



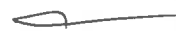
ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. január 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

- Melléletek:**
1. Tájékoztató a Közigazgatási Osztály 2021. évi munkájáról (1. sz. melléklet)
 2. Tájékoztató a Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály 2021. évi munkájáról (2. sz. melléklet)
 3. Tájékoztató a Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2021. évi munkájáról (3.sz. melléklet)
 4. Tájékoztató a Titkársági Osztály 2021. évi munkájáról (4.sz. melléklet)

Előterjesztő:	Dr. Weszner Veronika jegyző	
Az előterjesztést készítette:	Dr. Weszner Veronika jegyző	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	2022.01.25. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2022.01.25. 13.00 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2022.01.25. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2022.01.26. 14:00 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2022.01.26. 15:00 óra
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Kerti Helga jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi:
		
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	11 oldal	

ELŐTERJESZTÉS
Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. január 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

Előterjesztő: Dr. Weszner Veronika jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja előírja, hogy a jegyző évente beszámol a hivatal munkájáról a Képviselő-testületnek. Az alábbiakban ezen jogszabályi kötelezettség alapján tájékoztatom a Polgármester urat és a Képviselő-testületet a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről.

A Képviselő-testület által megalkotott Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a hivatali szervezet a továbbiakban is a megszokott tagozódás szerint működik:

- a) Titkársági Osztály
- b) Költségvetési és Pénzügyi Osztály
- c) Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály
- d) Közigazgatási Osztály

Szervezeti változás miatt 2021. október 01. napjával az anyakönyvvezetők átkerültek a Közigazgatási Osztályhoz, illetve ugyancsak, ezen naptól felvételre kerültek a hivatal állományába a porta szolgálat dolgozói, akik a Titkársági Osztályhoz tartoznak.

Az egyes szervezeti egységek részletes feladatait, hatásköreit a Képviselő-testület által elfogadott, a Szigetvári Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. Az ellátandó feladatok a hivatal dolgozóitól fegyelmezett, szakmailag magasszínvonalú, feszített munkatempót igényeltek.

Csordás Árpádné Költségvetési és Pénzügyi Osztály osztályvezetője 2020. december 31. napjával nyugdíjba vonult. Horváthné Hartman Andrea került osztályvezetőként kinevezésre az osztály élére 2021. január 01. napjával. 2021. április 28. napjával Csökliné Dr. Valler Mária jegyző is nyugdíjba vonult. A jegyzői álláshely betöltésére pályázat került kiírásra. A pályázati eljárást követően 2021. július 20. napjától dr. Vass Péter polgármester úr megbízása alapján látom el a jegyzői feladatokat. Az aljegyzői tisztséget ugyancsak pályázati eljárás lefolytatását követően 2021. november 01. napjától Hábián Bálint tölti be.

A COVID-19 járvány miatt a 2021. évben is a 2020. évhez hasonlóan jóval kevesebb testületi ülés került összehívásra. A veszélyhelyzet alatt is ügyfélbarát módon álltunk a hozzánk fordulóknak rendelkezésére, a legjobb tudásunk szerint segítettük a városunk lakóit, sokszor ügyfélfogadási időn kívül is.

2021. évben is az elmúlt évekhez hasonlóan a hivatali kollégák között magas volt a fluktuáció, ami ismételten nem várt terheket rótt a hivatal dolgozói állományára.

Az intézményekkel és a társhatóságokkal a tevékenységünk ellátása során együttműködtünk, jó kapcsolatot ápolunk, ápolunk.

Mind a képviselő-testület, mind a bizottságok, mind a részönkormányzatok együttműködő és pozitív hozzáállása segítette mind a kollégáim, mind a saját munkám elvégzését.

Köszönöm a Képviselő-testület, a Bizottságok és a részönkormányzatok segítő együttműködését, valamint a Hivatal dolgozóinak az elmúlt évi munkáját.

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal osztályonkénti beszámolóit az előterjesztés 1-4. mellékleteit képezik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szigetvári Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolót megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette.

Felelős: Dr. Weszner Veronika jegyző
Közreműködő: Dr. Weszner Veronika jegyző
Határidő: 2022. január 27.

Szigetvár, 2022. január 21.

Dr. Weszner Veronika
jegyző





SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE

Ügyiratszám: 01-1/217-1/2022.

Tárgy: Beszámoló a Közigazgatási Osztály 2021. évi munkájáról

Kelt: Szigetvár, 2022. január 11.

Feljegyzés

Szigetvári Polgármesteri Hivatal Közigazgatási Osztálya a 2021-es évben az alábbiak szerint végezte munkáját:

Közigazgatási Osztály főbb ügýtípusai az alábbiak:

adóügyek, adók módjára történő behajtások intézése, végrehajtási ügyintézés, szociális ügyek, gyermekvédelmi ügyek, kereskedelmi igazgatás, telepengedélyekkel kapcsolatos ügyintézés, hagyatéki ügyintézés, talált tárgyak ügyintézése, méhészeti nyilvántartás, ebnyilvántartás vezetése, növényvédelmi, állatvédelmi ügyek intézése, birtokvédelmi ügyek, önkormányzati tulajdonú bérlakások ügyintézése, közterület-használati ügyek, a közterület-felügyelete, a településképi ügyintézés, a rendezési tervvel kapcsolatos észrevételek intézése, részvétel a módosítással kapcsolatos eljárásban, a tulajdonosi hozzájárulásokkal kapcsolatos ügyintézés, a termőföldekkel kapcsolatos, valamint egyéb hirdetmények kifüggesztésének ügyintézése, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos ügyek intézése.

Szervezeti változás következtében az anyakönyvi ügyintézés 2021. november 01. napjával kezdődően átkerült a Közigazgatási Osztályhoz.

2021-es év ügyiratforgalma összefoglalóan az alábbi:

	Főszám	Alsószám
Adóügyek (végrehajtási ügyek is)	6 718	9 423
Állatvédelmi, növényvédelmi, zajvédelmi ügyek, lakcím kiosztási ügyek, településrendezési eszközzel kapcsolatos, továbbá közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartásokkal kapcsolatos ügyek	525	2 295
Hagyaték, kereskedelem, hirdetmények közzététele, közterület-használat	853	3 256
Közterület-felügyelet	396	815
Szociális igazgatás	1 129	4 138
Egyéb	269	1 071



SZIGETVÁR VÁROS JEGYZŐJE

A Közigazgatási Osztály személyi állománya 2021. október 31. napjáig 13 fő, majd november 01. napjával kezdődően szervezeti változás következtében 15 főre emelkedett.

A megszokott kihelyezett zsibóti ügyfelfogadást kedd délutánonként megtartottuk.

A közterület-felügyelők Szigetvár közigazgatási területén folytatták ellenőrzési tevékenységüket, városi rendezvények (pl.: koszorúzás) alkalmával részt vettek a helyszín biztosításában, valamint a Szigetvári Rendőrséggel továbbra is folytatták a közös járőrszolgálatukat.

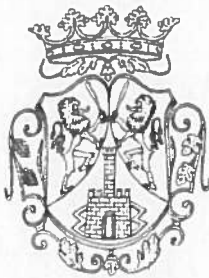
Az elmúlt évekhez hasonlóan a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján végeztük a címképzési, címmódosítási feladatokat.

A társhatóságokkal, az intézményekkel, a Rendőrséggel szorosan együttműködtünk.

A 2021-es év jogszabályváltozásait a Közigazgatási Osztály illetékes munkatársai megismerték, munkájukat azok mentén látták el, s látják el.

dr. Weszner Veronika
jegyző





SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály

7900 SZIGETVÁR, ZRÍNYI TÉR 1., Pf.: 42.
Telefon: 73/514-315 fax: 73/514-349
E-mail: muszaki@szigetvar.hu

2. melléklet

Tárgy: Tájékoztató
Ügyintéző: Marton-Fekete Csilla
Kelt: Szigetvár, 2022. január 07.

Dr. Weszner Veronika Jegyző

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály éves tevékenységéről, 2021. évi munkájáról szeretnék egy rövid tájékoztatást adni.

Az osztály fő tevékenységi körei az alábbiak:

- városi kommunális ügyek,
- vagyongazdálkodási feladatok, nyilvántartások vezetése, ingatlan értékesítési eljárásokban való közreműködés,
- beszerzési, közbeszerzési eljárások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- településrendezési terv, helyi építési szabályzat módosításához kapcsolódó feladatok,
- Hazai és Uniós pályázatok - kiemelten műszaki jellegű - figyelése, előkészítése, lebonyolítása, utógondozása, illetve ezen tevékenységekben való közreműködés pályázati előkészítő vagy menedzsment szervezettel,
- pályázatokhoz kapcsolódó beruházások lebonyolításában való közreműködés,
- egyéb műszaki jellegű ügyekben való közreműködés;
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatok előkészítése, tervezése, személyzeti ügyekkel kapcsolatos ügyintézés lebonyolítása, pályázatok lebonyolításában való közreműködés.

Jelenleg az osztályon 1 fő osztályvezető irányítása mellett összesen 6 fő dolgozik.

Az osztályon 2014. évben kialakításra került közfoglalkoztatási iroda, jelenleg 3 fővel működik.

A kommunális és műszaki ügyintéző 6 órás munkaviszonyban dolgozik és látja el a közfoglalkoztatási irodához kapcsolódó műszaki jellegű feladatok koordinálását is. Az egyik műszaki ügyintéző, illetve a közfoglalkoztatási iroda személyzeti ügyintézője jelenleg katasztrófavédelmi megbízottként is tevékenykedik, számos ehhez kapcsolódó feladatot is ellát. Az Önkormányzat 2021. évi közfoglalkoztatási programjai (start közmunkaprogram, hosszabb időtartamú közmunkaprogram) több mint 228 fő közfoglalkoztatott részvételével kerültek lebonyolításra.

Az osztály kiemelt feladatát képezte a nagyszámban megjelenő pályázati felhívások nyomon követése, illetve Önkormányzat feladataihoz, céljaihoz illeszkedő pályázatok előkészítése, benyújtása, majd a megvalósításban való aktív közreműködés, menedzsmenti feladatok ellátása. Nyilvános pályázati eljárás lefolytatása folyamatban van az autóbusszal történő személyszállítás tárgyában.

Az osztályon 2021. évben folyó munkáról röviden, felsorolás jelleggel az alábbi tájékoztatást adom.

- KEOP ivóvízminőség javító pályázathoz kapcsolódó feladatok ellátása;
- Közmunka Program lebonyolításában való közreműködés, program tervezés, személyzeti ügyek;
- Pályázatokhoz, beruházásokhoz kapcsolódó helyszíni bejárások, egyéb eljárások összehívása, lebonyolítása, hozzá kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása;
- Polgári védelmi szervezettel kapcsolatos feladatok ellátása;
- Műszaki jellegű előterjesztések összeállítása, szerződés tervezetek adatfeltöltése, véleményezése;
- Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása;
- Lezárt pályázatokhoz kapcsolódó ellenőrzések koordinálása, adatgyűjtés;
- pályázatok összeállításában és benyújtásában, valamint megvalósításában való közreműködés.

Az osztályon összeállított előterjesztések száma: 125 db.

Az osztályon főszámon iktatott ügyiratok száma: 558 db,

alszámon iktatott ügyiratok száma: 2448 db.

A nagy számban benyújtott és megvalósítás alatt álló pályázatok, folyamatban lévő közfoglalkoztatási programok jelentős mennyiségű feladatot rónak az osztályra jelenleg és a következő tervezési időszakban is.

Tisztelettel: 
osztályvezető





SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL
PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI OSZTÁLY

Ügyiratszám: 01-7/7-1/2022

Tárgy: Tájékoztató a Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2021. évi munkájáról.

Ügyintéző: Horváthné Hartman Andrea
pénzügyi osztályvezető

Kelt: Szigetvár, 2022. január 12.

Hábián Bálint
Aljegyző részére

H e l y b e n

Tisztelt Aljegyző Úr!

A Költségvetési és Pénzügyi Osztály 2021. évi munkájáról az alábbi tájékoztatást szeretném adni:

Az osztály elfogadott létszámkerete 6 fő. Az osztályvezető asszony 2021. február 28-val nyugdíjba vonult, egy személy visszatért Gyes-ről, ezért belső átszervezéssel megoldódott a létszám, új munkavállaló felvételére nem került sor.

Osztályunkon 172 db főszámon és 392 db alszámon iktatott ügyirat került nyilvántartásba. Az előbbi iktatószámokon szerepelnek a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás iktatószámai is.

Az idei év munkamenetét a korona-vírus és az emiatt kihirdetett rendkívüli veszélyhelyzet még mindig befolyásolta.

A napi munka mellett az osztály feladatai közé tartozó havi rendszereségük:

- közfoglalkoztatottak bérével kapcsolatos elszámolás a Szigetvári Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé.
- a hivatal, az önkormányzat, a könyvtár, az ivóvízminőség javító társulás, család és gyermekjóléti központ és szolgálat, a Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulás és a horvát, német, roma nemzetiségi önkormányzatok pénzforgalmi jelentése a Magyar Államkincstár felé az első negyedévet kivéve, minden hónap 20-áig .
- a szociális kifizetések folyamatos biztosításához a pénzügyi elszámolások és igénylések elkészítése,
- önkormányzati segélyek kifizetése,
- üzemanyag kártyához kapcsolódó ügyek intézése,
- dolgozói telefonok ügyintézése,
- előterjesztések elkészítése
- iskolába, óvodába járó gyerekek szállításával kapcsolatos ügyek folyamatos intézése

Negyedéves rendszerességgel végzendő feladataink:

- 9 db mérlegjelentés készítése a MÁK felé,
- értékcsökkenések elszámolása, könyvelése, negyedéves zárlati teendők, egyeztetések.



SZIGETVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL PÉNZÜGYI ÉS KÖLTSÉGVETÉSI OSZTÁLY

Évi egy alkalommal költségvetés és zárszámadás készítése a testület felé, valamint a MÁK részére a kötelező adatszolgáltatás teljesítése.

Eseti feladataink:

- Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztállyal együttműködve a pályázati elszámolásokkal és az utóellenőrzéssel kapcsolatos teendők,
- biztosítások kötése, módosítása, az esetleges kárrendezések ügyintézése,
- szünidei gyermekétkeztetés lebonyolításában való közreműködés,
- BURSA ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos feladatokat, valamint a testületi döntés előkészítését is az osztályunk végzi,
- telefonos szerződéseink újra kötése
- várban működő büfé és várshopban többszöri leltár végzése

Szigetvár Város Önkormányzata 2021. évben kétszer nyújtott be pályázatot a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatásra. Először június hónapban, melyre 10.800.000,- forintot kaptunk. Második alkalommal novemberben nyújtottuk be, melyre az elnyert támogatás összege 16.090.846,- Ft.

Különös figyelmet fordítottam a kintlévőségek behajtására. Ilyenek voltak :

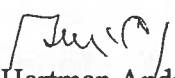
- Szigetvár-Becefa Szennyvízberuházáshoz kapcsolódó Fundamenta szerződésekkel kapcsolatos tartozások beszedése,
- évek óta függőben lévő szennyvízberuházáshoz kapcsolódó támogatás lehívása.
- Szigetvári Távhő szolgáltató elmaradt vagyongazdálkodási díja
- számla tartozások folyamatos nyomon követése

2021. októberében 2022. évi folyószámla-hitelkeretről szóló kérelem lett beadva az OTP Bank Nyrt. felé, 180 millió összegű hitelkeret 2022. január 03.-tól az önkormányzat rendelkezésére áll.

2021. évben került sor a 2020-as évben végzett Kincstár Szabályszerűségi ellenőrzés jegyzőkönyvében megállapított hibák javítására. Hibák javításról és még javítandó hibák teljesítéséről jelentést küldtünk a Kincstár felé. Várhatóan 2022. év március-április időszakában kerül sor az utóellenőrzésre a Kincstár részéről.

ÁSZ integritási ellenőrzésre megérkezett a jelentés.2021. évben Molnár Imre Városi Könyvtár, Szigetvári Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat, Dél-Zselic Óvodái, Bölcsődéje és Konyhái intézményei is bekerültek az ellenőrzési körbe. December hónapban megérkeztek az ellenőrzési jelentések, melyre megtettük a megfelelő intézkedéseket.

Tisztelettel:


Horváthné Hartman Andrea
osztályvezető

SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

Ügyiratszám: 01-4/189-1/2022.

Tárgy: Titkársági Osztály 2021. évi beszámolója

Ügyintéző: Hábián Bálint aljegyző

Kelt: 2022. január 19.

Dr. Weszner Veronika
Jegyző részére

Helyben

Tisztelt Jegyző Asszony!

A Szigetvári Polgármesteri Hivatal Titkársági Osztály 2021. évi munkájáról az alábbi tájékoztatást adom:

Az osztály jelenlegi létszáma: 10 fő. Szervezeti változások miatt 2021. október 01. napjával az anyakönyvvezetők átkerültek a Közigazgatási Osztályhoz, illetve felvételre kerültek a porta szolgálat dolgozói.

A Polgármesteri Hivatal létszáma a következő:

	Létszám
Jegyző	1
Titkársági osztály	11
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	6
Közigazgatási osztály	14
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	9
Összlétszám:	41 fő

Szigetvár Város Önkormányzat 29 fő munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalót foglalkoztat, akik pályázatokban, a Várban, illetve a Szigetvári Család és Gyermejkölési Központ és Szolgálatnál látják el feladatukat.

Szigetvár Város Önkormányzatánál jelenleg 6 fő közalkalmazott, 5 fő védőnő és 1 fő tanyagondnok van foglalkoztatásban.

A COVID-19 járvány miatt a 2021-es évben a megszokottnál jóval kevesebb testületi ülés került összehívásra.

SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

Szigetvár Város Polgármestere, tekintettel a 2020. november 4-én kihirdetett veszélyhelyzetre, 2021. évben 36 határozatot hozott és 22 rendeletet alkotott (ebből: 2 alaprendelet, 1 hatályon kívül helyező és 19 módosító rendelet).

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. évben 14 ülést tartott (ebből: 6 rendes ülés, 7 rendkívüli ülés, 0 közmeghallgatás, 1 ünnepi ülés), mely során 139 napirendi pont került megtárgyalásra. A Képviselő-testület 2021. évben 152 db határozatot hozott, illetve 12 db rendeletet alkotott (ebből: 1 alaprendelet, 11 módosító rendelet).

Képviselő-testületi ülések és döntések alakulása 2019-2021.			
Év	Ülések száma	Kt. határozatok száma	Rendeletek száma
2019	25	310	25
2020	13	181	11
2021	14	152	12

A **Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztika Bizottság** 2021. évben 6 ülést tartott, 111 napirendi pontot tárgyalta, 117 db határozatot hozott, ebből saját hatáskörben 28 db határozatot hozott a Bizottság.

A **Jogi és Ügyrendi Bizottság** 2021. évben 9 ülést tartott, 102 napirendi pontot tárgyalta, 111 db határozatot hozott (ebből 18 db a saját hatáskörben hozott döntése).

A **Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága** 2021. évben 7 ülést tartott, 30 napirendi pontot tárgyalta, 37 db határozatot hozott (ebből saját hatáskörben hozott határozatok száma: 13 db).

A **Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság** 2021. évben 6 ülést tartott, 20 napirendi pontot tárgyalta, 26 db határozatot hozott (ebből 8 db a saját hatáskörben hozott döntés).

Szigetvár-Becefa Településrészi Önkormányzatnak 2021. évben 7 ülése volt, mely során 94 db határozatot hozott, míg **Szigetvár-Zsibót Településrészi Önkormányzat** 7 ülést tartott és 94 db határozatot hozott.

A **Szigetvári Települési Értéktár Bizottság** 2021. évben 1 ülést tartott, amely során 2 db határozatot hozott.

A **Szigetvár-Hobol Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** 2021. évben nem ülésezett.

A **Szigetvári Horvát Önkormányzat** 2 testületi ülést tartott 2021-ben, és összesen 8 db határozatot hozott.

SZIGETVÁR VÁROS ALJEGYZŐJE

A Szigetvári Német Önkormányzat 3 testületi ülést tartott 2021-ben, összesen 6 db határozatot hozott.

A Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021-ben 3 testületi ülést tartott, és összesen 13 darab határozatot hozott.

Mindhárom nemzetiségi önkormányzat a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve 2021. évben Szigetvár Város Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodást felülvizsgálta. A járványhelyzet év közbeni feloldására tekintettel a közmeghallgatások megtartására kerültek. Mindhárom önkormányzat testületi üléseiről készült jegyzőkönyvek és elnöki határozatok az előírt határidőn belül továbbításra kerültek a Baranya Megyei Kormányhivatal felé.

A Polgármesteri Hivatal ügyiratforgalma 2021. évben az alábbiak szerint alakult:

Osztály/Szervezeti egység	Főszám			Alsószám		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Közigazgatási Osztály	14083	13249	9890	26155	25468	20998
Vagyongazdálkodási és Műszaki Osztály	585	600	430	2168	3044	2343
Titkársági Osztály	805	797	750	2103	2374	4800
Költségvetési és Pénzügyi Osztály	95	111	163	260	210	346
Szigetvár-Dél-Zselic TKT	23	18	8	58	25	45
Összesen:	15591	14775	11241	30744	31121	28532

(A táblázat összehasonlításként a 2019. és 2020. évi adatokat is tartalmazza.)

Szigetvár, 2022. január 20.

Tisztelettel:

Hábián Bálint
aljegyző

