



## ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2025. február 27-i rendes ülésére

**Tárgy:** Előterjesztés Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelete megalkotásáról

**Melléletek:** 1./ Módosító rendelet-tervezet  
2./ Indokolás  
3./ Előzetes hatásvizsgálat

<b>Előterjesztő:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Az előterjesztést készítette:</b>	Hábián Bálint aljegyző	
<b>Előadó:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
<b>Tárgyalja:</b>	Településrészi önkormányzatok	2025.02.25. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2025.02.25. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2025.02.25. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2025.02.26. 14.30 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2025.02.26. 15.00 óra
<b>Véleményezésre megkapta:</b>	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	<i>W</i>
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
<b>Rendelet/határozat elfogadása:</b>	Minősített többség	
<b>Törvényességi véleményezésre bemutatva:</b>	Dr. Serbakov Márton Tibor jogi előadó	
<b>Törvényességi észrevétel:</b>	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi:
<b>Előzmény/korábbi döntés:</b>	-	
<b>Terjedelem:</b>	15 oldal	

## ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. február 27-i rendes ülésére

**Tárgy:** Előterjesztés Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló .../2025. (...) önkormányzati rendelete megalkotásáról

**Előterjesztő:** Dr. Vass Péter polgármester

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) módosítása vált szükségessé az alábbi vonatkozásában:

Az SZMSZ 4. § (2) bekezdés d) pontja a Zrínyi emlékűnnepség napja kerülne racionalizálásra, annak érdekében, hogy az jobban kiemelje az esemény fényét: „Szeptember 7-ét magában foglaló hétfője a Zrínyi Emlékűnnepség, amely Zrínyi Miklós és vitézei hősies küzdelméről és a vár elestéről való megemlékezés, amennyiben szeptember 7. napja hétfői napra esik, abban az esetben azon a hétfőn, ha pedig szeptember 7. napja hétköznapra esik, akkor az azt követő hétfőn kerül megrendezésre;”

Az SZMSZ 10. § (3) bekezdésében, valamint a 57. § (2) bekezdésében az ésszerűsítés érdekében javasolt a legfiatalabb képviselő kifejezés elé a „jelenlévő” szó elhelyezése.

Az SZMSZ 3. melléklete rendelkezik Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete bizottsági feladat- és hatásköreiről. Jelen módosítás keretében a III/4. 1. o) pontban a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságra átruházott hatáskör bővülne a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Szakmai Programjának módosításával kapcsolatos hatáskörrel.

A módosító rendelet-tervezet az előterjesztés 1. mellékleteként, a Rendelet megalkotását tartalmazó indokolás 2. mellékleteként, az előzetes hatásvizsgálat pedig 3. mellékleteként került csatolásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, valamint a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Szigetvár, 2025. február 18.



45  
Dr. Vass Péter  
polgármester h.

**Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (II. 28.) önkormányzati rendelete**

**Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendelet módosításáról**

(tervezet)

[1] Magyarország Alaptörvényében a helyi önkormányzatokra ruházott helyi közhatalom gyakorlása és helyi közügyek intézése érdekében Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat és szervei alapvető működési szabályaira vonatkozó rendelkezéseket szervezeti és működési szabályzatban határozza meg. A rendeletalkotás célja, hogy biztosítsa a széles nyilvánosságon alapuló demokratikus hatalomgyakorlás alapvető felvételeit és megalkossa annak főbb szabályait, megteremtse az önkormányzati munka átláthatóságát.

[2] Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján a következő rendeletet alkotja:

**1. §**

A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A település ünnepei:)

„d) Szeptember 7-ét magában foglaló hétvége a Zrínyi Emlékünnepség, amely Zrínyi Miklós és vitézei hősiességéről és a vár elestéről való megemlékezés, amennyiben szeptember 7. napja hétvégi napra esik, abban az esetben azon a hétvégén, ha pedig szeptember 7. napja hétköznapra esik, akkor az azt követő hétvégén kerül megrendezésre;”

**2. §**

A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A bizottság nem önkormányzati képviselő tagjainak személyére bármely képviselő javaslatot tehet, amelyről a Képviselő-testület legkésőbb az alakuló ülést követő ülésén dönt. A bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjai a Képviselő-testület előtt esküt tesznek. Az eskü szövegét a jelenlévő legfiatalabb képviselő olvassa elő.”

**3. §**

A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 57. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az eskü szövegét a jelenlévő legfiatalabb képviselő olvassa elő.”

#### 4. §

A Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

#### 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szigetvár, 2025. február 27.

Dr. Vass Péter  
polgármester

Dr. Weszner Veronika  
jegyző

A .../2025. (II.28.) önkormányzati rendeletet  
2025. február 28. napján kihirdetem.

Dr. Weszner Veronika  
jegyző

## **SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE BIZOTTSÁGAINAK FELADAT- ÉS HATÁSKÖREI**

### **I. Közös feladat- és hatáskörök:**

- (1) A bizottságok előzetesen állást foglalnak és véleményeznek:
  - a) a Szervezeti és Működési Szabályzatról (SZMSZ-ről);
  - b) a költségvetésről és a zárszámadásról szóló önkormányzati rendelet-tervezetről;
  - c) a bizottságok feladatkörét érintő területen működő intézmények vezetőinek kinevezése, béremelése, jutalmazása tárgyában;
  - d) a Képviselő-testület megbízási idejére szóló programjáról;
  - e) a bizottságok feladatkörét érintő önkormányzati rendelet-tervezetről.
  
- (2) A bizottságok döntenek:
  - a) a munkatervük elfogadásáról;
  - b) a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben;
  
- (3) A bizottságok javaslatot tehetnek:
  - a) önkormányzati díjak, valamint önkormányzati kitüntetések odaítélésére;
  - b) a Képviselő-testület munkatervére.
  
- (4) A bizottságok ellenőrzik:
  - a) a határozataiknak, és a feladatkörüket érintő képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását;
  - b) jogszabályi előírások betartását.
  
- (5) A bizottságok kapcsolatot tarthatnak fenn:
  - a) állami szervekkel, civil szervezetekkel;
  - b) önkormányzatokkal, részönkormányzatokkal, nemzetiségi önkormányzatokkal;
  - c) a feladatkörét érintő területen működő intézményekkel;
  - d) szakemberekkel;
  - e) a lakosság önszerveződő közösségeivel;
  - f) más bizottságokkal és tisztségviselőkkel.

### **II. Az egyes bizottságok feladatkörei:**

#### **II/1. Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság feladatai:**

- (1) A bizottság az önkormányzatnál és az önkormányzati intézményeknél:

- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló éves beszámoló tervezetét;
- b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás (vagyonnövekedés, vagyonsvltókezés) alakulását, értékeli az azt előidézö okokat;
- c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás (pl. hitelfelvétel, kötvény, váltó kibocsátás, pénzügyi lízing, stb.) indokait és gazdasági megalapozottságát;
- d) ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

(2) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:

- a) önkormányzati költségvetés megállapításáról, módosításáról, költségvetési koncepcióról, zárszámadás elfogadásáról;
- b) hitelfelvételről, kötvénykibocsátásról;
- c) helyi adó megállapításáról, mértékének módosításáról;
- d) önkormányzati érdekelttségű gazdasági társaság alapításáról, abba történő belépésről, kiválásról, összeolvadásról, a megszűnésének indokoltságáról;
- e) önkormányzati intézmény alapításáról, összevonásáról, megszűnésének indokoltságáról;
- f) pénzügyi szempontból az önkormányzatot érintő vállalkozási ügyekről; önkormányzati feladatok vállalkozásba adásáról;
- g) önkormányzati vagyon megterhelésének, vagy elidegenítésének szükségességéről;
- h) önkormányzati pályázatok benyújtásáról;
- i) alapítvány létrehozásáról;
- j) közterület-felügyelettel kapcsolatban felmerülő pénzügyi kérdésekről;
- k) az önkormányzat gazdasági programjáról; az önkormányzat vállalkozásélénkítő, munkahelyteremtő, foglalkozáspolitikai programjáról;
- l) önkormányzati vállalkozás indításáról vagy abban való részvételről;
- m) kommunális, közüzemi, közterület-használati szolgáltatások kérdésében, bérleti, hasznosítási díjak mértékében;
- n) önkormányzati tulajdon (vagyon) elidegenítéséről, cseréjéről, megterheléséről, vállalkozásba viteléről;
- o) koncesszióba adás lehetőségéről;
- p) társasági alapító okiratokról, társasági szerződésekről;
- q) városrendezési tervekről (készítés, felülvizsgálat esetén);
- r) építési tilalmak elrendeléséről;
- s) a városi közmű és közúthálózat fejlesztéséről;
- t) térképészeti határvonal módosításáról;
- u) az idegenforgalom fejlesztéséről;
- v) a település tisztaságáról, a hulladékkezelésről, állategészségügyi kérdésekről;
- w) a hegyközségi szervekkel való együttműködésről.

(3) A bizottságnak véleményezési jogköre van:

- a) önkormányzati szerződésekkel kapcsolatosan;

- b) a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat és a Szigetvári Német Önkormányzat ügyrendjének véleményezése körében;
- c) az intézményi SZMSZ-ek felülvizsgálatát illetően.

(4) A bizottság véleményez és javaslatot tesz:

- a) városrendezési tervek elkészítésére, módosítására;
- b) város rehabilitációjára, különösen a műemlékvédelemre, környezetvédelemre;
- c) közműfejlesztési ügyekben;
- d) a város vízellátására, csatornázására, szennyvízelvezetésére és kezelésére, vízrendezés és csapadékvíz elvezetésére, a belvízkár elhárítására, szennyvíztisztításra;
- e) a város kommunális ellátására, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, idegenforgalmi szolgáltatására;
- f) a közterületek, az utcanevek megállapítására; az utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére;
- g) emlékművek, köztéri szobrok létesítésére, karbantartására, áthelyezésére;
- h) a gyógyvízhasznosítás ügyében;
- i) a város és térsége idegenforgalmi fejlesztési programjára;
- j) környezetvédelmi, természetvédelmi pályázatok kidolgozására;
- k) a közterületek tisztán tartására és a lomtalanítási akciók végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására;
- l) a környezet védelmét szolgáló jogszabályok helyi végrehajtására;
- m) a környezetvédelmi program kidolgozására, a város településrendezési tervével összhangban a program két évente történő felülvizsgálatára;
- n) a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében az állami szervekkel, más önkormányzatokkal, civil szervezetekkel történő együttműködésre;
- o) elemzi, értékeli a környezet állapotának alakulását, arról tájékoztatja a lakosságot és az önkormányzatot;
- p) a környezeti ismeretek terjesztésében való közreműködésre;
- q) környezetvédelmi társulások létrehozására;
- r) csendes övezet kialakítására a zaj ellen fokozott védelmet igénylő létesítmények körül;
- s) közterület-használattal kapcsolatos díjmentesség kérdésében;
- t) a Közterület-felügyelet működésével, a közterület-felügyelők tevékenységével kapcsolatos kérdésekben.

(5) A bizottság ellenőrzi:

- a) a költségvetés elkészítését és végrehajtását;
- b) a költségvetési beszámolókat;
- c) az intézmények költségvetésében szereplő pénzösszeg elosztását, felhasználását, a finanszírozás rendjét;
- d) az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást;
- e) a Polgármesteri Hivatal költségvetési tevékenységét, a szabályszerű pénzgazdálkodást;
- f) a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek hatályosulását, a bevételi tervek teljesítését;
- g) a központi adótörvények helyi végrehajtását;

- h) az önkormányzatnak átengedett bevételek felhasználását;
- i) az önkormányzati intézmények bevételi tervének teljesítését, a szolgáltatások árképzésének helyességét;
- j) a szabad pénzeszközök lekötését;
- k) a cél- és célzott támogatások felhasználását;
- l) az önkormányzati ingatlanok hasznosításából eredő bevételek teljesítését;
- m) a közterület-használatból, piaci és vásári tevékenységből, vadászati jog hasznosításából eredő bevételek alakulását;
- n) a város környezetvédelmi programjának végrehajtását, a végrehajtás feltételeinek biztosítását;
- o) a város idegenforgalmi fejlesztési programjának végrehajtását, feltételeinek biztosítását;
- p) a helyi jelentőségű védett természeti területek fenntartását, természeti állapotának fejlesztését, őrzését.
- q) a Környezetvédelmi Alapból nyújtott támogatás megvalósítását, teljesítését.

## **II/2. Jogi és Ügyrendi Bizottság feladatai:**

### (1) Előzetesen állást foglal:

- a) önkormányzati rendelet-tervezetek tekintetében;
- b) az önkormányzati és önkormányzati intézményi SZMSZ megalkotása, hatályosulása, módosítása kérdésében;
- c) a bizottságok közötti hatásköri összeütközés esetén;
- d) a bizottság által átruházott hatáskörben hozott határozattal kapcsolatos jegyzői törvényességi észrevételről;
- e) a polgármester, alpolgármester, önkormányzati képviselők és bizottsági tagok javadalmasására, egyéb juttatásaira vonatkozó előterjesztésekről;
- f) helyi népszavazás kezdeményezésekor;
- g) társulások létrehozásának kezdeményezésekor;
- h) önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélése előtt;
- i) külföldi önkormányzattal való együttműködés kialakításáról;
- j) nemzetközi szervezethez való csatlakozás kérdésében;
- k) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyrendi, összeférhetlenségi, méltatlansági és fegyelmi eljárással kapcsolatos ügyekben;
- l) az Önkormányzat által megkötésre kerülő szerződések vonatkozásában.

### (2) A bizottság javaslatot tesz:

- a) a Képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívására;
- b) zárt ülés elrendelésére.

### (3) A bizottság ellátja:

- a) a titkos szavazás lebonyolítását, a szavazatszámláló bizottság szerepét;
- b) a testületi döntések végrehajtásának figyelemmel kísérését;
- c) az összeférhetlenségi ügyek előkészítését;
- d) a fegyelmi ügyek előkészítését;

- e) méltatlansági ügyek előkészítését;
- f) a hatályos jogszabályok értelmezését vitás kérdésekben;
- g) önkormányzati szerződések véleményezését;
- h) a Szigetvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Szigetvári Német Önkormányzat, a Szigetvári Horvát Önkormányzat és a részönkormányzatok SZMSZ-ének jogi felülvizsgálatát;
- i) a polgármester és az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;
- j) a testület jogalkotási programjának figyelemmel kísérését;
- k) az Európai Unió jogharmonizációs feladatok figyelemmel kísérését.

**(4) Kapcsolattartás:**

Kapcsolatot tart a bizottság a közigazgatási illetékességi területén működő rendőrkapitányság vezetőjével, megállapodást köthet helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátására, a rendőrség és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolására, a közbiztonsággal összefüggő feladatok társadalmi segítésére.

**II/3. Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságának feladatai:**

- (1) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
- a) múzeumi anyag elhelyezéséről;
  - b) közterületi műalkotások előzetes terveiről, vázlatairól;
  - c) helyi médiával kapcsolatos ügyekről, önkormányzati lap indításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről;
  - d) javaslatot tesz a város internetes honlapjának frissítésével, tartalmi és formai megjelenésével kapcsolatban;
  - e) a közművelődési feladatellátó éves munkatervéről;
  - f) sportlétesítményekről, sportintézmények alapításáról, átszervezéséről vagy megszüntetéséről;
  - g) a gyermek- és ifjúsági sport, az utánpótlás nevelés, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok és fogyatékosok sportjának, illetve a tömeges részvétellel zajló sportrendezvények szervezésében való közreműködéséről;
  - h) a sporttevékenység támogatási rendszeréről, a helyi testnevelési és sportfeladatok meghatározásáról, illetve fejlesztések célkitűzéseiről;
  - i) az éves önkormányzati sport, tömegsport rendezvényekről;
  - j) önkormányzati kitüntetések, díjak odaítélése előtt;
  - k) külföldi önkormányzattal való együttműködés kialakításáról;
  - l) nemzetközi szervezethez való csatlakozás kérdésében;
  - m) városi sportlétesítmények fenntartásáról, működtetéséről.
  - n) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények létesítéséről, átszervezéséről, megszüntetéséről, gazdasági jogkörének meghatározásáról;
  - o) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények vezetőinek kinevezéséről, bérezéséről, jutalmazásáról, minősítéséről;
  - p) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények költségvetéséről;
  - q) köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi intézmények finanszírozását érintő, illetve vagyoni jogi kérdésekről;

r) önkormányzati nevelési, közművelődési intézmények elnevezéséről, névváltoztatásáról.

(2) A bizottság ellenőrzi:

- a) a sportlétesítményeket biztonságtechnikai szempontból, együttműködve a rendőrséggel, a tűzoltósággal, a mentőszolgálattal.
- b) a törvényesség biztosítása keretében a házirend, valamint – a kollektív szerződés és a közalkalmazotti szabályzat kivételével – más belső szabályzatok elfogadására előírt eljárási rendelkezések megtartását, a szabályzatokban foglaltak jogszerűségét, a működés és döntéshozatal jogszerűségét;
- c) a köznevelési intézmények nevelési és pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását;
- d) a közművelődéssel, közgyűjteményekkel, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátását, a finanszírozás mértékét és ennek felhasználását;
- e) a vállalkozásba kiadott közművelődési intézményekkel kötött szerződésben foglaltak megvalósulását.

(3) A bizottság javaslatot tesz:

- a) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
- b) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
- c) az utcanevek megváltoztatására, emléktáblák elhelyezésére, közterületek elnevezésére;
- d) emlékművek, köztéri szobrok elhelyezésére, karbantartására, áthelyezésére;
- e) a kulturális rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére;
- f) az intézmények, valamint a polgármesteri hivatal informatikai feladatainak ellátásához szükséges eszközök fejlesztésére;
- g) az önkormányzat tulajdonában álló sportlétesítmények fejlesztésére;
- h) a szabadidősport feltételeinek fejlesztésére;
- i) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
- j) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
- k) az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére;
- l) az óvodák működési (felvételi) körzetének meghatározására, majd közzétételére;

(4) A bizottság véleményezi:

- a) a helyi civil szervezetekkel történő együttműködési megállapodásokat;
- b) a város éves kulturális rendezvénytervét;
- c) az intézmények kollektív szerződéseinek megkötését; a módosítást megelőzően előzetesen állást foglalt.

(5) A bizottság kapcsolatot tart fenn:

- a) a vármegyei ifjúsági szervekkel;
- b) érdekvédelmi szervezetekkel.

(6) Kapcsolattartás:

A bizottság kialakíthat eseti és rendszeres kapcsolatot

- más képviselő-testületekkel, közös rendezvényeket szervezhetnek feladatkörükben egymással,
- más jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel tapasztalataik kölcsönös átadása, a helyi sajátosságoknak megfelelő szervezeti megoldások, kulturális és egyéb feladataik hatékonyabb ellátása, valamint
- a lakosság önszerveződő közösségeivel, a társulási- és érdekképviselői szervekkel való hatékonyabb és szélesebb körű együttműködés érdekében.

#### **II/4. Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság feladatai:**

- (1) A bizottság előzetesen állást foglal a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó ügyek közül:
  - a) az ifjúság egészségmegőrzésének és nevelésének várospolitikai koncepciójáról, az ezzel kapcsolatos intézmények alapításáról, átszervezéséről vagy megszüntetéséről;
  - b) az egészséges életmód közösségi feltételeinek biztosításáról;
  - c) szociális és egészségügyi alapellátással, annak koncepciójával, feltételrendszerével kapcsolatos előterjesztésekben;
  - d) szociális és egészségügyi ellátást érintő pénzügyi, gazdasági, vagyoni jogi ügyekben;
  - e) a szociális segélyezés feltételrendszerének kialakításában;
  - f) a szolgáltatás-tervezési koncepció kialakításával és felülvizsgálatával kapcsolatban;
  - g) egészségügyi ágazat költségvetési előirányzatával kapcsolatban;
  - h) egészségügyi intézmény alapításával, átszervezésével, megszüntetésével kapcsolatos ügyekben;
  - i) az alapellátási körzetek számának, körzethatárainak megváltoztatásában;
  - j) a településtudomány szabályozási kérdéseiben.
  
- (2) A bizottság ellenőrzi:
  - a) az önkormányzati ingatlankezelő lakásfenntartási és értékesítési tevékenységét (beszámoltatás útján);
  - b) a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi alapellátást végző házi orvosok, gyermekorvosok, védőnők, iskolaegészségügyi és munkaegészségügyi szolgálat, a fogorvosi szolgálat és a közegészségügy helyzetét;
  - c) a mozgáskorlátozottak helyzetét.
  
- (3) A bizottság javaslatot tesz:
  - a) a területét érintő önkormányzati pályázatok benyújtására;
  - b) az ágazatát érintő költségvetési előirányzatokra, átcsoportosításokra;
  - c) indokolási kötelezettség terhe mellett javaslatot tesz nem szociális jellegű lakáshoz jutásra, illetve önkormányzati lakás nem lakás céljára történő bérbeadására vonatkozóan.
  
- (4) A bizottság kapcsolatot tart fenn:
  - a) a népegészségügyi osztállyal;
  - b) az egészségügyi szolgáltatást végző gazdasági társasággal és a szociális intézmények vezetőivel;
  - c) a Mozgáskorlátozottak Egyesületével;
  - d) rehabilitációs bizottsággal;

- e) érdekvédelmi szervezetekkel.

### **III. Az egyes bizottságokra átruházott hatáskörök:**

#### **III/1. Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottságra átruházott hatáskörök:**

A bizottság átruházott hatáskörben:

- a) dönt az önkormányzati intézmények éves gazdasági és számviteli ellenőrzési programjairól, az ellenőrzésről szóló beszámoló elfogadásáról;
- b) dönt az önkormányzati vagyont vagy követelést érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötéséről kettőmillió forint értékig;
- c) dönt az önkormányzat forgalomképes vagyonának elidegenítéséről és hasznosításáról, amennyiben az elidegenítésre szánt vagyontárgy vagy vagyoni értékű jog forgalmi értéke, hasznosítás esetén a pályázati felhívásban vagy a szerződésben foglalt összeg a kettőmillió forintot nem éri el;
- d) dönt az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, részvényvagyon hasznosításáról, amennyiben annak névértéke nem éri el a kettőmillió forintot;
- e) dönt az önkormányzat számláin lévő átmenetileg szabad pénzeszközök elkülönített (lekötött) betétként történő elhelyezéséről vagy államilag garantált értékpapír vásárlásáról a Költségvetési és Pénzügyi Osztály vezetőjének javaslata alapján;
- f) dönt az ötmillió forintot meghaladó felhalmozási célú kötelezettségvállalás jóváhagyásáról;
- g) dönt a helyi közutak és közterületek fenntartásáról, a közlekedési rend megállapításáról;
- h) dönt a parkolók kialakításáról;
- i) dönt a tulajdonosi jognyilatkozatok kérdésében (pl. elővásárlási jog, telekmegosztás, telekösszevonás, telekhatár kiigazítás, szolgalmi jog, jelzálogjog bejegyeztetés és törlés);
- j) dönt egyes területek zajvédelmi és környezetvédelmi szempontból fokozottan védetté történő nyilvánításáról;
- k) dönt a Környezetvédelmi Alap pénzeszközeinek felosztásáról; jóváhagyja a Környezetvédelmi Alap éves tervét;
- l) dönt a város területén egyes növényvédelmi feladatok ellátásáról;
- m) dönt a város közútjait érintő forgalomelterelésről, forgalomkorlátozásról;
- n) dönt az önkormányzati tulajdonú közterületeken, azok alatt vagy felett elhelyezkedő közművek, közcélú távközlési eszközök, egyéb vezetékes létesítmények létesítésével, bővítésével kapcsolatos megállapodás megkötéséről és az ellenérték megállapításáról;
- o) felügyeli, ellenőrzi, beszámoltatja a Kisváros Nonprofit Kft-t;
- p) A város gazdasági, pénzügyi és városfejlesztési feladataihoz kapcsolódó szolgáltatásokat és beszerzéseket 3.000.000 forint értékhatárig megrendelhet.

#### **III/2. A Jogi és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök:**

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. dönt a hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetében az ajánlattételre felkért szervezetek megnevezéséről.

2. vizsgálja a képviselői (bizottsági elnöki, tagi, részönkormányzati tagi) tiszteletdíj megvonásának, csökkentésének e rendeletben meghatározott feltételei fennállását, szükség esetén intézkedik a szankciók érvényesítése iránt.

### **III/3. A Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatáskörök:**

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. dönt a Városi Könyvtár által ellátandó feladatokról, a szolgáltatások díjairól;
2. dönt a sport, illetve a kulturális célú civil szervezetek önkormányzati támogatásának módjáról, összegéről, a támogatottak köréről;
3. dönt az „Év sportolója, edzője, csapata” és a „Jó tanuló, jó sportoló” díjak odaítéléséről;
4. ellátja a tevékenységi körével összefüggő fórumokon, rendezvényeken való képviseletet;
5. dönt a Városi Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról, a nyitvatartási rendjéről;
6. engedélyezi a városi címer használatát az önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint;
7. dönt a Szigetvári Vár és a Török Ház nyitvatartási rendjéről, belépőjegy árakról, valamint a különböző ajánlatcsomagok bevezetéséről, módosításáról;
8. dönt a köznevelési intézmények szervezeti és működési szabályzatainak, házirendjének és minőségirányítási programjának jóváhagyásáról, nyitvatartási rendjéről, a beiratkozás időpontjáról;
9. dönt az oktatási, nevelési, közművelődési önkormányzati intézmények vezetőinek szakmai kitüntetésre való felterjesztéséről;
10. dönt az általa fenntartott köznevelési intézmények nevelési, szakmai és pedagógiai programjának jóváhagyásáról;
11. dönt az önkormányzat által finanszírozott ösztöndíjak odaítéléséről, a támogatás mértékéről;
12. dönt a Szigetvár név használatának engedélyezéséről.

### **III/4. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságra átruházott hatáskörök:**

A bizottság átruházott hatáskörben:

1. Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a lakások és helyiségek bérletéről, illetve elidegenítéséről szóló 20/2011. (IV.22.) számú önkormányzati rendelete alapján:
  - a) szociális helyzet alapján a bérlakások bérlőinek kijelölése pályázati eljárás során,
  - b) szociális bérlakáshoz való juttatás esetén az elhelyezést a határozott idő lejártá előtt beérkezett kérelemre, újabb két évre meghosszabbíthatja,
  - c) költségelven megállapított lakbérű lakások bérlőinek kijelölése pályázati eljárás során,
  - d) hozzájárul a költségelven megállapított házastársi bérlőtársi szerződés megkötéséhez,
  - e) szolgálati lakáshoz juttatásról döntés,
  - f) szolgálati lakáshoz juttatás esetén az elhelyezést a határozott idő lejártá előtt beérkezett kérelemre, újabb, határozott időre meghosszabbíthatja,

- g) szolgálati jogviszony megszűnése után, különös méltánylást érdemlő esetben legfeljebb egy évig továbbengedélyezheti a lakáshasználatot;
- h) vis maior esetén kijelöli a bérlő személyét,
- i) hozzájárul a rendeletben meghatározott feltételek mellett az Ltv. 22. § (1) bekezdés szerinti tartási szerződés megkötéséhez,
- j) különös méltánylást érdemlő esetben, a rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén engedélyezheti a házastárs, élettárs vagy gyermek részére a bérleti jogviszony folytatását,
- k) amennyiben a késelem a nem lakáscélú helyiségek hasznosítását veszélyeztetné, dönt ezen helyiségek hasznosításáról, mely döntésről a képviselő-testületet következő ülésén tájékoztatja,
- l) hozzájárul részletre vétel esetén az ingatlan vevő általi megterheléséhez
- m) dönt érvényes lakásbérleti szerződés módosításáról,
- n) dönt lakásbérleti szerződés felbontásáról,
- o) dönt a Szigetvári Család és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának, Szakmai Programjának módosításáról.”

### **Általános indokolás**

Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdése alapján Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletét az alábbi indokok alapján módosítja:

### **Részletes indokolás**

#### **Az 1. §-hoz**

Ezen rendelkezés módosításának célja a szövegének racionalizálása.

#### **A 2. §-hoz és a 3. §-hoz**

Az ésszerűsítés jegyében ezen két bekezdés szövegébe a legfiatalabb képviselő kifejezés elé a „jelenlévő” szó elhelyezése javasolt.

#### **A 4. §-hoz**

Ezen módosítás által a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságra átruházott hatáskörök bővülnek.

#### **Az 5. §-hoz**

Ezen szakasz a kihirdetés napjáról rendelkezik.

**TÁJÉKOZTATÓ AZ ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT EREDMÉNYÉRŐL**

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>			
Szigetvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 21/2024. (X.8.) önkormányzati rendeletének módosításáról			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen</b>			
<b>Társadalmi, gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás:</b>	<b>Környezeti, egészségügyi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>
Nincs	Nincs	Nincsenek	Nincs
<b>Egyéb hatás:</b>			
Nincs			
<b>A rendelet megalkotása szükséges Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottságra átruházott hatáskörének bővítése miatt, továbbá szükséges a rendelet egyes rendelkezéseinek racionalizálása, ésszerűsítése.</b>			
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: -</b>			
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek</b>			
Személyi	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll