrészek költségét.
- A rendszeres karbantartás során a berendezésekre előírt időszakos alkatrészcsere költségeit.
- Szerviz vagy javítás munkadíját és a kiszállási díjakat.
- A helyszínen nem javítható berendezések szállítási költségét.
- Anyacégünk központi szervizében végzett javítások munkadíját és a berendezések szállítási költségét.
- A rendszer működőképességét befolyásoló berendezések 72 órán túli javítása során a csereberendezés költségét.
- A megbízó kívánságára történő átalakítások, illetve áthelyezések díját.
- Azon javítási, szervizelési munkák díját, melyek baleset, rongálás, elemi kár, nem megfelelő használat következtében adódtak, illetve ezen munkák során felhasznált alkatrészek díját.
- A megfelelően működő rendszer esetén az indokolatlan szervizhívás költségét.
- A berendezések természetes elhasználódásából adódó, gazdaságtalanul vagy nem javítható készülékek cseréjének költségét.
- A csereberendezések bérleti díját.

#### Eseti hibajavítási díjak:

Eszközök és anyagok érvényes árlista alapján.

Kiszállási- és munkadíj:

Munkadíj:	8000,- Ft/óra + Áfa munkaidőben
	15000,- Ft/óra + Áfa munkaidőn kívül és munkaszüneti napokon
Kiszállási díj:	20.000 Ft/db + Áfa

**A karbantartás tárgyát képező berendezések jegyzéke:**

tűzjelző központ	1	db
optikai füstérzékelő aljzattal	108	db
hő/hősebesség érzékelő aljzattal	3	db
címezhető kézi jelzésadó aljzattal	20	db
másodkijelző	2	db
vezérlő modul	10	db
HFR kézi jelzésadó	4	db
kézi jelzésadó	10	db
beltéri hangjelző aljzattal	24	db
beltéri hangfényjelző aljzattal	12	db
kültéri hang/fény jelző aljzattal	1	db
RWA rendszer elemei	28	db
Vonali érzékelő	1	db
Aspirációs rendszer	1	db

A táblázat a bővítés előtti konfigurációt tartalmazza!

**A bővítés karbantartás tárgyát képező berendezések jegyzéke:**

tűzjelző központ	0	db
optikai füstérzékelő aljzattal	13	db
hő/hősebesség érzékelő aljzattal	3	db
címezhető kézi jelzésadó aljzattal	4	db
másodkijelző	8	db
vezérlő modul	1	db
HFR kézi jelzésadó	0	db
kézi jelzésadó	0	db
beltéri hangjelző aljzattal	0	db
beltéri hangfényjelző aljzattal	7	db
kültéri hang/fény jelző aljzattal	0	db
RWA rendszer elemei	0	db
Vonali érzékelő	0	db
Aspirációs rendszer	0	db

A beépített eszközökre 3 év garanciát vállalunk.

## 2. számú melléklet

### ***Tűzjelző-rendszer féléves karbantartásának teljesítései***

*A karbantartást garanciális időn belül kizárólag a Centrophone Kft. megbízott szakemberei végezhetik. A berendezések megbontása a garancia azonnali megszűnését vonja maga után.*

#### **Tűzjelző központok, szinti jelzőablók:**

1. Központok / másodkezelők / szinti jelzőablók külső és belső tisztítása.
2. Eseménymemória bejegyzések tartalmi elemzése, archiválása, hibabejegyzésekkel összefüggő műszaki tényfeltárás lefolytatása. <sup>1)</sup>
3. Jelzőhurok és vezérlőkimenetek felügyelő feszültségeinek ellenőrzése.
4. Kezelő és kijelző egységek funkcionális ellenőrzése.
5. Öndiagnosztikai funkciók ellenőrzése – hurokszakadás, érpárazárlat, földzárlat.
6. Tápegység-, és az akkumulátor töltőfeszültségek ellenőrzése, 230 V lekapcsolásával a szünetmentes feszültségek ellenőrzése, akkumulátorok állapotának felülvizsgálata, 3 évesnél idősebb akkumulátorok cseréje. <sup>2)</sup>
7. Vezérlő és hangjelző kimenetek funkcionális ellenőrzése.

#### **Érzékelők:**

8. Kézi jelzésadók működésének 50% ellenőrzése.
9. Érzékelők mechanikai rögzítettségének ellenőrzése, szükség szerint javítása. <sup>3)</sup>
10. Jelzésadók felülvizsgálata gyártó által meghatározott tesztelő eszközökkel teszt üzem módban, 9/2008 ÖTM rendelet V. fejezete 9.2.1. és 9.2.2 bekezdésében foglaltakkal összhangban az eszközök 50% -kát.

#### **Jelzőeszközök:**

11. Kültéri hang-, és fényjelző működésének ellenőrzése, akkumulátorok állapotának felülvizsgálata legalább évente egyszer, 3 évesnél idősebb akkumulátorok cseréje. <sup>2)</sup>
12. Beltéri hang-, és fényjelzők funkcionális ellenőrzése.
13. Riasztás átviteli rendszer működésének ellenőrzése csatornánként, az átjelzést fogadó felügyeleti szerv bevonásával.

#### **Vezérlőeszközök:**

14. Valamennyi vezérlés funkciópróbája éles riasztással.
15. Vezérlőkimenetek felügyelőfeszültségek ellenőrzése, vezérelt ellem szemrevételezéssel működésének ellenőrzése.

#### **Dokumentálás, oktatás:**

16. Karbantartási jegyzőkönyv, üzemeltetési naplóbejegyzés elkészítése.
17. A feltárt hibák, helyiségek funkció váltás, gépészeti és technológiai változások melyek a tűzjelző rendszert érintik írásos formában a Megbízót értesítik.
18. Felügyeletett ellátó személyi változás esetén ismétlő jellegű oktatás megtartása, oktatási jegyzőkönyv elkészítése. <sup>4)</sup>

<sup>1)</sup> Javítási munkálatok anyag és díjköltsége külön számlázásra kerül, amennyiben nem garanciális hibaelhárítás történik

<sup>2)</sup> Vonatkozó anyagköltség külön számlázásra kerül

<sup>3)</sup> Garanciaidőszakon túl ill. garanciaidőben idegenkezűségekre utaló körülmények esetén külön számlázásra kerül

<sup>4)</sup> Szerződésben rögzített óradíj alapján külön számlázásra kerül