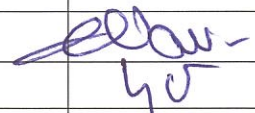


ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 25-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelete megalkotásáról

Melléletek: 1./ Módosító rendelet-tervezet
2./ Indokolás
3./ Előzetes hatásvizsgálat
4./ 124/2025. (V.29.) Kt. Határozat

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Hábián Bálint aljegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	2025.09.23. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2025.09.23. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2025.09.23. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2025.09.24. 14.30 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2025.09.24. 15.00 óra
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	 Habián Bálint
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Minősített többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Serbakov Márton Tibor jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	124/2025. (V.29.) Kt. Határozat	
Terjedelem:	16 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

**Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. szeptember 25-i rendes ülésére**

Tárgy: Előterjesztés Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelete megalkotásáról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosítása vált szükségessé az alábbiak vonatkozásában:

SZMSZ 9. melléklete rendelkezik a Képviselő-testület által a jegyzőre átruházott hatáskörökről. Az SZMSZ rendelkezéseinek Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről szóló 22/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelettel történő összhangba hozatala érdekében javasolt a jegyzőre átruházott hatásköröket kiegészíteni egy 7. ponttal, az alábbiak szerint:

„Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről szóló 22/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelet 5. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerint a jegyző intézkedik az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos feladatokról.”

A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) a pedagógusok számára ötévenkénti pedagógus-továbbképzési kötelezettséget ír elő, 120 kredit értékű tartalmi megújító és választható képzéseken való részvétellel. A pedagógus-továbbképzés intézményi feladatainak végrehajtására az intézmény igazgatója egy nevelési, tanítási évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programot készít, melybe a gyakornoki továbbképzésre kötelezetteket is felveszi.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (1) bekezdés g) pontja értelmében a nevelőtestület dönt a továbbképzési program elfogadásáról, azonban a fenntartó kötelezettsége annak jóváhagyása.

A Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése rendelkezik továbbá a pedagógus igazgatói megbízása előtti köznevelési igazgatóképzésen való részvételéről, amelyet szintén a fenntartónak kell jóváhagynia.

Az SZMSZ 3. mellékletének III/3. pontja határozza meg a Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatásköröket. A fenti jogszabályi rendelkezések alapján javasolt ezen átruházott hatásköröket egy 13. ponttal kiegészíteni, az alábbiak szerint:

„dönt a Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény nevelési évre vonatkozó pedagógus-továbbképzési intézményi programjának, továbbá a pedagógus igazgatói kinevezése előtti köznevelési igazgatóképzésen való részvételének jóváhagyásáról.”

Szintén az SZMSZ 3. melléklete III/3. pontjának 6. pontja módosítása szükséges akként, hogy a városi címer mellett a zászló használatának engedélyezése is a Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök közé beépítésre kerül, figyelemmel Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a városi címerről, zászlóról, pecsétről és használatának rendjéről szóló 11/1991. (VIII.30.) önkormányzati rendelet előírásaira. Erre tekintettel a 6. pont az alábbiak szerint módosulna:

„6. engedélyezi a városi címer, zászló használatát az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;”


A Képviselő-testület 124/2025. (V.29.) Határozatában felhatalmazta Dr. Vass Péter polgármestert arra, hogy továbbiakban a Szigetvári Vár vonatkozásában az 500.000, - Ft alatti albérleti szerződések megkötése és aláírja, ezért az SZMSZ 1. melléklete, a polgármesterre átruházott hatáskörök kiegészülnének az alábbi ponttal:


„12. Megkötöti a Szigetvári Vár vonatkozásában a bruttó 500.000, - Ft értéket el nem érő albérleti szerződéseket.”

A módosító rendelet-tervezet az előterjesztés 1. mellékleteként, a rendelet megalkotását tartalmazó indokolás 2. mellékleteként, az előzetes hatásvizsgálat pedig 3. mellékleteként került csatolásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Szigetvár, 2025. szeptember 2.


Dr. Vass Péter
polgármester



Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelete

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról

(tervezet)

[1] Magyarország Alaptörvényében a helyi önkormányzatokra ruházott helyi közhatalom gyakorlása és helyi közügyek intézése érdekében Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és szervei alapvető működési szabályaira vonatkozó rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzatban határozza meg. A rendeletalkotás célja, hogy biztosítsa a széles nyilvánosságon alapuló demokratikus hatalomgyakorlás alapvető felvételeit és megalkossa annak főbb szabályait, megteremtse az önkormányzati munka átláthatóságát.

[2] Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.

(2) A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 9. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szigetvár, 2025. szeptember 25.

Dr. Vass Péter
polgármester

Dr. Weszner Veronika
jegyző

A .../2025. (IX.26.) önkormányzati rendeletet
2025. napján kihirdetem.

Dr. Weszner Veronika
jegyző

1. melléklet a .../2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

1. A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 9. melléklete a következő 7. ponttal egészül ki:

„7. Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről szóló 22/2023. (VI.30.) önkormányzati rendelet 5. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerint a jegyző intézkedik az elhagyott hulladék felszámolásával kapcsolatos feladatokról.”

„3. melléklet a 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelethez

SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE BIZOTTSÁGAINAK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI

I. Közös feladat- és hatáskörök:

- (1) A bizottságok előzetesen állást foglalnak és véleményeznek:
 - a) a Szervezeti és Működési Szabályzatról (SZMSZ-ről);
 - b) a költségvetésről és a zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet-tervezetről;
 - c) a bizottságok feladatkörét érintő területen működő intézmények vezetőinek kinevezése, béremelése, jutalmazása tárgyában;
 - d) a Képviselő-testület megbízási idejére szóló programjáról;
 - e) a bizottságok feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezetről.

- (2) A bizottságok döntenek:
 - a) a munkatervük elfogadásáról;
 - b) a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben;

- (3) A bizottságok javaslatot tehetnek:
 - a) önkormányzati díjak, valamint önkormányzati kitüntetések odaítélésére;
 - b) a Képviselő-testület munkatervére.

- (4) A bizottságok ellenőrzik:
 - a) a határozataiknak, és a feladatkörüket érintő képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását;
 - b) jogszabályi előírások betartását.

- (5) A bizottságok kapcsolatot tarthatnak fenn:
 - a) állami szervekkel, civil szervezetekkel;
 - b) önkormányzatokkal, részönkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal;
 - c) a feladatkörét érintő területen működő intézményekkel;
 - d) szakemberekkel;
 - e) a lakosság önszerveződő közösségeivel;
 - f) más bizottságokkal és tisztségviselőkkel.

II. Az egyes bizottságok feladatkörei:

II/1. Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság feladatai:

- (1) A bizottság az önkormányzatnál és az önkormányzati intézményeknél:
 - a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezetét;

- b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, vagyonsökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
 - c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás (pl. hitelfelvétel, kötvény, váltó kibocsátás, pénzügyi lízing, stb.) indokait és gazdasági megalapozottságát;
 - d) ellenőrizheti a pénzügyi szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
- (2) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
- a) önkormányzati költségvetés megállapításáról, módosításáról, költségvetési koncepcióról, zárszámadás elfogadásáról;
 - b) hitelfelvételről, kötvénykibocsátásról;
 - c) helyi adó megállapításáról, mértékének módosításáról;
 - d) önkormányzati érdekeltégű gazdasági társaság alapításáról, abba történő belépésről, kiválásról, összeolvadásról, a megszűnésének indokoltságáról;
 - e) önkormányzati intézmény alapításáról, összevonásáról, megszűnésének indokoltságáról;
 - f) pénzügyi szempontból az önkormányzatot érintő vállalkozási ügyekről; önkormányzati feladatok vállalkozásba adásáról;
 - g) önkormányzati vagyon megterhelésének, vagy elidegenítésének szükségességéről;
 - h) önkormányzati pályázatok benyújtásáról;
 - i) alapítvány létrehozásáról;
 - j) közterület-felügyelettel kapcsolatban felmerülő pénzügyi kérdésekről;
 - k) az önkormányzat gazdasági programjáról; az önkormányzat vállalkozásélénkítő, munkahelyteremtő, foglalkozáspolitikai programjáról;
 - l) önkormányzati vállalkozás indításáról vagy abban való részvételről;
 - m) kommunális, közüzemi, közterület-használati szolgáltatások kérdésében, bérleti, hasznosítási díjak mértékében;
 - n) önkormányzati tulajdon (vagyon) elidegenítéséről, cseréjéről, megterheléséről, vállalkozásba viteléről;
 - o) koncesszióba adás lehetőségéről;
 - p) társasági alapító okiratokról, társasági szerződésekről;
 - q) városrendezési tervekről (készítés, felülvizsgálat esetén);
 - r) építési tilalmak elrendeléséről;
 - s) a városi közmű és közúthálózat fejlesztéséről;
 - t) térképészeti határvonal módosításáról;
 - u) az idegenforgalom fejlesztéséről;
 - v) a település tisztaságáról, a hulladékkezelésről, állategészségügyi kérdésekről;
 - w) a hegyközségi szervekkel való együttműködésről.
- (3) A bizottságnak véleményezési jogköre van:
- a) önkormányzati szerződésekkel kapcsolatosan;
 - b) a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat és a Szigetvári Német Önkormányzat ügyrendjének véleményezése körében;
 - c) az intézményi SZMSZ-ek felülvizsgálatát illetően.

- (4) A bizottság véleményez és javaslatot tesz:
- a) városrendezési tervek elkészítésére, módosítására;
 - b) város rehabilitációjára, különösen a műemlékvédelemre, környezetvédelemre;
 - c) közműfejlesztési ügyekben;
 - d) a város vízellátására, csatornázására, szennyvízelvezetésére és kezelésére, vízrendezés és csapadékvíz elvezetésére, a belvízkár elhárítására, szennyvíztisztításra;
 - e) a város kommunális ellátására, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, idegenforgalmi szolgáltatására;
 - f) a közterületek, az utcanevek megállapítására; az utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére;
 - g) emlékművek, köztéri szobrok létesítésére, karbantartására, áthelyezésére;
 - h) a gyógyvízhasznosítás ügyében;
 - i) a város és térsége idegenforgalmi fejlesztési programjára;
 - j) környezetvédelmi, természetvédelmi pályázatok kidolgozására;
 - k) a közterületek tisztán tartására és a lomtalanítási akciók végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására;
 - l) a környezet védelmét szolgáló jogszabályok helyi végrehajtására;
 - m) a környezetvédelmi program kidolgozására, a város településrendezési tervével összhangban a program két évente történő felülvizsgálatára;
 - n) a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében az állami szervekkel, más önkormányzatokkal, civil szervezetekkel történő együttműködésre;
 - o) elemzi, értékeli a környezet állapotának alakulását, arról tájékoztatja a lakosságot és az önkormányzatot;
 - p) a környezeti ismeretek terjesztésében való közreműködésre;
 - q) környezetvédelmi társulások létrehozására;
 - r) csendes övezet kialakítására a zaj ellen fokozott védelmet igénylő létesítmények körül;
 - s) közterület-használattal kapcsolatos díjmentesség kérdésében;
 - t) a Közterület-felügyelet működésével, a közterület-felügyelők tevékenységével kapcsolatos kérdésekben.
- (5) A bizottság ellenőrzi:
- a) a költségvetés elkészítését és végrehajtását;
 - b) a költségvetési beszámolókat;
 - c) az intézmények költségvetésében szereplő pénzösszeg elosztását, felhasználását, a finanszírozás rendjét;
 - d) az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást;
 - e) a Polgármesteri Hivatal költségvetési tevékenységét, a szabályszerű pénzgazdálkodást;
 - f) a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek hatályosulását, a bevételi tervek teljesítését;
 - g) a központi adótörvények helyi végrehajtását;
 - h) az önkormányzatnak átengedett bevételek felhasználását;
 - i) az önkormányzati intézmények bevételi tervének teljesítését, a szolgáltatások árképzésének helyességét;

- j) a szabad pénzeszközök lekötését;
- k) a cél- és célzott támogatások felhasználását;
- l) az önkormányzati ingatlanok hasznosításából eredő bevételek teljesítését;
- m) a közterület-használatból, piaci és vásári tevékenységből, vadászati jog hasznosításából eredő bevételek alakulását;
- n) a város környezetvédelmi programjának végrehajtását, a végrehajtás feltételeinek biztosítását;
- o) a város idegenforgalmi fejlesztési programjának végrehajtását, feltételeinek biztosítását;
- p) a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartását, természeti állapotának fejlesztését, őrzését.
- q) a Környezetvédelmi Alapból nyújtott támogatás megvalósítását, teljesítését.

II/2. Jogi és Ügyrendi Bizottság feladatai:

(1) Előzetesen állást foglal:

- a) önkormányzati rendelet-tervezetek tekintetében;
- b) az önkormányzati és önkormányzati intézményi SZMSZ megalkotása, hatályosulása, módosítása kérdésében;
- c) a bizottságok közötti hatásköri összeütközés esetén;
- d) a bizottság által átruházott hatáskörben hozott határozattal kapcsolatos jegyzői törvényességi észrevételről;
- e) a polgármester, alpolgármester, önkormányzati képviselők és bizottsági tagok javadalmasására, egyéb juttatásaira vonatkozó előterjesztésekről;
- f) helyi népszavazás kezdeményezésekor;
- g) társulások létrehozásának kezdeményezésekor;
- h) önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélése előtt;
- i) külföldi önkormányzattal való együttműködés kialakításáról;
- j) nemzetközi szervezethez való csatlakozás kérdésében;
- k) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyrendi, összeférhetlenségi, méltatlansági és fegyelmi eljárással kapcsolatos ügyekben;
- l) az Önkormányzat által megkötésre kerülő szerződések vonatkozásában.

(2) A bizottság javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására;
- b) zárt ülés elrendelésére.

(3) A bizottság ellátja:

- a) a titkos szavazás lebonyolítását, a szavazatszámláló bizottság szerepét;
- b) a testületi döntések végrehajtásának figyelemmel kísérését;
- c) az összeférhetlenségi ügyek előkészítését;
- d) a fegyelmi ügyek előkészítését;
- e) méltatlansági ügyek előkészítését;
- f) a hatályos jogszabályok értelmezését vitás kérdésekben;
- g) önkormányzati szerződések véleményezését;

- h) a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Német Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat és a részönkormányzatok SZMSZ-ének jogi felülvizsgálatát;
- i) a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;
- j) a testület jogalkotási programjának figyelemmel kísérését;
- k) az Európai Uniós jogharmonizációs feladatok figyelemmel kísérését.

(4) Kapcsolattartás:

Kapcsolatot tart a bizottság a közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével, megállapodást köthet helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátására, a rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolására, a közbiztonsággal összefüggő feladatok társadalmi segítésére.

II/3. Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságának feladatai:

- (1) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
- a) múzeumi anyag elhelyezéséről;
 - b) közterületi műalkotások előzetes terveiről, vázlatairól;
 - c) helyi médiával kapcsolatos ügyekről, önkormányzati lap indításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről;
 - d) javaslatot tesz a város internetes honlapjának frissítésével, tartalmi és formai megjelenésével kapcsolatban;
 - e) a közművelődési feladatellátó éves munkatervéről;
 - f) sportlétesítményekről, sportintézmények alapításáról, átszervezéséről vagy megszüntetéséről;
 - g) a gyermek- és ifjúsági sport, az utánpótlás nevelés, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és fogyatékosok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények szervezésében való közreműködéséről;
 - h) a sporttevékenység támogatási rendszeréről, a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározásáról, illetve fejlesztések célkitűzéseiről;
 - i) az éves önkormányzati sport, tömegsport rendezvényekről;
 - j) önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélése előtt;
 - k) külföldi önkormányzattal való együttműködés kialakításáról;
 - l) nemzetközi szervezethez való csatlakozás kérdésében;
 - m) városi sportlétesítmények fenntartásáról, működtetéséről.
 - n) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, gazdasági jogkörének meghatározásáról;
 - o) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények vezetőinek kinevezéséről, bérezéséről, jutalmazásáról, minősítéséről;
 - p) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények költségvetéséről;
 - q) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények finanszírozását érintő, illetve vagyoni jogi kérdésekről;
 - r) önkormányzati nevelési, közművelődési intézmények elnevezéséről, névváltoztatásáról.

- (2) A bizottság ellenőrzi:
- a sportlétesítményeket biztonságtechnikai szempontból, együttműködve a rendőrséggel, a tűzoltósággal, a mentőszolgálattal.
 - a törvényesség biztosítása keretében a házirend, valamint – a kollektív szerződés és a közalkalmazotti szabályzat kivételével – más belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását, a szabályzatokban foglaltak jogszerűségét, a működés és döntéshozatal jogszerűségét;
 - a köznevelési intézmények nevelési és pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását;
 - a közművelődéssel, közgyűjteményekkel, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátását, a finanszírozás mértékét és ennek felhasználását;
 - a vállalkozásba kiadott közművelődési intézményekkel kötött szerződésben foglaltak megvalósulását.

- (3) A bizottság javaslatot tesz:
- a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
 - az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
 - az utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére, közterületek elnevezésére;
 - emlékművek, köztéri szobrok elhelyezésére, karbantartására, áthelyezésére;
 - a kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére;
 - az intézmények, valamint a polgármesteri hivatal informatikai feladatainak ellátásához szükséges eszközök fejlesztésére;
 - az önkormányzat tulajdonában álló sportlétesítmények fejlesztésére;
 - a szabadidősport feltételeinek fejlesztésére;
 - a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
 - az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
 - az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére;
 - az óvodák működési (felvételi) körzetének meghatározására, majd közzétételére;

- (4) A bizottság véleményezi:
- a helyi civil szervezetekkel történő együttműködési megállapodásokat;
 - a város éves kulturális rendezvénytervét;
 - az intézmények kollektív szerződéseinek megkötését; a módosítást megelőzően előzetesen állást foglalt.

- (5) A bizottság kapcsolatot tart fenn:
- a vármegyei ifjúsági szervekkel;
 - érdekvédelmi szervezetekkel.

- (6) Kapcsolattartás:

A bizottság kialakíthat eseti és rendszeres kapcsolatot

- más képviselő-testületekkel, közös rendezvényeket szervezhetnek feladatkörükben egymással,

- más jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel tapasztalataik kölcsönös átadása, a helyi sajátosságoknak megfelelő szervezeti megoldások, kulturális és egyéb feladataik hatékonyabb ellátása, valamint
- a lakosság önszerveződő közösségeivel, a társulási- és érdekképviselői szervezetekkel való hatékonyabb és szélesebb körű együttműködés érdekében.

II/4. Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság feladatai:

- (1) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
 - a) az ifjúság egészségmegőrzésének és nevelésének várospolitikai koncepciójáról, az ezzel kapcsolatos intézmények alapításáról, átszervezéséről vagy megszüntetéséről;
 - b) az egészséges életmód közösségi feltételeinek biztosításáról;
 - c) szociális és egészségügyi alapellátással, annak koncepciójával, feltételrendszerével kapcsolatos előterjesztésekben;
 - d) szociális és egészségügyi ellátást érintő pénzügyi, gazdasági, vagyoni jogi ügyekben;
 - e) a szociális segélyezés feltételrendszerének kialakításában;
 - f) a szolgáltatás-tervezési koncepció kialakításával és felülvizsgálatával kapcsolatban;
 - g) egészségügyi ágazat költségvetési előirányzatával kapcsolatban;
 - h) egészségügyi intézmény alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos ügyekben;
 - i) az alapellátási körzetek számának, körzethatárainak megváltoztatásában;
 - j) a településtisztasági szabályozási kérdéseiben.

- (2) A bizottság ellenőrzi:
 - a) az önkormányzati ingatlankezelő lakásfenntartási és értékesítési tevékenységét (beszámoltatás útján);
 - b) a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi alapellátást végző háziorvosok, gyermekorvosok, védőnők, iskolaegészségügyi és munkaegészségügyi szolgálat, a fogorvosi szolgálat és a közegészségügy helyzetét;
 - c) a mozgáskorlátozottak helyzetét.

- (3) A bizottság javaslatot tesz:
 - a) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
 - b) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
 - c) indokolási kötelezettség terhe mellett javaslatot tesz nem szociális jellegű lakáshoz jutásra, illetve önkormányzati lakás nem lakás céljára történő bérbeadására vonatkozóan.

- (4) A bizottság kapcsolatot tart fenn:
 - a) a népegészségügyi osztállyal;
 - b) az egészségügyi szolgáltatást végző gazdasági társasággal és a szociális intézmények vezetőivel;
 - c) a Mozgáskorlátozottak Egyesületével;
 - d) rehabilitációs bizottsággal;
 - e) érdekvédelmi szervezetekkel.

III. Az egyes bizottságokra átruházott hatáskörök:

III/1. Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság átruházott hatáskörben:

- a) dönt az önkormányzati intézmények éves gazdasági és számviteli ellenőrzési programjairól, az ellenőrzésről szóló beszámoló elfogadásáról;
- b) dönt az önkormányzati vagyont vagy követelést érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötéséről kettőmillió forint értékig;
- c) dönt az önkormányzat forgalomképes vagyonának elidegenítéséről és hasznosításáról, amennyiben az elidegenítésre szánt vagyontárgy vagy vagyoni értékű jog forgalmi értéke, hasznosítás esetén a pályázati felhívásban vagy a szerződésben foglalt összeg a kettőmillió forintot nem éri el;
- d) dönt az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, részvényvagyon hasznosításáról, amennyiben annak névértéke nem éri el a kettőmillió forintot;
- e) dönt az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezéséről vagy államilag garantált értékpapír vásárlásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály vezetőjének javaslata alapján;
- f) dönt az ötmillió forintot meghaladó felhalmozási célú kötelezettségvállalás jóváhagyásáról;
- g) dönt a helyi közutak és közterületek fenntartásáról, a közlekedési rend megállapításáról;
- h) dönt a parkolók kialakításáról;
- i) dönt a tulajdonosi jognyilatkozatok kérdésében (pl. elővásárlási jog, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár kiigazítás, szolgalmi jog, jelzálogjog bejegyeztetés és törlés);
- j) dönt egyes területek zajvédelmi és környezetvédelmi szempontból fokozottan védetté történő nyilvánításáról;
- k) dönt a Környezetvédelmi Alap pénzeszközeinek felosztásáról; jóváhagyja a Környezetvédelmi Alap éves tervét;
- l) dönt a város területén egyes növényvédelmi feladatok ellátásáról;
- m) dönt a város közútjait érintő forgalomelterelésről, forgalomkorlátozásról;
- n) dönt az önkormányzati tulajdonú közterületeken, azok alatt vagy felett elhelyezkedő közművek, közcélú távközlési eszközök, egyéb vezetékes létesítmények létesítésével, bővítésével kapcsolatos megállapodás megkötéséről és az ellenérték megállapításáról;
- o) felügyeli, ellenőrzi, beszámoltatja a Kisváros Nonprofit Kft-t;
- p) A város gazdasági, pénzügyi és városfejlesztési feladataihoz kapcsolódó szolgáltatásokat és beszerzéseket 3.000.000 forint értékhatárig megrendelhet.

III/2. A Jogi és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. dönt a hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetében az ajánlattételre felkért szervezetek megnevezéséről.
2. vizsgálja a képviselői (bizottsági elnöki, tagi, részönkormányzati tagi) tiszteletdíj megvonásának, csökkentésének e rendeletben meghatározott feltételei fennállását, szükség esetén intézkedik a szankciók érvényesítése iránt.

III/3. A Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök:

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. dönt a Városi Könyvtár által ellátandó feladatokról, a szolgáltatások díjairól;
2. dönt a sport, illetve a kulturális célú civil szervezetek önkormányzati támogatásának módjáról, összegéről, a támogatottak köréről;
3. dönt az „Év sportolója, edzője, csapata” és a „Jó tanuló, jó sportoló” díjak odaítéléséről;
4. ellátja a tevékenységi körével összefüggő fórumokon, rendezvényeken való képviselést;
5. dönt a Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról, a nyitvatartási rendjéről;
6. engedélyezi a városi címer, zászló használatát az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
7. dönt a Szigetvári Vár és a Török Ház nyitvatartási rendjéről, belépőjegy árakról, valamint a különböző ajánlatcsomagok bevezetéséről, módosításáról;
8. dönt a köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatainak, házirendjének és minőségirányítási programjának jóváhagyásáról, nyitvatartási rendjéről, a beiratkozás időpontjáról;
9. dönt az oktatási, nevelési, közművelődési önkormányzati intézmények vezetőinek szakmai kitüntetésre való felterjesztéséről;
10. dönt az általa fenntartott köznevelési intézmények nevelési, szakmai és pedagógiai programjának jóváhagyásáról;
11. dönt az önkormányzat által finanszírozott ösztöndíjak odaítéléséről, a támogatás mértékéről;
12. dönt a Szigetvár név használatának engedélyezéséről.
13. dönt a Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény nevelési évre vonatkozó pedagógus-továbbképzési intézményi programjának, továbbá a pedagógus igazgatói kinevezése előtti köznevelési igazgatóképzésen való részvételének jóváhagyásáról.

III/4. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről, illetve elidegenítéséről szóló 20/2011. (IV.22.) számú önkormányzati rendelete alapján:
 - a) szociális helyzet alapján a bérlakások bérlőinek kijelölése pályázati eljárás során,
 - b) szociális bérlakáshoz való juttatás esetén az elhelyezést a határozott idő lejártá előtt beérkezett kérelemre, újabb két évre meghosszabbíthatja,
 - c) költségelven megállapított lakbérű lakások bérlőinek kijelölése pályázati eljárás során,
 - d) hozzájárul a költségelven megállapított házastársi bérlőtársi szerződés megkötéséhez,
 - e) szolgálati lakáshoz juttatásról döntés,
 - f) szolgálati lakáshoz juttatás esetén az elhelyezést a határozott idő lejártá előtt beérkezett kérelemre, újabb, határozott időre meghosszabbíthatja,
 - g) szolgálati jogviszony megszűnése után, különös méltánylást érdemlő esetben legfeljebb egy évig továbbengedélyezheti a lakáshasználatot;
 - h) vis maior esetén kijelöli a bérlő személyét,

- i) hozzájárul a rendeletben meghatározott feltételek mellett az Ltv. 22. § (1) bekezdés szerinti tartási szerződés megkötéséhez,
- j) különös méltánylást érdemlő esetben, a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén engedélyezheti a házastárs, élettárs vagy gyermek részére a bérleti jogviszony folytatását,
- k) amennyiben a késelem a nem lakáscélú helyiségek hasznosítását veszélyeztetné, dönt ezen helyiségek hasznosításáról, mely döntésről a képviselő-testületet következő ülésén tájékoztatja,
- l) hozzájárul részletre vétel esetén az ingatlan vevő általi megterheléséhez
- m) dönt érvényes lakásbérleti szerződés módosításáról,
- n) dönt lakásbérleti szerződés felbontásáról,
- o) dönt a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának, Szakmai Programjának módosításáról.”

3. melléklet a .../2025. (IX. 26.) önkormányzati rendelethez

1. A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 12. ponttal egészül ki:

„12. Megköti a Szigetvári Vár vonatkozásában a bruttó 500.000,- Ft értéket el nem érő albérleti szerződéseket.”

Általános indokolás

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletét az alábbi indokok alapján módosítja:

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Ezen szakaszban a polgármesterre, Szigetvár Város Önkormányzat Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára, valamint a jegyzőre átruházott hatáskörök egészülnek ki új rendelkezésekkel.

A 2. §-hoz

Ezen szakasz a kihirdetés napjáról rendelkezik.

TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL

<u>Rendelet-tervezet címe:</u>	Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról			
<u>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen Társadalmi, gazdasági hatás:</u>	Költségvetési hatás:			
Nincs	Nincs	Környezeti, egészségügyi következmények: Nincsenek	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs	Egyéb hatás: Nincs
<u>A rendelet megalkotása szükséges</u> a polgármesterre, a jegyzőre, valamint a Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök bővítése miatt.				
<u>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</u> nincs				
<u>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek</u>				
Személyi	Szervezeti:	Tárgyi:		Pénzügyi
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll

4. melléklet

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

K I V O N A T

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. május 29-i rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

124/2025. (V.29.) HATÁROZATA

a Szigetvári Vár vonatkozásában kötendő kisértékű szerződések elfogadásáról,
valamint utólagos jóváhagyásáról

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Szigetvári Vár vonatkozásában kötendő kisértékű szerződések elfogadásáról, valamint utólagos jóváhagyásáról” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szigetvári Vár vonatkozásában az előterjesztés 1. számú mellékletét képező szerződések tartalmát megismerte, és azokat az előterjesztéshez csatolt formában elfogadja, valamint a Magyar Kerékpáros Turisztikai Szövetséggel és a FIDESZ – Magyar Polgári Szövetséggel megkötött szerződéseket utólagosan jóváhagyja.
2. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Vass Péter polgármestert, hogy az 1. melléklet szerinti tartalmakkal a szerződéseket megkösse és aláírja, valamint, hogy a továbbiakban, a Szigetvári Vár vonatkozásában az 500.000,- Ft alatti albérleti szerződéseket megkösse és aláírja.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Hábián Bálint aljegyző
Salamon Ferenc várkapitány
Határidő: 2025. május 29., illetve folyamatos

K. m. f.

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester



Dr. Weszner Veronika s.k.
jegyző

A kivonat hitelélül:  Barkaszi Mária jkv.