



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2023. március 30-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a szigetvári Vár Kazamatasor épületautomatikai rendszer karbantartási szerződéséről

Melléklet: 1. bérleti szerződés 2. számú módosítása
2. vállalkozási szerződés tervezete

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	-
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2023.03.28. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2023.03.28. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	-
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Bocskor-Balogh Melinda jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző 	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	10 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2023. március 30-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a szigetvári Vár Kazamatasor épületautomatikai rendszer karbantartási szerződéséről

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzat és a NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. között 2022. szeptember 26-án aláírásra került a bérleti szerződés 2. számú módosítása megnevezésű dokumentum. A bérleti szerződés a Magyar Állam tulajdonát képező és a NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. vagyonkezelésében lévő Szigetvári Várhoz, mint nemzeti emlékhelyhez kapcsolódóan került aláírásra. A bérleti szerződés-módosítást indokolta a NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. által megvalósított GINOP-7.1.1-15-2017-00029 azonosítószerű „A Szigetvári Vár turisztikai célú fejlesztése” című projekt, amely pályázat keretein belül valósult meg az ún. kazamatasor továbbépítése, felújítása, valamint kiállítási tartalommal történő megtöltése. A kazamatasor felújítása 2022-ben befejeződött, viszont a hozzá kapcsolódó kiállításépítés, illetve a használatbavételi engedély kiadása 2023. I. negyedévében valósult meg. A bérleti szerződés 2. számú módosítása ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Szigetvár Város Önkormányzat, mint a Vár, illetve kazamatasor bérlője köteles gondoskodni a kazamatasorhoz kapcsolódó karbantartási szerződésekről a bérleti szerződés 2. számú módosítása alapján.

Önkormányzat korábban már hozott döntést az épületrész üzemviteli szempontjából nélkülözhetetlen karbantartási szerződéseinek elfogadásáról. A SAUTER épületautomatikai rendszer karbantartási szerződésének tervezete ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a szigetvári Vár Kazamatasor épületautomatikai rendszer karbantartási szerződéséről” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező, Gróf Épületautomatikai Rendszertechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel kötendő vállalkozási szerződést megismerte és elfogadja azt.
2. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a város Polgármesterét, hogy a vállalkozási szerződést írja alá.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Dr. Wessner Veronika jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 5 napon belül

Szigetvár, 2023. március 14.


Dr. Vass Péter
polgármester



02/5156/22
1. sz. melléklet

BÉRLETI SZERZŐDÉS

2. számú módosítása

amely létrejött egyfelől a vagyongazdálkodó és bérbeadó

NÖF Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 3.
cégjegyzékszám: 01-09-324951
nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
adószám: 23176605-2-43
fizetési számla száma: 12094002-01272224-00100005
önálló képviselő: Glázer Tamás, ügyvezető
(a továbbiakban: **Bérbeadó**)

másfelől a bérlő

Szigetvár Város Önkormányzat
székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.
törzskönyvi azonosítója: 724199
statisztikai számjel: 15724193-8411-321-02
adószám: 15724193-2-02
fizetési számla száma: 11731094-15332233
képviseli: dr. Vass Péter, polgármester
(a továbbiakban: **Bérlő**; a Bérbeadó és a Bérlő együttesen: **Felek**; a Felek bármelyikének említése esetén: **Fél**)

között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. A Felek egyetemesen rögzítik, hogy a Magyar Állam tulajdonát képező **Szigetvár belterület 1733 helyrajzi számon** kivett várként nyilvántartott **szigetvári vár** (a továbbiakban: **Bérlemény**) vonatkozásában 2012. május 22. napján a Magyar Állam képviseletében eljáró Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: **MNV Zrt.**) és a Bérlő között SZT-37912 számon bérleti szerződés (a továbbiakban: **Bérleti Szerződés**) jött létre, amelyet 2012. október 24. napján az SZT-37912/1 számon létrejött megállapodással módosítottak.
- 1.2. A Magyar Állam nevében eljáró MNV Zrt. és a Bérbeadó között 2020. március 30. napján és SZT-128880 számon létrejött vagyongazdálkodási szerződésmódosítás (a továbbiakban: **Vagyongazdálkodási Szerződésmódosítás**) alapján a Bérlemény a Bérbeadó vagyongazdálkodásába került, ezen felül az MNV Zrt. – a Bérlőnek a Vagyongazdálkodási Szerződésmódosítás 3. számú mellékletét képező hozzájárulása birtokában – a Bérleti Szerződés szerinti bérbeadói jogokat és kötelezettségeket a Bérbeadóra ruházta.
- 1.3. A fenti előzmények ismeretében a Felek kölcsönös üzleti szándéktól vezérelve a Bérleti Szerződést az alábbi tartalommal ismételen módosítják.

2. SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS

- 2.1. A Bérleti Szerződés 4.1. és 4.3. pontjai a 2022. október 01. napja és a GINOP-7.1.1-15-2017-00029 azonosítószámú, „4 szigetvári vár turisztikai célú fejlesztése” című projekt (a továbbiakban: **Projekt**) keretében fejlesztett kiállítás megnyitójának napját követő hónap első napja közötti időtartamra a következő tartalommal változnak, a 4.4. és 4.5. pontok a jelen szerződésmódosítás

dr. Tóth András

2022. 10. 25.

hatályba lépésének napján hatályukat veszítik, valamint ugyanezen időponttól a 4.6., 4.6.1., 4.6.2., 4.7. és 4.8. pontok sorszáma 4.4., 4.4.1., 4.4.2., 4.5., és 4.6. sorszámkra módosul azzal, hogy a megnyitó napjáról Bérbeadó írásban tájékoztatja Bérlet:

- „4.1. A Bérlemény bérleti díja havi 300.000,- Ft + ÁFA, azaz háromszázezer forint plusz általános forgalmi adó (a továbbiakban: Bérleti Díj). Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Bérlet a tárgyhavi Bérleti Díjat a tárgyhó 10. napjáig a Bérbeadónak a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12094002-01272224-00100005 számú fizetési számlájára való átutalással fizeti meg a Bérbeadó által kibocsátott számla alapján. A pénzügyi teljesítés napja az a nap, amely napon a Bérleti Díj a Bérbeadó fizetési számláján jóváírásra kerül.”
- „4.3. Felek megállapodnak, hogy a Bérlet 2 (kettő) havi bruttó Bérleti Díjnak megfelelő óvadékot köteles fizetni a Bérbeadónak. Felek egyezően kijelentik, hogy Bérlet 508.000,- Ft óvadékot már átutalt a Bérbeadó fizetési számlájára, amelyet legkésőbb az első 300.000,- Ft + ÁFA összegű Bérleti Díj megfizetésének határidején belül a Bérbeadónak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10033001-00338783-01030017 számú letéti számlájára való átutalás útján köteles 2 (kettő) havi bruttó Bérleti Díjnak megfelelő összegre kiegészíteni.”
- 2.2. A Bérleti Szerződés 4.1. és 4.3. pontjai helyébe a Projekt keretében fejlesztett kiállítás megnyitójának napját követő hónap első napjától kezdődően határozatlan időtartamra a következő rendelkezések lépnek:
- „4.1. A Bérlemény bérleti díja havi 500.000,- Ft + ÁFA, azaz ötszázezer forint plusz általános forgalmi adó (a továbbiakban: Bérleti Díj). Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Bérlet a tárgyhavi Bérleti Díjat a tárgyhó 10. napjáig a Bérbeadónak a Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12094002-01272224-00100005 számú fizetési számlájára való átutalással fizeti meg a Bérbeadó által kibocsátott számla alapján. A pénzügyi teljesítés napja az a nap, amely napon a Bérleti Díj a Bérbeadó fizetési számláján jóváírásra kerül.”
- „4.3. Felek megállapodnak, hogy a Bérlet 2 (kettő) havi bruttó Bérleti Díjnak megfelelő óvadékot köteles fizetni a Bérbeadónak. Felek egyezően kijelentik, hogy Bérlet 762.000,- Ft óvadékot már átutalt a Bérbeadó fizetési számlájára, amelyet legkésőbb az első 500.000,- Ft + ÁFA összegű Bérleti Díj megfizetésének határidején belül a Bérbeadónak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10033001-00338783-01030017 számú letéti számlájára való átutalás útján köteles 2 (kettő) havi bruttó Bérleti Díjnak megfelelő összegre kiegészíteni.”
- 2.3. A Bérleti Szerződés 6. pontja a Felek egyező akaratából a következő 6.12. és 6.13. alpontokkal egészül ki:
- „6.12. A Bérlet a Bérbeadó által megvalósított Projekt és minden egyéb, a Bérbeadó által a Bérlemény vonatkozásában elvégzett megvalósult fejlesztés (a továbbiakban: egyéb fejlesztés) vonatkozásában az alábbiakat vállalja:
- a) A Projekt és minden egyéb fejlesztés keretében megvalósított fejlesztést a Projekt és egyéb fejlesztés fenntartási időszaka alatt fenntartja, üzemelteti, annak tartalmi elemeit – a Bérbeadó beleegyezése nélkül – nem változtatja meg, különösképpen:
- a Projektben beszerezett eszközöket rendeltetésszerűen használja, meghibásodás vagy elhasználódás esetén – a Projekt javítási, pótlási kötelezettsége miatt – a Bérbeadót haladéktalanul tájékoztatja és gondoskodik – ide nem értve a hardvereszközöket – a javításról, esetleges pótlásról az adott eszközre irányadó jótállási időtartam elteltét követően;
 - amennyiben a Projektben beszerezett eszközöket és immateriális javakat nem rendeltetésszerűen használja, a Bérbeadót haladéktalanul tájékoztatja és gondoskodik a javításról, esetleges pótlásról az alábbiak szerint:
Felek rögzítik, hogy amennyiben a Bérlet jelzése alapján a Felek által közösen felvett jegyzőkönyvben rögzítettek szerint a Projekt keretében a Bérbeadó által beszerezett

eszközöknek a cseréje, vagy pótlása szükséges, úgy – a Bérbeadó általi selejtezési jegyzőkönyv felvételét követően – a Bérbeadó által pótoltt, cserélt eszközök tulajdonjoga a Bérbeadót illeti, melyeknek a pótlással, cseréléssel érintett eszközökkel azonos, egyenértékű, vagy magasabb minőségi paramétereknek kell megfelelnie. Ha ehhez – a Bérbeadó eszközbeszerzési eljárásától függően – szükséges a pótoltt, cserélt eszközök tulajdonjogának Bérbeadó javára történő ingyenes átruházása, úgy a Felek ennek érdekében egyeztetni és eljárni és a szükséges okiratok, szerződések aláírására kötelesek. Az erre vonatkozó dokumentációnak tételesen, egyértelműen beazonosítható módon tartalmaznia kell, hogy mely eszköz pótlása, cseréje céljából valósul meg a beszerzés. A csere vagy a pótlás tényével a jelen szerződés hatálya a Felek külön jognyilatkozatának hiányában is kiterjed a kicserélt vagy pótoltt eszközökre. Fentiekre tekintettel félévente, a Felek által előzetesen egyeztetett időpontban lefolytatott, pótoltt, cserélt eszközök felmérési eljárásának keretében ezen eszközökről – az erről készített jegyzőkönyv felvételét követő 30 napon belül – a Bérbeadó számviteli adatszolgáltatásra köteles a Bérbeadó felé. A számviteli adatszolgáltatásnak minimálisan a következő adatokat kell tartalmaznia: a cserélt vagy pótoltt eszköz egyedi azonosítója (leltári száma), megnevezése, mennyisége, mennyiségi egysége, továbbá a pótlásra beszerzett új eszköz megnevezése, mennyisége, mennyiségi egysége, egyedi bekerülési értéke, az eszközt eladó/térítésmentesen átadó személye, és az eladás/térítésmentes átadás bizonylatának a sorszáma/iktatószáma (szerződés, számla), és az új eszköz egyedi azonosítójának (leltári számának) az üresen hagyott helye. A kimutatást úgy kell elkészíteni, hogy abból egyértelműen kiderüljön, hogy mely selejtezett eszköz helyett mely új eszköz került beszerzésre. Leltári számot a Bérbeadó munkatársa ad az új eszköznek, illetve tünteti fel a számviteli adatszolgáltatáson, továbbá készíti el az új eszközhöz tartozó üzembehelyezési bizonylatot. Egyéb fejlesztés esetén a Felek egyedileg egyeztetnek az irányadó pályázati felhívásban foglaltaknak, illetve a kapcsolódó jogszabályoknak és egyéb rendelkezéseknek megfelelően az eszközök tulajdonjoga és számviteli rendezése kapcsán.

- a Projektben és egyéb fejlesztésekben szerződésszerűen vállalt indikátor (látogatatszám) vonatkozásában nyilvántartást vezet és azt átadja Bérbeadó részére tekintettel a Bérbeadó fenntartási időszakot érintő jelentéstételi kötelezettségeire;
 - a támogató intézményrendszer részéről történő ellenőrzéseket lehetővé teszi tekintettel a Bérbeadó Projektben és egyéb fejlesztésben előírt ellenőrzéstűrési kötelezettségére.
- b) A korábban már üzemeltetésbe adott ingatlan állomány és az elkészült fejlesztéshez kapcsolódó, a műszaki megfelelőségek (jogszabályban vagy szakmai ajánlások alapján meghatározott módon történő) biztosítása és a folyamatos üzemvitel szempontjából nélkülözhetetlen karbantartási szerződéseket megkötöti és vállalja azok terheit, beleértve
- az automata tűzjelző rendszer hatósági átadásának előfeltételét képező átjelzési szerződés távfelügyeleti szolgáltatóval (különösen, de nem kizárólagosan Multi Alarm, LDSZ, PROFINFO) való megkötését;
 - a kiépített automata tűzjelző rendszerre karbantartási szerződés megkötését, valamint a 60 hónap jóállási időszak leteltéig karbantartás biztosítását;
 - az automata tűzjelző rendszer által vezérelt valamennyi gépészeti berendezés működtetését;
 - a hő- és füstelvezetésre karbantartási szerződés megkötését;

Az újonnan beépített gépészeti és elektromos berendezések, gyártói garancia időtartama a beüzemelés pillanatától lép életbe, és abban az esetben érvényesíthető, ha a karbantartási szerződések az arra jogosult szakcéggel kerülnek megkötésre, és az előírt időszakos vizsgálatokat- karbantartási feladatokat a megbízott szakcég elvégzi. A karbantartási szerződések megkötéséhez szükséges dokumentumokat a Vállalkozó a Megrendelő részére átadja, melyet a Megrendelő Szigetvár Önkormányzatának továbbít. A garanciális időszak

kivitelezési szerződés szerinti a szerződés lezárásától indul, a berendezések karbantartási szerződése a gyártók által biztosított garancia megőrzéséhez szükséges.

- c) Folyamatosan és teljeskörűen ellátja – a teljes Bérlemény tekintetében – a jogszabályokban, illetve szakági ajánlásokban megjelenő karbantartási, javítási és cserére vonatkozó feladatokat, épített örökség védelme érdekében állagmegóvó és az előre látható további állagromlást megelőző javítási, karbantartási és cserére vonatkozó feladatokat;
- d) Gondoskodik a fejlesztés üzemeltetéséhez szükséges szakképzett humán erőforrásról;
- e) Viseli és szerződésszerűen megfizeti a közszolgáltatási díjakat;
- f) Üzemelteti a kávézót.

- 6.13. Bérbeadó a Projekt és az egyéb fejlesztés működtetéséhez és üzemeltetéséhez beszerzett ingó eszközöket ingyenesen Bérlo használatába átadja, de azok továbbra is a Bérbeadó tulajdonát képezik. Bérlo az ingó eszközöket kizárólag a Bérlemény és az elkészült kiállítás üzemeltetésére használhatja.”

2.4. A Bérleti Szerződés 7. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

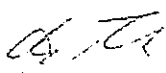
„7. Albérlet

- 7.1. Bérlo a Bérleményben rendezvények tartására a Bérbeadó külön hozzájárulása nélkül jogosult, továbbá jogosult a Bérleményt albérletbe vagy más módon harmadik személy használatába adni. Felek megállapodnak, hogy a fenti engedély alapján – mind a Bérlo saját hatáskörben történő hasznosítása, mind harmadik személyek részéről történő hasznosítás során – az érintett hasznosítási módnak illeszkednie kell a Bérlemény műemléki jellegéhez, továbbá meg kell felelnie az örökségvédelmi szempontoknak és előírásoknak, valamint nem sértheti, akadályozhatja a Projekt és egyéb fejlesztések szerinti fenntartási kötelezettséget. Amennyiben az adott hasznosítási módnak a Bérlemény műemléki jellegéhez illeszkedése, örökségvédelmi szempontoknak és előírásoknak történő megfelelése, a Projekt és egyéb fejlesztések szerinti fenntartási kötelezettségnek történő megfelelése kérdésessé válik, Felek kötelesek ezt haladéktalanul egymás közötti egyeztetés útján tisztázni. Felek egyetértésben megállapodnak, hogy a tisztázás megtörténteig a kérdéses hasznosítási mód nem gyakorolható.

- 7.2. Amennyiben a Bérlo a Bérlemény használatát másnak átengedi, úgy felelős minden olyan kárért, amely e nélkül nem következett volna be.”

3. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 3.1. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésmódosítás rendelkezései 2022. október 01. napján lépnek hatályba, a Bérleti Szerződés jelen okirattal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak. Bérbeadó tájékoztatja Bérlot, hogy a GINOP 7.1.1-15 azonosítószámú, „Nemzeti Kastély- és Várprogram turisztikai célú fejlesztéseinek támogatása” elnevezésű felhívás 3.6 pontjának 8. bekezdésében rögzítettek szerint az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyása szükséges a támogatott beruházással létrehozott vagyron elidegenítéséhez, bérbeadásához, megterheléséhez, mely hozzájárulás hiánya a Bérleti Szerződés hatályát érinti.
- 3.2. Felek megállapodnak, hogy a Bérleti Szerződés 6.12. a) pontját a projektre vonatkozó fenntartási időszak elteltét követően újratárgyalják.
- 3.3. A jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Bérleti Szerződés, a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi I. törvény* és más vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.


dr. Tóth András

3.4. Jelen szerződésmódosítás 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyből 3 (három) példány a Bérbeadó, 1 (egy) példány a Bérlet illet meg. A Felek a jelen megállapodást az alulírott helyen és időben, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2022. ... hónap ... nap

Szigetvár, 2022. szeptember 26.

NÖF Nonprofit Kft.

Bérbeadó

Képviseli: Glázer Tamás, ügyvezető

Szalay Ida

Szakmailag igazolom:

(Beszerzést indító terület Igazgatója)

Budapest, 2022. ... hónap ... nap

Jogilag ellenőriztem:

(Jogi Igazgató)

Budapest, 2022. ... hónap ... nap

Fedezetet igazolom:

(Forrásgazdálkodási és Projekt Elszámolási Főosztály)

Budapest, 2022. ... hónap ... nap

Pénzügyi szakmailag igazolom:

(Számvetési és Pénzügyi Főosztályvezető, Gazdasági Igazgató)

Budapest, 2022. ... hónap ... nap

Tóth Péter

Szigetvár Város Önkormányzata

Bérlet

Képviseli: dr. Vass Péter, polgármester

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Wessner Veronika

jegyző

Szigetvár, 2022. szeptember 26.

Pénzügyi ellenjegyzés:

Horváthné Hartman Andrea

költségvetési és pénzügyi

osztályvezető

Szigetvár, 2022. szeptember 26.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyfelől a megbízó

Szigetvár Város Önkormányzat

székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

telephely: 7900 Szigetvár, Vár u. 19.

törzsszám: 724199

számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

pénzforgalmi jelzőszáma: 11731094-15332233

adószám: 15724193-2-02

képviseli: Dr. Vass Péter polgármester

(a továbbiakban: **Megrendelő**)

másfelől pedig a vállalkozó

Gróf Épületautomatikai Rendszertechnikai Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

rövidített elnevezés: **Gróf Épületautomatikai Kft.**

székhely: 2100 Gödöllő, Szabadság utca 15. C/II/26.

Cg.: 13 09 093138

adószám: 12957882-2-13

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

pénzforgalmi jelzőszáma: 10400494-50526689-56891000

képviseli: Gróf Tamás István ügyvezető

(a továbbiakban: **Vállalkozó**; Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együtt: **Felek**; bármely fél említése esetén: **Fél**)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, IDŐTARTAMA

1. Megrendelő megbízza Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő telephelyén jelen szerződés 1. számú mellékletében részletezett SAUTER épületautomatikai rendszerének rendszeres karbantartását.
2. Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott berendezéseket a 2. számú melléklet szerint Megrendelő kérésének megfelelően félévente karbantartja.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a teljes karbantartásba bevont rendszer karbantartására egy éves futamidőben féléves elosztásban kerül sor.
4. Jelen szerződés 2023. április 01. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

II. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Felek megállapodnak abban, hogy a karbantartások díja félévente 350.000, - Ft + 27% Áfa, azaz háromszázötvenezer forint plusz huszonhét százalék általános forgalmi adó.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a garanciális hibákon túli javítások költségét - sürgősségi esetekben jelen szerződés keretein kívüli számla benyújtása ellenében – az alábbi óradíjak képezik:

2.1. hétköznap munkaidőben (8-17 óra):

2.1.1. mérnöki óradíj 15.000, - Ft + Áfa, azaz tizenötezer forint plusz általános forgalmi adó;

2.1.2. egyéb óradíj 10. 000, - Ft + Áfa, azaz tízezer forint plusz általános forgalmi adó.

2.2. Munkaidőn kívül:

2.2.1. mérnöki óradíj 30. 000, - Ft + Áfa, azaz harmincezer forint plusz általános forgalmi adó;

2.2.2. egyéb óradíj 20. 000, - Ft + Áfa, azaz húszezer forint plusz általános forgalmi adó.

2.3. Kiszállítás díja 250, - Ft + 27% Áfa, azaz kettőszázhusz forint plusz huszonhét százalék általános forgalmi adó.

3. A szükségessé váló, külföldről beszerezendő anyagokat, alkatrészeket Vállalkozó biztosítja, de ezek forint ellenértékét a Megrendelő fizeti. A Vállalkozó évenként jogosult külön megegyezés alapján – maximálisan az inflációt figyelembe vevő mértékben, a KSH index alapján - az árak emelésére.

4. Vállalkozó köteles Megrendelőnek jelenteni a munka elvégzését (készre jelentés), melyet követően Megrendelő kitűzi az átadás-átvétel helyét és időpontját, melyről Felek egyeztetnek egymással. Vállalkozó köteles a berendezést működőképesen, kipróbált állapotban a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

5. Az átadás-átvételtől Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a teljesítés átvételét, illetve esetlegesen azon hibáit, illetve hiányosságait, melyek elhárítását Vállalkozó megfelelő határidőben vállalja, a Megrendelő által tűzött ésszerű határidő feltüntetése mellett.

6. Vállalkozó a karbantartások számláját a teljesítést követően nyújtja be a teljesítést követő hónap 5. napjáig, a munka elvégzését igazoló bizonylat alapján. A fizetési határidő a számla kézhezvételétől számított 30 naptári nap.

III. KAPCSOLATTARTÁS, HIBABEJELENTÉS

1. Szerződő felek az alábbi személyeket jelölik ki az egymás közötti kapcsolattartásra

1.1. Megrendelő részéről:

Marton-Fekete Csilla osztályvezető

tel: +36 73 514 324

e-mail: muszaki@szigetvar.hu

1.2. Vállalkozó részéről:

..... (név/beosztás)

tel.:

e-mail:

2. Megrendelő a hibabejelentést az alábbi telefonszámon, illetve e-mail címen teheti meg:

tel.:

e-mail:

3. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a bejelentett hiba elhárítását a hibabejelentést követő 48 órán belül megkezdi, abban az esetben, ha ezt elmulasztja napi 10.000,- Ft kötbér megfizetésére köteles, amely a féléves karbantartási díjból kerül levonásra.

IV. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Felek megállapodnak abban, hogy a karbantartások időpontját előzetesen egyeztetik egymás között.
2. Megrendelő kötelezi magát arra, hogy a szerződésben szereplő berendezések műszaki leírásait, terveit szükség szerint a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja, továbbá biztosítja az előzetes értesítés mellett érkező karbantartások munkafeltételeit.
3. Felek a szerződésben foglaltak teljesülése érdekében kötelesek egymással szorosan együttműködni, melynek körében kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, amelyek a teljesítést zavarják, akadályozzák, továbbá kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést, a vagyon- és életbiztonság megőrzését zavaró, akadályozó körülmények elhárításához szükségesek.
4. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tényt, információt mely együttműködésük keretein belül a másik Féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titkosan kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja. Ezen titoktartási kötelezettség kiterjed továbbá a szerződés megszűnését követő 5 (öt) évre. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős Fél kártérítési kötelezettséggel tartozik. Felek titoktartási kötelezettsége kiterjed a munkavállalókra, valamennyi polgári jogi szerződés alapján munkavégzésre irányuló jogviszony, vagy más jogviszony alapján a Féllel kapcsolatban lévő egyéb személyekre, teljesítési segédekre is. Ezen személyek magatartásáért a titoktartási kötelezettség viszonylatában az érintett Fél, mint saját magatartásáért felel.
5. A szerződést a szerződő felek bármelyike felmondhatja a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal. Felek 3 (három) hónapos felmondási időt kötnek ki.

V. GARANCIA, KÁRFELELŐSSÉG

1. Vállalkozó az általa elvégzett karbantartási munkákra 6 (hat) havi garanciát vállal. A garancia azonban nem vonatkozik a helytelen kezelésből, illetve nem rendeltetésszerű használatból eredő hibákra, ideértve azt az esetet is, ha a készüléket illetéktelen személy megbontja. A karbantartástól függetlenül keletkező üzemi kiesésekért és üzemzavarokért a Vállalkozófelelősséget nem vállal.
2. Felek teljes kárfelelősséggel tartoznak minden olyan kárért - annak hitelt érdemlő igazolása alapján - amelyet a szerződés teljesítésével összefüggésben, akár saját maguk, akár alkalmazottjuk, illetve a teljesítésbe bevont harmadik személyek magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként okozott. Vállalkozót nem terheli felelősség a rendszer olyan hibája miatt, ami annak nem rendeltetésszerű használatából, vagy harmadik személy behatásából ered.

VI. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. és a 2. számú melléklet.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a szerződés szerű teljesítéshez szükséges szakértelemmel és eszközökkel.

3. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezésében Felek egyezsége törekednek és megkísérlik vitáikat egyeztetés útján rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a közöttük létrejött szerződéses jogviszonyból fakadó bármely jogvita esetére alávetik magukat a Megrendelő székhelye szerinti - hatáskörrel rendelkező bíróság - kizárólagos illetékességének.

4. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni, és egymást minden olyan körülményről értesíteni, amely a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen, ha az a teljesítési határidők betartását akadályozza, vagy a karbantartási díj mértékét befolyásolja.

5. Felek kijelentik, hogy rendelkeznek az EU általános adatvédelmi rendeletének (GDPR) megfelelő szabályzattal, egymás személyes adatait az abban foglaltaknak megfelelően kezelik.

6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

Felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt 3 (három) eredeti példányban cégszerűen írják alá, amelyből 1 példány Vállalkozót, 2 példány pedig Megrendelőt illeti.

Kelt: Szigetvár, 2023. március

Kelt: Budapest, 2023. március....

Megrendelő
Szigetvár Város Önkormányzat
Dr. Vass Péter
polgármester

Vállalkozó
Gróf Épületautomatikai Kft.
Gróf Tamás István
ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Weszner Veronika
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Horváthné Hartman Andrea
osztályvezető