

Ikt. szám: 01-4/20-122/2021.



Napirend:

5.

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2021. december 16-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat intézményvezetői pályázat kiírásának eredményéről és intézményvezető kinevezéséről

Melléklet:

- 224/2021. (X.28.) Kt.sz. határozat
- bontási jegyzőkönyv
- pályázati anyag
- szakmai bizottság véleményezési jegyzőkönyve

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Készítette:	Dr. Wessner Veronika jegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2021.12.14. 14:30
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2021.12.15. 15:00
Véleményezte:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Titkársági Osztály	
Határozat elfogadása:	Minősített többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Kerti Helga jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Wessner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	224/2021. (X.28.) Kt.sz. határozat	
Terjedelem:	58 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

**Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
2021. december 16-i rendes ülésére**

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat intézményvezetői pályázat kiírásának eredményéről és intézményvezető kinevezéséről

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat jelenlegi intézményvezetőjének határozott 5 éves időtartamú kinevezése 2021. december 31. napján lejár.

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 224/2021. (X.28.) Kt.sz. határozatával döntött a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat Intézményvezető állásra vonatkozó pályázat kiírásáról, illetve kijelölte a pályázat bíráló bizottságának tagjait, a döntés ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A pályázati kiírás a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és a Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán (www.kozigallas.gov.hu), valamint Szigetvár város honlapján (www.szigetvar.hu) került meghirdetésre.

A pályázatok beadási határideje 2021. december 7. napja volt. A beadási határidőig egy pályázat érkezett, Batáné Györffy Anikó 7900 Szigetvár, József Attila u. 53. 12. A. szám alatti lakostól.

A pályázat bontására 2021. december 8. napján került sor a bontási jegyzőkönyv ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi. A pályázó hozzájárult pályázatának a Képviselő-testület nyilvános ülésén való tárgyalásához. A pályázati anyag ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

A pályázatok véleményezésére választott bíráló bizottság ülésére 2021. december 9. napján került sor a Szigetvári Polgármesteri Hivatal kistermében, amely során a pályázó személyes meghallgatása is megtörtént. A meghallgatást követően a bizottság meghozta szakmai véleményét a pályázati anyaggal kapcsolatban. A bizottság egyöntetűen megállapította, hogy támogatja Batáné Györffy Anikó intézményvezetői állásra benyújtott pályázatát, javasolja újabb 5 évre szóló kinevezését. A bíráló bizottság szakmai véleménye ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

Az intézményvezető illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti alapilletményből, a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 5. melléklet szerinti szociális ágazati összevont pótlék összegéből és vezetői pótlékból áll.

A Kjt. 70. § szakasza alapján:

„(1) A megbízott vezetőt vezetői pótlék illeti meg.

(2) A pótlék mértéke

- a) magasabb vezető megbízással rendelkező közalkalmazott esetén a pótlékalap száz-öttszáz százaléka,
b) vezető megbízással rendelkező közalkalmazott esetén a pótlékalap száz-kétszázötven százaléka.
(3) A pótlék mértékét a (2) bekezdésben foglalt keretek között végrehajtási rendelet állapítja meg.”

A 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 4. melléklete szerint jelen státusz magasabb vezetői megbízásnak minősül, erre tekintettel a vezetői pótlék 200 %.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet hozza meg döntését a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Intézményvezetői pályázatával kapcsolatban.

Határozati javaslat

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői pályázat kiírásának eredményéről és intézményvezető kinevezéséről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak határozott hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint a munkáltatói jog gyakorlója a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői feladatainak ellátásával Batáné Györffy Anikó közalkalmazottat bízza határozott időtartamra, 2022. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig.

Az illetményre és egyéb juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a vonatkozó ágazati jogszabályok mindenkor hatályos rendelkezései irányadóak.

2. A Képviselő-testület felkéri Dr. Vass Péter polgármestert, hogy a magasabb vezetői megbízással kapcsolatos munkajogi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Dr. Wessner Veronika jegyző
Horváthné Hartmann Andrea pénzügyi osztályvezető
Határidő: 2021. december 31.

Szigetvár, 2021. december 09.



Dr. Vass Péter
polgármester

SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Titkársági Osztály
7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.

K I V O N A T

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2021. október 28-i rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői pályázatának kiírásáról
Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

224/2021. (X.28.) Kt. sz. HATÁROZAT

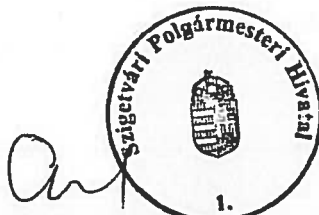
Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Előterjesztés a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői pályázatának kiírásáról” tárgyú előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiak szerint határozott:

1. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői beosztásának betöltésére pályázatot ír ki az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal.
2. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság tagjainak kinevezi Dr. Weszner Veronikát a Szigetvári Polgármesteri Hivatal jegyzőjét, Pogács Annát Szigetvár Város Önkormányzatának Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságának elnökét, Hegedüs Jolánt a Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái intézményvezetőjét és Szekeresné Spang Líviát a Sellye Család és Gyermekjóléti Központ intézményvezetőjét.
3. A Képviselő-testület felkéri Dr. Weszner Veronika jegyzőt, hogy a pályázati kiírás közzétételéről, valamint a pályázati eljárás lefolytatásáról gondoskodjon.

Felelős: Dr. Weszner Veronika jegyző
Közreműködő: Hábián Bálint humánpolitikai előadó
Határidő: 2021. október 28., illetve 5 napon belül

K. m. f.

Dr. Vass Péter s.k.
polgármester



Dr. Weszner Veronika s.k.
jegyző

A kivonat hitelül: Antal Margit Narghita jkv.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal Jegyzői Irodájában 2021. december 8. napján 14 óra 00 perc kezdettel a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázat bontásakor.

Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 224/2021. (X.28.) Kt- sz. határozattal döntött arról, hogy, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója, a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálat vonatkozásában az Intézményvezetői álláshely betöltésére pályázatot ír ki.

Jelen vannak: Dr. Weszner Veronika jegyző
Hábián Bálint aljegyző
Palotai Beáta humánpolitikai előadó

Jelenlévők megállapították, hogy a Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete által kiírt pályázati felhívásra határidőn belül 1 (egy) pályázat érkezett. A boríték sértetlenségének és bontatlanságának megállapítását követően került sor a pályázatok bontására.

A pályázó neve: Batáné Györffy Anikó (lakcíme: 7900 Szigetvár, József Attila u. 12A)

A pályázó végzettsége:

NYME-Apáczai Csere János tanítóképző főiskolai kar - szociálpedagógus

PTE Állam- és Jogtudományi Kar- jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó

PTE Illyé Gyula Kar SZMSZI - szociális szakvizsga gyermekjölési alapellátás témacsoportból

A pályázó az előírt 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik. A pályázat tartalmazza az intézményvezetésére vonatkozó szakmai elképzeléseket, az adatkezelési nyilatkozatot, hozzájáruló nyilatkozatot a nyilvános ülésen való tárgyaláshoz, valamint a 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány másolatát.

Megállapítást nyert, hogy a benyújtott pályázat a kiírt pályázati feltételeknek megfelel.

Dr. Weszner Veronika jegyző felkéri Palotai Beáta humánpolitikai ügyintézőt, hogy a véleményezésre kijelölt személyeket értesítse a pályázat véleményezésének időpontjáról és helyéről, mely a következő:

2021. december 9. csütörtök 9 óra 30 perc

Szigetvári Polgármesteri Hivatal Kistanácskozó terem. Önkormányzat Kisterem.

kmf.

.....
Dr. Weszner Veronika
jegyző

.....
Hábián Bálint
aljegyző

.....
Palotai Beáta
humánpolitikai előadó

2021.november 25

Szigetvár Város Önkormányzata

Szigetvár

Zrínyi tér 1.

7900

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Batáné Györffy Anikó megpályázom a www.szigetvar.hu honlapon, illetve a Nemzeti Közigazgatási Intézet: kozigallas.hu internetes oldal, pályázati kiírás közzé tevője alapján a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői állását.

Szigetvár, 2021.november 25.

Batáné Györffy Anikó

Adatvédelmi nyilatkozat

Alulírott, Batáné Györffy Anikó, mint a Szigetvár Város Önkormányzat Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ vezetői beosztására pályázó kijelentem, hogy „a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról” szóló 1992. évi LXIII. törvény alapján

HOZZÁJÁRULOK,

hogy személyes adataimat tartalmazó dokumentumokat: szakmai önéletrajz, bizonyítvány másolatok, erkölcsi bizonyítvány és egyéb iratokat a pályázattal kapcsolatos eljárással összefüggésben kezeljék.

Szigetvár, 2021.november 25.


Batáné Györffy Anikó

Nyilatkozat

Alulírott, Batáné Györffy Anikó (szül.: Barcs, 1977. 05. 22., an.: Farkas Erzsébet), mint a Szigetvár Város Önkormányzat Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat vezetői beosztására pályázó kijelentem, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. § foglalt kizáró okok velem szemben nem állnak fenn.

Szigetvár, 2021. november 25.



Batáné Györffy Anikó

Nyilatkozat

Alulírott, Batáné Györffy Anikó, mint a Szigetvár Város Önkormányzat Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ vezetői beosztására pályázó kijelentem, hogy benyújtott pályázatom sokszorosításához, továbbításához és harmadik személlyel történő közléséhez hozzájárulok.

Szigetvár, 2021. november 25.



Batáné Györffy Anikó

Nyilatkozat

Alulírott, Batáné Györffy Anikó, mint a Szigetvár Város Önkormányzat Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői beosztására pályázó kijelentem, hogy hozzájárulok a benyújtott pályázatom nyílt ülésen történő tárgyalásához.

Szigetvár, 2021. november 25.



Batáné Györffy Anikó

Nyilatkozat

Alulírott, Batáné Györffy Anikó, mint a Szigetvár Város Önkormányzat Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői beosztására pályázó nyilatkozom, hogy megbízásom esetén vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Szigetvár, 2021. november 25.



Batáné Györffy Anikó

Tartalomjegyzék

Adatvédelmi nyilatkozat.....	2. oldal
Nyilatkozat.....	3. oldal
Szakmai önéletrajz.....	5. oldal
I. Bevezető gondolatok a vezetői pályázathoz.....	12. oldal
Szakmai múlt, jelen és motiváció.....	12. oldal
Vezetői hitvallásom.....	13. oldal
II. Helyzetelemzésen alapuló fejlesztési elképzeléseim.....	14. oldal
Az ellátási terület jellemzői.....	14. oldal
Személyi feltételek.....	17. oldal
Tárgyi feltételek.....	19. oldal
Jogsabályi környezet.....	20. oldal
Az intézmény szervezeti felépítése, az intézménybe telepített szakfeladatok.....	22. oldal
Szakmai fejlesztési lehetőségek.....	26. oldal
Az intézmény alapelvei, küldetése	28. oldal
Az intézmény vezetési elvei	31. oldal
Együttműködési lehetőségek, intézményi kapcsolatok.....	34. oldal
Motiváció, ellenőrzés, értékelés, vezetésfejlesztés.....	35. oldal
Intézményi gazdálkodás.....	39. oldal
III. Vezetői program összegzése.....	41. oldal
Mellékletek.....	42. oldal

2021.11.25.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ



Név: Batáné Györffy Anikó
Születési hely, idő: Barcs, 1977.05.22.
Állampolgárság: Magyar
Cím: 7900 Szigetvár József Attila utca 53.
Telefonszám: 06/30-3347-830
E-mai cím: bataneaniko@vipmail.hu

Batáné
Györffy
Anikó

Célkitűzés

Batáné Györffy Anikó vagyok, szociálpedagógus és jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó, 2016 óta a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat vezetője. A célkitűzésem a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat intézményvezetői munkakör beöltése további öt évben és az elkezdett szakmai munka és innováció folytatás.

Tanulmányok

Pécsi Tudomány Egyetem Illyés Gyula Kar SZMSZI

2012.05.03.

Szociális szakvizsga gyermekjóléti alapellátás témacsoportból

Pécsi Tudomány Egyetem Állam- és Jogtudományi Kar

2006-2008

Jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó

Nyugat Magyarországi Egyetem Apáczai Csere János Tanítóképző Főiskola

2002-2006

Szociálpedagógus

Továbbképzések

Semmelweis Egyetem Egészségügyi Menedzserképző Központ

2020.03.04.- 2020.október 27.

Szociális ágazati mester vezetőképzés

Vista Verde Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.

2019. 09.19.-2019.10.04.

Facilitatív és transzformatív mediáció

INDIT Közalapítvány

2017.06.07.-09.

Drog-preventori képzés

Pécsi Tudomány Egyetem felnőttképzési és Emberi Erőforrás Fejlesztési Kar

2013.08.12.

KÉPZÉS, TUDÁS, TÁMOGATÁS- szakmai továbbképzések fejlesztése a szociális szférában

Miskolci Egyetem Állam és Jogtudományi Kar - Felnőttképzési Regionális Központ

2012.június 4. -2012.június 20.

Az áldozatpolitika új irányai Magyarországon akkreditált képzési program

Tapasztalat

Intézményvezető | **Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat**

2017.01.01.-2021.12.31.

mb. Intézményvezető | **Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat**

2016. január 1.-2016. 12.31.

Szakmai vezető | **SZOCEG NONPROFIT KFT Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
Szigetvár**

2014. július 31- 2015.12.31

Szakmai vezető | **SZOCEG NONPROFIT KFT Gyermekjóléti Szolgálat Szigetvár**

2009. július 31- 2015.12.31.

Gyermekjóléti családgondozó| **SZOCEG NONPROFIT KFT Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Szigetvár**

2009. június 01.—2009. július 31.

Gyermekjóléti családgondozó| **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Bánfa**

2004. április 15.— 2009.május 31.

Egvéni készségek és kompetenciák

Rugalmas és nyitott gondolkodás, fejlődés iránti elkötelezettség, kezdeményező készség, eredmény orientáltság, kapcsolatteremtő készség.

Társas készségek és kompetenciák

Emberismeret, nyitottság, empátia, szociális érzékenység, team-munka irányítása

Kommunikációs készség, előadói készség (értekezletek, tárgyalások, rendezvények)

Együttműködési készség, tolerancia, kezdeményezőkézség,

(munkahelyen, tréningeken, partner szervezetekben, fenntartó önkormányzat, település szervezetei)

Segítőkézség, problémaérzékenység, probléma-megoldó képesség

(munkahelyi tapasztalatok, családi élet, közösségi rendezvények)

Konfliktuskezelő készség (munkahelyen, intézményen belüli, kívüli szervezetekkel)

Vezető készségek és kompetenciák

Rendszerek, folyamatok átlátása, vezetési ismeretek, munkacsoportok

irányítása (szakirányú továbbképzés, pályázati koordinációk)

Motivációs készség

Előadások tartása, pályázatok írása, előkészítése, megvalósítása.

Irányítás készsége (munkahelyen, családi élet)

Együttműködési készség, jó helyzetfelismerés, gyors reagáló

képesség, megbízhatóság, jó kapcsolatteremtő képesség,

(munkahelyen szerzett tapasztalatok, továbbképzések, nyári táborok,

értekezletek, fórumok)

Előadói képesség, kifejezőképesség szóban és írásban (munkahelyen,

képzéseken szerzett tapasztalat)

Tájékozottság, nyitottság, pontosság, kiegyensúlyozottság (Önképzés,

média, internet, szakirodalom rendszeres használata, - különböző

rendezvények, fórumok, tájékoztatók látogatása)

Vezetői tulajdonságok, hitelesség, felelősség, igényesség,

megbízhatóság,

Számítógép kezelői készségek és kompetenciák

Számítástechnikai ismeretek, (Word, Excel, Power Point, Internet)

IKT eszközök üzemeltetése

Pályázati tapasztalat

- **2016-**

EFOP-1.4.2-16-2016-00013 "Integrált térségi gyermekprogramok a Szigetvári Járásban és Szentdienes településen" projekt előkészítésében szakmai tanácsadóként vettem részt, a megalapozó dokumentumok egyes fejezeteinek elkészítésében is részt vettem

- **2017-2019**

EFOP-3.2.9-16 Óvodai és Iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése elnevezésű pályázat beadásával, cél a Család- és Gyermekjóléti Központban az elsődleges prevenció megerősítésével az óvodás és iskolás gyermekek és fiatalok (köztük a szociálisan hátrányos helyzetűek) szociális jólétének, életminőségének javítása az óvodai és iskolai szociális segítség feladatellátás feltételeinek megteremtéséhez. **A pályázattal 39.900.000.- forint támogatást sikerült elnyernünk a szolgáltatás fejlesztésére.**

- **2017-2020**

TOP-4.2.1-15 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése elnevezésű pályázattal **29.849.428.- forint támogatást sikerült elnyernünk az intézmény fejlesztésére.** A felújítás 2020. októberében befejeződött így 2020 november 3.-án visszaköltözött az intézmény a felújított épületbe.

- **2016-2020**

EFOP 3.8.2.-16 Szociális Humán Erőforrás Fejlesztése elnevezésű projekt keretében szakmai esetmegbeszélő megtartására és képzésekre pályáztuk sikeresen így több ingyenes képzéseken vehetnek részt a Központ és a szolgálat munkatársai, mellyel eleget tesznek képzési kötelezettségüknek. Ennek keretében az intézményvezető ingyenesen végezhet el a kötelező vezetőképzést és 2021 decemberig az intézmény minden szakdolgozója előre láthatóan teljesítette továbbképzési kötelezettségét.

- **2019-2021**

TOP7.1.1-16 Kulturális és közösségi terek infrastrukturális fejlesztése és helyi közösségszervezés a városi helyi fejlesztési stratégiához kapcsolódva című felhívása

alapján a központ 1.500.000.- forint támogatást nyert a Szín Art Sziget című programjának megvalósítására.

- **2021 november**

Az Európa Tanács módszerein alapuló Települési Önkormányzatok Országos szövetsége által kiírt Legjobb Önkormányzati Gyakorlatok Pályázatán-A szegénység elleni küzdelem témakörében II. helyezést sikerült elérni az „Ifi sziget” pályázattal

Egyéb szakmai tevékenység és társadalmi szerepvállalások

- **Kábítószerügyi Egyeztető Fórum**

Koordinátori feladatok ellátása 2015. -jelenleg is

- **EFOP-1.4.1.-16-15 Integrált gyermekprogramok szakmai támogatás című projektben területi szakértőként vettem részt**

2016.03.01.-2016.05.31

- **EFOP-1.4.2-16-2016-00013 "Integrált térségi gyermekprogramok a Szigetvári Járásban és Szentdénés településen" projekt**

Szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, közösségi munka, térségben élő kisebbségekkel végzett munka, információs társadalom, ifjúsági ügyi koordinátori feladatát látom el

2017.március.01.- 2022.június

- **EFOP-1.4.2-16-2016-00013 "Integrált térségi gyermekprogramok a Szigetvári Járásban és Szentdénés településen" projekt**

Gyerekesély Bizottsági tag vagyok

2017.10.25.- jelenleg is

- **Szigetvár Város Közalapítványa**

2018. január 1.-2019. június titkári tevékenységét láttam el

2019. június 27. elnöki tevékenységet látom el

- **Szigetvári Tankerületi Központ által működtett Antiszevágrációs Tanács tagja** vagyok

2018 10.28 -jelenleg is

Önkéntes tevékenység

- **Magyar Máltai Szeretetszolgálat, Ökumenikus Segélyszervezettel, Katolikus Karitással** szoros együttműködésben dolgozom az adományok fogadása, gyűjtése, osztása és a **Baptista Szeretetszolgálat** az áldozatvédelem területén, ennek kapcsán kliensek védett házba juttatását és társadalmi reintegrációjával kapcsolatos feladatokat látok el folyamatosan.
- **Belügyminisztérium általa működtetett -Tett programban -** A társadalmi kohéziót erősítő bűnmegelőzési és reintegrációs programok módszertani megalapozása című kiemelt projektjé keretében -áldozatsegítő feladatot láttam el.

2010. április 16. és 2012. november 30

Kitüntetés

- **SZIME Baranya Megyei Tagozatának kitüntetése**

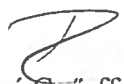
A gyermekjóléti alapellátás területén végzett kimagasló szakmai munka elismeréseként

2014.november 11.

Járművezetői engedély

- „B” kategória

Szigetvár, 2021.november 25.


Batáné Györfly Anikó

I. Bevezető gondolatok a vezetői pályázathoz

Szakmai múlt, jelen, motiváció

17 éve dolgozom a segítő szakmában, a gyermekjóléti alapellátás rendszerében. 2016. január 1.-én felkérést kaptam a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat megbízott vezetői feladatvégzésre. Az erkölcsi elismerés, kihívás mellett, ez egy szakmai lehetőség, hogy a törvényi kereteken belül a szakmai és működési feltételek megteremtésével, hatékonyan elősegíthetem a gyermekeknek azon alapvető jogát, mely szerint joguk van a saját családban történő nevelkedéshez.

Vallom, hogy életpálya meghatározója az a tartalom, amellyel megtöltjük, és amely tartalomban mi magunk hordozzuk azt, az értéket, a tapasztalatokat, emóciókat és gondolatokat. Ahhoz, hogy ez a tartalom a gyermekek mindenek felett álló érdekét szolgálja, lépést kell tartani a fejlődéssel a szakma minden területén. Nyitottnak kell lenni az újra, próbálkozni kell az új alkalmazásával és önreflexiót tartani, ha valami nem sikerül, majd újra és újra megpróbálni, nem feladni. Meg kell ismerni a családokat, gyermekeket, a hozzájuk vezető utat, felismerni értékeiket, fejleszteni azokat, képviselni érdekeiket, vezetni a helyes úton úgy, hogy mi magunk is példát mutassunk. Szociális szakemberként markánsan részt venni ebben az integrációs folyamatban és közvetve, közvetlenül hatást gyakorolni a társadalmi tudatformálásra, erősíteni a társadalmi szerepvállalást valódi szakmai elköteleződés számomra. Olyan elköteleződést jelent, amely hozzásegít, hogy én és a kollégáim hiteles választ adhassunk az általunk gondozott, képviselt gyermekek és kliensek problémáira.

Motivációm nem csak szakmai kihívások sora, hanem erősen érzelmi alapú is, mely akkor kapott igazi mély tartalmat mikor elkezdtem megírni a vezetői pályázatomat, számba vettem mennyi minden történt és mennyi mindent értünk el 2016-óta. Meggyőződésem, hogy ezt a Gyermekjóléti Központot vezetni a felújított épületben már kialakult tradíciók, bevezetett új szolgáltatások fenntartásával és a folyamatosan változó igények figyelembevételével, megújulva, szakmailag felelő feladat és kihívás.

A körülmények nagy részét, az intézmény kialakítása óta eltelt öt évet, a pályázati kiírást figyelembe véve döntöttem úgy: az elkezdett munka és a kollégáimmal célként megjelölt elképzelések megvalósításának a feltétele, hogy benyújtsam vezetői pályázatomat.

Vezetői hitvallásom

„Egyetlen parancs van, a többi csak tanács:

igyekezz úgy érezni, gondolkozni, cselekedni, hogy mindennek javára legyél.

Egyetlen ismeret van, a többi csak toldás:

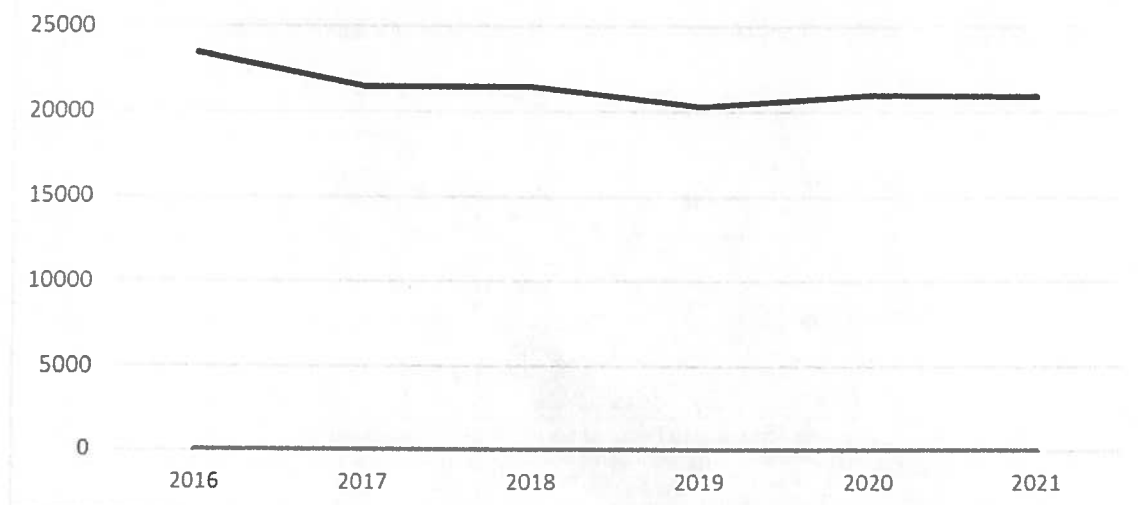
Alattad a föld, fölötted az ég, benned a létra.”

- Weöres Sándor

Célom, hogy a 2016-ban felállított új intézmény szerkezete, működése a jövőben is biztosítani tudja a város, a térség, illetve a törvényi változásokat követve az egész járás által megfogalmazott igények teljesítését, szolgálatát.

A pályafutásom alatt munkám során törekedtem a törvényi szabályok betartására és betarttatására. Felelősségteljesen végzem az irányítási feladatokat. Fontosnak tartom a csapatszellem kialakítását az intézményen belül, az egyénre szabott munkavégzés lehetőségének megteremtését a szakmai keretek között mindezekkel folyamatosan erősítve a szakmai motivációt, a jó munkakapcsolatok fenntartását a kollégákkal, társszervezetekkel, gyermekvédelmi intézményekkel és a Fenntartóval. Vezetőként feladatomban az intézmény hatékony, gazdaságos működésének megszervezése, a döntésekkel járó felelősségvállalás, a szakmai munka irányítása és minőségének kijelölése. Vezetői munkámban fontos, hogy demokratikus légkörben hatékony szakmai munkavégzés történjen a gyermekek, családok sorsrendezésének érdekében.

Szigetvári járás lakosságszáma
2016-2021



Sajnálatosan a népességfogyás jellemzi leginkább a térséget. A fogyás mértéke az aprófalvas térségekben dominál leginkább. A Szigetvári járás hátrányos helyzetének egyik fő összetevőjéről, az aprófalvas településszerkezetről, mely a térség problémáit jelentősen meghatározó sajátosság. Az aprófalvas településszerkezeti adottság hangsúlyozása a mi szempontunkból különös relevanciával bír; néhány száz főre nem tervezhető semmilyen alapszolgáltatás ugyanolyan szintű hozzáféréseinek biztosítása, mint néhány ezer főre, s ez az adottság kemény korlátokat szab a szociális szolgáltatások kiépítésének, működtetésének is. A gazdasági nehézségek a vidéki, Szigetváron kívüli térségben, jellemzően abból adódnak, hogy a térségen belül nincs ipar, ami az előző évtizedben virágzó feldolgozóipar összeomlásával magyarázható. Az ezekből fakadó problémákat sajnos a mai napig is csak részben sikerült megoldani. A mezőgazdaság a nagyüzemek megszűnésével a foglalkoztatásban nem túl nagy jelentőségű, a szolgáltató szektor viszonylag fejletlen. Ezért a településeken lakók nagy számban munkanélküliek, munkába állásukat megnehezíti, hogy a településeken nincsenek munkahelyek. (Ennek következményei: a szegénység, az elhanyagolás és az ebből következő családi konfliktusok.) A települések zöme tömegközlekedés szempontjából hátrányos helyzetű, a nehézkes közlekedés, és annak költsége miatt is magas az aktív korúak körében a munkanélküliség.

A falvakban élők és a Szigetvár szegregálódó részein, Zsibóton lakók lakásviszonyai között lényeges különbség nincs: legtöbbször saját tulajdonú vagy éppen leromlott állaguk vagy befejezetlenség miatt – egyéb lakáslehetőség híján bérelnek olcsó házakat családi -, prérházakat. E családok házai vagy régiak és leromlott állapotúak, vagy félig készek, félbemaradtak, s állaguk ezért gyenge. A régi házakat vagy örökölték, vagy éppen rossz állaguk miatt olcsón vették meg vagy bérlik. A prérházak gyakran csak szoba-konyhások, s ritkán állnak háromnál több helyiségből, kevésben található fürdőszoba, viszont sok köztük a nedves, nehezen fűthető. A család lakáshelyzetének megoldására irányuló próbálkozásokat, komfortra törekvő terveket, külön szobákkal kapcsolatos reményeket általában megakasztja a folyamatos munkaviszony hiánya, ami miatt nincs lehetőség az állami támogatások kihasználására. A gondozott hátrányos helyzetű szigetvári családok egy másik része városias jellegű, bár "rossznak" mondott negyedekben, panelházakban lakik. Köztük is voltak, akik saját tulajdonú, mások pedig önkormányzati tulajdonú bérlakásokban vagy albérletben éltek. A szigetvári lakásokban élő családok higiénés körülményei még a "rossz" környékek leromlott paneljében is elfogadhatóbbak, hiszen a lakásokban fürdőszoba, wc, közművek vannak. Több esetben is gondot okoz azonban a szociális bérlakások esetében is az állagmegóvás, aminek hiányában az ingatlanok egyre rosszabb állapotban vannak.

Az ellátási területen jelenleg egy olyan körforgásnak lehetünk tanúi, amelyben a hátrányos helyzet mindig újra termelődik, és az érintetteknek nagyon nehéz kilépni ebből a körből. A körforgás lényege, hogy a hátrányos helyzetű családokban megfigyelhető anyagi javak, a szociális és életvezetési kompetenciák hiánya azt hozza magával, hogy a gyermekeik számára nem tudnak kellően inger gazdag környezetet létesíteni. (Gyakran ez azzal is összefügg, hogy a szülők maguk is alacsony iskolai végzettségűek.). A gyermekek bizonytalanságát gyakran a családok biztonságra, stabil jövedelemre, állandó munkahelyre irányuló törekvései is csak növelik. Az egyik településről a másikra történő költözködések, melyekre munkahely reményében vagy az olcsóbb lakhatás és életvitel érdekében szánják rá magukat a családok, iskolától, baráti, rokoni szálaktól vágják el a gyerekeket.

Az ellátandó célcsoportot elsősorban a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű gyermekek és családjaik alkotják. A kétfajta besorolásnál szakmai módszertani ajánlásokat és jogszabályi terminusokat veszünk alapul ezek alapján soroljuk egyik vagy másik csoportba az érintett gyermekeket.

Jellemző kezelt problémák:

- anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő stb.)
- gyermeknevelési
- gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség
- magatartászavar, teljesítményzavar
- családi konfliktus (szülők egymás közti, szülő – gyermek közti)
- szülők vagy a család életvitele
- szülői elhanyagolás
- családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális, lelki)
- fogyatékoság, retardáció
- szenvedélybetegség

Személyi feltételek

Az intézmény vezetése és a belső szervezeti egységekben

létesített/létesítendő munkakörök

A közalkalmazottak száma összesen	12 fő
szakdolgozó	11 fő
technikai személyzet	1 fő
Egyéb jogviszonnyal alkalmazott	4 fő

Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
Intézményvezetői pályázat

Munkakörök részletezése	
Intézményvezető	1 fő
Szigetvári Család –és Gyermekjóléti Központ	
esetmenedzser	3 fő ebből egy fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser
jogász	1 fő pályázati forrásból finanszírozott külső szakember
Iskolai óvodai szociális segítő,	3 fő ebből 1 fő az iskolai óvodai szociális segítő tevékenység koordinálást végzi
szociális asszisztens	1 fő
pedagógiai asszisztens	2 fő pályázati forrásból finanszírozott
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	
szakmai vezető /családsegítő munkatárs	1 fő
családsegítő munkatárs	2 fő

Az intézmény humán erőforrás gazdálkodását meghatározzák a jogszabályokban előírt irányszámok, valamint a munkakörök mellé rendelt képesítési előírások. Az intézmény 2016. január 01-ei kialakítását követően 16 az engedélyezett szakdolgozói álláshelyek száma, amelyből betöltött 13. A megyei munkaerő kínálat több végzettség tekintetében is deficitet mutat. A munkakörök egy részénél a személyiség, úgy, mint terhelhetőség, tolerancia, rugalmasság ugyanúgy meghatározója a napi munkának, mint maga a végzettség. Ez is magyarázza a betöltetlen, családsegítő munkatársi, esetmenedzseri, pszichológusi státuszt. A feladatok ellátásának minél hatékonyabb elvégzéséhez igénybe vesszünk pályázati lehetőségeket, jelenleg 3 fő van az intézménynél pályázat keretében munkaviszonyban, 1 fő szupervizor pedig megbízási szerződéssel látja el a feladatát. A dolgozói kiegészítést, a fluktuációt

csökkentését közvetetten segíti, hogy az intézmény minden munkatársa 2016-tól folyamatos szupervízióon vesz részt. Szintén eleget teszünk a szakképzésre vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a kredit pontokra vonatkozó 9/2000(VIII.04.) SzCsM rendelet által meghatározott szabályoknak. Az EFOP 3.8.2.-16 Szociális Humán Erőforrás Fejlesztése elnevezésű projekt keretében a munkakörhöz kötött kötelező továbbképzéseken a kollégák ingyenesen vesznek részt. A korábban külső szakemberrel biztosított mediátori tevékenységet ma már a központban képzett kollégák látják el. Az esetszám a hiányzó szakmai létszám ellenére is -egy családsegítő munkatársra jutó, 25 család/1 fő szakmai ajánlás és az esetmenedzserek esetében 50 család / 1 fő -tartható.

A szakmai létszám biztosítását a feladat ellátáshoz a továbbiakban is pályázati és intézmény normatív forrásából tervezem. A szakmai létszám bővítése nehézségbe ütközik a szakágazatra jellemző humánerőforrás hiánya és kevésbé piacképes bérezés miatt, ami országos szintű probléma. Fontosnak tartom egy főállású pszichológus alkalmazását a feltárt problémák és társadalmi folyamatok tendenciái miatt a sikeresebb esetkezelés érdekében.

Az álláshelyek feltöltése kapcsán az intézményi gazdálkodás tudatos alakításával igyekszem a meglévő és leendő kollégák számára vonzóvá tenni az intézményben történő munkavállalást, ezen felül pedig támogató, elfogadó és befogadó munkahelyi légkört teremteni a kollégák számára a pályaelhagyás megelőzése érdekében.

Tárgyi feltételek

A Központ felújítás befejeződött 2020. november 3.-án visszaköltöztünk a felújított épületünkbe. A Gyermekjóléti Központ épülete egy társasházként nyilván tartott épületben található. Az utcáról, önálló bejártról közelíthető meg, ez által optimálisabbá vált a feladat ellátás a társasházi tulajdonon belül. Az épület helyiségeit mozgáskorlátozottak is akadálymentesen tudják használni. A térségben a közös önkormányzati hivatalokban biztosított az ügyfélfogadás helyszíne. 2021 januárban Somogyapáti település nem tudta tovább biztosítani a Központ számára az alirodát így a kollégákat beköltöztettük Szigetvárra. A Gyermekjóléti Központ megfelelő számú számítógéppel, lappal, programokkal, internet hozzáféréssel, nyomtatóval, fénymásolóval, faxkészülékkel ellátott. Minden munkatárs mobil telefonnal rendelkezik, továbbá rendelkezésre áll egy a készenléti szolgálatot biztosító mobil telefon. A munkatársak közlekedése szolgálati gépjárművel biztosított.

A térségben a közös önkormányzati hivatalokban áll rendelkezésre az ügyfélfogadás helyszíne. További tárgyi eszközök beszerzést tervezzük az Ifjúsági klubba, illetve az intézménybe ezt pályázati forrásból szeretném megvalósítani.

2016-hoz képest az az alábbi tárgyi eszközökkel bővült a központ melyek a feladatellátást segítik:

- ✓ két személyszállításra és egy adományok szállítására beszerzett gépjármű megvásárlása
- ✓ ifjúsági klub helység megvásárlása, folyamatosak az eszközök amortizációjából adódó fejlesztések
- ✓ a szabadidő eltöltését szolgáló játékok beszerzése
- ✓ fejlesztő eszközök beszerzése, folyamatos bővítése
- ✓ pszichológia diagnosztika eszközök beszerzése
- ✓ szakmai könyvtár létrehozás és folyamatos bővítése

Jogszábályi környezet

Az intézmény működését meghatározó jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- a mindenkor hatályos, a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet
- a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről szóló 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII.26.) Korm. rendelet
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
- egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet
- az illetékességi területen található önkormányzatok helyi rendeletei

Az Intézményben folyó szakmai munkavégzés alapvető meghatározója az intézmény jogszabályi háttere és alapidokumentumai, valamint az intézményre ható külső-belső tényezők. Vezetőként napi szinten figyelemmel kell kísérni a törvényi változásokat. A jogszabályok alkalmazásával, a belső szabályzók újragondolásával és folyamatos értékelésével arra törekszem, hogy nyilvánvaló és egyértelmű legyen, hogy kinek, mikor, mit kell tennie a gyermekek érdekében. Az intézményi protokollok, belső szabályzók használata egyfajta „eligazodási lehetőséget” biztosít a szakmai tevékenységben.

Ezek a dokumentumok lehetővé teszik a működést, alapot teremtve a számonkéréshez. Szakmai működésünk jellemzője a közös érdek, melyben a kliensek, gyermekek sorsrendezése az elsődleges.

A folyamatosan változó jogszabály környezet és a COVID19 vírus 2020. március 16. óta egy flexibilis, a folyton változó helyzethez alkalmazkodni tudó szakmai munkát követelt meg mindenkitől, ez különösen igaz, a szociális szektorra, mert a kialakult helyzet bizonytalanságot és többlet terhet rótt a társadalomra, a gazdaságra, a köznevelésre, ezáltal a családokra és a gyerekekre, különösképp a halmozottan hátrányos helyzetűekre. Nemcsak a napi rutin, de a szakmai munkavégzés bevált gyakorlata is megváltozott. Kiemelt fontosságot kapott az egyéni és a szakmai reziliencia minden területen.

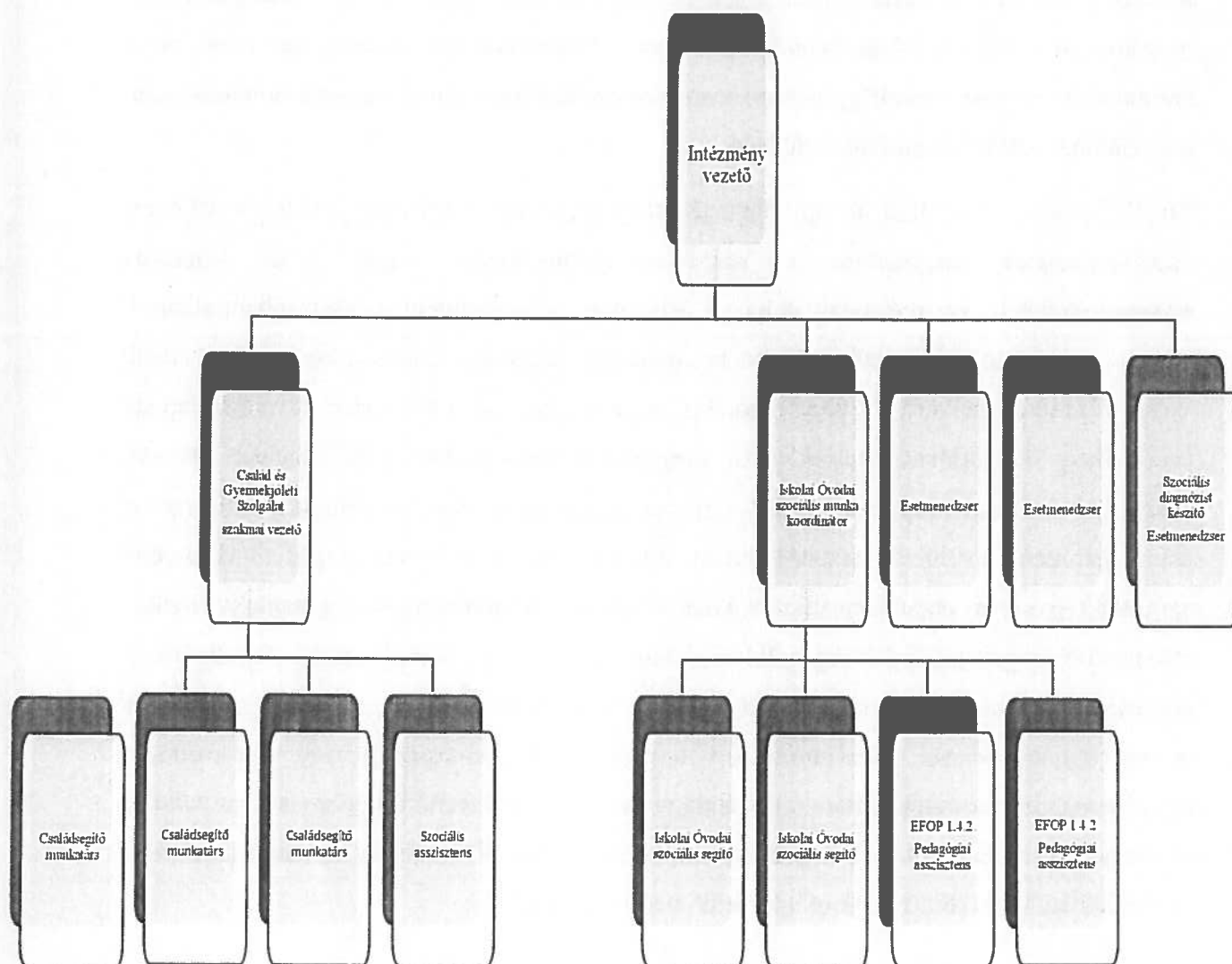
Mivel a korona vírus általi járvány-fenyegetettség még nem szűnt meg jelenleg a hatályos rendelkezéseknek megfelelően a vonatkozó szabályozást alapul véve végezzük tevékenységünket. Az intézmény dolgozói közvetve és közvetlenül is több állampolgárral vannak napi szintű kapcsolatban. Ezért az esetükben különösen fontos a koronavírus elleni védekezés minél hatékonyabb megszervezése. A járványügyi adatok nyomon követése alapján látható, hogy Magyarország helyzete és a környező országok besorolása is láthatóan változik, a járvány terjedése nehezen kiszámítható, ezért és az ágazatnak fel kell készülnie a védekezésre és a megelőzésre, továbbá ki kellett dolgoznia olyan eljárásrendet, amely megfelelő támpontot nyújt szükség esetén célzott beavatkozásokkal. A feladataink eredményes végrehajtása céljából, a Nemzeti Népegészségügyi Központtal és az Operatív Törzsszel tájékoztatásait alapul véve, a mindennapi munkavégzés során megfogalmazott intézményvezetői utasításokat intézkedési tervben foglaltam össze. Jelen intézkedési terv (protokoll) módosításig vagy visszavonásig marad érvényben, a módosítására a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor. A módosításról az intézmény dolgozói tájékoztatást kapnak. a kollégák közül kettő fő kivételével mindenki beoltatta magát.

Az intézmény szervezeti felépítése, az intézménybe telepített szakfeladatok, alaptevékenységek, szakmai fejlesztési lehetőségek

A Központ jogállása, gazdálkodása

A Központ önálló jogi személy, továbbá önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodása nem önálló, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal Költségvetési és Pénzügyi Osztálya látja el a gazdálkodással összefüggő pénzügyi, gazdasági feladatokat, tevékenységeket.

Az intézmény szervezeti felépítése



Az intézménybe telepített szakfeladatok:

A Szigetvári Család- és Gyermekjóléti Központ feladatait két önálló szakmai egységen látja el, ezek az egységek a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ.

Az intézmény jelenlegi szervezeti tagozódása

I. Család és Gyermekjóléti Szolgálat

II. Család és Gyermekjóléti Központ

I.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége a Szigetvári Járás közigazgatási területén található alábbi közös önkormányzati hivatalokra terjed ki:

- Dencsházai Közös Önkormányzati Hivatal (Bánfa, Dencsháza, Hobol, Katádfa, Szentegát)
- Mozsgói Közös Önkormányzati Hivatal (Almásskeresztúr, Csertő, Magyarlukafa, Mozsgó, Somogyhárságy, Szulimán, Vásárosbéc)
- Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal (Basal, Botykapeterd, Nagypeterd, Nagyváty, Nyugotszenterzsébet, Patapoklosi, Rózsafa, Somogyapáti, Somogyhatvan, Somogyviszló)
- Szentlászlói Közös Önkormányzati Hivatal (Almamellék, Boldogasszonyfa, Csebény, Horváthertelend, Ibafa, Szentlászló)
- Szigetvári Polgármesteri Hivatal (Szigetvár)

Család és Gyermekjóléti Szolgálat feladata

A feladatellátásra vonatkozó jogszabály által meghatározott kötelezettség alapján az egyének, családok, csoportok, helyi közösségek részére szociális és mentálhigiénés alapellátás nyújtása.

A helyi szociális problémák feltérképezésében és megoldásában való aktív részvétel. A megfelelő szociális ellátásokhoz való hozzájutás elősegítése.

II.

A **Család- és Gyermekjóléti Központ** illetékessége, működési területe a Szigetvári Járás közigazgatási területére terjed ki.

Család és Gyermekjóléti Központ feladata

A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése, ill. megszüntetése. A család- és gyermekvédelem területén dolgozó társintézményekkel együttműködve segítséget nyújt a családok működőképességének megőrzésében, illetve kialakításában a családok (és gyermekek) szociális, mentális, életvezetési zavarainak csökkentése, ill. megszüntetése érdekében. Családgondozás szervezése, koordinálása, esetmenedzselés. Speciális szolgáltatások biztosítása: jogi-, pszichológia tanácsadás, iskolai –, kórházi szociális munka, szociális diagnózis készítés.

Szakmai fejlesztési lehetőségek szintekre bontva a következőkben foglalom össze

Fenntartói szinten

A szakmai céljaim elsődleges és egyik legfontosabb feladata a törvényben meghatározott célok és alapelvek megvalósítása, úgy, hogy az intézmény működését a folyamatosság, folytonosság és innováció és szakmai reziliencia jellemezze. A törvény háttér módosításából adódó lehetőségek széleskörű, szakszerű kihasználása az ellátás minőségi javulását eredményezi. Az eredmény érdekében kihasználva az állami szerepvállalást, a Fenntartóval való állandó együttműködést nélkülözhetetlennek tartom. Az elmúlt időszakban ez az erősödés jellemezte az intézmény működését. Ezt az együttműködést kívánom továbbra is erősíteni és közös erővel feltérképezni azokat az együttműködési pontokat, mely az ellátás színvonalát, szakmaiságát növelhetik. A Fenntartó jelenléte a szakmai, prevenciós, protokolláris rendezvényeken erősítette a kollegák lojalitását, bizalmát a munkáltató irányában, mely fokozta a hitelességet is. Úgy vélem ez a Fenntartóval közösen kialakított építő jellegű folyamat.

Az optimális feladatellátás érdekében kialakított kapcsolattartások, együttműködések száma jelentősen nőtt az intézményben a működésre ható és azt meghatározó szervezetek terén is.

Szervezeti szinten

A szakmai munka és szakmai „minőség” javulásának elengedhetetlen összetevője a vezetői (középvezetői) feladatok elosztása, a célok, követelmények és kompetencia-határok pontos megfogalmazása, a teljesítmény folyamatos értékelése, korrekciók végrehajtása. Ezért állandó és folyamatos célként jelenik meg ezen összetevők erősítése.

Az egyes szervezeti egységek munkájának összehangolása érdekében az egyik legáltalánosabb és legfontosabb vezetői feladatom a koordináció. A koordináció legfontosabb eszközei továbbra is a fenntartóval, az intézményi középvezetőkkel, segítő társszakmákkal, közösen elkészített szabályzatok, tervek, programok adják.

A Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás keretében működteti IFI Sziget néven az ifjúsági klubot, a Szigetvár, Dózsa György u. 5 szám alatt, a Magtár épületében, célcsoportját az iskoláskorú gyerekek jelentik. A prevencióban fontos szerepet tölt be a klub, különösen a tanulássegítő szolgáltatás személyi és tárgyi feltételek biztosítása lehetőség szerinti bővítése lehetővé teszi, hogy az ott is alkalmazott prevenciók szemlélt módot erősítsük meg az intézményi működésben. Minden évben hangsúlyt fektetünk a nyújtott szolgáltatási paletta összekapcsolódásaira, az intézményi programok és pályázatok szakmai összehangolására. Ugyanakkor a prevenciók közösségi tér működésének folyamatos újragondolása szükséges ahhoz, hogy a gyerekeket, különösen a hátrányos helyzetű gyerekeket meg tudjuk védeni a virtuális tér veszélyeitől, ki tudjuk hozni őket innen a közösségi térbe, így segítve társas és csoport kompetenciáikat, eredményes integrációjukat és csökkentjük az iskolai lemorzsolódás veszélyét.

Külső kapcsolatok szintjén

Bízva, hogy a külső kapcsolatok fejlesztése pozitív hatással van klienseink társadalmi integrációjára, célul tűzöm ki az intézmény egyfajta szemléletformáló tevékenységét, mely meghatározó lehet a gyerekek, családok sorsrendezésében. Eredményes törekvésnek mutatkozik az a tevékenységünk, mellyel szorosabban igyekszünk főként a szűkebb környezetet, köznevelési intézményeket is bevonni a prevenció és gondozási folyamatokba. Ez az eredmény megmutatkozik a hatósági ellenőrzések megállapításiban.

A szakmai célok megvalósításához nélkülözhetetlen azoknak a szakmai kapcsolatoknak a megléte, mely már a ellátórendszerbe való bekerüléstől végig kíséri a kliensek és gyermekek sorsrendezését. Ezt szolgálja a sokrétű szakmai kapcsolatok folyamatos építése és a szakmaközi egyeztető fórumok kiterjesztése. Céлом, hogy a szakmaközi egyeztető fórumokat, szakmaközi egyeztetéseket rendszeressé, beágyazottá tegyük azokkal az intézményekkel, szakemberekkel, akik a családok életének részesei. Különös tekintettel a jelzőrendszer tagjaira. Elsősorban egészségügyi intézmények, a gyermekvédelmi intézmények vezetői, civil szervezetek, gyámhatóságok, köznevelési intézmények, rendvédelmi szervek vezetőivel. A kapcsolatok kiterjesztését fontosnak tartom a közép és felsőoktatási intézményekben is. Egyrészt a gyermekjóléti és szociális alapellátás rendszer megismertetése okán, másrészt az önkéntes segítségnyújtás kapcsán.

A gyermekvédelmi szakellátásba való bekerülés, nevelésbe vétel igen erőteljes traumatizáló hatást jelent a gyermek számára. A gondozási helyek kiválasztása döntő jelentőségű a gyermek életében. Ezért céлом, hogy a bekerülést követően ebben is hatékonyan segítsük a szakértői bizottság munkáját a vérszerinti családgondozás feladatai mellett.

A Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel kialakított igen eredményes együttműködés hozadéka, hogy az elmúlt évben az általuk nyújtott adomány formájában átadott támogatás több tízmillió forintra tehető. A hátrányos helyzetű lakosok, családok élet minőségének javítása, megsegítése, társadalmi edukáció lehetősége miatt vágunk bele az élelmiszermentésben. Nem helyi sajátosság, hanem globális probléma, hogy míg egyes településeken emberek, gyerekek éheznek, hatalmas mennyiségű használható élelmiszert dobnak ki napi szinten az élelmiszerláncok. Az élelmiszermentéssel a családok napi szintű megélhetési problémáin, anyagi kiadásain igyekeztünk enyhíteni, jó példával elől járni. Az élelmiszermentés és rászorulóknak közötti szétosztása különösen aktuális a koronavírus okozta veszélyhelyzetben, sokaknak jelentős segítséget nyújt a megváltozott élethelyzetükben.

Céлом, az együttműködések, más intézményekkel való kapcsolattartások minőségi és szakmai színvonalának növelése, mely az alapellátási feladatok színvonalát erősíti. Ennek érdekében folyamatos kapcsolatépítő és kapcsolatteremtő tevékenységet végzek. Ez érvényes több járáson kívüli szervezetre is.

Az intézmény alapelvei, küldetése

Az intézmény szolgáltatásait a Szociális Munka Etikai Kódexe által előírt etikai szabályok szerint biztosítja, alkalmazva az alábbi elveket:

- ✓ Nyitottság elve: az egyének, csoportok, közösségek közvetlenül kereshetik fel vagy a területen működő intézmények/szervezetek javasolhatják a kapcsolatfelvételt. Az intézmény szolgáltatását bárki igénybe veheti.
- ✓ Önkéntesség elve: az intézmény az ellátottakkal, az önkéntesség elvével alakít ki kapcsolatot. Működése szolgáltató jellegű. Az együttműködés és a szolgáltatás igénybevételének alapja az ellátottakkal közösen meghatározott célok elérése, megvalósítása. A munkatársak az ellátottak érdekeit képviselve tevékenykednek, az érintett személy, illetve törvényes képviselője hozzájárulásával és együttműködésével intézkednek, kivéve, ha súlyos veszélyeztetettség, elháríthatatlan akadály, vagy sürgős szükség áll fenn, ebben az esetben együttműködési kötelezettség keretei között folyik a segítő tevékenység.
- ✓ Egységes szakmaiság elve: az intézmény a hozzá önként, jelzőrendszeren vagy hatósági megkeresés útján forduló-kerülő ellátottakkal lehetőség szerint a probléma, és az azt fogadó segítő szakmai kongruenciája alapján foglalkozik, a családgondozás, tanácsadás, illetve a nevelés-gondozás egységes szakmai alapelvek alkalmazásával, a különböző típusú ügyekre érvényes visszajelzési és adminisztrációs kötelezettségek figyelembevételével.
- ✓ A személyiségi jogok védelmének elve: a munka során a munkatársak tudomására jutott - az ellátottak személyiségi jogait érintő - adatok és tények nyilvántartására és kezelésére vonatkozóan, kötelező az adatok védelméről szóló törvényben és a Szociális Munka Etikai Kódexében megállapított alapelvek betartása. Amennyiben a társadalmi felelősség vagy egyéb kötelezettségek ezt a felelősséget módosítják, a kliens tájékoztatása kötelező. Az intézmény tevékenységét az ember méltóságának, értékeinek, jogainak, céljainak, szándékainak tiszteletben tartásával végzi.
- ✓ Esélyegyenlőség és egyenlőség elve: az intézmény munkatársai minden ellátott ügyével nemre, korra, családi állapotra, vallási felekezetre, szexuális irányultságra, nemzeti-etnikai hovatartozásra való tekintet nélkül kötelesek foglalkozni, illetve a hatáskörükbe

nem tartozó, vagy azt meghaladó ügyekben a szükséges felvilágosítást kötelesek megadni. A kliens kiszolgáltatott helyzetével történő visszaélés tilalma.

Az intézményen belül nagy hangsúlyt fektetünk:

- Az egyenlő bánásmód alkalmazásának elvére
- Szükségletek felmérésén alapuló szolgáltatás nyújtásra
- Önkéntességre
- Családi kapcsolatok ápolására, erősítésére
- A hátrányos helyzetű családok és gyermekek, a fogyatékkal élők, az idősek szegregálódásának, izolálódásának elkerülésére
- A hátrányos helyzetű családok és gyermekek, fogyatékkal élők, és az idős emberben lévő tudás, egyéni képességének hasznosítására
- Az összes kliens és ellátott érzelmi feszültségeinek oldására
- Társadalmi integráció elősegítésére
- Támogató és hozzáférhető környezet előmozdítására
- Önrendelkező döntések meghozatalának erősítésére és a felelősségvállalásra a klienseket érintő döntésekben
- Szegregáció elkerülésére
- Foglalkoztatásba való bekapcsolás elősegítésére
- A szolgáltatások nyitottságra
- Megfelelő adatvédelemre
- Változó szükségleteknek való megfelelés
- Választhatóság elvére
- Az információk folyamatos felülvizsgálata és frissítése
- Személyiségi jogok védelmére
- Egyénre szabott szolgáltatásra

A fogyatékkal élő emberekkel való segítő munka során a következő értékek figyelembevételével végezzük tevékenységünket:

- Autonómia tisztelete
- Emberi méltóság tiszteletben tartása
- Minden ember veleszületett egyediségének tisztelete

- Humánum értéke
- Egyenlő hozzáférés biztosítása a klienseink számára az erőforrásokhoz

A intézmény küldetése

A Család és Gyermekjóléti szolgáltatás elsősorban a gyermekek védelmét, egészséges testi, lelki fejlődésének elősegítését tartja legfontosabb feladatának, de nem hagyja figyelmen kívül az olyan társadalmi problémákat (iskolázatlanság, alacsony jövedelmek, alkoholizmus), amelyek a családon keresztül hatnak a gyermekek, egyének életére.

A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek egészséges fejlődéséhez, jólétéhez, a családban történő nevelkedésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családból történő kiemelésének megelőzéséhez. Ezt a Központ munkatársai személyes segítő kapcsolat keretében, a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával, segítő társszakmákba történő tovább irányítással valósítják meg.

Minden rászorult védelmét és létbiztonságát szolgáló szociális háló jelentősége az elmúlt évtizedben bekövetkezett társadalmi, gazdasági változások hatására térségünkben is felértékelődött. A szociális és gyermekjóléti szolgáltatások lehetséges alanyai a kedvezőtlen szociális körülmények között élők közül kerülnek ki, e kört leginkább az idősek, betegek és fogyatékos személyek, veszélyeztetett gyermekek, fiatal felnőttek képezik. Új alanyként jelentek meg 2020 -tól azok a kliensek akiknek az életére a világjárvány negatív hatással volt .

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény a szociális biztonság és gyermeki jólét megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az egyes szociális és gyermekjóléti ellátások formáit, szervezetét, az ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit. Előnyben kell részesíteni a rászoruló gyermek saját családi környezetében történő gondozását, hogy lehetőleg saját otthonukban, vagy ismerős környezetükben kapják meg az igényelt segítségnyújtást, gondoskodást.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően a Központ önálló intézményként történő működése biztosított, melynek önálló szakmai egységét képezi a szolgálat. „Saját kompetenciáján belül - a tevékenység szolgáltató vagy hatósági jellegének megfelelően- nyújtson szolgáltatásokat. Legjobb tudása szerint a szociális problémákat előzze meg és kezelje, valamint járuljon hozzá

a társadalmi tervezéshez, fejlesztéshez és cselekvéshez, támogatva az egyéneket, családokat, csoportokat és közösségeket.” (SZSZSZ 2000)

A Központ küldetésének megvalósításához, a kollektíva minden rendelkezésre álló forrásrendszert felhasznál, és a hiányzó elemek megteremtése érdekében felkutatja azokat a lehetőségeket, melyek szabad teret nyitnak a fejlesztéshez, az innovatív elgondolások megvalósításához, a szolgáltatások bővítéséhez, esetlegesen színvonaluk emeléséhez.

Az intézmény vezetési elvei

Vezetői elv és attitűd meghatározása:

Vezetői elveim és attitűdöm kialakításában elsődleges a célok, módszerek és az azok eléréshez vezető út meghatározása. Olyan hatalmi helyzetet kell kialakítani, melyben a vezető és a vezetettek viszonya a meghatározó, ezért lényeges szempontnak tartom a helyzetből adódó változtathatóságot és a folyamatos fejlődést, a környezet befolyásoló hatását, a rendszer jellegét.

Vezetési elvem többféle vezetési stratégia ötövezéséből tevődik össze és helyzettől függően dominál egyik vagy másik attitűd.

Szervezeti szempontból stratégiai vezetést helyezem előtérbe, a szervezeti célok meghatározását, az azokhoz vezető stratégiák kidolgozását, a megvalósításhoz szükséges pénzügyi, anyagi-műszaki, emberi és információs feltételek megteremtését, a működés és az ellenőrzés átlátható feltételrendszerét. A stratégia tervezése során figyelembe veszem a célok megvalósításának időszükségletét, az egyes időszakok sajátos igényeit és a rendelkezésre álló információk és a felmerülő kockázatok veszélyeit is.

Szakmai szempontból, helyzetfüggő vezetési stílust részesítek előnyben. Melynek értelmében az adott helyzettől függ melyen vezetői magatartást alkalmazom az opcionális problémamegoldás érdekében. Ebben befolyásoló tényezőként jelenik meg a kollégák személyisége is. Ezt figyelembe véve alakítom a stílusom, mely felépítő, előkészítő, bátorító vagy megbízó.

A kliensekkel végzett munka szempontjából a minőségorientált vezetés stílus jellemez. A három alappillérje a kliensközpontúság, állandó folyamatjavítás és teljes körű részvétel. Az intézményben jellemzően a kliensek szükségleteihez igazodó igények kielégítését, azok színvonalának biztosítását, az intézmény minden funkcióját szolgáló folyamatok állandó

javításával igyekszem a feladatellátást biztosítani. Célok megvalósulásához alapvetően fontos a teljes körű dolgozói részvétel is.

Vezetői feladataim kijelölése:

- Működési feltételek biztosítása: az állami finanszírozás és a pályázati lehetőségek kihasználásával.
- Célok meghatározása: reális célok meghatározása, rövid, közép és hosszú távú célkitűzéssel.
- Folyamatok megszervezése: egymásra épülő, jól strukturált folyamatok tervezése, szervezése, melynek alapját képezi az SZMSZ és az Intézményi szakmai program.
- Szabályok rögzítése: az Intézmény belső szabályzóinak pontos rögzítése, a meglévők értékelése, szükség szerint újak megfogalmazása.
- Váratlan helyzetekre való reagálás, azok megoldása: magas szintű szakmai felkészültség biztosításával.
- Működési paraméterek figyelemmel kísérése: a társadalmi igények és változások figyelembevétele, azok hasznosítása.
- Eredmények realizálása: célok, lehetőségek, változási folyamatok egymáshoz rendelésével.
- Az intézmény képviselte: lojalitás az Intézmény szakmai és etikai elvárásaival szemben.
- Szervezetfejlesztés: a szervezetfejlesztési koncepció elkészítésével.
- Humán erőforrás fejlesztés: a szakmai fejlődés feltételeinek biztosításával, fluktuáció elkerülésével, humán erőforrás tartalékjaink kihasználásával.
- Ösztönzés, motiváció, elismerés: kollegiális és gondozottak szintjén egyaránt.

Ezen munkafolyamatokhoz fel kívánom használni:

- a speciális szakismereteket igénylő tevékenységeket
- a problémakezelő és megoldó folyamatokat

- a választható megoldások halmazát
- ítéletalkotást, döntés gyakorlását
- a szervezet irányítását, szabályozását
- a vezetői szerepelvárásokra adott választ
- autentikus lehetőségeimet (az vagyok, aki ...).

Vezetői funkciómmal szemben támasztott követelményeim:

- vezetői tevékenység és a környezet harmonikus illesztése
- az intézmény által meghatározott tartalom, összetettség, irányultság és intenzitás figyelembevétele
- pontos meghatározások és kidolgozottság
- a vezetési tevékenységem tervszerűsége, melynek lényege a tudatosság
- innovatív szervezetfejlesztés
- eredményesség
- hatékonyság

Együttműködési lehetőségek, intézményi kapcsolatok

Az intézmény 2016-ban történő kialakítása során elsődlegesen a zavartalan működés és a szakmaiság biztosítása volt a feladat. Ehhez az első időszakban a fenntartóval való szorosabb együttműködés nyújtott támogatást. A szervezeti felépítés, a gazdálkodás és a belső szabályzók objektív mélységeinek megismerése után, szükséges volt vezetői koncepció kiállítása, az intézmény adott helyzetéhez való igazítása, a feladatok rangsorolása. A szakmai munka minőségének és hatékonyságának javítása, a rossz működési mechanizmusok, és ahol jelen volt az „így szoktuk” szemlélet átalakítására égető szükség volt. Ennek egyetlen útja a jogszabályi keretek szükséges betartásán túl, a belső szabályrendszer, kommunikáció kialakítása, új alapokra helyezése.

A szakmai munka elégedhetetlen feltétele az intézményi kapcsolatok széleskörű kibővítése, különös tekintettel a jelzőrendszeri tagokra a hatékony és eredményes munkavégzés érdekében. A külső kapcsolatok kiszélesítését és a kezdeményező attitűdöt fontosnak tarjuk a kliensek érdekében.

Intézményünk a törvényi szabályozásoknak megfelelően működik együtt a hatóságokkal. A velük és a társintézményekkel való kapcsolat, a szakmai munka, folyamatos, az esetek döntő többségében zökkenőmentes.

A kapcsolat erősítése, a határidők pontosabb betartása és az együttműködés hatékonysága, gyerekközpontúsága érdekében szakmaközi megbeszéléseket kezdeményezünk. Az intézmény a feladatellátáshoz szükséges együttműködéseit folyamatosan erősíti, és a szakmai szabályzók mentén az együttműködési felületeket kiszélesíti.

Intézményi kezdeményezésre történt szakmai megbeszélés a gyermekjogi képviselővel, rendőrkapitánysággal, gyámhivatalokkal a családgondozás tapasztalatról, veszélyeztettség fogalmáról és hatósági intézkedések foganatosításáról is a jogszabályok tükrében.

A rendőrséggel és ügyésséggel kezdeményezett egyeztetések célja, hogy a családsegítő munkatársak és esetmenedzser kollégák és hatóságok képviselői között erősítsük az együttműködést a családon belüli erőszakos események megelőzése, valamint a már kialakult veszélyeztető tényezők megszüntetése kapcsán. Tudjunk adekvátan reagálni az esetlegesen fennálló gyermeket, családot közvetlenül veszélyeztető helyzetekre.

A Szigetvári Kábítószerügyi Egyeztető Fórumnak több kolléga is aktív tagja, képviselve Család és Gyermekjóléti Központot a helyi stratégia kialakításában és a prevenciós programok szervezésébe és lebonyolításába.

A szakellátással való együttműködés a szakvélemények elkészítése, a kapcsolattartások tekintetében napi szintű, kiforrott személyi csatornákkal.

Az egyéni esetmegbeszélők szervezése év közben folyamatos, széles körben vontuk be a jelzőrendszeri tagokat a közös cél érdekében.

A gyermekjogi képviselővel rendszeres az intézményi kapcsolat.

Intézményünket több helyi szakmai és civil szervezetben képviselem úgy, mint a Szigetvári Tankerületi Központ által működtetett Antiszezárgációs Tanácsa, Kábítószerügyi Egyeztető Fórum, Szigetvár Város Közalapítvány.

Az Intézményi programok szervezésénél és szolgáltatások biztosításánál civil szervezetek bevonásával bővítettük palettánkat. Aktív együttműködés jött létre a Magyar Élelmiszerbankkal, a Vöröskereszt Baranya Megyei Szervezetével. Több éve rendszeresen számos szabadidős programot valósítunk meg a Szigetvári Kultúr és Zöld Zóna Egyesület és a Pécsi Élmenyzóna Egyesülettel közreműködésével.

Motiváció, ellenőrzés, értékelés, vezetésfejlesztés

Ahhoz, hogy a kollégák motiváltsága fenntartható maradjon a belső keretek és határok stabilitását meg kell teremteni. A folyamat rövid-közép és hosszú távú eredményeket tud indukálni. Jelen időszakra a rövid és több esetben a középtávú eredmények már realizálódnak. Ez egyrészt adódott az új intézmény új és azóta is változó jogszabályi környezetéből másrészt abból, hogy a szociális szférában a személyiség is egyfajta „munkaeszköz”, annak minősége kevésbé számon kérhető, az attitűdformálás lassú folyamat. A belső szabályozók kialakítása, aktualizálása vagy éppen pótlása folyamatos vezetői feladatot jelent, ugyancsak ezeknek a minden napi munkafolyamatokba történő beépítése. Változást indított el a szakmai munka irányainak, kereteinek kialakítása és számonkérése. A visszacsatolás beépítése a munkafolyamatokba erősítette a munkavégzés minőségét a határidők mindenki által történő betartását. A visszacsatolás pozitív és negatív irányban is a vezetői irányítás gyakorlati részévé vált az év második felére, előre vetítve a minőség irányítást.

Ezzel párhuzamosan rendszeressé váltak az intézményen belüli és társ szervezetekkel való egyeztető fórumok, megbeszélések. Minden esetben cél volt a problémafelvetésekre történő adekvát szakmai reagálás a hatékony együttműködés fejlesztése, valamint a felelősségvállalás és a kompetenciahatárok pontosítása. Ezek a többirányú folyamatok szükségszerűen átmenetileg csoportoknak vagy egyéneknek vélt vagy valós érdeksérelemmel jártak, de az intézmény szakmai szerepének és a munka- a gyermek mindenképp felett való érdeke - minőségének stabilabbá válását eredményezték. Elindultak az egyes csoportokon belül az önreflexiós folyamatok, amik az intézményi dinamikára hatást gyakorolnak, valamint több feladatnál is előtérbe került az innovatív gondolkodás is. Mindezt erősítette a fenntartóval kialakított szakmai kapcsolat, melynek jellemzője a szakmaiság, az opcionális reagálás a felmerült problémákra, feladatokra

A vezetési funkciók rendszerében kiemelkedő fontosságú ellenőrzés a feladatok rendszeres, hibátlan és színvonalas teljesítésének megállapítására irányul. Intézményünkben a belső

ellenőrzés legfontosabb feladata az ellátott feladatok és szolgáltatások hatékonyságának mérése, a célok összevetése a tapasztalt eredményekkel. Célja, hogy a gyűjtött információk és az elemzések alapján feltárjuk az esetleges hibákat, és az előre lépéshez ezek alapján kijelöljük a fejlesztendő területeket, erősségeket. Az ellenőrzésekben a vezetőn kívül részt vesznek a középvezetők is, szakmai vezető és iskolai óvodai szociális munkát koordináló kolléga.

Vezetői munkám során nagy hangsúlyt kívánok fektetni a szakmai ellenőrzésre és értékelésre, kiemelt figyelmet fordítva az önértékelés, önreflexió egyre magasabb szintű megvalósulására. Az ellenőrzések során minden esetben szükségesnek tartom jegyzőkönyv készítését, melyben az ellenőrzések tapasztalatai, elemzések, értékelések kapnak helyet, az erősségek, illetve a fejlesztendő területek meghatározása alapján pedig a feladatok, javaslatok kerülnek megjelölésre, rögzítésre.

Valamennyi ellenőrzés célja:

1. Tárgyilagos bizonyosságot adó tanácsadó tevékenységgel fejleszteni az intézmény működését, növelni annak eredményességét és hatékonyságát
2. Vizsgálni az intézmény működésének szabályozottságát, a szakmai munka és egyéb tevékenység gyakorlása során a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések betartását
3. Az intézmény működéséhez, valamint a nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódó munkafolyamatok összehangolása, kompetencia szintek tisztázása

Amennyiben szükséges, az ellenőrzéseket minden esetben utóellenőrzés követ, minimum 30 napos pótlási határidővel. Mind az ellenőrzés, mind az utóellenőrzés előre egyeztetett időpontban történik, az érintett szakfeladattal. Az ellenőrzéseken az érintett terület szakmai vezetője személyesen is részt vesz, függetlenül az ellenőrzés céljától. Az ellenőrzésekről minden esetben írásba foglalt értékelés készül.

Az ellenőrzési dokumentumcsomag részét képezik az ellenőrzést megelőzően - előre meghatározott szempontok alapján - írásban elkészített szakmai beszámoló, havi statisztika, esetdossier, nyilvántartás az adott feladatvégzésről.

Az ellenőrzés alapvetően 3 módszer szerint történik: interjú, dokumentumok átnézése, vizsgálata, valamint helyszíni szemle. Az itt részletezett ellenőrzések előzetesen egyeztetésre kerülnek, de emellett szűrőpróbaszerű ellenőrzésekre és vizsgálatokra bármikor sor kerülhet, előzetes bejelentés nélkül.

Az értékelés megerősíti a kollégák alkalmazott módszereit, tevékenységét, magatartását, és lehetőséget kínál az esetleges hibák, hiányosságok feltárására, ezzel elősegíti a magasabb színvonalú, tudatos munkavégzést. A vezetői értékeléseket kiegészítik az önértékelések, melyek új szakmai és módszertani kihívásokat teremtenek az intézményben dolgozóknak. Fontos, hogy a külső és belső elvárások alapján váljon minden kolléga számára elfogadottá az értékelés, mely ösztönző, tényeken alapuló, folyamatos, célja, hogy segítsen, bátorítson, fejlődési irányt mutasson.

Vezetésfejlesztés

Van, aki a főiskoláról, egyetemről kikerülve szinte „pillanatok alatt” vezetői pozícióban találja magát, mások hosszú évekig járkák a ranglétrát, mire vezetővé válnak. Én is egy ilyen vezető vagyok.

Nem könnyű kihívások elé állítják a munkáltatók azokat a szakembereket, tapasztalt munkatársakat, akiket kiemelve az addigi csapatból, vezetővé neveznek ki. Persze első olvasatban a lépés egyértelműen pozitív jegyei tűnnek fel, amelyeket nem is szabad vitatni. Vagyis mindenki számára „win-win” szituációként lehet ezt értelmezni.

A képlet azért nem ennyire egyszerű főleg akkor nem, ha ezt folyamatot még beillesztjük egy eddig mindenki számára ismeretlen világméretű járványügyi helyzet kitörésébe. 2016 -ban egy teljesen új intézmény kialakításhoz és működtetéshez kaptam megbízást majd négy éve álltam az intézmény élén, amikor vezetőként a mindennapos kihívások mellett a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet értelmében, a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humán járvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére 2020. március 11. napján veszélyhelyzetet hirdetett ki. Majd a Kormány 71/2020. (III. 27.) Korm. rendelet értelmében pedig kijárási korlátozást vezetett be. A szervezetek az életük jelentős részében az *evolúció szakaszában* vannak, amikor a vezetők a külső környezethez történő alkalmazkodást főleg inkrementális, illetve korlátozott mértékű radikális változtatások révén biztosítják, de ezek önmagukban nem változtatják meg a szervezetet. A járvány számunkra és mondhatom, hogy a szociális szféra egészének egy ilyen kényszerhelyzetet teremtett amire nagyon rövid időn belül kellett reagálni az intézményeknek és a megváltozott körülmények ellenére biztosítani az ellátottak számára a szolgáltatásainkat. Leküzdeni a változással szembeni ellenállást intézményen belül és az ellátottak körében is. A szociális szférában dolgozók széles köre, így mi is megtapasztalhattuk azt, hogy mit jelent a változó környezet okozta bizonytalanság és miként jelent ez lépés kényszert számunkra nem csak

a jelenlegi helyzetben, hanem a hétköznapi munkavégzés során is. A változtatás akkor elkerülhetetlen volt, nélküle nem volt biztosítható az eredményes munkavégzés és hatékonyság. A tervezett cél eléréséhez meg kellett nyernem a szervezeti egység kulcs munkakörben foglalkoztatott dolgozóit, mint a szakmai vezetők, iskolai óvodai szociális munka koordinátort és a projektek keretében együttműködő vezetőket is. Meg kellett győzni őket arról, hogy a befektetett energia, megtérül hiszen a későbbiekben ők is és az intézmény is nyernek a változáson. A felvállalt feladatok pozitív irányba befolyásolják mind helyi szinten a kollégák munkájának mind az intézménynek a megítélését, tágabban értelmezve a szakma presztízse is nő. Nagyon fontosnak tartom, hogy kellő figyelmet fordítsunk a megvalósításhoz szükséges tényezőkre. Tudatosan kell alakítani a folyamatot és az ebben nyújtott segítséget számomra az a vezető képzés, amit ebben a nehéz időszakban végeztem.

Nincs és nem is lehet egyetlen, minden helyzetben bevethető modell, egyfajta algoritmus, amely követése esetén mindig helyes eredményre jutunk. Valójában a vezető tapasztalata, rutinja, képzettsége és az adott helyzet eredményez egy gyakorlatot, amelyet követni érdemes. Az persze óriási jelentőséggel bír, hogy a vezető ismeri-e az ellátási területet, a lehetőségeket és a korlátokat, elérhető szakirodalmat és modelleket és azokból tanulva, alkalmazva meg tudja határozni azt az irányvonalat, aminek segítségével tudatosan és következetesen vezetheti a szervezetet a jelenlegi helyzetből ismét a kívánt állapotba. Ezek az ismeretek, tapasztalatok számomra is egy olyan kézzelfogható tudást eredményeztek, aminek segítségével felismertem az ellátási területünkön és az intézményben végbemenő folyamatokat, le tudom vonni a megfelelő következtéseket ez által tudatosabban tudom alakítani az eseményeket, amit korábban ösztönösen tettem azt jelenleg tudatosság szintjére emelve magabiztosabban irányítom.

Az intézmény gazdálkodása

Tekintettel arra, hogy az intézmény nem önállóan gazdálkodik, szoros együttműködést kíván a Polgármesteri Hivatal pénzügyi, beruházási és üzemeltetési osztályával. Felfogásom szerint a megfontolt, hatékony gazdálkodás ugyan olyan fontos, mint az elvégzett szakmai munka. Ezért több területen is próbáltam a lehetőségekhez képest gazdaságosabb működést kialakítani az állami normatíván túl pedig egyéb forrásokat, pályázati lehetőségeket kiaknázni az intézményi fejlesztések és az eredményes, fenntartható működtetés érdekében. A szabad státuszok kapcsán megmaradt bérköltséget a többletmunkát vállaló kollégák motiválására és jutalmazására fordítottam. 2016-ban elkészített első pályázatomban fontos célként jelöltem meg a pályázati

lehetőségek eredményes kihasználását. Ennek megfelelően sikerült többféle pályázati forrást biztosítani a szakmai megújuláshoz, az infrastrukturális háttérhez, nyári tábori programokhoz. Folyamatosan törekedtem az intézmény számára kedvező feltételeket biztosító pályázatokon indulni. Az EFOP, TOP pályázatok segítették a szakmai megújulást, eszközök beszerzését, a tárgyi feltételek bővülését, a prevenciós tevékenységeinek megvalósítását, intézményünknek ez jelentős pénzügyi segítséget jelentett. A pályázatoknak köszönhetően cserélődtek ki a központ bútorai, számítógép parkja és az intézmény felújítás is pályázati forrásból történt. Jelentős segítséget nyújthattunk így a szociálisan rászoruló gyerekeknek, családoknak is. Pályázatból foglalkoztattunk az elmúlt évben több kollégát is és szintén pályázati forrásból finanszíroztuk a kollégák kötelező továbbképzéseit is, amivel jelentős teherrel mentesültek. Magam is pályázat keretében végeztem el a kötelező vezetőképzés mester kurzusát. A pályázati források ezen felül lehetőséget biztosítottak az intézmény infrastrukturális háttérének jelentős fejlesztésére.

A pénzügyi osztály vezetőjével konstruktív, együttműködő a kapcsolat. Probléma esetén bizalommal fordulhat az intézmény hozzám, minden esetben találtunk megoldást a működés szempontjából fontos egyéb kiadásaink biztosítására. Ez az együttműködés elengedhetetlen az intézmény megfelelő működéséhez.

Fontos vezetői célkitűzésem, a rendelkezésemre álló lehetőségnek felmérése, a lehetőségek magas szintű kihasználása, az eredmények hasznosítása.

- A Fenntartóval való szoros együttműködéssel megvalósíthatónak tartom azon célkitűzésemet, mely a működőképesség megőrzésére, a bevételi és pályázati lehetőséget fokozottabb kihasználására, szem előtt tartására irányul.
- A pénzügyi egyensúly biztosítása érdekében fontos a bevételi lehetőségeket jól kihasználható, takarékos, racionális gazdálkodás megvalósítása.
- A gazdálkodási szabályok, jogszabályok folyamatos követése, azok után követése, a változtatásokra adott gyors reakció a működőképesség egyik feltétele. Ezért célom ezen szabályozók naprakész nyomon követése és tartalmi elemeinek megismertetése a kollektíva részére.
- Az intézményi hatékony munkavégzés egyik feltétele a kiegyensúlyozott gazdálkodás. Ezt kívánom fokozni a költségvetési előirányzat és szakmai munka folyamatos tervezésével.

III. Összegzés

Bízom benne, hogy pályázatomból kitűnik, hogy munkatársaimmal szorosan együttműködve szeretném megőrizni az elmúlt évek eredményeit, sikereit, ennek érdekében tovább vinni az intézmény programjait, hagyományait. Vallom, hogy a sikeres intézmény vezetése nem egyszemélyi vállalkozás, ezért a vezetői pályázatomban leírtakat vezetőtársaim, munkatársaim segítségével és a fenntartó támogatásával kívánom megvalósítani. Vezetőként kettős célt szeretnék megvalósítani. Egyrészt törekszem megőrizni a múltból mindazt, ami jó, tartalmas és sikeres volt, másrészt nyitott vagyok arra, hogy a folyamatosan változó igényekhez, körülményekhez felkészült legyen az alkalmazotti közösség. Ehhez azonban a vezetői szándék mellett szükség van a befogadó, nyitott, tevékenységükre igényes kollégákra is. Az intézmény munkatársai támogató attitűddel eddig is hozzájárultak a fejlődéshez, ezért hiszek abban, hogy a kijelölt irányok és programok megvalósíthatók. Tisztában vagyok azzal, hogy mindenkit befolyásolnak a napi munka nehézségei, magánéleti, egészségügyi problémák, ám ezek a szakmai tevékenységekben nem jelenhetnek meg. Vezetőként eddig is törekedtem, és ezután is törekszem arra, hogy mindenkit partnerként kezeljek és ugyanezt vártam és várom el munkatársaimtól a vezetés irányába, hiszen egymás szakmai és emberi elismerése nélkülözhetetlen eleme a sikeres együttműködésnek. Továbbra is vallom, ahhoz, hogy jól tudjunk együtt dolgozni, kell a bizalom. A bizalom a kollégák felé, hogy értik és tudják tenni a dolgukat. Ugyanakkor bizalom az intézményvezető felé is, hogy mindig, minden fórumon ki tudjon állni és képviselni tudja az intézmény és a munkatársak érdekeit.

Szándékom és reményeim szerint a pályázatomban leírtak és a megfogalmazott céljaim híven tükrözik a szakmai elhivatottságomat az intézményi munkában és a település és a járás lakosságát érintő, ezzel kapcsolatos elkötelezettségemet.

Hiszem, hogy a mindennapok kihívásai ösztönöznek és képessé tesznek a folyamatos fejlődésre, megújulásra és az értékek megtartására, elmélyítésére.

Bízom benne a munkám tovább folytatásához a munkatársak, kliensek mellett megkapom a Tisztelt Képviselő Testület bizalmát is.

Úgy vélem alkalmas vagyok az intézmény irányítására, melyhez kellő elhivatottsággal, határozottsággal, kitartással, ugyanakkor együttműködési készséggel rendelkezem.

Ehhez kérem támogatásukat.

Szigetvár, 2021.november 25.

Tisztelettel:



Batáné Györffy Anikó

Mellékletek

Erkölcsei bizonyítvány másolata

Jogi szakokleveles családvédelmi tanácsadó oklevél másolata

Szociálpedagógus oklevél másolata

Szociális szakvizsga oklevél másolata

Mediátor képzést igazoló dokumentum másolata

Szociális vezető képzést igazoló dokumentum másolata

Sorszám: PTJ-000552

14-24/2009.G.V. szám

Intézményi azonosító

F158544

OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet

Batáné Györfy Anikó száma alá írtuk ki,
aki 1977 év május hó 22. napján

Barcs városban (községben)

Somogy megyében Magyar országban
született, és a Nyugat - Magyarországi

Egyetemen (felsőoktatási

intézményben) szerzett 2006 év febr. hó 24. napján kelt,

S-9 / 2006 számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai

szintű végzettsége, szociálpedagógus szakképzettsége

alapján az 2006/07 tanévtől a(z) 2008/09 tanévig

a Pécsi Tudományegyetem

Állam- és Jogtudományi Kar felsőoktatási intézmény)

jogi szakokleveles családvédelmi
tanácsadó szakirányú szakján tanulmányokat folytatott.

A Záróvizsga-Bizottság előtt 2008. év nov. hó 8. napján

tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően)

jogi szakokleveles családvédelmi
tanácsadó szakirányú szakképzettséget szerzett.

Kelt Pécs

2008 év febr. hó 31.-n.



a Záróvizsga-Bizottság

rektor, főigazgató, igazgató)

Sorszám: PT H 024661 5-9/2006. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Batáné Györfy

Anikó számára állítottuk ki,

aki 19 77. évben május hó 22. napján

Barcs városban (községben)

Somogy megyében Magyar országban

született, és 2002. tanévtől 2005. tanévig

a NYME Apáczai Csere János
Gazdálkodási Főiskolai Karán

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2006. évi január hó 28.-i

határozata alapján nevezettet

szociálpedagógussá

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése

jó

Kelt Győr

2006. év február hó 24.-n.



Lehel György

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (elektronikus aláírás)



Szám:

GYZA - 1 / 2012.

Oklevél

Ezt az oklevelet BATÁNE GYÖRFFY ANIKÓ.....részére
állítottuk ki, aki BARCS..... (városban, községben)
~~1977~~ év 05..... hónap 22..... napján született, anyja neve: FARKAS ERZSÉBET

A fent nevezett 2012..... év 05..... hónap 03 napján a gyermekjóléti
alapelátás..... témacsoportból a.....
PTE ISYK SZMSZ..... szakvizsgabizottsága előtt
jól megfelelt.....
eredményrel szociális szakvizsgát tett.

Jelen oklevél a fent nevezettet szakvizsgázott szociálpedagógus.....
..... cím használatára jogosítja.

Kelt: Szekszárd..... 2012..... év május..... hónap 3..... napján.



W. Gy.
a szakvizsgabizottság elnöke

Nagy István
a vizsgáztató intézmény vezetője

Визначте, який з наведених виразів є виразом змінної.

álitalános

"A" TÍPUS

"A" TÍPUS	Elteremtelt pontszám	Ehrt pontszám
1. Kommunikatív érték	15	12
2. Szókincs	15	11
3. Nyelvhelyesség	15	11
4. Kiejtés	5	3
5. Beszédérték (szóbeli)	5	4
6. Beszédérték (írási hang)	15	4

ÖSSZEFASSZÁS

70

64%

"B" TIPUS

	Előrehaladás pontszám	Hátrahaladás pontszám
1. Félével végezték el a nyelvi tantervet	15	7
2. Magyar szövegfordításra utasították	25	16
3. Hány nyelvet tanultak meg?	15	12
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	16
5. Szövegértés ellenőrző feladat	20	19

ÖSSZESEN:

100

70%

525127

Танісфук, нору

Batáné Györfly Anikó

(triev)

Barcs

1977.05.22.

(születési hely)

(57) $\{111, 11\bar{1}, 1\bar{1}1, 1\bar{1}\bar{1}\}$

Időgenyestől továbbkapzódó központ

ORIGO/kblynai

(vizegrákdzroni)

(Vizsparendisör

Időgonyelvi Továbbképzés Központ
(Vizsgálóhely)

[wisely]

Budapest

2004.11.13.

{vátorb)

(Heilbrunn)

áitálános:

cigány (lovári)

közép

komplex (C)

(myself)

{104}

Figure 1

credményes, államilag elismert nyelvtanárként.

all
a virginial leather
chairs



Figure 1



Tanúsítvány

Batáné Győrffy Anikó

(Anyja neve: Farkas Erzsébet; Születési helye, ideje: Barcs, 1977.05.22.)

**RÉSZÉRE, AKI
SIKERESEN ELVÉGEZTE A VISTAVERDE BT.**

FACILITATÍV ÉS TRANSZFORMATÍV MEDIÁCIÓ

ELNEVEZÉSŰ ENGEDÉLYEZETT KÉPZÉSI PROGRAMJÁT

(Nyilvántartásba vételi száma: E-000373/2014/DD25)

KÉPZÉS IDŐTARTAMA: 2019.09.19.-2019.10.04.

KÉPZÉS ÓRASZÁMA: 70 ÓRA

A KÉPZÉS SORÁN ELSAJÁTÍTOTT LEGFŐBB KOMPETENCIÁK:

- Aktív hallgatás, figyelem
- Kérdezéstechnikai alapismeretek
- Tolerancia
- Empátia
- Probléma-megoldási készség
- Folyamatdinamikai ismeretek
- Objektivitás fenntartásának képessége
- Asszertív kommunikációs készség
- Konfliktuskezelési ismeretek és készségek

Kelt: Budapest, 2019. év október hó 04. napján



Kovács Zoltán Ferenc

KOVÁCS ZOLTÁN FERENC
KÉPZÉSÉRT FELELŐS SZAKMAI VEZETŐ

Képzőintézmény neve: VISTAVERDE Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
Székhelye: 1174 Budapest, Létai András utca 6. 1.
Adószáma: 23580223-2-42

Nyilvántartásba vételi szám: E-000373/2014
Statistikai száma: 28580223-6202-117-01
Cégjegyzék száma: 01-06-414057

Semmelweis Egyetem

SZVK

Szociális Vezetőképzés



MACHTARUSZÁGI
KORMÁNY

Európai Unió
Európai Szociális
Alap

BEFFKFTES A JOVOB

SZÉCHENYI

EFOP 3.8.2-16-2016-00001 - VEKOP 7.5.1-16

Szám: SZVK/M/06/24/2020-S11

TANÚSÍTVÁNY

Szociális ágazati mester vezetőképzés alapozó képzésének teljesítéséről

Név: BATÁNE GYÖRFFY ANIKÓ

Születési név: GYÖRFFY ANIKÓ

Születési hely: BARCS

Születési idő: 1977.05.22.

Anyja születési neve: FARKAS ERZSÉBET

a szociális ágazati mester vezetőképzés alapozó képzését elvégezte

2020. október 27. napján és kiválóan megfelelt eredménnyel sikeres vizsgát tett.



Kelt: Budapest, 2020. október 27.

Dr. Szócska Miklós

Dr. Szócska Miklós
igazgató

Semmelweis Egyetem

Egészségügyi Menedzserképző Központ

P. H.



Dr. Palicz Tamás Gyula

Dr. Palicz Tamás Gyula
igazgatóhelyettes

Semmelweis Egyetem

Egészségügyi Menedzserképző Központ

P. H.

Oklevél

1997

Batáné Győrffy Anikó

részté

A gyermekjóléti alapellátás területén végzett
kimagasló szakmai munkájának elismeréseképpen.



Kocsis József
SZIME elnöke

Pécs, 2014. november 11.



MAGYARORSZÁG

VEZETŐI ENGEDÉLY



1. ERTÁNE
GY. BEFY

2. AN+D

3. 1977.05.22 BARCS

4(a). 2019.02.21

4(c). BELÜGYMINISZTERIUM

4(b). 2021.05.22

5. CU660655

7.

Bak



9. AM

B

HUN

14. Államp. HUN
Sz. neve: György Ákos

CU660655

12.01.01

	9.	10.	11.	12.
AM		26.02.19.	22.05.27.	
A1				
A2				
A				
B1		26.02.19.	22.05.27.	101
B		26.02.19.	22.05.27.	101
C1				
C				
D1				
D				
BE				
C1E				
CE				
D1E				
DE				
T		26.02.19.	22.05.27.	185
K		26.02.19.	22.05.27.	186

1. Az engedély a 2. mellékletben meghatározottak szerint a 12. táblázatban megadott határidőig érvényes.
2. Az engedély a 2. mellékletben meghatározottak szerint a 12. táblázatban megadott határidőig érvényes.
3. Az engedély a 2. mellékletben meghatározottak szerint a 12. táblázatban megadott határidőig érvényes.

Jegyzőkönyv

Szakmai Bizottsági vélemény

Készült: Szigetvár Város Polgármesteri Hivatal Kisteremében 2021. december 9. napján 09 óra 40 perc kezdettel a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Intézményvezetői álláshelyére benyújtott pályázat szakmai véleményezéséről

Jelen vannak: Dr. Weszner Veronika jegyző

Pogács Anna Szigetvár Város Önkormányzatának Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságának elnöke

Hegedüs Jolán Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái intézményvezetője

Szekeresné Spang Livia Sellye Család és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője

Palotai Beáta humánpolitikai előadó

Tárgy: Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Intézményvezetői pályázati anyaggal kapcsolatos szakmai vélemény.

Dr. Weszner Veronika jegyző:

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal részéről köszöntötte a megjelenteket. Szigetvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 224/2021.(X.28.) Kt- sz. határozattal döntött arról, hogy mint a munkáltatói jogkör gyakorlója, a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat vonatkozásában az Intézményvezetői álláshely betöltésére pályázatot írt ki, ezt követően kerül sor a szakmai bizottság ülésére.

Felkérte a bizottság tagjait, hogy ismertessék állásfoglalásukat Batáné Győrffy Anikó pályázó pályázati anyagával kapcsolatban.

Pogács Anna bizottsági elnök:

Örömet fejezte ki, hogy Batáné Győrffy Anikó ismét pályázatot nyújt be az Intézményvezetői posztra. Több éve dolgoznak együtt különböző fórumokon, bizottságokon belül. Szakmailag Batáné Győrffy Anikót felkészültnek tartja, aki megyei szinten is helyt tud állni, és megyei szinten is ismert a munkájáról, mint a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Intézményvezetője. Emberi kvalitásai is messzemenően megfelelőek. Maximálisan támogatja Batáné Győrffy Anikó pályázatát.

Hegedüs Jolán intézményvezető:

Karizmatikus személynek ismeri Batáné Győrffy Anikót, mint vezetőt. Ő az a személy, aki megtalálja a kistérségünkben a sajnos igen nagy számban jelen levő hátrányos helyzetű családokkal a hangot. Városi szinten is kiemelkedő az intézményekkel való kapcsolattartása. Mindig minden szinten együtt lehet vele működni. Jogi és törvényi szabályokat ismeri, mindig azokat szem előtt tartva dönt és

cselekszik. Jól kommunikálja a tevékenységét, az intézmény célját minden szinten. Rátermett, pedig tudjuk, hogy ezekkel az HH-s családokkal nagyon nehéz, hogy a kitűzött célok valóra váljanak. A célkitűzéseit meg tudja valósítani. Támogatja Batáné Győrffy Anikó pályázatát teljes mértékben.

Szekeresné Spang Livia intézményvezető:

2004 óta ő is a szakmában dolgozik, ismerte annak minden nehézségét, terhét. A családsegítőknek és esetmenedzsereknek az állása olyan, amit csak szívvel – lélekkel lehet bírni, mert bérezésük a mai napig nem rendezett. Sok esetben szélmalomharcot vívnak. Nem sikertörténet az ő szakmájuk. Ezek fényében, úgy érzi, nem véletlen, hogy csak 1 pályázat érkezett. Batáné Győrffy Anikó szakmailag és emberileg is alkalmas szerinte a feladatra. Ő szereti, amit csinál, elhívatott szakmailag felkészült vezető.

Dr. Weszner Veronika jegyző:

Szociális és gyermekvédelmi ügyekben többször dolgozott együtt Batáné Győrffy Anikó. Emberséges, gondokat, feladatokat bármikor megoldja. Kommunikációja kiváló, rátermett. Emberileg és szakmailag is támogatja Batáné Győrffy Anikó kinevezését. Számtalan nyertes pályázat kapcsolódik a nevéhez. Ő szereti, amit csinál.

Behívta Batáné Győrffy Anikót meghallgatásra, majd felkérte, hogy ismertesse a szolgálat vezetésével kapcsolatos következő 5 éves terveit.

Batáné Győrffy Anikó pályázó összefoglalója:

A fenntartóval való problémamentes, gördülékeny együttműködés a cél a továbbiakban is. Preventív szemléletet alkalmaz az elkövetkezendő 5 évben, ahogy eddig is. Járási szinten is magas színvonalon szeretné képviselni, képviseltetni a Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálatot. Tervei között szerepel a továbbiakban is az élelmiszerbank, IFI klub üzemeltetés, tanulássegítő programok, prevenció programok szervezése, továbbá számtalan egyéb új elképzeléseimet szeretné megvalósítani a családok és a gyerekek segítése céljából. Ezeket a megfelelő jelzőrendszeri tagokkal karöltve szeretné tovább folytatni és sikereket elérni.

Szekeresné Spang Livia intézményvezető:

Minden szakmailag előírt speciális szolgáltatást tudja nyújtani?

Batáné Győrffy Anikó:

A speciális szolgáltatásokat egy kivételével - tudja nyújtani. Kifejtette, hogy milyen nehéz a sok településsel (45 település) térségben pszichológust találni. Sajnos egy éve ezt nem tudja biztosítani állandó munkatárssal, pedig a terápiás eszközök is rendelkezésre állnak.

További kérdés nem érkezett a pályázó felé.

Dr. Weszner Veronika jegyző:

Megköszönte Batáné Győrffy Anikó jelenlétét. Ezt követően felkérte a bizottságot, hogy alakítsa ki szakmai véleményét a pályázattal kapcsolatban.

A bizottság egyöntetűen megállapítja, hogy támogatja Batáné Győrffy Anikó intézményvezetői állásra benyújtott pályázatát. Javasolja újabb 5 évre szóló kinevezését.

K. m. f.



Pogács Anna

Szigetvár Város Önkormányzatának Szociális,
Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságának elnöke



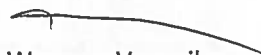
Hegedüs Jolán

Dél-Zselic Óvodái,
Bölcsődéje és Konyhái intézményvezetője



Szekeresné Spang Livia

Sellye Család és Gyermejkölési Központ
intézményvezetője



Dr. Weszner Veronika

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
jegyző



Palotai Beáta

Szigetvári Polgármesteri Hivatal
jegyzőkönyvvezető