

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2023. január 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról

- Mellékletek:**
1. Feljegyzés a Közigazgatási Osztály 2022. évi munkájáról (1. sz. melléklet)
 2. Tájékoztató a Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály 2022. évi munkájáról (2. sz. melléklet)
 3. Tájékoztató a Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2022. évi munkájáról (3.sz. melléklet)
 4. Tájékoztató a Titkársági Osztály 2022. évi munkájáról (4.sz. melléklet)

Előterjesztő:	Dr. Weszner Veronika jegyző	
Az előterjesztést készítette:	Dr. Weszner Veronika jegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	2023.01.24. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2023.01.24. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2023.01.24. 14:30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2023.01.25. 14:00 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2023.01.25. 15:00 óra
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Bocskor-Balogh Melinda jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	13 oldal	

ELŐTERJESZTÉS
Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. január 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról
Előterjesztő: Dr. Weszner Veronika jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja előírja, hogy a jegyző évente beszámol a hivatal munkájáról a Képviselő-testületnek. Az alábbiakban ezen jogszabályi kötelezettség alapján tájékoztatom a Polgármester urat és a Képviselő-testületet a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről.

A Képviselő-testület által megalkotott Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a hivatali szervezet a továbbiakban is a megszokott tagozódás szerint működik:

- a) Titkársági Osztály
- b) Költségvetési és Pénzügyi Osztály
- c) Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály
- d) Közigazgatási Osztály

Az egyes szervezeti egységek részletes feladatait, hatásköreit a Képviselő-testület által elfogadott, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Az ellátandó feladatok a hivatal dolgozóitól fegyelmezett, szakmailag magasszínvonalú, feszített munkatempót igényeltek.

2022. évben - a COVID-19 járvány által elrendelt veszélyhelyzetből adódó intézkedések, szigorítások, után – visszaállt mind az Önkormányzat, mind a Hivatal munkájában a korábban megszokott ritmus. Bár a veszélyhelyzet alatt is ügyfélbarát módon álltunk a hozzánk fordulóknak rendelkezésére, a legjobb tudásunk szerint segítettük a városunk lakóit, sokszor ügyfélfogadási időn kívül is, 2022. évben már lehetőség volt arra, hogy az állampolgárok személyesen, a korábbi ügyfélfogadási rend szerint tudják intézni ügyeiket. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete és bizottságai, részönkormányzatok is újra a megszokott rend szerint ülésseztek, hozták meg döntéseiket az év folyamán.

A 2022. évben kihirdetett háborús veszélyhelyzet kapcsán kiadott központi utasításoknak, jogszabályoknak megfelelően láttuk el feladatainkat és segítettünk az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak a megfelelő feladatellátását. A háborús veszélyhelyzet elrendelését követő energiaválság, illetve áremelkedések okozta jogszabályi előírások birtokában hoztuk meg a működéssel kapcsolatos intézkedéseinket, közreműködve a Képviselő-testülettel.

Áder János korábbi köztársasági elnök 2022. április 3-ára írta ki az országgyűlési képviselő választásokat, amely során a Szigetvári Polgármesteri Hivatal a Baranya vármegyei 04. sz. országgyűlési egyéni választókerület választással kapcsolatos feladatait bonyolította le. Ezen munkákat segítette a Baranya vármegyei 04. sz. Országos Egyéni Választókerületi Bizottság, valamint a megválasztott szavazatszám-láló bizottsági tagok is.

Az országgyűlési képviselő választásokkal egyidejűleg lebonyolításra került az országos népszavazás is, amely során 4 kérdésre adhatták le „igen”, vagy „nem” szavazatukat a szavazó állampolgárok.

Tekintettel arra, hogy a Baranya vármegyei 04. számú egyéni választókerülethez 174 település tartozik, így - a választási szerveken kívül – a Hivatal munkatársainak nagy odafigyelésére volt szükség.

Szintén 2022. évben kerül lebonyolításra a Népszámlálás, amely a Szigetvári Polgármesteri Hivatal koordinálásával, ellenőrzése mellett zajlott.

A hivatali tevékenységünk ellátása során az intézményekkel és a társhatóságokkal együttműködtünk, jó kapcsolatot ápolunk, ápolunk.

Mind a képviselő-testület, mind a bizottságok, mind a részönkormányzatok, mind a nemzetiségi önkormányzatok együttműködő és pozitív hozzáállása segítette mind a kollégáim, mind a saját munkám elvégzését.

Köszönöm a Képviselő-testület, a Bizottságok, a részönkormányzatok és a nemzetiségi önkormányzatok segítő együttműködését, valamint a Hivatal dolgozóinak az elmúlt évi munkáját.

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal osztályonkénti beszámolója, feljegyzése és tájékoztatói az előterjesztés 1-4. mellékleteit képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

Felelős: Dr. Weszner Veronika jegyző
Határidő: 2023. január 26.

Szigetvár, 2022. január 16.

Dr. Weszner Veronika
jegyző



SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE

Ügyiratszám: 01-1/109-1/2023.

Tárgy: Feljegyzés - Közigazgatási Osztály 2022.

Kelt: Szigetvár, 2023. január 12.

Feljegyzés

Szigetvári Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztályának tevékenysége a 2022-es év vonatkozásában:

Közigazgatási Osztály főbb ügytípusai az alábbiak:

adóügyek, adók módjára történő behajtások intézése, végrehajtási ügyintézés, anyakönyvi ügyintézés, szociális ügyek, gyermekvédelmi ügyek, kereskedelmi igazgatás, szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés, telepengedélyekkel kapcsolatos ügyintézés, hagyatéki ügyintézés, talált tárgyak ügyintézése, méhészeti nyilvántartás, ebnyilvántartás vezetése, növényvédelmi, állatvédelmi ügyek intézése, birtokvédelmi ügyek, önkormányzati tulajdonú bérlakások ügyintézése, közterület-használati ügyek, a közterület-felügyelete, a településképi ügyintézés, a rendezési tervvel kapcsolatos észrevételek intézése, részvétel a módosítással kapcsolatos eljárásban, a tulajdonosi hozzájárulásokkal kapcsolatos ügyintézés, a termőföldekkel kapcsolatos, valamint egyéb hatósági hirdetmények kifüggesztésének ügyintézése, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos ügyek intézése.

2022-es év ügyirattorgalma összefoglalóan az alábbi:

	Főszám	Alsószám
Adóügyek (végrehajtási ügyek is)	7 386	10 145
/cégadatok szolgáltatással/	9 821	12 580
Állatvédelmi, növényvédelmi, zajvédelmi ügyek, lakcím kiosztási ügyek, településrendezési eszközzel kapcsolatos, továbbá közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos ügyek	482	1 759
Anyakönyvi ügyintézés	299	2 965
Hagyaték, kereskedelem, közterület-használat	535	2 632
Hirdetmények közzététele	270	634
Közterület-felügyelet	390	797
Szociális igazgatás	1 209	4 384
Egyéb	158	603

SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE

A Közigazgatási Osztály személyi állománya 2022. március 01. napjától 13 főre csökkent (+ osztályvezetői feladatokat továbbra is a jegyző látja el).

A fenti ügyek gördülékenyen, ügyfélbarát módon kerültek ellátásra. Tájékoztatásul rögzítendő, példálózó jelleggel, hogy a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti címképzési, címmódosítási feladatok ellátása folyamatos volt, továbbá a tavalyi évben 595 születés került anyakönyvezésre, anyakönyvvezetőink 102 házasságot bonyolítottak le, valamint 530 haláleset került anyakönyvezésre.

A megszokott kihelyezett zsibóti ügyfélfogadást kedd délutánonként a Közigazgatási Osztály kollégái megtartották.

A közterület-felügyelők Szigetvár közigazgatási területén folytatták ellenőrzési tevékenységüket, városi rendezvények (pl.: koszorúzás) alkalmával részt vettek a helyszín biztosításában, valamint a Szigetvári Rendőrséggel folytattak közös járőrszolgálatukat.

A társhatóságokkal, az intézményekkel, a Rendőrséggel szorosan együttműködtünk.

A 2022-es év jogszabályváltozásait a Közigazgatási Osztály illetékes munkatársai megismerték, munkájukat azok mentén látták el, s látják el.

dr. Weszner Veronika
jegyző



**SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
VAGYONGAZDÁLKODÁSI ÉS MŰSZAKI OSZTÁLY**



H-7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
Telefon: (36) 73/514-315; Fax: 73/514-349
e-mail: muszaki@szigetvar.hu

Tárgy: Tájékoztató
Melléklet: Kimutatás
Ügyintéző: Marton-Fekete Csilla
Kelt: Szigetvár, 2023. január 06.

Dr. Weszner Veronika Jegyző

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály éves tevékenységéről, 2022. évi munkájáról szeretnék egy rövid tájékoztatást adni.

Az osztály fő tevékenységi körei az alábbiak:

- városi kommunális ügyek,
- vagyongazdálkodási feladatok, nyilvántartások vezetése, ingatlan értékesítési eljárásokban való közreműködés,
- beszerzési, közbeszerzési eljárások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- Hazai és Uniós pályázatok - kiemelten műszaki jellegű - figyelése, előkészítése, lebonyolítása, utógondozása, illetve ezen tevékenységekben való közreműködés pályázati előkészítő vagy menedzsment szervezettel,
- pályázatokhoz kapcsolódó beruházások lebonyolításában való közreműködés,
- egyéb műszaki jellegű ügyekben való közreműködés;
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatok előkészítése, tervezése, személyzeti ügyekkel kapcsolatos ügyintézés lebonyolítása, pályázatok lebonyolításában való közreműködés.

Jelenleg az osztályon 1 fő osztályvezető irányítása mellett összesen 8 fő dolgozik.

Az osztályon 2014. évben kialakításra került közfoglalkoztatási iroda, jelenleg további 3 fővel működik.

A kommunális és műszaki ügyintéző 6 órás munkaviszonyban dolgozik és látja el a közfoglalkoztatási irodához kapcsolódó műszaki jellegű feladatok koordinálását is. A közfoglalkoztatási iroda kettő ügyintézője polgárvédelmi és honvédelmi referensként, illetve helyettesként is tevékenykedik, számos ehhez kapcsolódó feladatot is ellát. Az Önkormányzat 2022. évi közfoglalkoztatási programjai (start közmunkaprogram, hosszabb időtartamú közmunkaprogram) több mint 168 fő közfoglalkoztatott részvételével kerültek lebonyolításra.

Az osztály kiemelt feladatát képezte a nagyszámban megjelenő pályázati felhívások nyomon követése, illetve Önkormányzat feladataihoz, céljaihoz illeszkedő pályázatok előkészítése, benyújtása, majd a megvalósításban való aktív közreműködés, menedzsmenti feladatok ellátása. Jelentős feladatot rőt 2022. évben az osztályra, illetve a Hivatatra az úgynevezett TOP_Plus pályázati felhívások alapján a vonatkozó pályázatok előkészítése és benyújtásában való közreműködés azzal, hogy a benyújtott pályázatokhoz kapcsolódó egyszerű kimutatás a tájékoztató mellékleteként csatolásra kerül. A pályázatok benyújtását követően 2022. év végén a pályázatok elbírálása megtörtént. Összeségében elmondható, hogy az összes Önkormányzat, illetve Szigetvári Gyógyfürdő Kft. által benyújtott pályázat pozitív elbírálásban részesült, az igényelt támogatási összeg minden pályázat esetében megítélésre került. Nyilvános pályázati eljárás lefolytatása folyamatban van az autóbusszal történő személyszállítás tárgyában.

Az osztályon 2022. évben folyó munkáról röviden, felsorolás jelleggel az alábbi tájékoztatást adom.

- KEOP ivóvízminőség javító pályázathoz kapcsolódó feladatok ellátása;
- Közmunka Program lebonyolításában való közreműködés, program tervezés, személyzeti ügyek;
- Pályázatokhoz, beruházásokhoz kapcsolódó helyszíni bejárások, egyéb eljárások összehívása, lebonyolítása, hozzá kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása;
- Polgári védelmi szervezettel kapcsolatos feladatok ellátása;
- Műszaki jellegű előterjesztések összeállítása, szerződés tervezetek adatfeltöltése, véleményezés;
- Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása;
- Lezárt pályázatokhoz kapcsolódó ellenőrzések koordinálása, adatgyűjtés;
- Pályázatok összeállításában és benyújtásában, valamint megvalósításában való közreműködés.

Az osztályon összeállított előterjesztések száma: 148 db.

Az osztályon főszámon iktatott ügyiratok száma: 413 db,
alszámon iktatott ügyiratok száma: 2398 db.

A nagy számban benyújtott és megvalósítás alatt álló pályázatok, folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok jelentős mennyiségű feladatot rónak az osztályra jelenleg és a következő tervezési időszakban is.

Tisztelettel: Marton-Fekete Csilla
osztályvezető



Kimutatás TOP-Plusz pályázatokról

TOP Plusz 3.3.2-21 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően Szocseg Nkft. által működtetett Dr. Raksányi Árpád Integrált Szociális Intézmény Épületeinek felújítása, valamint eszközbeszerzés tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem.	Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment; SZOCEG Nkft.	Pályázat teljes összköltsége bruttó 350 millió. A pályázat pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, megvalósítás folyamatban van.
TOP Plusz 1.1.3-21 Helyi és térségi turizmusfejlesztés	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a Gyógyfürdő épület felújítása tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem.	Konzorciumi partner BMÖH-menedzsment; Pályázat a Szigetvári Gyógyfürdő Kft- nevében került benyújtásra.	Pályázat teljes összköltsége bruttó 250 millió Ft. A pályázat pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, megvalósítás folyamatban van.
TOP Plusz 1.1.1-21 Helyi Gazdaságfejlesztés	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a meglévő piac épület felújítása tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem.	Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment.	Pályázat teljes összköltsége bruttó 300 millió Ft + 120 millió Ft. A pályázat pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, megvalósítás folyamatban van.
TOP Plusz 2.1.1-21 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a meglévő - Vár u. 2 szám alatti Hivatali épület, valamint a - Gyógyfürdő energetikai célú felújítása tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem.	- Tanulmánykészítő, pályázat író: EU-Winner Kft, - Konzorciumi partner: BMÖH- menedzsment. -Tanulmánykészítő, pályázat író EU- Winner Kft -, menedzsment Szigetvár Város Önkormányzat.	Pályázat teljes összköltsége bruttó -- 200 millió Ft - 44 millió Ft. A pályázatok pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, megvalósítás folyamatban van.
TOP Plusz 1.2.1-21 Élhető települések	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a meglévő piac körüli terület csapadékvíz elvezetése tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem.	Tanulmánykészítő, pályázat író: MSB Zrt. Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment;	Pályázat teljes összköltsége bruttó 100 millió (+ 4 x 100 millió) A pályázatok pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés,

	(Ezen felül a már 2021. január hónapban benyújtott jelenleg tartalék listán lévő városi belvízrendezés tárgyú 500 milliós pályázat szakmai része 4 vízgyűjtő területhez kapcsolódóan (Vár, Piac, Alapi Gáspár u, Becefa) 4 műszaki részre került szétosztásra és 4 külön pályázat került benyújtásra).	A tartalék listás pályázat műszaki tartalma 4 vízgyűjtő terület alapján 4 új pályázatra került szétbontásra és ismételt benyújtásra. Tanulmánykészítő, pályázat író: EU Winner Kft. Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment.	megvalósítás folyamatban van.
TOP Plusz 1.2.3-21 Belterületi utak fejlesztése	Belterületi útfelújításhoz kapcsolódóan öt pályázati kérelem került benyújtásra.	Tanulmánykészítő, pályázat író: BMÖH; Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment; szakmai partner Kisváros Nkft.	Pályázat teljes összköltsége bruttó 60 millió. (5 x 60 millió) A pályázatok pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, folyamatban van.
Top Plusz 3.1.2, illetve 1.2.2. Szociális célú városrehabilitáció	Előzetes egyeztetéseknek megfelelően a Móra F. ltp 1. szám alatti, illetve Magtár Épület felújítása tárgykörben került összeállításra a támogatási kérelem, továbbá ehhez kapcsolódóan soft tevékenységhez kapcsolódó támogatási kérelem is.	Tanulmánykészítő, pályázat író: BMÖH; Konzorciumi partner: BMÖH-menedzsment; szakmai partner Családsegítő Szolgálat.	Pályázat teljes összköltsége bruttó 500 millió Ft + 150 millió Ft. A pályázatok pozitív elbírálása megtörtént, előkészítés, megvalósítás folyamatban van.

2023. január 05.

Összeállította: Marton- Fekete Csilla



SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

Ügyiratszám: 01-7/7-1/2023.

Tárgy: Tájékoztató a Költségvetési és
Pénzügyi Osztály 2022. évi munkájáról.Ügyintéző: Horváthné Hartman Andrea
osztályvezető

Kelt: Szigetvár, 2023. január 12.

Hábián Bálint
Aljegyző részére

Helyben

Tisztelt Aljegyző Úr!

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2022. évi munkájáról az alábbi tájékoztatást adom:

Az osztály elfogadott létszámkerete 6 fő.

Osztályunkon 211 db főszámon és 542 db alszámon iktatott ügyirat került nyilvántartásba. Az említett iktatószámok között szerepelnek a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás iktatószámai is.

Az idei év munkamenete visszatért a régi megszokott kerékvágásba, a rezsicsökkentések miatti december hónapban elrendelt közigazgatási szünetet leszámítva.

A napi munka mellett az osztály feladatai közé tartozó havi rendszerességgel végzett feladatok az alábbiak:

- közfoglalkoztatottak bérével kapcsolatos elszámolások elkészítése és továbbítása a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé,
- a hivatal, az önkormányzat, a könyvtár, az ivóvízminőség-javító társulás, a család és gyermekjóléti központ és szolgálat, a Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás és a horvát, német, roma nemzetiségi önkormányzatok pénzforgalmi jelentéseinek megküldése a Magyar Államkincstár felé minden hónap 20-áig (az első negyedévet kivéve),
- a szociális kifizetések folyamatos biztosításához pénzügyi elszámolások és igénylések elkészítése,
- önkormányzati segélyek kifizetése,
- üzemanyag kártyához kapcsolódó ügyek intézése,
- dolgozói telefonokkal kapcsolatos ügyintézés,
- Képviselő-testületi előterjesztések elkészítése,
- iskolába, óvodába járó gyerekek szállításával kapcsolatos ügyek intézése.

Negyedéves rendszerességgel végzendő feladataink:

- 9 db mérlegjelentés készítése a Magyar Államkincstár felé,
- értéksökkenések elszámolása, könyvelése, negyedéves zárlati teendők, egyeztetések.

Évi egy alkalommal költségvetés és zárszámadás készítése a Képviselő-testület részére, valamint a Magyar Államkincstár részére a kötelező adatszolgáltatás teljesítése.



SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖLTSÉGVETÉSI ÉS PÉNZÜGYI OSZTÁLY

Eseti feladataink:

- Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztállyal együttműködve a pályázati elszámolásokkal és az utóellenőrzéssel kapcsolatos teendők elvégzése,
- biztosítások kötése, módosítása, az esetleges kárrendezések ügyintézése,
- szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításában való közreműködés,
- BURSA ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos feladatok elvégzése, kapcsolódó Képviselő-testületi döntés előkészítése,
- telefonos szerződéseink újra kötése,
- a Szigetvári Várban és az ott működő büfében, illetve a Várshopban többszöri leltár végzése,
- gazdasági válság miatt kialakult energia árak elszabadulása miatt végzett többszöri adatgyűjtés a Műszaki és Vagyongazdálkodási Osztállyal együttműködve,
- értékpapír vásárlással, hitelekkel, esetleges kezességvállalással kapcsolatos ügyek intézése.

Szigetvár Város Önkormányzat 2022. évben kétszer nyújtott be pályázatot a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására. Először június hónapban, melyre 7.447.141,- forintot kaptunk, második alkalommal novemberben, melyre az elnyert támogatás összege 21.490.193,- Ft volt.

2022-ben új biztosítási alkuszunk lett, a Somogy-Bróker Kft. Az összes biztosításunkat felülvizsgáltuk és kedvezőbb biztosítások megkötésére került sor. Az autók vonatkozásában flottát alakítottunk ki, ezzel is csökkentve a tényleges kiadásokat.

A dolgozók érdekeit szem előtt tartva flotta szerződést kötöttünk a Takarékbank Zrt.-vel, annak érdekében, hogy az ott lakossági bankszámlával rendelkező munkavállalóink nagyobb előnyöket élvezhessenek, időben jussanak friss információkhoz, illetve a számlavezetési díjaikat mérsékelhessék.

2022. októberében 2023. évi folyószámla-hitelkeret igénylésről szóló kérelmet adtunk be az OTP Bank Nyrt. felé. A bank által jóváhagyott 180 millió forint összegű hitelkeret 2023. január 02-től áll az önkormányzat rendelkezésére.

2022. év áprilisában került sor a 2020-as évben, a Magyar Államkincstár által végzett szabályszerűségi ellenőrzésre készült intézkedési tervekben megjelölt hibák utóellenőrzésére. A hibák 90%-ban javításra kerültek, 2023-tól pedig a bérkönyvelés is a technikai előírásoknak megfelelően fog működni.

Tisztelettel:

Horváthné Hartman Andrea
osztályvezető



SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

Ügyiratszám: 01-4/93-1/2023.

Tárgy: Titkársági Osztály 2022. évi beszámolója

Ügyintéző: Hábián Bálint aljegyző

Kelt: 2023. január 16.

Dr. Weszner Veronika
Jegyző részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal Titkársági Osztály 2022. évi munkájáról az alábbi tájékoztatást adom:

Az osztály jelenlegi létszáma: 9 fő.

A Polgármesteri Hivatal létszáma a következő:

	Létszám
Jegyző	1
Titkársági osztály	9
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	6
Közigazgatási osztály	13
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	9
Összlétszám:	38 fő

Szigetvár Város Önkormányzat 28 fő munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalót foglalkoztat, ahová beletartoznak azok a munkavállalók is, akik pályázat keretében a Várban látják el feladatukat.

Szigetvár Város Önkormányzatánál jelenleg 1 fő közalkalmazott van, aki tanyagondnökként van foglalkoztatásban, illetve 5 fő védőnő.

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évben 21 ülést tartott (ebből: 11 rendes ülés, 8 rendkívüli ülés, 1 közmeghallgatás, 1 ünnepi ülés), mely során 292 napirendi pont került megtárgyalásra. A Képviselő-testület 2022. évben 298 db határozatot hozott, illetve 28 db rendeletet alkotott (ebből: 5 alaprendelet, 23 módosító rendelet).

SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

Képviselő-testületi ülések és döntések alakulása 2020-2022.			
Év	Ülések száma	Kt. határozatok száma	Rendeletek száma
2020	25	310	25
2021	13	181	11
2022	21	298	28

A **Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság** 2022. évben 12 ülést tartott, 259 napirendi pontot tárgyalta, 272 db határozatot hozott, ebből saját hatáskörben 37 db határozatot hozott a Bizottság.

A **Jogi és Ügyrendi Bizottság** 2022. évben 14 ülést tartott, 214 napirendi pontot tárgyalta, 232 db határozatot hozott (ebből 16 db átruházott hatáskörben hozott döntése).

A **Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága** 2022. évben 11 ülést tartott, 65 napirendi pontot tárgyalta, 78 db határozatot hozott (ebből átruházott hatáskörben hozott határozatok száma: 7 db).

A **Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság** 2022. évben 11 ülést tartott, 50 napirendi pontot tárgyalta, 58 db határozatot hozott (ebből 8 db az átruházott hatáskörben hozott döntés).

Szigetvár-Becefa Településrészi Önkormányzatnak 2022. évben 11 ülése volt, mely során 89 db határozatot hozott, míg Szigetvár-Zsibót Településrészi Önkormányzat 11 ülést tartott és 89 db határozatot hozott.

A **Szigetvári Települési Értéktár Bizottság** 2022. évben 3 ülést tartott, amely során 10 db határozatot hozott.

A **Szigetvár-Hobol Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** 2022. évben nem ülésezett.

A **Szigetvári Horvát Önkormányzat** 6 testületi ülést tartott (a közmeghallgatást is beleértve) 2022-ben, és összesen 20 db határozatot hozott.

A **Szigetvári Német Önkormányzat** 6 testületi ülést tartott (a közmeghallgatást is beleértve) 2022-ben, összesen 17 db határozatot hozott.

A **Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat** 2022-ben 7 testületi ülést tartott (melyből 1 testületi ülés határozatképtelen volt, illetve 1 ülés közmeghallgatás volt), és összesen 21 darab határozatot hozott.

Mindhárom nemzetiségi önkormányzat a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve 2022. évben Szigetvár Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta. Mindhárom önkormányzat testületi üléseiről készült jegyzőkönyvek és képviselő-testületi határozatok az előírt határidőn belül továbbításra kerültek a Baranya Vármegyei Kormányhivatal felé.

SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

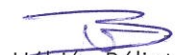
A Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalma 2022. évben az alábbiak szerint alakult:

Osztály/Szervezeti egység	Főszám			Alszám		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022
Közigazgatási Osztály	13249	9890	13164	25468	20998	26354
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	600	430	413	3044	2343	2398
Titkársági Osztály	797	750	531	2374	4800	3518
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	111	163	201	210	346	480
Szigetvár-Dél-Zselic TKT	18	8	9	25	45	60
Összesen:	14775	11241	14318	31121	28532	32810

(A táblázat összehasonlításként a 2020. és 2021. évi adatokat is tartalmazza.)

Szigetvár, 2023. január 16.

Tisztelettel:


Hábán Bálint
aljegyző

