



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. március 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés múzeumpedagógiai program kidolgozásáról szóló megbízási szerződésről

Mellékletek: 1. Szerződés-tervezet

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Hábián Bálint aljegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	-
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	-
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2025.03.25. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2025.03.26. 14.30 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Serbakov Márton Tibor jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	7 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. március 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés múzeumpedagógiai program kidolgozásáról szóló megbízási szerződésről
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szigetvári Zrínyi Várban múzeumpedagógiai program kidolgozása vált szükségessé, a látogatószám növelése érdekében, mely feladat elvégzésére Szigetvár Város Önkormányzat talált alkalmas szakembert, akivel a program kidolgozására vonatkozóan megkötésre kerülne a megbízási szerződés.

Fentiek alapján készült el a megbízási szerződés tervezete, mely a jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés múzeumpedagógiai program kidolgozásáról szóló megbízási szerződésről” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

- 1) Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a megbízási szerződés tervezetét és azt az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalommal elfogadja.
- 2) A Képviselő-testület felhatalmazza Dr. Vass Péter polgármestert az 1. pont szerinti szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Hábián Bálint aljegyző
Határidő: 2025. március 27.

Szigetvár, 2025. március 19.



Dr. Vass Péter
polgármester



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől a megbízó

Szigetvár Város Önkormányzat

székhely: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

törzsszám: 724199

bankszámlaszám: 11731094-15332233

adószám: 15724193-2-02

képviseli: Dr. Vass Péter polgármester

(a továbbiakban: **Megbízó**)

másfelől pedig a megbízott

Hoffmanné Toldi Ildikó e.v.

lakcím: 7635 Pécs Cseresznyés köz 4.

születési hely, idő: Tiszafüred, 1967.12.16.

anyja neve: Jóvér Ilona

magyar adószám: 67288991-1-22

nyilvántartási szám: 50003709

bankszámlaszám: 10701214-68890722-51100005

(a továbbiakban: **Megbízott**; Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

1. Jelen szerződés keretében Megbízó megbízza Megbízottat „Vitajáték fejlesztés a szigetvári várban” címmel múzeumpedagógiai program kidolgozására, a szerződés 1. és 2. számú mellékletében meghatározottak szerint.
2. A program részleteit, az elkészített dokumentum tartalmi elemeit, valamint a teljesítési tervet az 1. sz. melléklet tartalmazza.
3. Megbízó biztosítja a feladat elvégzéséhez szükséges szakmai anyagokat, melyet a 2. sz. melléklet tartalmaz.
4. A jelen szerződésben meghatározott feladatát Megbízott Megbízó utasításai szerint, a Megbízó érdekeinek megfelelően, a legjobb tudása szerint köteles teljesíteni.
5. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a szerződésszerű teljesítéshez szükséges szakértelemmel.
6. Megbízó kötelezettsége a szerződés teljesítéséhez szükséges adatszolgáltatás, szakmai anyag biztosítása a szerződés aláírását követő 2 héten belül.
7. A szerződés teljesítésének határideje a szerződés aláírását követő 10. hét vége.

8. Megbízottat a jelen szerződés szerinti megbízás teljesítéséért összesen **250.000, - forint + 0% ÁFA (Alanyi Adómentes)**, azaz összesen **Kettőszázötvenezer forint** megbízási díj illeti meg.
9. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a megbízás ellátásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi költségét és díjigényét.
10. Megbízott a Megbízónak előleget nem fizet.
11. Megbízó a megbízási díjat köteles a Megbízott számlájára átutalni a teljesítést követő 10. napon belül.
12. A szerződéses feladatok végzése során Felek kötelesek egymást segítő módon együttműködni. Kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladatok teljesítését, határidejét veszélyezteti, vagy bármilyen módon befolyásolja.
13. Jelen megbízási szerződés egyszeri alkalomra szól.
14. Megbízó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Salamon Ferenc várkapitány
Tel.: +3630/2461877
E-mail cím: salamon1556@szigetvar.hu
15. Felek jelen szerződést csak közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.
16. Ha Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatai tekintetében késedelembe esik, a Megbízó részére naponta a teljes megbízási díj 1%-ának megfelelő összegű késedelmi kötbér megfizetésére köteles, amelynek összege összesen nem haladhatja meg a teljes megbízási díj 25%-át. Megbízó Megbízott késedelme esetén jogosult Megbízott részére póthatáridőt engedélyezni, de arra nem köteles. Abban az esetben, ha a Megbízott a feladatait szakszerűtlenül, jogszerűtlenül vagy nem szerződésszerűen teljesíti, a teljes megbízási díj 25%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetésére köteles. Ha a szerződéses feladatok teljesítése a Megbízottnak felróható okból hiúsul meg, a teljes megbízási díj 25%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A Megbízó fenntartja a jogát arra vonatkozóan, hogy a kötbért meghaladó kárát Megbízottal szemben érvényesítse.
17. Felek kijelentik, hogy minden olyan adatot, tény, információt mely együttműködésük keretein belül a másik féllel kapcsolatban a tudomásukra jut, titkosan kezelnek, kivéve melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály előírja. A titoktartási kötelezettség kiterjed továbbá a jelen szerződés megszűnését követő 5 évre. A titoktartási kötelezettség megszegéséből eredő kárért az ezért felelős fél kártérítési kötelezettséggel tartozik.
18. Felek megállapodnak abban, hogy esetlegesen felmerülő jogvitáikat elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetéssel rendezik. Amennyiben a vitát nem sikerül ilyen módon

rendezni, jogvitáik rendezésére a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróságnál eljárást kezdeményezhetnek.

19. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint a vonatkozó nemzetközi, európai uniós jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően Megbízó a jelen szerződéshez szükséges adatait kezelje és nyilvántartsa.

20. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

21. Az 1. és 2. számú melléklet a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A Felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt 4 (négy) eredeti példányban írják alá, amelyből 1 (egy) példány Megbízottat, 3 (három) példány pedig Megbízót illeti.

Kelt: Szigetvár, 2025.....

Pécsett, 2025.....

Megbízó
Szigetvár Város Önkormányzat
Dr. Vass Péter
polgármester

Megbízott
Hoffmanné Toldi Ildikó
e.v.

Jogi ellenjegyzés:

Dr. Weszner Veronika
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Horváthné Hartman Andrea
osztályvezető

Korosztály: 7-12. évfolyam

Helyszín: 7900 Szigetvár, Vár utca 19., Andrassy kastély tere

Téma: a helyszínhez köthető, kötődő történelmi események közül egy megtörtént eset és a benne rejlő konfliktus és dilemma.

Cél: a megjelenő történelmi dilemma mögötti konfliktus, és döntések sora feltárása a résztvevő diákokkal

Folyamat: A dramatikus elemekkel átszőtt vitajáték során a résztvevők nemcsak a dilemmával és egy döntési helyzettel találkoznak, hanem a kor nevesített és névtelen alakjaival, azok hétköznapi életével, nehézségeivel. Ez a tartalomrész nem életmódtörténetre, inkább a konfliktus közeli állapotok dilemmáira fókuszál.

A FOGLALKOZÁS FEJLESZTÉSÉNEK LÉPÉSEI:
Anyaggyűjtés, feldolgozás, történelmi események forgatókönyve
Foglalkozás megírása a forgatókönyv alapján
Múzeumpedagógus felkészítése
Próbafooglalkozás 2 csoporttal- reflektálás

A kész dokumentum tartalmazza a foglalkozás-szerkezet alábbi elemeit részletezve, szöveggönyvszerűen:

RÁHANGOLÁS
20 perces bemelegítő, ráhangoló gyakorlatsor
Ennek célja, hogy a résztvevők kapcsolódjanak magukhoz, egymáshoz és a témához. Eközben a múzeumpedagógus megteremtse azt a biztonságos légkört, amelyben a diákok bátran, kreatívan tudnak dolgozni.
JELENTÉSTEREMTÉS
Szerepajánlat, szerepfelvételek Korfestés Vitahelyzet megteremtése Vitajáték Döntés
REFLEXIÓ
A résztvevők a szerepből kilépve visszatekintenek a játékra, reflektálva a történetekre és benne a saját megélt élményeikre. A reflexióhoz többféle módszert dolgoznak ki, hogy a csoport összetételéhez lehessen a legjobbat kiválasztani.

TELJESÍTÉS ÜTEMTERVE:
Szerződéskötés – 0. hét
Anyaggyűjtés, feldolgozás, történelmi események forgatókönyve – 5. hét
Foglalkozás megírása forgatókönyv alapján – 6-7. hét
Lektoráltatás – 8. hét
Animátor munkatársak felkészítése a helyszínen – 9. hét
Próbafooglalkozás 2 csoporttal – 10. hét

A vár biztosítja a program elkészítéséhez fellelhető szakmai anyagokat:

- Az Andrássy kastély története,
- A korábban ott élők története,
- A Vár története,
- A kiállítások forgatókönyve,
- Az Andrássy kastélyban található tárgyak leírása, története.

A szakmai anyagok késedelmes átadása a tervezett ütemterv arányos meghosszabbítását idézi elő.