



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. április 28-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Gyógyfürdő TOP Plusz-1.1.3-21. kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" című pályázati forrásból történő fejlesztéséhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulásról

Melléklet: 1. Tulajdoni lap
2. Rövid kivonat
3. Határozat

4. Vállalkozási szerződés
5. Tervezési szerződés

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Marton-Fekete Csilla osztályvezető	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	-
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2022.04.26. 13.00 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	2022.04.26. 14.30 óra
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	-
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	-
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Wessner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Bocskor-Balogh Melinda jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Wessner Veronika jegyző	 Nincs/az alábbi:
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	26 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete

2022. április 28-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a Gyógyfürdő TOP_Plusz-1.1.3-21. kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" című pályázati forrásból történő fejlesztéséhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulásról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Szigetvár Város Önkormányzat és a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Human Szolgáltató Kft. tulajdonát képezi a Szigetvár belterület 285/1 hrsz. alatti kivett gyógyfürdő, főépület, raktár, 4db medence, 2db büfé megnevezésű ingatlan. Az érintett ingatlan tulajdoni lapja ezen előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A TOP_Plusz-1.1.3-21. kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" elnevezésű pályázat keretében lehetőség nyílik többségi Önkormányzati tulajdonú gyógyfürdők fejlesztésére. Az előzetes egyeztetések alapján a Szigetvári Gyógyfürdő Kft. nyújtja be a pályázatot a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatallal, mint konzorciumi partnerrel. A pályázati felhívás alapján összeállított rövid kivonat ezen előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A Szigetvári Gyógyfürdő Kft. 2022. március 31-én megtartott taggyűlésén döntött a pályázat benyújtásáról. A taggyűlés 3/2022.(III.31.) számú határozata ezen előterjesztés 3. számú mellékletét képezi.

A pályázat határidőre történő benyújtása érdekében vállalkozási szerződés került aláírásra a Eu-Winner Consulting Kft-vel a pályázat benyújtásához szükséges projekt előkészítő tanulmány elkészítése tárgyában. A vállalkozási szerződés ezen előterjesztés 4. számú mellékletét képezi.

A pályázat benyújtása érdekében tervezési szerződés került aláírásra a Masszi Építész Iroda Kft.-vel a pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentáció összeállítására vonatkozóan. A tervezési szerződés ezen előterjesztés 5. számú mellékletét képezi.

A műszaki dokumentáció tervező szervezet részéről összeállításra került, amely dokumentáció az alábbi fejlesztési elképzeléseket tartalmazza:

- Fő épületben új gyermek medence kialakítása a hozzátartozó élményelemekkel együtt;
- Főbejárati részen vendégfogadó épületrész kialakítása;
- Új elektronikus beléptető rendszer létesítése;
- Szauna park (kültéri önálló) létesítése;
- Meglévő gépészeti rendszer felújítása.

A pályázat határidőre történő benyújtása érdekében szükséges a fejlesztéssel érintett ingatlan tulajdonosának Szigetvár Város Önkormányzatának hozzájárulása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés a Gyógyfürdő TOP_Plusz-1.1.3-21. kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" című pályázati forrásból történő fejlesztéséhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulásról” tárgyú napirendi pontot, és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Szigetvár belterület 285/1 hrsz. alatti kivett gyógyfürdő, főépület, raktár, 4db medence, 2db büfé megnevezésű ingatlan tulajdonosa a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Human Szolgáltató Kft. fejlesztési elképzeléseit megismerte, a pályázat benyújtását támogatja.
2. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Human Szolgáltató Kft. ügyvezetőjét a pályázat határidőre történő benyújtására.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Dr. Wessner Veronika jegyző
Bein Mihály ügyvezető
Marton-Fekete Csilla osztályvezető
Határidő: 2022. május 05.

Szigetvár, 2022. április 12.



Dr. Vass Péter
polgármester



Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BAMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5

Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16. Pf.34.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám:30005/6735/2022

2022.04.07

SZIGETVÁR

Szektor : 52

Belterület 285/1 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.f.ill.

alrészlet adatai

ter. kat.jöv.

ha m2 k.f.ill.

Kivett gyógyfürdő, főépület, raktár, 4 db medence, 2 db bufé

0

1.8794

0.00

2. bejegyző határozat: 30146/8/2013.01.10

Terheli a SZIGETVÁR Belterület 285/1/A HRSZ-t illető Földhasználati jog

3. bejegyző határozat: 30146/8/2013.01.10

Terheli a SZIGETVÁR Belterület 285/1/B HRSZ-t illető Földhasználati jog

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 6681/10000

bejegyző határozat, érkezési idő: 30146/7/2013.01.10

eredeti határozat: 33712/2008.05.19

jogcím: adásvétel

jogállás: tulajdonos

név: SZIGETVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 7900 SZIGETVÁR Zrínyi tér 1

törzsszám: 15724193

3. tulajdoni hányad: 3319/10000

bejegyző határozat, érkezési idő: 3103/7/2014.04.14

jogcím: apport

jogállás: tulajdonos

név: SZIGETVÁRI GYÓGYFÜRDŐ ÜZEMELTETŐ ÉS HUMÁN SZOLGÁLTATÓ KFT.

cím: 7900 SZIGETVÁR Tinódi Sebestyén utca 1/1.

törzsszám: 24769460

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 30146/7/2013.01.10

Önálló szöveges bejegyzés módosítás következtében kialakítva a 285 hrsz-ból.

13. bejegyző határozat, érkezési idő: 3460/2015.12.09

Jelzálogjog 280 000 000 FT, azaz kétszáznyolcvanmillió FT és járulékaik erejéig.

Képviselésében áll az Dél-dunántúli Régió Pécsi Kereskedelmi Banki Centrum 7621 Pécs, Rákóczi út 44.

jogosult:

név: OTP BANK NYRT. törzsszám: 10537914

cím: 1051 BUDAPEST Nádor utca 16

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

BANKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 5
Szigetvár 7900 Szigetvár, Kossuth tér 16 Pf:34.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/6735/2022

2022.04.07

SZIGETVÁR

Szektor : 51

Belterület 285/1 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
III. RÉSZ

14. bejegyző határozat, érkezési idő: 34660/2015.12.09

Elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzett jelzálog biztosítására .

Képviselőtében eljár: Dél-dunántúli Régió Pécsi Kereskedelmi Banki Centrum 7621 Pécs, Rákóczi út 44.

Utalás: III/13.

jogosult:

név: OTP BANK NYRT. törzsszám: 10537914

cím : 1051 BUDAPEST Nádor utca 16

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

A Szigetvári Gyógyfürdő Kft. a megjelent TOP_Plusz-1.1.3-21 „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati felhívásra pályázatot kíván benyújtani konzorciumban a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatallal.

Támogatási kérelem benyújtási határideje: 2022.05.05.

A pályázati felhívás alapján az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

B.) A térségben jelentős természeti örökség turisztikai fejlesztése

A természeti értékekben rejlő turisztikai potenciál hasznosítása, a térség természeti értékeire alapozott turisztikai vonzerők, helyszínek, láttnivalók létesítésére, védelmére, megőrzésére és bemutatására irányuló fejlesztések támogatása.

a) Meglévő, többségi önkormányzati tulajdonú gyógyfürdők, fürdők komplex turisztikai infrastruktúra és szolgáltatás fejlesztése

A gyógyfürdői, fürdői szolgáltatások minőségének és kínálatának fejlesztése, az ehhez szükséges infrastrukturális feltételek biztosítása, gyógyfürdők versenyképességének javítása célcsoportorientált termékfejlesztés, kínálatbővítés megvalósításán keresztül a 2.3.2 pont B) alpontjában meghatározott gyógyfürdők és fürdők esetében.

- Az egészségturisztikai szolgáltatások, vendégfogadási feltételek színvonalának emeléséhez szükséges épületfejlesztések: fürdő- és kiszolgáló épületek építészeti megújítása, bővítése, új épületrészek kialakítása.
- Gyógyfürdők termék és szolgáltatásfejlesztése: egészségturisztikai szolgáltatások bővítéséhez és a vendégfogadás feltételeinek javításához szükséges pihenőterek, kezelők, fogadó- és kiszolgáló területek létrehozása, meglévők fejlesztése.
- Rekreációs fedett és szabadtéri fejlesztések (pl. szaunaegységek, szaunapihenők stb.) megvalósítása.
- Fürdők vízhálózatának, vízkezelési- és légtechnológiájának megújítása (pl. gyógyvíz elosztás és felhasználás műszaki infrastruktúrájának fejlesztése, medencetechnológia fejlesztése).
- Medenceterek és környezetük megújítása (fedett és szabadtéri területeken), új, egész évben üzemelő egységek létesítése.
- Ügyviteli és vendégfogadási rendszerek kiépítése, cseréje (hitelesített komplex ügyviteli rendszer, látogatómenedzsment rendszer bevezetése, beléptető rendszer telepítése, ideértve a szoftver és hardware egységek beszerzését is pl. beléptető, foglalási rendszer, fürdőgyógyászati szolgáltatások digitális - foglalási, vendégkiszolgálási, regisztrációs - fejlesztése).

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó elvárások

A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet meg kell valósítani.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. fejezetben felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek:

- a) Marketing tevékenység: a fejlesztett turisztikai attrakció piacra viteléhez kapcsolódó üzleti marketingtevékenység, promóció.
- b) Akadálymentesítés – jelen felhívás 2.3. fejezetében az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján
- c) Szórt azbesztmentesítése – amennyiben releváns, jelen felhívás 2.3. fejezetében az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján
- d) Energiahatékonysági intézkedések – amennyiben releváns, jelen felhívás 2.3. fejezetében az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján

Gyógyfürdők, fürdők komplex turisztikai infrastruktúra és szolgáltatás fejlesztése esetén a fentieken felül:

f) Digitalizáció fejlesztése (a Felhívás 2.3.2.B)a)9. pontja szerint)

g) 500 millió Ft feletti támogatási igény esetén gyógyfürdő, gyógyhely termékfejlesztési stratégia készítése

h) Tájékoztató felületek egységes- egyéni gyógyfürdő – arculat szerinti megvalósítása

Önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó elvárások, speciális előírások:

1. A felhívás 2.1.1. B. a) pontjában foglalt tevékenységek megvalósítására az önkormányzati vagy többségi önkormányzati tulajdonban vagy többségi önkormányzati tulajdonú gazdaság társaság tulajdonában álló, a Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztálya által nyilvántartásba vett vagy a Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégia 2030 felülvizsgálatáról szóló 1348/2021. (VI.3.) Kormányhatározatban elfogadott Turizmus 2.0/Nemzeti Turizmusfejlesztési Stratégiában rögzített kategorizálás alapján egészségturisztikai zászlóshajónak nem minősülő fürdők fejlesztésére nyújtható be támogatási kérelem, ha megvalósítás helyszíne nem Budapesten van, továbbá a megyei Integrált Területi Programokban nem minősül azon városok és várostérségek közigazgatási területének, amelyek a Fenntartható Városfejlesztési eszköz keretében jogosultak támogatási kérelmet benyújtani.

2. A projekthez kapcsolódóan választható, önállóan nem támogatható tevékenység a gyógyvíz vagy gyógytényező kutatás aktualizálása, amely a megbízhatóságot és a hiteles értékesítést szavatolja a vendégek számára. Amennyiben a projekt keretében sor kerül a kutatás aktualizálására, úgy a megvalósítás során kötelező hazai orvosi egyetem/ek vagy kutatóintézetek bevonása, továbbá törekedni kell a külföldi orvosi egyetemek vagy kutatóintézetek bevonására (elsődlegesen a gyógyfürdő fő küldőpiacairól) a bizonyítékokon alapuló orvoslás (evidence based medicine) valós turisztikai hasznosításának megteremtése érdekében.

3. Vállalni szükséges, hogy a gyógyfürdő, fürdő megszerzi a Fürdők Nemzeti Tanúsító Védjegye minősítést a fejlesztéssel érintett kategóriában, legalább 4 csillagos besorolással. Amennyiben a támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtása előtt rendelkezik minősítéssel, abban az esetben elvárt a fejlesztés eredményeként legalább 4 csillagos besorolás elérése és a létesítmény újraminősítése, a projekt fizikai zárását követő egy éven belül.

4. A gyógyfürdő a fejlesztést követően tagjává válik a Magyar Fürdőszövetségnek.

5. A gyógyfürdők esetében új épületrész/fürdőréssz kivitelezése kizárólag a meglévő kapacitások újratervezésével és integrálásával együtt lehetséges. A fejlesztés eredményeként nem növekedhet a gyógyfürdő egyidejű vízfelületi kapacitása, valamint megvalósul a különböző célcsoportok igényeihez igazított szeparált terek (akár strukturált zónarendszer) kialakítása. Ehhez kapcsolódva a szolgáltató- és pihenőterek (kültéri és beltéri egyaránt) kialakítása során tematizált és elkülönített fejlesztések szükségesek. 500 millió Ft feletti támogatási igény esetében a gyógyfürdő termékfejlesztési stratégiájában meghatározott egészségturisztikai pozicionálást segítő projektelemek megvalósítása szükséges.

6. A projekt jellegének megfelelően a fogyatékkal élő emberek számára a fejlesztéssel érintett területen komplex akadálymentesítést kell biztosítani (akadálymentes szolgáltatások megközelíthetősége, akadálymentes közlekedés az akcióterület és a település között).

7. A projekt innovatív elemeket is tartalmazó, komplex élményszerzést kell, hogy szolgálja.

8. A termék- és szolgáltatásfejlesztésnek a fő célcsoport igényeihez igazodó (és a jelenlegi vendégkör mellett a jövő potenciális vendégeinek megnövekedett igényeihez igazodó) szolgáltatási kínálat kialakítását kell szolgálnia. Törekedni kell a termékidegen és márkaromboló elemek megszüntetésére (pl. tájékoztató felületek, eszközök, bútorok, stb.).

9. A fejlesztés eredményeként a helyszínen (gyógyfürdőn belül minden részegységet beleértve) a turisztikai információs eszközök (pl. irányító, tájékoztató táblák) egységes, esztétikus vizuális megjelenéssel kell rendelkezésre állniuk (legalább három nyelven, a magyar mellett a gyógyfürdő

10. A projektben előtérbe kerül a gyógyfürdők digitalizációja pl. ügyviteli és vendégfogadási rendszerek kiépítése, cseréje (hitelesített komplex ügyviteli rendszer, látogatómenedzsment rendszer bevezetése, beléptető rendszer telepítése, ideértve a szoftver és hardver egységek beszerzését, online jegyvásárlás, kezelésfoglalási, vendégkiszolgálási rendszer fejlesztése), applikációk létrehozása, digitális eszközpark bővítése, jegytípus szerinti fogyasztói kosárérték meghatározása – fürdőben történő költség meghatározásához, amely a keresztértékesítés fejlesztéséhez is hozzájárul.

11. A gyógyfürdők, fürdők energiahatékonysági korszerűsítését célzó tevékenységek a TOP_Plusz-2.1.1 konstrukció keretében támogatathatók. Jelen felhívás keretében kizárólag projektarányos módon, a szolgáltatásfejlesztés érdekében végzett beruházásokhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységek esetében támogatható. A TOP-2.1.1 konstrukció keretében tervezett beavatkozásokat kérjük a szakmai megalapozó tanulmányban bemutatni.

A pályázati felhívás alapján a Gyógyfürdő által összeállításra kerültek a fejlesztendő célok:

- Téli” gyermekmedence kiépítése, a főépület ÉNY-i tornya alá, vagy a főépületbe;
- Főbejáratnál beléptető pénztár beépítése, téliesítése;
- Medencetechnológia fejlesztése, vízsűrű berendezés felújítása: szivattyúk frekvenciaváltásra cserélése, korszerű vízminőség-mérőberendezés beépítése, a vegyszeradagolás optimalizálása érdekében;
- I. sz. termálkút motoros tolózár beépítése, 50 m³ fekvő tartály cseréje, a hozzátartozó irányítástechnikai rendszer korszerűsítése;
- GEA légtechnológia gépészeti felújítása, energiahatékonyság növelése;
- Szaunapark (kültéri, önálló) létesítése (orosz szauna, merülő medence, jégadagoló);
- Beléptető rendszer kiépítése.

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Szakmai megalapozó tanulmány (PET) digitálisan előállított, kereshető PDF formátumban
2. Helyszínrajz / vázrajz a megújításra kerülő ingatlanról, helyszínről, fotódokumentáció
3. Konzorciumi megállapodás támogatási kérelem benyújtásához (amennyiben releváns)
4. Ingatlanvásárlás esetén: a támogatásból megvásárolni kívánt ingatlanról szóló hivatalos értékbecslés minősített értékbecslőtől (amennyiben releváns)
5. Ingatlankiváltást tartalmazó projekt esetében az ingatlankiváltásról megfelelően alátámasztott, indokolt és valós igényekre építő nyilatkozat (amennyiben releváns)
6. Aktív és ökoturisztikai fejlesztések esetén az Aktív- és Ökoturisztikai Fejlesztési Központ által aláírt szakmai vélemény.
7. A 2.3. pontban meghatározott esetekben a Magyar Turisztikai Ügynökség által aláírt szakmai vélemény.
8. Integrált Településfejlesztési Stratégia vagy településfejlesztési terv (amennyiben releváns és rendelkezésre áll).

Fentiek alapján a pályázat benyújtásához szükséges:

- **Projekt Előkészítő Tanulmányt (PET)** készítő szervezet kiválasztása;
- A pályázat benyújtásához szükséges **műszaki dokumentációt** készítő szervezet kiválasztása.

Szigetvári Gyógyfürdő Kft.

7900 Szigetvár, Tinódi u. 1/1.

K I V O N A T

a Szigetvári Gyógyfürdő Kft. 2022. március 31-én megtartott taggyűlésének jegyzőkönyvéből.

Tárgy: A Szigetvári Gyógyfürdő Kft. tagjainak tájékoztatása a "TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" című pályázat beadásáról.

Előterjesztő: Bein Mihály ügyvezető

3/2022. (III.31.) sz. taggyűlési határozat

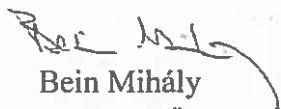
A Szigetvári Gyógyfürdő Kft. Taggyűlése megtárgyalta a „Szigetvári Gyógyfürdő Kft. tagjainak tájékoztatása a "TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú "Helyi és térségi turizmusfejlesztés" című pályázat beadásáról" tárgyú napirendi pontot, és 4.856 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

A Szigetvári Gyógyfürdő Kft. pályázat benyújtását tervezi a TOP_Plusz-1.1.3-21 „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati felhívás alapján a Baranya Megyei Önkormányzati Hivatal, mint konzorciumi partnerszervezet bevonásával. A taggyűlés felhatalmazza az Ügyvezetőt, hogy a pályázat határidőre történő benyújtásáról, valamint az ehhez szükséges szerződések megkötéséről gondoskodjon.

Felelős: Bein Mihály ügyvezető

Határidő: 2022. május 05.

Kmf.


Bein Mihály
ügyvezető


Dr. Vass Péter
Szigetvár Város polgármestere

Szigetvári Gyógyfürdő Kft.
7900 Szigetvár, Tinódi u. 1/1


A kivonat hitelélül: Kriszt Mónika jkv.



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről,

Név: Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.
Székhely: 7900 Szigetvár Tinódi u. 1/1.
Adószáma: 24769460-2-02
Képviseli: Bein Mihály ügyvezető
mint Megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

Név: Eu-Winner Consulting Kft.
Székhely: 7900 Szigetvár Akácoss u. 9.
Képviseli: Karsai Dániel
Adószám: 14705492-2-02
Cégnyilvántartási szám: 02-09-073946
Bankszámlaszám: 10402427-50515054-49551014
Számavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt. Pécs
mint Vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó),

mint szerződő Felek között az alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal:

I. ELŐZMÉNY

Megrendelő a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. a TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázat keretében tervezi a 285/1 hrsz., Tinódi utca 1/1. szám alatti (Szigetvár Város Önkormányzat 66,81%; valamint a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. 33,19% tulajdonú) Szigetvári Gyógyfürdő fejlesztését.

A pályázat benyújtásához szükséges tanulmányt készítő szervezet által összeállított Projekt előkészítő tanulmány (PET).

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megrendelő a jelen okirat aláírásával megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázat keretében, a „Szigetvár Gyógyfürdő fejlesztése” tárgyában a pályázat benyújtásához szükséges Projekt előkészítő tanulmány (PET) teljeskörű elkészítését az alábbiak szerint:

A feladat leírása, specifikációja:

- A Projekt előkészítő tanulmányt a TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati felhívás mellékleteként csatolt „előírásainak megfelelő tartalommal kell elkészíteni;
- a Projekt előkészítő tanulmány „útmutató a projekt-előkészítési tanulmány elkészítéséhez” formai követelményei, valamint az összes hozzá kapcsolódó segédlet a www.palyazat.gov.hu honlapról érhető el (<https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-113-2-helyi-s-trsgi-turizmusfejleszts#>);

- a Projekt előkészítő tanulmányt a mindenkor hatályos pályázati felhívás és segédletei szerint kell elkészíteni,
- a Projekt előkészítő tanulmányt véglegesítése előtt a dokumentumokat jóváhagyás céljából egyeztetni kell a Megrendelővel;
- a feladat magába foglalja a pályázat benyújtása után az esetleges hiánypótlásban/tisztázó kérdésben a Projekt előkészítő tanulmányt érintő hiányosságok javítását, módosítását;
- Megrendelő által jóváhagyott dokumentum elektronikus adathordozón (pl. CD/DVD/pendrive) word és pdf formátumban kerül leadásra Megrendelő részére.

III. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, HATÁRIDŐK, TELJESÍTÉSEK

1. A szerződés teljesítésének határideje:

- 1. teljesítés: Projekt előkészítő tanulmány leadási határideje: 2022. május 05. (vagy a pályázati felhíváshoz kapcsolódó mindenkor aktuális Terület-specifikus melléklet 1.3 pontjában (1. benyújtási szakaszban) meghatározott záródátum utolsó napja – előteljesítés lehetséges.)
 - 2. teljesítés (végteljesítés): TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázat keretében, a „Szigetvár Gyógyfürdő fejlesztése” tárgyában benyújtott pályázatra vonatkozó támogató döntést tartalmazó hivatalos értesítés kézhezvételének napja.
2. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt írásban értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.
 3. Megrendelő a szerződésben szereplő elvégzett feladatait, azok mennyiségét és minőségét jóváhagyó teljesítés-igazolással veszi át a Vállalkozótól.
 4. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a II. illetve a III. pont 1. fejezetben meghatározott feladatok a jelen szerződésben foglalt követelményeknek, valamint a jogszabályi előírásoknak, illetve az esetlegesen felmerülő hatósági előírásoknak megfelelnek.
 5. Hibás teljesítés esetén a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a mennyiségi és minőségi hiba pontos leírását, a kijavítás minőségének meghatározását (megfelelő utalással vagy a felek megállapodása szerint) és a kijavítás határidejét.
 6. A tevékenység bármely részét jogában áll a Megrendelőnek visszautasítani, amennyiben azt hibásnak, vagy nem megfelelő minőségűnek találja, de ennek tételes indokolását a kijavítás érdekében köteles a Vállalkozó tudomására hozni.
 7. A Vállalkozónak a hibát a jegyzőkönyvben megjelölt határidőn belül ki kell javítani. Ha ezt a Vállalkozó elmulasztja, a Megrendelő jogosult más személyekkel elvégeztetni, és összes kiadását a Vállalkozóra tovább hárítani.
 8. Amennyiben a teljesítés hibás volta a felek között vitás, megfelelő független szakértő kirendelését kérhetik. Amennyiben a szakértő megállapítja, hogy a teljesítés hibás volt, a szakértő eljárásával kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik, ellenkező esetben a Megrendelőt.

IV. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

IV/1. Kölcsönösségen alapuló kötelezettségek

1. Szerződő Felek kölcsönösen szükségesnek tartják egymás írásban történő tájékoztatását minden olyan körülményről, amely a szerződés szerinti teljesítést veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi. Az a fél, aki ezt elmulasztja, vagy későbbi időben teszi meg, mint ahogyan az bizonyíthatóan tudomására jutott, elegendő okot szolgáltat arra, hogy az együttműködési jószándékot a másik fél kétségbe vonja és az esetet úgy minősítse, hogy az vitathatatlanul kimeríti a szerződésszegés fogalmát.
2. Vállalkozó értesíti Megrendelőt, ha a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott tevékenység végrehajtásához a jelen szerződés megkötésekor nem ismert adatszolgáltatás, vagy közbeni intézkedés válik szükségessé. Ezek teljesítésére Megrendelő a megkeresés időpontjától számított 5 napon belül köteles intézkedni.
3. Szerződő felek az adataikban bekövetkezett valamennyi, a szerződés szempontjából lényeges változást (pl. cégforma, név, számlázási cím, bankszámlaszám változás, stb.) kötelesek 5 munkanapon belül írásban a másik fél tudomására hozni.
4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a jelen szerződés teljesítése során keletkező dokumentumok, szellemi alkotások tekintetében területi korlátozás nélkül, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek is átadható felhasználási, hasznosítási jogot szerez, valamint jogot szerez a dokumentumok átdolgozására is, melyeknek ellenértékét a V. fejezetben rögzített vállalkozói díj tartalmazza.

IV/2. A Megrendelő jogai, kötelességei

1. A Megrendelő kizárólagos joga a jelen szerződésben érintett tartalommal kapcsolatosan valamennyi kötelezettségvállalást jelentő, vagy azt eredményező döntés meghozatala. A Megrendelő kötelezettségvállalási jogát az elkészülő szakértői munkarészek alapján, azok Vállalkozó által való közérthető előterjesztése alapján jogosult gyakorolni.
2. A Megrendelő jogosult a jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatosan Vállalkozótól akár szóban, akár írásban, 8 napon belül tájékoztatást kérni, annak módjának megadásával egyidejűleg.
3. Megrendelő jogosult a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott tevékenység végrehajtása során a folyamatokat figyelemmel kísérni, észrevételeit jelezni, melyet Vállalkozónak figyelembe kell vennie.
4. Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését nem hátráltathatja. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el, és nem is hivatkozhat arra.
5. A Megrendelő köteles a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükséges adatokat, információkat, illetve a csak célszerűen általa biztosítható dokumentumokat a Vállalkozó által kért formátumban, és határidőre a Vállalkozónak adatszolgáltatás keretében átadni.

6. A Megrendelő felel az általa átadandó anyag tartalmáért. Ez a felelősség kiterjed különösen arra, hogy az anyag nem tartalmaz:

- jogosulatlanul, vagy a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény által tiltott módon megszerzett adatokat, vagy üzleti titkokat;
- szerzői jogot sértő alkotó elemeket;
- megtévesztő jellegű adatokat;
- hamis tényeket nem tüntet fel valós színben; mások személyhez fűződő jogait nem sérti.

IV/3. A Vállalkozó jogai, kötelességei

1. Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályi és szakmai előírásoknak mindenben megfelelő, hiba- és hiánymentes teljesítésre, valamint a teljesítési határidők szigorú betartására.

A Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott tevékenységet a tőle telhető legnagyobb körültekintéssel, az elvárható legjobb minőségben végezni.

2. A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülménnyel a Megrendelőt írásban értesíteni, s egyben lehetősége szerint azokat haladéktalanul megszüntetni, elhárítani.

3. Vállalkozó köteles a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott tevékenységet a szakmai követelmények szerinti tartalommal és minőségben szolgáltatni, a megállapodott határidőig elkészíteni, lebonyolítani, és az azokkal kapcsolatosan készült dokumentumokat a Megrendelő képviselőjének átadni.

4. Vállalkozó a szerződésben meghatározott díjért és határidőre köteles a szerződés szerinti teljesítésére, valamint ha a tevékenység ellátása során szükségessé válik további szakemberek bevonása, az Vállalkozó feladatát képezi, mely vonatkozásában többlet költség elszámolására nem jogosult.

5. A Vállalkozó a teljesítés során alvállalkozókat is bevonhat a Megrendelővel folytatott előzetes egyeztetést követően, annak jóváhagyásával. A Vállalkozó az alvállalkozók teljesítéséért úgy felel, mintha azt saját maga végezte volna el. A Megrendelő az ilyen, alvállalkozó által okozott kárt Vállalkozóval szemben az egyetemleges felelősség szabályai alapján jogosult érvényesíteni.

6. A fenti folyamat során Vállalkozó vállalja a Megrendelő tájékoztatását, az általa megjelölésre kerülő szervezetek(ek)nek és személy(ek)nek megfelelő bevonását.

7. Amennyiben a szerződést teljesítő személyében bármely oknál fogva változás áll be – és a változás nem igényli jelen szerződés módosítását –, erről a Vállalkozó a Megrendelőt és az ellenőrzésre jogosult szervezetet haladéktalanul tájékoztatja, csatolva egyúttal a jogutód kötelezettségvállaló nyilatkozatát a Projekt jelen szerződés szerinti befejezéséről.

8. Amennyiben a szerződés teljesítése során fellépő körülmények a szerződés tartalmának megváltoztatását teszik szükségessé, úgy a felek a szerződést módosíthatják, vagy a szerződéstől elállhatnak.

9. Vállalkozó szükség esetén köteles együttműködni Megrendelő projekt megvalósításban közreműködő egyéb vállalkozóival.

10. Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése során felmerült kérdések, problémák megválaszolásában közreműködni, továbbá Vállalkozó köteles a feladat teljes időtartama alatt Megrendelő rendelkezésére állni és vele együttműködni.

11. Vállalkozó a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott tevékenység teljesítése során köteles folyamatosan egyeztetni a Megrendelővel vagy annak kapcsolattartójával.

IV/4. Kapcsolattartás

A szerződés teljesítése során Megrendelő részéről a kijelölt kapcsolattartó:

Név: Bein Mihály
Levelezési cím: 7900 Szigetvár, Tinódi u. 1/1.
Telefon: +36 30/378-3586
E-mail: misi.bein@gmail.com

Megrendelő a teljesítés során további, Vállalkozóval kapcsolattartásra kötelezett harmadik fele(ke)t is megnevezhet, ennek tényét és a kapcsolattartó személyét és adatait a Vállalkozó felé írásban közli. Az új/további kapcsolattartó Megrendelő által, írásban történt megnevezéséig a Vállalkozó kizárólag a korábban megnevezett kapcsolattartóval jogosult kapcsolatot tartani.

A Vállalkozó részéről a projekt felelőse és kapcsolattartója:

Név: Karsai Dániel
Levelezési cím: 7900 Szigetvár Akácok u. 9.
Telefon: 06/30-308-7895
E-mail: karsai.daniel@eu-winner.hu

V. VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót a jelen szerződés II. fejezete szerinti tevékenység teljes és hibátlan ellátásáért mindösszesen

nettó 4.500.000.-Ft + 1.215.000.-Ft (27% ÁFA) = 5.715.000.- Ft,

azaz nettó négymillióötszázezer forint + egymilliókettőszáztizenötezer forint (27% általános forgalmi adó) = bruttó ötmillióhétsháztizenötezer forint összegű vállalkozói díj illeti meg.

Vállalkozó egy alkalommal, a megbízási díj 15 %-át elérő mértékben jogosult részszámlát benyújtani, a szerződés III.1. 1 részben foglalt teljesítési határidejét követő legkésőbb 8 naptári napon belül.

Vállalkozó egy alkalommal jogosult a fennmaradó megbízási díjra vonatkozóan végszámlát benyújtani (a megbízási díj 85%), a TOP_Plus-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” felhívásra benyújtott pályázatra vonatkozó támogató döntést tartalmazó hivatalos értesítés kézhezvételét követő legkésőbb 8 naptári napon belül.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen a szolgáltatás lebonyolításához kapcsolódó közvetlen (munkabérek, alvállalkozói díjak, stb.) és közvetett (adminisztrációs költségek, stb.) költségeket, valamint minden olyan költséget, mely a szerződés tárgyát képező szolgáltatás hiánytalan ellátásához elengedhetetlenül szükséges.

3. A vállalkozói díj a szerződés szerinti teljesítésig változatlan. A szerződés létrejöttét követően a fentiekre való vagy bármilyen más hivatkozással a vállalkozói díj módosítására többletköltségek érvényesítésére a Vállalkozó nem jogosult.

4. A Vállalkozó előlegre nem jogosult.

5. Megrendelő a Projekt előkészítő tanulmány elkészítését a TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati kiírás keretében elnyert támogatásból kívánja finanszírozni, melynek érdekében támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújt be a pályázati kiírásban foglaltak szerint.

VI. ELSZÁMOLÁS ÉS SZÁMLÁZÁS

1. A Megrendelő a teljesítés elismeréséről a Vállalkozó készre jelentését és a dokumentáció átadását követő 5. munkanapig köteles nyilatkozni, a teljesítésigazolást kiállítani. A teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő képviselője jogosult.

2. Vállalkozó a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolást követő 8 napon belül jogosult a számla kiállítására. Megrendelő vállalkozási díjat, a számla kiállítását követő 15 napon belül átutalással, forintban (HUF) teljesíti.

A teljesítésigazolás Vállalkozó részére történő eljuttatásának módja e-mailben, majd az eredeti példányban postán, vagy személyesen.

Szerződő felek rögzítik, hogy a teljesítés igazolása önmagában nem teszi a Vállalkozó követelését elismertté. Pénzügyi és jogi szempontból a díj követelés létrejöttéhez az is szükséges, hogy a Vállalkozó a teljesítési igazolásban szereplő vállalkozói díj összegéről a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállítsa a számláját (melynek elválaszthatatlan melléklete a munkafeljegyzés az elvégzett tevékenységekről), és azt benyújtsa a Megrendelőhöz, s azt a Megrendelő befogadja.

3. A számlát mindenkor egy példányban, a Megrendelő nevére, székhelyét és adószámát feltüntetve kell kiállítani és Megrendelő székhelyére megküldeni. Vállalkozó a kibocsátott számlán köteles feltüntetni a Megrendelő adószámát, a szerződés tárgyát, a szerződés finanszírozási alapját képező projekt azonosítóra hivatkozást és az elvégzett feladat megnevezését. A számlák elválaszthatatlan melléklete a teljesítés-igazolás. Ettől eltérően kiállított számlák esetében Megrendelő jogosult azokat azonosíthatatlanként visszaküldeni. Az ebből eredő fizetési késedelem miatt a Vállalkozó késedelmi kamatot nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben.

Vállalkozói és alvállalkozói számlákon szerepeltetni kell a következőket:

- a tevékenység leírását, és annak TEÁOR számát,
- feladat megnevezését,
- a projekt azonosító számát,

- a fizetési határidőt,
- bankszámlaszámot, bank nevét,
- adószámot.

4. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben harmadik fél követelést támaszt vele szemben nem hivatkozik arra, hogy követelése áll fenn a Megrendelő irányában, továbbá kötelezi magát, hogy a követelést nem ajánlja fel biztosítéskul.

5. A pénzügyi teljesítés a K&H Bank Zrt. banknál vezetett, 10402427-50515054-49551014 számú bankszámlájára történik.

6. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. szerinti késedelmi kamatot követelni.

VII. SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÉSEDELEM

1. A Felek rögzítik, hogy minden késedelmet okozó tényezőt 8 munkanapon belül, de legkésőbb az aktuális határidő teljesíthetőségét még nem akadályozó időtávon belül írásban jeleznek egymás felé.

2. A Vállalkozó szavatossággal tartozik a szerződéses kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, valamint azért, hogy az elvégzett tevékenység megfelel a törvényes valamint a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek.

3. Késedelmi kötbér: a szolgáltatás Vállalkozó a neki felróható okból történő bármely tervezéssel összefüggő kötelezettség késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetésére köteles, melynek napi mértéke a vállalkozói díj bruttó értékének 0,5%-a, melynek maximum értéke vállalkozói díj bruttó értékének 10%-a. Kötbér terhes határidő a szerződésben meghatározott véghatáridőhöz képest, 20 naptári nap. A kötbér a késedelem megszűnésével, a Vállalkozó által vállalt póthatáridő lejártával, vagy abban az időpontban válik esedékessé, amikor eléri a legmagasabb mértéket.

A kötbér összege a számlából kerül levonásra, beszámítás alkalmazásával. Amennyiben a Megrendelő felé benyújtott számla nem fedezi a késedelmi kötbér összegét a Vállalkozó köteles a kötbért az arról szóló számla alapján 15 nap alatt kiegyenlíteni.

4. Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelem a határidőkhöz képest eléri a 30 napot és a Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére késedelmét nem hozza be, a teljesítést a Vállalkozó hibájából eredően meghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása) és a Megrendelő anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a Vállalkozó a késedelmi kötbér összegén felül, a vállalkozói díj bruttó értékének alapul vételével számított 10%-os mértékű meghiúsulási kötbért köteles megfizetni. A meghiúsulási kötbér összege a teljesítés arányában nem csökken.

5. A Megrendelő elállási, azonnali hatályú felmondási jogát kiköti arra az esetre is, amennyiben a Vállalkozóval szemben, neki felróható olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvalóan akadályozza vagy meghiúsítja, a Vállalkozó a szerződés teljesítését megtagadja, vagy a hibát nem javítja ki. Ezekben az esetekben a Vállalkozó a fent írt összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. Hibás

teljesítés esetén a Megrendelőt a hiba kijavításáig a késedelmi kötbér mértékével azonos mértékű kötbér illeti meg.

6. A Megrendelővel szemben kötbér nem érvényesíthető.

7. Kártérítés: A munkavégzésből származó vétkes magatartással okozott károkért a Vállalkozó felelős, a károk rendezése az ő feladata. A teljesítéssel, vagy a tevékenység határidőre történő elvégzésének elmulasztásából adódó, a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó közvetlenül felelős, akkor is, ha a kárt alvállalkozója okozta.

VIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA, MEGSZŰNÉSE

1. A szerződés módosítása csak Szerződő Felek egyező akaratnyilatkozata alapján írásban történhet.

2. Szerződő Felek tekintettel a szerződés határozott időtartamára, a rendes felmondás lehetőségét kizárják.

3. Megrendelő jelen szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondhatja:

3.1. A Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegő magatartása, a Megrendelő érdeksérrelme esetén jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozó szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően a teljesség igénye nélkül pl.:

- A Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette munkavégzését.
- A Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére nem javítja ki.
- A felszámítható késedelem eléri a maximumot.
- A Vállalkozóval szemben csődeljárás, illetve felszámolási eljárás indul.
- A körülmények arra utalnak, hogy a Vállalkozó nem lesz képes határidőre teljesíteni.
- A Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettséget.

3.2. Az VIII.3.1. pont szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

4. A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Vállalkozó jogosult a Megrendelővel szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is.

IX. VITÁK RENDEZÉSE

1. Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését felek tárgyalások útján kötelesek megkísérelni.

2. Szerződő felek a jelen szerződésből eredő jogvitáik eldöntésére perértéktől függően kikötik a Szigetvári Járásbíróság, vagy a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok – különös tekintettel a Ptk. rendelkezéseire – az irányadók.

2. Jelen szerződés a Felek általi aláírása napján lép hatályba.

3. Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 1 példány a Vállalkozót, 3 példány a Megrendelőt illeti meg.

A Szerződő Felek jelen szerződést – áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Szigetvár, 2022. március 18.

Szigetvári Gyógyfürdő Kft.
7. Sz. Szeged, T. Sz. Sz. Sz.
A. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.



Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és
Humán Szolgáltató Kft.
Bein Mihály ügyvezető

Megrendelő

EU-WINNER Consulting Kft.
7. Sz. Szeged, T. Sz. Sz. Sz.
A. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.
T. Sz. Sz. Sz. Sz. Sz.



Eu-Winner Consulting Kft

Karsai Dániel

Vállalkozó

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött a Megrendelő:

Név: Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.

Székhely: 7900 Szigetvár Tinódi utca 1/1.

Adószám: 24769460-2-02

Képviselő neve: Bein Mihály ügyvezető

és a Tervező:

Név: Masszi Építész Iroda Kft.

Székhely: 7625 Pécs, Aradi vértanúk útja 8.

Adószám: 23023851-2-02

Képviselő neve: Masszi Pál

(a továbbiakban együttesen: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A Szerződés tárgya:

- 1.1. TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázat tárgyában - pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentáció összeállításához- tervező szervezet kiválasztása.

A Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. ezen pályázati forrás felhasználásával tervezi a 285/1 hrsz., Tinódi utca 1/1. szám alatti (Szigetvár Város Önkormányzat 66,81%; és a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. 33,19% tulajdonú) Szigetvári Gyógyfürdő fejlesztését.

A pályázat benyújtásához szükséges tervező szervezet által összeállított műszaki tervdokumentáció.

A műszaki tervdokumentáció tartalmi elemei:

- Helyszínrajz/vázrajz és műszaki leírás készítése;
 - Kapcsolódó fotódokumentáció készítése;
 - Költségbecslés készítése;
- (A pályázat keretében komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.)

A tervező szervezet további feladatai:

- Az elkészített dokumentumok elektronikus adathordozón (pl. CD/DVD/pendrive) word és pdf formátumban történő leadása vagy megküldése az önkormányzatnak és az általa megbízott Projekt előkészítő tanulmányt (PET) készítő szervezetnek.
- Szoros együttműködés kialakítása a projekt előkészítését, támogatási kérelem benyújtását végző, önkormányzat által megbízott szakértő szervezettel. Projekt Előkészítő Tanulmány (PET) műszaki részének kitöltésében való közreműködés, segítségnyújtás.
- Projektelőkészítéshez kapcsolódó megbeszélésen való részvétel.
- Folyamatos rendelkezésre állás, tanácsadás, ill. együttműködés a Megbízó munkatársaival, az előkészítési tevékenységbe bevont szakmai szervezetekkel.
- A támogatási kérelem benyújtása után az esetleges hiánypótlásban, a PET-et érintő hiányosságok javításában, módosításában való közreműködés.

A tervnek összhangban kell lennie a TOP_Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati felhívás céljaival és meg kell felelni a Felhívásban foglalt elvárásoknak (a Felhívás az alábbi honlapon érhető el: <https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-113-2-helyi-s-tersegi-turizmusfejlesztes>).

2. Teljesítéssel kapcsolatos rendelkezések:

- 2.1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a szerződés szerinti teljesítés elősegítése céljából köteles a rendelkezésére álló műszaki adatokat a Tervező rendelkezésére bocsátani a Szerződés aláírástól számított 5 naptári napon belül.
- 2.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervezőt teljesítési kötelezettség csak a Megrendelő adatszolgáltatását követően terheli.

- 2.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Tervező az elkészült műszaki tervdokumentációt 2022. április 05-ig megküldi a Megrendelő részére.
- 2.4. Felek rögzítik, hogy a teljesítési időpontjának 2022. április 05. napját tekintik (vagy a pályázati felhíváshoz kapcsolódó mindenkor aktuális területspecifikus melléklet 3.1 pontjában (1. benyújtási szakaszban) meghatározott záródátumot megelőző 30. nap) amikor a pályázathoz szükséges Műszaki tervdokumentáció teljes körűen megküldésre kerül a Megrendelő részére.
- 2.5. Felek rögzítik, hogy a költségvetésnek műszakilag kivitelezhető, gazdaságos és célszerű megoldásokat kell tartalmaznia, továbbá alkalmasnak kell lennie a felhasználás céljából eredő Megrendelői igények kielégítésére.
3. **Tervezői díj kiegyenlítése:**
- 3.1. Felek rögzítik, hogy a Tervező a Szerződés 1.1. pontjában foglaltaknak megfelelően **nettó 500.000.- Ft, azaz nettó ötszázezer forint + 27% ÁFA = bruttó 635.000.- Ft, azaz bruttó hatszázharmincötezer forint tervezői díjra jogosult.**
- 3.2. A Megrendelőnek eleget kell tennie jelen szerződés szerinti díjfizetési kötelezettségének, ha a Tervező a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit hiba és hiánymentesen, első osztályú minőségben a mindenkor jogszabályi és bevett szakmai szabályok szerinti elvárt tartalommal teljesítette.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a tervezői díj a rögzített műszaki tartalom ellenértéke: Amennyiben a Megrendelő a további igényeket támaszt a Tervezővel szemben, a Felek közös megegyezéssel szerződésmódosítás keretében rendelkeznek a tervezői díj esetleges módosításáról.
- 3.4. Felek rögzítik, hogy a tervezői díj tartalmazza a Műszaki tervdokumentáció ismertetésének díját.
- 3.5. Tervező a Tervezői díjért teljes körűen vállalkozik a szerződéses kötelezettségek maradéktalan teljesítésére.
- 3.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő az átadását követő 5 naptári napon belül köteles teljesítésigazolást kiállítani, és azt a Tervező részére megküldeni.
- 3.7. A Tervező az elvégzett tervezői munkákról a teljesítésigazolás alapján jogosult 1 db vég számlát kiállítani.
- 3.8. Felek rögzítik, hogy a Tervező teljesítésigazolás nélkül is jogosult számla benyújtására, amennyiben a Megrendelő elmulasztja azt a Szerződés 3.6. pontjában rögzített határidőben kiállítani.
- 3.9. Felek megállapodnak abban, hogy a számla kiegyenlítése a teljesítéstől számított 8 naptári napon belül banki átutalással történik. Felek a kiegyenlítés időpontjának azt az időpontot tekintik, amikor a Tervező pénzforgalmi jelzőszámán a tervezői díj összegét a pénzforgalmi szolgáltató jóváírta.
- 3.10. A Tervező által készített Műszaki tervdokumentáció a számla kiegyenlítése után a Megrendelő tulajdonát képezik.
- 3.11. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Tervező a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.
4. **A Felek jogai és kötelezettségei:**
- 4.1. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni, egymást minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatni. A Megrendelő e körben köteles a Tervező adatszolgáltatási igényének a Szerződés 2.1. pontjában rögzítetteken túl is eleget tenni.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a Tervező a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, az utasítás azonban nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti teljesítést terhesebbé.
- 4.3. A Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén, a Tervező köteles a Megrendelőt figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Tervező a Szerződéstől elállhat vagy azt felmondhatja, vagy a feladatot a megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Tervező köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 4.4. Felek rögzítik, hogy a Tervező a Műszaki tervdokumentáció elkészítése során köteles figyelemmel lenni a vonatkozó jogszabályokra, szabványokra, valamint a Magyar Mérnöki Kamara vonatkozó szabályzataira.

- 4.5. A Tervező a teljesítés során köteles a Szerződésben elvállalt munkát a tőle elvárható gondossággal, a vonatkozó előírások szerinti minőségben elvégezni.
5. Szavatosság:
- 5.1. Felek rögzítik, hogy a Tervező szavatol a Műszaki tervdokumentáció tartalmáért – így különösen a meghatározott műszaki tartalom szakszerűségéért, a valós állapotnak megfelelő tartalomért, a megfelelő minőségért.
- 5.2. A Tervező szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Műszaki tervdokumentáció felhasználását/kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Műszaki tervdokumentáció átadását követő 2 éven belül nem kezdődik meg a kivitelezés a Megrendelő korszerűségi nyilatkozatot köteles a Tervezőtől beszerezni. A korszerűségi nyilatkozat hiányában a Tervező szavatossági kötelezettsége megszűnik.
- 5.4. Tervező szavatol azért, hogy a Műszaki tervdokumentációban foglalt megoldások megfelelnek a vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban rögzített rendelkezéseknek.
6. Késedelmi kötbér, vis maior:
- 6.1. Tervező a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére figyelemmel kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen teljesíti.
- 6.2. A Tervező késedelmi kötbér fizetésére köteles abban az esetben, ha a Költségvetést olyan okból, amelyért felelős, késedelmesen adja át a Megrendelő részére. A késedelmi kötbér alapja a nettó tervezői díj, mértéke 0,1 % / naptári nap, de legfeljebb a nettó tervezői díj 15%-a.
- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt köteles kiállítani a Tervező részére, amelyet a Tervező annak átvételét követő 30 naptári napon belül köteles átutalással kiegyenlíteni.
- 6.4. Tervező vállalja, hogy a jelen szerződés teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülmény(ek)ről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 napon belül írásban értesíti a Megrendelőt (Akadályközlés).
- 6.5. Amennyiben az akadályoztatás miatt a Tervező részéről a teljesítési véghatáridőnek módosítása merül fel, a Tervező köteles ezen igényét az akadály felmerülésétől számított legfeljebb 5 napos jogvesztő határidőn belül – a bejelentést alátámasztó dokumentumok egyidejű csatolásával – a Megrendelőnek írásban bejelenteni. (Igénybejelentés)
- 6.6. Teljesítési határidő csak Igénybejelentés alapján, a határidő lejártát megelőzően, a szerződés módosításával módosítható.
- 6.7. A Tervező a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésére figyelemmel mentesül a kötbérfizetési kötelezettséget alól, ha a szerződésszegését kimenti.
- 6.8. Felek rögzítik, hogy a Tervező nem kötelezhető késedelmi kötbér fizetésére abban az esetben, ha olyan a teljesítést olyan a Felek akaratától függetlenül bekövetkező, el nem hárítható és előre nem látható külső esemény akadályozza vagy teszi lehetetlenné, amely a Szerződés aláírást követően állt be. (Vis maior).
7. A Szerződés hatálya:
- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés annak mindkét fél általi aláírásának időpontjának lép hatályba.
- 7.2. Amennyiben a Felek a Szerződést eltérő időpontban írják alá, a Szerződés a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
- 7.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg, azonban bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést indokolással ellátott nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás).
- 7.4. Felek a Ptk. 6:249. § (1) bekezdésére figyelemmel rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő eláll a Szerződéstől vagy felmondja azt, a Tervező jogosult a tervezői díj arányos részére, valamint a Szerződés megszüntetésével okozott kár megtérítésére.
- 7.5. Felek rögzítik, hogy a Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.
8. A Felek egyéb nyilatkozatai:
- 8.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés alapján tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik félre vonatkozik, üzleti titokként kezelik és azokat harmadik félnek nem adják ki.

- 8.2. Felek kijelentik, hogy a szerződés szerinti teljesítés elősegítése érdekében a Szerződés időbeli hatálya alatt szorosan együttműködnek, a teljesítéshez kapcsolódó valamennyi tény, adatot, körülményt haladéktalanul egymás tudomására hozzák.
- 8.3. Felek a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:
- Megrendelő részéről: Bein Mihály + 36-30/378-3586
 - Tervező részéről: Masszi Pál +36-30/299-0055
- A jelen pontban meghatározott kapcsolattartói adatokat a 2016/679/EU számú Általános Adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján az üzleti kapcsolat kialakítása és fenntartásához fűződő jogos érdek alapján az az üzleti kapcsolat fennállása, és jelen dokumentum megőrzésének ideje alatt kezeljük.*
- 8.4. Amennyiben a kapcsolattartók személyében változás következik be, azt a Felek köteles haladéktalanul egymás tudomására hozni.
- 8.5. Felek a Szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás ügyeiket elsősorban tárgyalásos úton, peren kívül rendezik. Ennek eredménytelensége esetén a Felek a Tervező székhelye szerinti rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 8.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Szjt., valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadók.

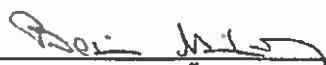
Jelen szerződés 4, egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 1 példány a Tervezőt, 3 példány a Megrendelőt illeti meg.

A Szerződést a Felek elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Kelt: Szigetvár, 2022.02.28.

Kelt: Szigetvár, 2022.02.28.

Szigetvári Gyógyfürdő Kft.
7625 Szigetvár, Tinódi u. 1/1.
Adószám: 24769460-2-02
Törzsszáma: 11731994-2031535
Cégjegyzékszám: 02-09-076533


Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán
Szolgáltató Kft.
Bein Mihály ügyvezető
Megrendelő

Masszi Építész Iroda Kft.
7625 Pécs, Aradi Vértanúk útja 8.
Adószám: 23023851-2-02
CJ: 02-09-076533

Masszi Építész Iroda Kft.

Masszi Pál
Tervező

Ajánlati adatlap

Ajánlatkérő neve:	Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft.
Ajánlatkérő székhelye:	7900 Szigetvár Tinódi utca 1-1.
Adószám:	24769460-2-02
Kapcsolattartó:	Bein Mihály ügyvezető
Telefonszáma/faxszáma:	06 30-378-3586

1. Ajánlat tárgya:

TOP Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázat tárgyában - pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentáció összeállításához- tervező szervezet kiválasztása.

2. Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	Masszi Építész Iroda Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7625 Pécs, Aradi vértanúk útja 8.
Telefonszáma/faxszáma:	-36 72 510 122. -36 30 299 0055
Adószám:	23023851-2-02
E-mail elérhetősége:	info@masszi.hu
Ajánlattevő honlapja:	
Kapcsolattartó neve:	Masszi Pál
KKV szerinti minősítés:	Mikrovállalkozás
Bankszámlaszám:	12072552-01655666-00100006 Raiffeisen Bank

3. Ellátandó feladat:

A Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. ezen pályázati forrás felhasználásával tervezi a 2851 hrsz., Tinódi utca 1-1. szám alatti (Szigetvár Város Önkormányzat 66,81%-os és a Szigetvári Gyógyfürdő Üzemeltető és Humán Szolgáltató Kft. 33,19%-os tulajdonú) Szigetvári Gyógyfürdő fejlesztését.

A pályázat benyújtásához szükséges tervező szervezet által összeállított műszaki tervdokumentáció.

A műszaki tervdokumentáció tartalmi elemei:

- Helyszínrajz vázrajz és műszaki leírás készítése;
- Kapcsolódó fotódokumentáció készítése;
- Költségbeeslés készítése;

A pályázat keretében komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

Biztosítani szükséges:

- az intézményhez, szolgáltatáshoz kapcsolódóan legalább egy akadálymentes parkolót;
- az épület főbejáratának vagy egy másik bejárat akadálymentesítését telerési útvonal biztosításával;
- egy akadálymentes mosdó kialakítását telerési útvonal biztosításával; Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell adni az épületszintek közötti akadálymentes közlekedési és az akadálymentes mellékhelyiség földszinten történő kialakíthatóságának műszaki-fizikai akadálymentes rehabilitációs koncepciótervező szakmérnök/szakértő által kidolgozott megoldást kell benyújtani;
- projektanyagok akadálymentesítést, vizuális márkolásnál a vakok és gyengén látók érdekében a megfelelő szinkontrasztok, felrakások, jelek kiemelését, a tájékozódást, tájékozódást és vagy az öltöztető elterelő színt márkolás, felrakások, jelek kiemelésével pl. a helyiségek kapcsolatát a mozgáskorlátozottak számára elérhető magasságba kell áthelyezni.

Amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása az akadálymentesítés részleges kialakítása is lehetséges. Erről a rehabilitációs környezettervező szakmérnöknek szakértőnek és tervezőnek együttesen szükséges nyilatkoznia.

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OIEK előírásainak kell megfelelni. Az előírások betartásához és a kivitelezéshez ajánlasként a Felhívás mellékletét képező „Segédlet a közszolgáltatások egyenlő esélyű hozzáféréseinek megteremtéséhez” c. dokumentum nyújt segítséget.

A tervező szervezet további feladatai:

- Az elkészített dokumentumok elektronikus adathordozón (pl. CD/DVD pendrive) word és pdf formátumban történő leadása vagy megküldése az önkormányzatnak és az általa megbízott Projekt Előkészítő tanulmányt (PET) készítő szervezetnek.
- Szoros együttműködés kialakítása a projekt előkészítését, támogatási kérelem benyújtását végző, önkormányzat által megbízott szakértő szervezettel, Projekt Előkészítő Tanulmány (PET) műszaki részének kitöltésében való közreműködés, segítségnyújtás.
- Projektelőkészítéshez kapcsolódó megbeszélésen való részvétel.
- Folyamatos rendelkezésre állás, tanácsadás, ill. együttműködés a Megbízó munkatársaival, az előkészítési tevékenységbe bevont szakmai szervezetekkel.
- A támogatási kérelem benyújtása után az esetleges hiánypótlásban, a PET-et érintő hiányosságok javításában, módosításában való közreműködés.

A tervnek összhangban kell lennie a TOP-Plusz-1.1.3-21 kódszámú „Helyi és térségi turizmusfejlesztés” című pályázati felhívás céljaival és meg kell felelni a Felhívásban foglalt elvárásoknak (a Felhívás az alábbi honlapon érhető el: <https://www.palyazat.gov.hu/top-plusz-113-2-helyi-s-trsge-turizmusfejlesztes>).

4. Teljesítési határidő: 2022. április 05.

(vagy a pályázati felhíváshoz kapcsolódó mindenkor aktuális Területspecifikus melléklet 3.1 pontjában (1. benyújtási szakaszban) meghatározott záródátumot megelőző 30. nap).

5. Árajánlat:

Nettó 500.000,- Ft - ÁFA.

azaz ötszázezer forint plusz általános forgalmi adó, azaz bruttó 635.000,- HUF.

A fent említett netto árak mellett a hatályos 27%-os ÁFA-t alkalmaztam.

Ajánlatunk a benyújtástól számított 90 napig érvényes.

Kelt: Pécs, 2022. február 24.

NYILATKOZAT

az ajánlati felhívás szerinti
alkalmassági feltételnek való megfeleléséről

Alulírott Masszi Pál, mint a Masszi Építész Iroda Kft. (székhely: 7625 Pécs, Aradi vértanúk útja 8.
adószám: 23023851-2-02.) aláírasra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy:

- Feladat ellátásához szükséges képzett, megfelelő tervezői jogosultsággal rendelkező munkatárs rendelkezésre áll.

Kelt: Pécs, 2022. február 24.

.....
Cégszerű aláírás

A tervezési szerződés adatgyűjtő lapja és nyilatkozata

Cég/szervezet neve:

Masszi Építész Iroda Kft.

Székhely:

7625 Pécs, Aradi vértanúk útja 8.

Cégjegyzékszám:

02-09-076533

Adószám:

23023851-2-02

Hivatalos képviselő

Masszi Pal. ügyvezető

A cég/szervezet képviseletére jogosult személyként büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása az általam képviselt szervezetnek

1)
nincs

2)
az Adóhatóság fizetési könnyítést
(részletfizetés, fizetési halasztás) engedélyezett

Kelt: Pécs, 2022. február 24.

.....
Cégszerű aláírás