



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. május 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés az 1848-49-es emlékmű felújításához kapcsolódó NKA pályázat benyújtásáról

Melléklet: 1. Pályázati felhívás

2. Árajánlat, tulajdoni lap, térkép másolat

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	-
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2022.05.24. 13.00 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2022.05.24. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2022.05.25. 14.30 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Bocskor-Balogh Melinda jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	16 oldal	

ELŐTERJESZTÉS
Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. május 26-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés az 1848-49-es emlékmű felújításához kapcsolódó NKA pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzat pályázatot kíván benyújtani a Szigetvár belterület 163/1. hrsz. számú kivett közterület megnevezésű Szigetvár Város Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan 1848-49-es emlékmű felújítására vonatkozóan.

A Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett pályázati felhívás ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A pályázati felhívás alapján lehetőség nyílik az 1848-49-es forradalomra és szabadságharcra utaló emlékek felújítására, restaurálásra, közvetlen környezetük rendezésére.

Az igényelhető támogatás maximum 3 millió Ft azzal, hogy a maximális támogatási intenzitás mértéke legfeljebb 90%.

A pályázat pozitív elbírálása esetén tehát minimum 10% önerő biztosítása szükséges a tervezett fejlesztéshez. A pályázat benyújtására 2022. május 31-ig van lehetőség annak figyelembevételével, hogy 10.000, - Ft nevezési díj befizetése szükséges.

A pályázat benyújtáshoz szükséges tételes árajánlatot Deér Zoltán egyéni vállalkozó összeállította. A kapcsolódó árajánlat, illetve az érintett terület tulajdoni lap és térkép másolata ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

Nevezett egyéni vállalkozó a településen a korábbiakban már végzett felújítási, restaurálási munkát a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat által elnyert útmenti keresztek felújításához kapcsolódó pályázat megvalósítása során. A pályázat pozitív elbírálása esetén tényleges kivitelezési tevékenység megkezdését megelőzően a pályázati előírásoknak, illetve vonatkozó helyi szabályozásnak megfelelően szükséges lesz a feladat ellátáshoz kapcsolódóan három árajánlat bekérése.

A pályázat, támogatási kérelem forrástáblázata az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

Sorszám	Megnevezés	Ft	intenzitás %
1	pályázat összköltsége	2.997.200, -	100
2	igényelt támogatás	2.697.480, -	90
3	saját forrás	299.720, -	10

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés az 1848-49-es emlékmű felújításához kapcsolódó NKA pályázat benyújtásáról” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett „Petőfi emlékezete” tárgyú pályázati felhívásra pályázati kérelmet kíván benyújtani az alábbi forrástáblázat figyelembevételével:

Sorszám	Megnevezés	Ft	intenzitás %
1	pályázat összköltsége	2.997.200, -	100
2	igényelt támogatás	2.697.480, -	90
3	saját forrás	299.720, -	10

2. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a város Polgármesterét, hogy a Képviselő-testület döntése alapján gondoskodjon a pályázat határidőre történő benyújtásáról azzal, hogy a költségvetés során következő módosításakor vegye figyelembe a pályázathoz szükséges saját forrást, illetve nevezési díjat.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Dr. Weszner Veronika jegyző
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Horváthné Hartman Andrea osztályvezető
Határidő: 2022. május 31. (pályázat benyújtására vonatkozóan)

Szigetvár, 2022. május 12.


Dr. Vass Péter
polgármester



5. Pályázati cél: Petőfi emlékezete

Petőfi Sándorra vonatkozó új köztéri emléktáblák elkészíttetése, elhelyezése, valamint már meglévő, Petőfire, valamint az 1848-49-es forradalomra és szabadságharcra utaló emlékek (kivéve épületek) felújítása, restaurálása, közvetlen környezetük rendezése.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás forrása: Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

A keretösszeg fedezetét az NKA veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 103 – 104. § szerint felhasznált maradványa biztosítja.

Felhívjuk pályázóink figyelmét:

Az újonnan készült emléktáblák esetén az épület, terület, helyszín tulajdonosának és/vagy fenntartójának nyilatkoznia kell róla, hogy hozzájárul az emléktábla elhelyezéséhez, és biztosítja annak hosszú távú, legalább 10 évig tartó fenntartását, gondozását.

Korábban felállított emlékek helyreállítása esetén a helyszín (terület, épület, építmény stb.) tulajdonosának és fenntartójának nyilatkoznia kell róla – amennyiben nem azonos a pályázóval –, hogy hozzájárul a tervezett felújítási, restaurálási munkálatokhoz és a saját eszközeivel hozzájárul annak hosszú távú fenntartásához.

A köztéri emléktábla fogalmába beleértendő a kül- és beltéren elhelyezett, a kültéren időbeli korlátozás nélkül, beltéren az intézmény nyitvatartási idejében megtekinthető állandó emlék. Magáncélra használt ingatlan belterében történő emlékkállítást a Kollégium nem támogatja.

Támogatott pályázat esetén a kedvezményezett köteles a Petőfi 200 és a Nemzeti Kulturális Alap marketingelemeit a pályázat megvalósítási időtartama alatt minden, a támogatásból megvalósuló projekten, eseményen és megjelenésen feltüntetni, a támogatás tényét webes felületén megjelentetni, legalább a program megvalósításának végéig.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 120.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: maximum 3.000.000 Ft

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 90%

Altéma kódszáma: 690174/10

Pályázók köre:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerinti magyarországi székhelyű közművelődési intézmények, működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmények, nyilvános könyvtárak (nem önálló jogi személyiségű intézmény esetén annak fenntartója).

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény szerinti közlevéltárak és nyilvános magánlevéltárak (nem önálló jogi személyiségű intézmény esetén annak fenntartója).

Önkormányzatok (települési és nemzetiségi önkormányzatok).

Civil szervezetek, gazdasági társaságok és szakmai szervezetek (nem önálló jogi személyiségű intézmény esetén annak fenntartója).

Magyar kulturális tartalmakat is közvetítő, határon túli kulturális intézmények, civil szervezetek.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2022. április 1. – 2023. október 31.

Nevezési díj összege/mértéke: A pályázó nevezési díj címen 10.000 Ft-ot, amely magában foglalja a 27% áfát köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Tájékoztatjuk, hogy a befizetett nevezési díj az NKA-hoz benyújtott elszámolásokban nem szerepeltethető költség!

Saját forrás biztosítása: A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a Kollégium előírja.

A pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltség minimum 10 %-a.

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

Az Ávr. 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,

költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,

fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrás rendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedményezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrásról együttesen kell elszámolni.

A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

tiszteletdíj (bevonat művészek és tervezők),

anyagköltség (az emléktábla elkészítéséhez/az emléktábla, szobor, emlék felújításához szükséges anyagok),

kivitelezési költség (pl. az emléktábla elkészítéséhez, felújításához kapcsolódó költségek: betűvésés, betűk kiemelése lakkal, márványtábla levétele, felrakása, márványmunkák, bronz felújítása; az emléktábla, szobor, emlék felújításához kapcsolódó kivitelezés),

restaurálási költség,

az emléktábla elkészítéséhez/az emléktábla, szobor, emlék felújításához közvetlenül kapcsolódó területrendezés költségei,

technikai költségek (pl. daru, állvány bérlete),

szállítási költség,

a szobor, emlék felújításához közvetlenül kapcsolódó kertészeti, kertrendezési szolgáltatás.

Az anyagköltséget, kivitelezési költséget, restaurálási költséget a pályázati adatlap 4.1.4.2. pontjában az Építési beruházás, felújítás rovatban kell feltüntetni, amennyiben a munkálatok eredményeként az épület/építmény értékében változás következik be, mely a pályázó számviteli nyilvántartásaiban

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl, és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Erre a rendszer figyelmezteti, e nélkül nem tudja a pályázat kitöltését folytatni. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a kollégium dönt.

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedménnyel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

A Kollégium üzemeltetési és fenntartási kiadások elszámolását (rezsiköltséget) nem engedélyezi.

Személyi juttatásként fizetett tiszteletdíj részeként a munkaadókat terhelő adók és járulékok igényelhetők/elszámolhatóak a támogatás terhére.

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő mellékletek:

betétlap a 690174/10 altémához (a betétlap a linkre kattintva nyitható meg!),

meglévő emlék felújítása, restaurálása esetén: fotódokumentáció a jelen állapotról (5 fotó),

újonnan készítendő emléktábla esetén: tervezett műalkotás vázlata/terve, a művet befoglaló környezet látványának bemutatása: helyszínrajz, 3 különböző nézőpontból készült színes fotóba méretarányosan beillesztett makett fotóval,

30 napnál nem régebbi tulajdoni lap elektronikus másolata,

ha a pályázó nem azonos a terület, épület, építmény tulajdonosával: a tulajdonos(ok) írásos hozzájárulása a munkákhoz,

részletes, tételes költségvetés mellékelve a tervező(k), restaurátor, kivitelező által aláírt tételes árajánlatot,

amennyiben a meglévő emlék a helyi értéktárban/közhiteles műemléki nyilvántartásban szerepel/helyi védelem alatt áll, az erre vonatkozó igazolás,

a nevezési díj befizetést igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,

a számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó/lebonyolító megnevezését is tartalmazza),

saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás,

nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról,

lebonyolítói nyilatkozat (*magyarországi számlaszámmal nem rendelkező határon túli pályázók esetén*).

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni (pl. egyéb melléklet, pénzügyi lebonyolító nyilatkozata).

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet, lebonyolítói nyilatkozatot csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az Indoklás elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns, stb.).

Felhívjuk pályázóink figyelmét, amennyiben lebonyolító igénybevételével kerül sor pályázat benyújtására, a lebonyolítói nyilatkozatot a pályázati adatlap 7. pontjában csatolni szükséges.

A lebonyolító nyilatkozata minta letölthető az NKA portál Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Lebonyolító nyilatkozata menüpontból.

Az előírt mellékletekből, mellékletenként (!) egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

betétlap a 690174/10 altémához,

meglévő emlék felújítása, restaurálása esetén: fotódokumentáció a jelen állapotról (5 fotó),

újonnan létesítendő emlék esetén: tervezett műalkotás vázlata/terve, a művet befoglaló környezet látványának bemutatása: helyszínrajz, 3 különböző nézőpontból készült színes fotóba méretarányosan beillesztett makett fotóval,

30 napnál nem régebbi tulajdoni lap elektronikus másolata,

részletes, tételes költségvetés mellékelve a tervező(k), restaurátor, kivitelező által aláírt tételes árajánlatot,

a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,

nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az EMET NKAI nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetetteken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az EMET NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A benyújtott pályázat az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);

hihásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap

Az EMET NKA az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételeesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni. Kérjük, hogy a csekken az NKA Igazgatóság címét ne tüntesse fel! (A címet is tartalmazó csekket/csekket a posta nem kézbesíti.)

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az altéma kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók* menüpontban leírtakat.

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható a részletes tájékoztatóban, az NKA-portálon a *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók* menüpontban.

Az elbírálás szempontjai:

a tervezett emlék pályázati célokhoz történő illeszkedése, szakmai jelentősége, közösségépítő hatása,

a tervezett projekt a helyi, Petőfi Sándorhoz és az 1848-49-es forradalomhoz és szabadságharchoz kapcsolódó emlékek feltárásával, bemutatásával lényeges adalékkal szolgál a Petőfi emlékévé célkitűzéseinek megvalósulásához, a kultusz továbbéléséhez,

új emléktáblák állítása a kor történeti kutatásának friss eredményein alapszik,

a pályázati kiírás formai követelményeinek teljesítése (mellékletek),

a program indokoltsága és fenntarthatósága (különös tekintettel a tervezett projekt hatása a lokális, a nemzetiségi és nemzeti identitásra, a vidék megtartó erejének kulturális és közösségi eszközökkel való biztosítására vonatkozóan),

a program szakértői véleményezése,

a benyújtott költségvetés megalapozottsága, realitása, esetlegesen egyéb forrásból származó támogatás megléte/aránya.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA portál Felhasználói fiók menüpontba belépve, az adott pályázatnál az Elszámolás benyújtása link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell:

a program megvalósításának bemutatását, a hasznosulás értékelését és fotódokumentációt (maximum 10 kép, videó kattintható linkje),

a sajtómegjelenések, sajtóvisszhang csatolását kattintható linkekkel,

a programhoz kapcsolódóan elkészült online tartalmak linkjeit a pályázónak és/vagy fenntartójának honlapján közölnie kell, továbbá a szakmai beszámoló benyújtásától számítva legalább három évig ott kell tartania (a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell ezen információk elérhetőségét),

az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket, körülményeket és bizonyítékokat.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolás elfogadásának feltételei:

a Támogatott nevére kiállított eredeti záradékolt bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések), banki átutalás teljesítését igazoló bizonylatok szkennelt példányának benyújtása, figyelemmel arra, hogy elektronikus számla esetében a számla kiállítójának kell a számlára rávezetni a pályázati azonosítószámot a számla kiállításakor,

amennyiben a pályázó Lebonyolítót von be a pályázati cél megvalósítása érdekében, úgy az összes pénzügyi bizonylatnak, vagy a Támogatott, vagy a Lebonyolító nevére kell szólnia,

a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumának csatolása (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is). Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe,

szükséges benyújtani a számfeljegyzéssel kifizetett megbízási- és tiszteletdíj szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,

amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatási szerződésben/támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,

az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,

a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel, illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – deviza középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni,

1.500.000 Ft feletti kifizetések kizárólag banki átutalással teljesíthetők, melynek igazolása a banki terhelési értesítővel történik az elszámolásban.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk pályázóinkat:

Pályázatának benyújtása alkalmával az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkoznia kell az összeférhetetlenségről.

A „Nyilatkozat” – amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz – kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

Ennek nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: NKAtv.) 2/A. § (2) bekezdése alapján a Nemzeti Kulturális Alap tisztségviselőinek, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozóinak, továbbá bejegyzett élettársának pályázatát érdemi vizsgálat nélkül el kell utasítani.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok közérdekű adatoknak minősülnek. A pályázat meghatározott adatait a Kormány által meghatározott www.kozpenzpalyazat.gov.hu központi portálon is közzéteesszük.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel, az NKAtv., valamint a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény végrehajtásáról szóló 9/2006. (V. 9.) NKÖM-rendelet (a továbbiakban: NKAvh.) alapján támogatásban részesülnek.

Tájékoztatjuk, hogy a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban és a támogatási szerződésben/támogatói okiratban vagy az általános szerződési feltételekben meghatározott szervek ellenőrizhetik. A támogatás felhasználásával kapcsolatos ellenőrzéstűrési és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó további szabályokat az Áht. 54. §, továbbá az Ávr. 100. § tartalmazza.

Felhívjuk továbbá figyelmét, hogy az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az Alap terhére juttatott támogatásokra vonatkozó döntéseket folyamatosan nyilvánosságra hozza az NKAtv. 9. § (8) bekezdése, az Áht. 56/B-C. §, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 1. sz. mellékletének III. pontja szerint.

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét (ahol az Ávr. támogatási szerződést említ azon rendelkezéseket a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyra is alkalmazni kell):

a 66. § (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.

a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell – a működési célú költségvetési támogatások kivételével – a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek ismertetését, valamint az azokhoz kapcsolódó részletes költségtervet.

a 70. § (3) bekezdés alapján, ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, azonban a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiány pótlására, a pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást hiányosan, hibásan vagy nem teljesíti a felszólításban meghatározott határidőn belül úgy a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasítható.

a 84. § (2) bekezdése részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait. Az Áht. 50/A. § alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy

az attól történő elállás esetén a visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

a 85. § (1) bekezdés alapján amennyiben visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, úgy biztosíték a költségvetési támogatás összegét elérő biztosítéki értékig kérhető, figyelemmel a kamat, és késedelmi pótlék előírásokra is. A biztosíték a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.

a 86. § (1) bekezdése alapján, a költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló, vagy ha előírásra került – a részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

a 87. § (1) bekezdése alapján a költségvetési támogatás a beszámoló vagy részbeszámoló elfogadását megelőzően is folyósítható, azaz támogatási előleg nyújtható.

a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.

a 94. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a támogató írásban, határidő kitérésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására. Hiánypótlásra – ha jogszabály, pályázati kiírás, vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik – legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.

a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.

a 97. § (4)-(5) bekezdése alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. A támogatott tevékenység összköltségét a költségtervben meghatározott egyes költségnemek arányában kell csökkenteni. E rendelkezéstől a támogatási szerződésben/támogatói okiratban a felek eltérhetnek.

Nem kell alkalmazni a fenti szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét és nem ütközik az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokba.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között – a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is – kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben/támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekre használhatja fel.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját – programra történt elkülönített – könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a regisztrációban megadott név, székhely/cím, képviselő személye, adószám, bankszámlaszám, gazdálkodási forma és egyéb adatok változásait a regisztráció módosításával haladéktalanul kezdeményeznie kell.

A pályázó ellen indult csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárást – 8 napon belül – köteles az Emberi Erőforrás Támogatáskezelőnek bejelenteni.

Pályázati adatlapot kitölteni az NKA-portál *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok* menüpontjában szereplő adott *Kollégium neve/Adatlap kitöltése* linkre kattintva lehet. *Minta pályázati adatlap* az NKA-portálon a *Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok* menüpont alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

Pályázatot benyújtani az NKA portálján keresztül 2022. május 31-én éjfélig lehet.

A pályázat sikeres benyújtásának visszaigazolására a rendszer által generált automatikus levelet küldünk a regisztráció során megadott e-mail címre.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy pályázatot online benyújtani csak regisztrált felhasználók tudnak! Amennyiben még nem regisztrált, úgy azt megteheti az NKA-portál *Regisztráció* menüpontja alatt. Regisztráció végrehajtása után pályázat már benyújtható.

Lebonyolító igénybevétele esetén az azonosítását biztosító – az Alap portálján, az ott meghatározott feltételeknek megfelelően történő – előzetes regisztráció kötelező.

Nem szükséges postai úton beküldeni a regisztrációhoz szükséges, egyszerű másolatban kért dokumentumokat (pl. alapító okirat másolata).

Javasoljuk, hogy regisztrációját az első beadandó pályázat benyújtási határidejét megelőzően, minimum 5 munkanappal korábban kezdje meg.

Az államháztartáson kívüli szervezeteknek (gazdasági társaság, egyéni cég, szövetkezet, egyesülés, egyéb gazdálkodó szervezet, civil szervezet, szakszervezet, köztestület, egyéb nonprofit szervezet, egyházi intézmény, határon túli szervezet),

amelyek 2020. előtt regisztráltak (2019-ben, vagy azt megelőző években), és

jelen pályázati felhívásra pályázatot kívánnak benyújtani,

legkésőbb a támogatási szerződés megkötéséig/támogatói okirat kiadásáig az Ávr. 75. § (3), (3a), valamint (5) és (5a) bekezdésének értelmében meg kell újítaniuk a regisztrációjukat a „KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ AZ NKA PORTÁLJÁN TÖRTÉNŐ REGISZTRÁCIÓHOZ” nevű dokumentumban foglaltak szerint.

A határidőn túl nincs lehetősége pályázatot benyújtani.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36-30)572-0240-es, (36-1) 550-2871-es, (36-1) 550-2803-as számokon kaphatnak.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy amennyiben a pályázati döntés időpontjában az NKA-avh-ben foglaltak szerint a pályázó a kezelő szervvel kötött korábbi szerződésében foglalt feltételeket (pénzügyi elszámolás, szakmai beszámoló, záróbeszámoló határidőben való teljesítése) megszegte, vagy a kezelő szerv nyilvántartásai szerint lejárt, teljesítetlen pénzügyi kötelezettséggel rendelkezik, úgy a beadott pályázat érvénytelennek minősül.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 60 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül az NKA-portál *Felhasználói fiók* menüpontján keresztül értesítést kapnak.

A döntés az NKA-portálon is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére/támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás – álláspontja szerint – jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe/támogatói okiratba ütközik. A kifogás elbírálására az Ávr. 102/D. §-ban foglaltak az irányadók.

A kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a támogatottakkal támogatási szerződést köt/támogatói okiratot ad ki. A támogatási szerződés megkötésének/támogatói okirat kiadásának feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés

részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés/ nem adható ki támogatói okirat.

Árajánlat Szigetvár1848-49-es emlékmű teljeskörű felújításra.**Megrendelő: Szigetvár Város Önkormányzat****Cím: 7900 Szigetvár, Zrínyi tér 1.****Adószám: 15724193202****Kivitelező: Deér Zoltán****Cím: 7663 Máriakéménd Horváth u. 22.****Tel.: 06-30/1829318****Vál. ig.sz.:50131079****Ad.sz.:67370018-2-22**

I. Terület előkészítése,	Anyagdíj	Munkadíj
Az emléktáblán és a talapzaton		
kialakult szennyeződés,		
tisztítása, magasnyomású tisztítógéppel,		
felületek teljeskörű szilárdítása, csiszolása		
a:	460 000 Ft	
d:		500 000 Ft
I. Terület előkészítése összesen:	460 000 Ft	500 000 Ft
II. Az emléktábla restaurálása		
Emléktábla és a talapzat javítása		
restauráló habarccsal		
a:	380 000 Ft	
d:		570 000 Ft
II. Restaurálás összesen:	380 000 Ft	570 000 Ft
III. A felületek impregnálása, festése,		
A felületek teljeskörű impregnálása, zászlótartó és korlát festése		
a:	210 000 Ft	
d:		240 000 Ft
A felületek impregnálása, festése összesen:	210 000 Ft	240 000 Ft

A munkafolyamatok összesítése

Megnevezés	Teljes anyagdíj	Teljes munkadíj	Teljes költség
I. Terület előkészítése:	460 000 Ft	500 000 Ft	960 000 Ft
II. Restaurálás:	380 000 Ft	570 000 Ft	950 000 Ft
III. Felületek impregnálása:	<u>210 000 Ft</u>	<u>240 000 Ft</u>	<u>450 000 Ft</u>
Összesen:			2 360 000 Ft
ÁFA			637 200 Ft
Összesen			2 997 200 Ft

Máriakéménd. 2022 05. 02.

DEÉR ZOLTÁN
7563 MARIKEMÉND, HORVÁTH 22.
ADÓSZÁM: 67370018-2-22
BSZ.: 11731018-21455216
NYILV.SZÁM: 50131079



Deér Zoltán

Vállalkozó

Váll. ig.sz.:50131079

Ad.sz.:67370018-2-22

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BAMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály S

Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16. Pf:34

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/8953/2022

2022.05.09

SZIGETVÁR

Szektor : 53

Belterület 163/1 helyrajzi szám

7900 SZIGETVÁR Kossuth Lajos tér.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. alorészlet adatok

ha m2

k.f.ell.

ter. kat.jöv.

ha m2 k.f.ell.

. Kivett közterület

0

1202

0.00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32445/2/1992.06.15

jogcím: tulajdonbaadás 1990. LXV. tv. 107. §.(2)

jogállás: tulajdonos

név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1

törzsszám: 15724193

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33024/2/2012.05.07

Vezetékjog

jogosult:

név: E.ON DEL-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZRT. törzsszám: 10732614

cím: 7626 PÉCS Búza tér 8/A

Er a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VEGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

