


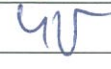



ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. március 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyháai intézmény 2023/2024-es nevelési év munkájáról és a 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójáról

Mellékletek: 1. Beszámoló

Előterjesztő:	Dr. Vass Péter polgármester	
Az előterjesztést készítette:	Hábián Bálint aljegyző	
A beszámolót készítette:	Kertészné Kiss Bernadett főigazgató Hegedűs Jolán ny. főigazgató	
Előadó:	Dr. Vass Péter polgármester	
Tárgyalja:	Településrészi önkormányzatok	2025.03.25. 15.30 óra
	Települési Nemzetiségi Önkormányzatok	-
	Gazdasági, Pénzügyi, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság	2025.03.25. 13.45 óra
	Jogi és Ügyrendi Bizottság	-
	Kulturális, Ifjúsági, Civil, Sport, Oktatási és Nemzetközi Kapcsolatok Bizottsága	2025.03.26. 14.30 óra
	Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság	2025.03.26. 15.00 óra
Véleményezésre megkapta:	Dr. Vass Péter polgármester	
	Varga Zoltán alpolgármester	
	Dr. Weszner Veronika jegyző	
	Hábián Bálint aljegyző	
Rendelet/határozat elfogadása:	Egyszerű többség	
Törvényességi véleményezésre bemutatva:	Dr. Serbakov Márton Tibor jogi előadó	
Törvényességi észrevétel:	Dr. Weszner Veronika jegyző	Nincs/az alábbi: 
Előzmény/korábbi döntés:	-	
Terjedelem:	47 oldal	

ELŐTERJESZTÉS

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. március 27-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény 2023/2024-es nevelési év munkájáról és a 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójáról

Előterjesztő: Dr. Vass Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés j) pontja alapján a fenntartó dönt a nevelési-oktatási intézmény munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadásáról.

Szigetvár Város Önkormányzat 2024. július 1. napjától vette át a Szigetvár – Dél-Zselic Többcélú Kistérségi Társulástól a Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény fenntartói jogát.

Fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény főigazgatója, Kertészné Kiss Bernadett eljuttatta a fenntartó részére elfogadás céljából az intézmény 2023/2024-es nevelési év munkájával, valamint az intézmény 2024. évi gazdálkodásával kapcsolatos beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

Határozati javaslat:

Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az „Előterjesztés Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény 2023/2024-es nevelési év munkájáról és a 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójáról” tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

1. Szigetvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái intézmény 2023/2024-es nevelési év munkájáról és a 2024. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját elfogadja, jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felkéri Dr. Vass Péter polgármestert, hogy a fenntartó döntéséről az intézmény főigazgatóját a határozat-kivonat megküldésével tájékoztassa.

Felelős: Dr. Vass Péter polgármester
Közreműködő: Hábián Bálint aljegyző
Kertészné Kiss Bernadett főigazgató
Határidő: 2025. március 27.

Szigetvár, 2025. március 17.


Dr. Vass Péter
polgármester





SZIGETVÁR ÓVODÁI, BÖLCSŐDÉI ÉS KONYHÁI

BESZÁMOLÓJA

A

A 2023/2024 ES NEVELÉSI ÉV SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL

ÉS A

2024. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H J'.

Hegedűs, Jolán

ny. főigazgató



Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'K Kiss Bernadett'.

Kertészné Kiss Bernadett

főigazgató

Szigetvár, 2024. 08. 31.

Szigetvár, 2025.03.10.

Tartalomjegyzék

1. Gazdálkodás
2. Bölcsődék beszámolója
3. Az óvodák szakmai tevékenysége
 - 3.1 Humán erőforrás alakulása
 - 3.2 A vezetői feladatok megosztás
 - 3.3 Egyéb erőforrás
4. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása
 - 4.1 Kiemelt feladatok a törvényi változást követően
 - 4.2 A pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok
 - 4.3 A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok
5. Operatív feladatok
 - 5.1 Intézményi létszámok alakulása
 - 5.2 Óvodai beíratás
 - 5.3 Szakmai-tanügyigazgatási feladatok
 - 5.4 Nevelési értekezlet
 - 5.5 Ünnepek/megemlékezések, hagyományok
6. Pedagógiai folyamatok
 - 6.1 Fejlesztési tevékenység értékelése
 - 6.2 Intézményi minőségfejlesztés, intézményi önértékelés
 - 6.3 Az intézmény tehetséggondozó stratégiája
 - 6.4 Fejlesztő pedagógiai eljárás megszervezése, differenciálás és fejlesztés megvalósulása
 - 6.5 A kompetencia alapú óvodai programcsomag
 - 6.6 Intézményközi munkaközösségek tevékenysége
 - 6.7 A gyerekek környezettudatos magatartására, eszközhasználatára nevelése
 - 6.8 A gyermekek fejlődésének nyomon követése – Mérések
 - 6.9 Inklúzió befogadó (integráló) esélyteremtő intézményi környezet alakítása
 - 6.10 Multikulturális nevelés
 - 6.11 Jó gyakorlatok
 - 6.12 Ellenőrzési terv értékelése
7. Képzés, továbbképzés

8. Pályázati tevékenység
9. Gyermekvédelem
10. Kapcsolatok
11. Összegzés

1. Gazdálkodás

KIADÁSOK - 2024. év

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	541 180 000	514 894 600	514 835 133
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	0	8 560 000	8 560 000
Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104)	2 900 000	5 881 000	5 866 418
Végkielégítés (K1105)	0	4 800 000	4 800 000
Jubileumi jutalom (K1106)	6 359 000	6 515 400	6 515 400
Béren kívüli juttatások (K1107)	18 600 000	17 670 000	17 600 551
Közlekedési költség térítés (K1109)	2 764 000	2 682 894	2 615 187
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (K1113)	7 240 000	9 330 000	9 159 772
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	579 043 000	570 333 894	569 952 461
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	5 164 000	3 422 000	3 422 000
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	25 000	4 845
Külső személyi juttatások (K12)	5 164 000	3 447 000	3 426 845
Személyi juttatások (K1)	584 207 000	573 780 894	573 379 306
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	80 581 000	72 290 281	72 144 652
ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	65 206 367
ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	2 487 703
ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	1 772 384
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	2 678 198
Szakmai anyagok beszerzése (K311)	905 000	508 000	280 991
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	104 188 000	82 061 589	79 212 620
Készletbeszerzés (K31)	105 093 000	82 569 589	79 493 611
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	2 298 000	2 328 107	2 231 523
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	830 000	646 000	551 932
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	3 128 000	2 974 107	2 783 455
Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	7 550 000	8 458 000	7 972 815
Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	19 301 000	7 256 000	7 233 893
Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja (K3313)	22 500 000	8 229 000	8 176 705
Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	3 878 000	5 417 000	5 216 267
Közüzemi díjak (K331)	53 229 000	29 360 000	28 599 680
Bérleti és lízing díjak (K333)	600 000	350 000	350 000
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	19 358 000	7 970 457	7 844 002
Közvetített szolgáltatások (K335)	1 030 000	518 000	469 409
ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0	371 223

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 676 000	1 467 716	1 211 085
Egyéb szolgáltatások (K337)	9 956 000	8 000 900	7 721 310
Szolgáltatási kiadások (K33)	85 849 000	47 667 073	46 195 486
Kiküldetések kiadásai (K341)	325 000	225 000	5 665
Kiküldetések, reklám- és propaganda kiadások (K34)	325 000	225 000	5 665
Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	42 447 000	27 790 532	25 887 334
Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	3 499 000	1 577 000	1 577 000
Egyéb dologi kiadások (K355)	289 000	322 000	41 046
Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	46 235 000	29 689 532	27 505 380
Dologi kiadások (K3)	240 630 000	163 125 301	155 983 597
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	491 000	734 520	684 520
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	5 000 000	4 011 790	3 432 325
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 484 000	1 324 214	1 111 547
Beruházások (K6)	6 975 000	6 070 524	5 228 392
Költségvetési kiadások (K1-K8)	912 393 000	815 267 000	806 735 947

BEVÉTELEK - 2024. év

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről(B16)	0	6 927 697	6 491 521
ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	6 491 521
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	0	6 927 697	6 491 521
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	28 578 000	22 880 000	20 905 448
ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	90 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	1 000 000	476 000	472 219
ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0	359 106
Ellátási díjak (B405)	31 136 000	32 904 106	32 214 770
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	15 078 000	14 379 050	13 664 848
Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	4 000 000	891 000	891 000
Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	0	1 000	787
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0	1 000	787
Egyéb működési bevételek (B411)	0	1 163 000	1 143 508
ebből: a szerződés megerősítésével, a szerződésszegéssel kapcsolatos véglegesen járó bevételek, a szerződésen kívüli károkozásért, személyiségi, dologi vagy más jog megsértéséért,	0	0	10 000

jogalap nélküli gazdagodásért kapott összegek
(B411)

ebből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	1 127 958
Működési bevételek (B4)	79 792 000	72 694 156	69 292 580
Költségvetési bevételek (B1-B7)	79 792 000	79 621 853	75 784 101
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	7 059 356	7 059 356
Maradvány igénybevétele (B813)	0	7 059 356	7 059 356
Központi, irányító szervi támogatás (B816)	832 601 000	728 585 791	728 585 791
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	832 601 000	735 645 147	735 645 147
Finanszírozási bevételek (B8)	832 601 000	735 645 147	735 645 147
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	912 393 000	815 267 000	811 429 248

Intézményünk a 2024-es gazdasági évben is igyekezett takarékosan gazdálkodni. Az egyenletes finanszírozásnak köszönhetően a betervezett gazdálkodási feladatokat többnyire meg tudta valósítani. a konyhák ismét a piac alapú elveknek megfelelően vállalták Szigetvár Város Önkormányzatának és a térségi Önkormányzatok számára az ingyenes gyermekétkeztetés biztosításához szükséges ételek elkészítését, valamint a helyi egyesületek, alapítványok rendezvényein több alkalommal catering- et is biztosítottunk. A szakmai anyagok beszerzésében továbbra is nagymértékben segített a 3 óvodai és 1 bölcsődei alapítvány és a pályázati támogatások.

2. Bölcsődék beszámolója

Igénybevétel és létszámadatok:

A bölcsőde egész nevelési évben folyamatosan fogadta a gyermekeket. A 2019-es évtől a működési engedélyben meghatározott létszám 40 fő volt. Ez a Napsugár Óvoda felújítási munkálatai miatt alakult így. 2023 szeptember 5-től újra 54 fő lett az engedélyezett létszám, így a három csoport helyett már négy csoportba tudtuk fogadni a gyermekeket. A Napsugár óvodában újonnan kialakított egy csoportban a férőhelyek száma 14 fő, de mivel 1 gyermek SNI státusszal rendelkezett így a folyamatos beszoktatással 11 gyermeket tudunk fogadni. A bölcsődei csoport 2024. 11.06-a óta működött és a Pitypang csoportnevet kapta.

Bölcsődei csoport neve	Létszám		SNI		HH		HHH		RGYT	
	október	május	október	május	október	május	október	május	október	május
Alma	6	12	0	0	1	1	0	1	0	2
Körte	8	11	0	2	0	0	0	0	0	0

Gomba	11	11	1	1	1	1	0	0	0	0
Virág	12	14	0	0	0	0	0	0	0	1
Pitypang (Napsugár óvoda)	november 4	május 10	november 1	május 1	november 0	május 0	november 0	május 0	november 1	május 1

Az intézmény nyitvatartása:

A Szivárvány bölcsőde hétfőtől-péntekig 5.30-17.00. óráig, a Napsugár Pitypang csoport 6.30-16.30. óráig tart nyitva. A téli időszakban a két ünnep között a bölcsődék zárva tartottak fenntartói határozattal. Az iskolai tavaszi szünetben a bölcsődék nyitva voltak, a gyermek létszám kis mértékben csökkent. A nyár időszakban július hónapban négy hetes leállás volt.

A bölcsődei térítési díjak, gyermekétkeztetés:

Intézményünkben 2023. április 1-től lett bevezetve a gondozási díj. A 2023/2024-es nevelési évben a 9/2024.(II.13) TT határozata alapján. Az intézményi térítési díjat a fenntartó állapítja meg gondozási napra, ami jelen esetben 500 Ft/ nap. Ebben a nevelési évben intézményi térítési díjat a Szivárvány bölcsődében 34 fő, míg a Pitypang csoportban 8 fő fizetett.

Ingyenes ellátásban kell részesíteni azt a gyermeket:

Ingyenes	2023/2024-as nevelési év	
	Szivárvány Bölcsőde	Napsugár Bölcsőde
-aki nem rendelkezik jövedelemmel	0 fő	0
-rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	6 fő	1
-tartósan beteg vagy fogyatékos	4 fő	1
-három vagy több gyermekes család	4 fő	1
-nevelésbe vett	0 fő	0
-védelembe vett	0 fő	0

Étkezési térítési díj:

Az év folyamán a következő jogcímek alapján részesültek ingyenes bölcsődei ellátásban:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján (Sz: 6 fő, P: 1 fő)
- tartósan beteg vagy fogyatékos (Sz: 4 fő, P: 1 fő), vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek (Sz: 0fő P: 1 fő)
- olyan családban él, ahol három vagy több gyermeket nevelnek (Sz: 4 fő, P:1 fő)

- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékmal csökkentett összegének 130%-át, (Sz: 27fő, P: 4 fő)

Azok száma, akik az étkezésben térítési díjat fizetnek: Szivárvány: 7 fő, Pitypang 3 fő

Személyi feltételek:

A két bölcsődében összesen **főállású dolgozó 18 fő.**

Ebből Szivárvány bölcsődében: bölcsődevezető/ kisgyermekgondozó, -nevelő 1 fő, kisgyermekgondozó, -nevelő 8 fő, bölcsődei dajka 2 fő.

Konyhai egység: étellemezésvezető 1 fő, konyhai dolgozók 3 fő.

Pitypang csoport (Napsugár óvoda): szakmai vezető/ kisgyermekgondozó, -nevelő 2 fő, bölcsődei dajka 1 fő.

Tárgyi feltételek:

A tárgyi feltételek jegyzékét a 15/1998. (IV. 30.) NM. rendelet 11. sz. melléklete tartalmazza. *A bölcsőde alapterülete lehetővé teszi a gyerekek befogadását, egészséges és biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését.*

Az intézmény megfelel az építésügyi jogszabályban előírt követelményeknek, a közegészségügyi előírásoknak, a tűzvédelmi, egészségvédelmi, munkavédelmi követelményeknek. A bölcsődékben A gyermekek ellátásához szükséges eszközök és felszerelések jó minőségűek, szabályszerűen fertőtleníthetők és a gyermekek életkorához és testméretéhez igazodnak. Az eszközök az adott csoport létszámának figyelembevételével lettek beszerezve. A Pitypang csoportban az eszközök egy részét a pályázat tartalmazta, további eszközök beszerzését a **költségvetésből** pótoltuk. A Szivárvány Bölcsődében az eszközök pótlása szintén költségvetésből és a „**Tipegő alapítvány**” támogatásával valósult meg.

Továbbképzések:

A kisgyermekgondozó – nevelő munkatársak az intézmény továbbképzési tervének megfelelően vesznek részt továbbképzésen. A továbbképzések jogszabály által meghatározott feltételek szerint kötelezőek.

Pedagógusminősítéssel kapcsolatos feladatok: 2023/2024-es nevelési évben nem vett részt kisgyermeknevelő pedagógus minősítésben.

Nevelési, gondozási feladatok az intézményben:

I. Egészségvédelem, egészséges életmódra nevelés

- Szabad játék lehetőségének megteremtése a csoportszobában, lehetőség szerint az udvaron.
- Testkép kialakításának lehetősége.
- Pihenés, kiegyensúlyozott, nyugodt alvás feltételeinek a megteremtése.
- Egészséges ételek az étrendben (zöltség, gyümölcs).

2. Tapasztalatszerzésen alapuló tanulási folyamatok támogatása

- Folyamatos kommunikáció a gyerekekkel.
- Étkezéshez kapcsolódó illemszabályok és szokásrend kialakítása.
- Önálló étkezési kultúra kialakítása, ízek, ételek megismerése.
- Felnőtt-gyerek kommunikációja során elsősorban a beszédészlelés, beszédmegértés fejlesztése mintaadással, a mintakövetés lehetőségének biztosításával a gyermek beszédfejlődésének a támogatása.
- A kisgyermeknevelő „saját” gyermekeinek gondozását végzi.

3. Kapcsolattartás családokkal

- A bölcsődei adaptáció előtt minden gyerek esetében *családlátogatást* tartottunk, ahol betekintést nyerhettünk a család életvezetésébe, a gyermek életkörülményeibe. Megismertük az otthoni szokásokat, nevelési elveket és ötvöztük e kettőt.
- A szülők igényeinek megfelelően *szülőcsoportos megbeszéléseket, illetve róla-órákat* szerveztünk.
- *Szülői értekezleten* az intézménnyel kapcsolatos tudnivalókkal ismertettük meg a szülőket
- *Róla óra* keretében pedig a szülő és kisgyermeknevelő beszéltek át az adott problémákat, amik a nevelési évben felvetődtek a gyermekkel kapcsolatban. Ilyenkor alkalom nyílik arra is, hogy a szülő nevelési kérdésekben is segítséget kapjon.

4. Napirend

A napirend nagyon fontos a gyermekek egészséges fejlődésében. A kiszámíthatóság és a biztonság a legfontosabb a kisgyermek számára és ez a napirendben nagyon jól érvényesül. Az, hogy tudja, mi miután következik biztonságot jelent számára, ezáltal kiegyensúlyozottabb, hiszen tudja mi vár rá a következőkben. A bölcsőde napirendje fix, hiszen minden nap ugyanabban az időben végzik a gondozási-nevelési feladatokat. Rugalmas abban a tekintetben, hogy befolyásolják évszakok, az időjárási körülmények, a gyermekek igényei, az életkor szerinti összetétel stb.

5. Ünnepek, programok, tevékenységek

Szivárvány Bölcsőde: PROGRAMNAPTÁR 2023/2024 nevelési évben

- Szeptember: Őszi hetek (összel kapcsolatos nevelési tevékenységek)
- Október: Állatok világnapja
- November: Márton nappal kapcsolatos tevékenységek
- December: Mikulás, Fenyő ünnep
- Január: Téli hetek (téllal kapcsolatos nevelési tevékenységek)
- Február: Farsang
- Március: március 15., Víz világnapja, tavaszi fotózás
- Április: húsvét-tojáskeresés, Föld napja, Alapítványi bál
- Május: Anyák napja, Gyermeknap
- Június: Játékos búcsúztatók ünnepség

- Július: Leállás
- Augusztus: Nyári hetek (nyárral kapcsolatos nevelési tevékenységek)

Pitypang csoport (Napsugár óvoda): PROGRAMNAPTÁR 2023/2024 nevelési évben

- Január: Téli hetek (téllal kapcsolatos nevelési tevékenységek)
- Február: Maci hét, Farsang, kiszabábégetés
- Március: március 15., Víz világnapja
- Április: húsvét-tojáskeresés, Föld napja
- Május: Anyák napja, Gyermeknap
- Június: Nyárra készülődés
- Július: Nyári hetek (nyárral kapcsolatos nevelési tevékenységek)
- Augusztus: Leállás
- Szeptember: Őszi hetek (ősszel kapcsolatos nevelési tevékenységek)
- Október Állatok világnapja
- November: Márton nappal kapcsolatos tevékenységek
- December: Mikulás, Fenyő ünnep

Folyamatos feladataink:

- A csoportszoba szezonális dekorációjának elkészítése.
- Fontosabb ünnepeink megünneplése.
- Évszakokhoz köthető programok szervezése a bölcsődében
- Hagyományaink megismertetése és követése.
- A szülői értekezlet megszervezése

6. Hagyományok, tradíciók kialakítása

Az elmúlt időszakban a szülők igényeihez és saját tapasztalatainkhoz igazodva kialakítottuk hagyományainkat, melyeket igyekszünk megtartani, de apró változtatásokkal igyekszünk azokat mindig kicsit érdekesebbé, aktuálisabbá tenni.

Évente kétszer fényképész jön hozzánk. (karácsony és húsvét környékén)

A születésnapokat csoporton belül mindig megünneplik a nevelők a gyermekekkel.

A Magyar Bölcsődék Napján (április 21.) a munkatársakkal törekszünk arra, hogy átbeszéljük az aktuális nevelési év eredményeit és ennek fényében a következő nevelési év tervezését.

Ezenkívül szakmai tapasztalatokat osztunk meg egymással kötetlen beszélgetés keretein belül az intézmény keretein belül a másik bölcsődével és kívül a másik bölcsődéssel.

7. Kapcsolatok

A Bölcsődei ellátás hatékony működtetése érdekében kapcsolatot tartunk:

- az intézmény fenntartójával,
- a védőnői szolgálattal,
- a gyermekorvossal,
- óvodákkal,
- társintézményekkel,

- a Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal,
- kiemelt feladatunk a családdal való kapcsolattartás, mert a kisgyermek fejlődését csak az intézmény és a család együttes nevelésével tudjuk biztosítani.

Az együttműködés módjai:

- Személyes találkozások alkalmával,
- Írásos megkeresés formájában,
- Telefonos beszélgetések során,
- szükség szerint: esetmegbeszélésekre, esetátadásra kerül sor.

A kapcsolattartás módja:

- Szakmai értekezleteken, konferenciákon részvétel
- Továbbképzésen való részvétel
- Jelzésadás
- Esetmegbeszélés
- Írásos beszámolók készítése

Ellenőrzés:

A bölcsődevezető/szakmai vezető az irányítás mellett a bölcsődében folyó szakmai munka ellenőrzését is ellátja. Az ellenőrzésről feljegyzést készít. Rendszeres megfigyeléseivel képet kap a gondozónők, a technikai személyzet munkájáról.

Folyamatosan ellenőrzi a kisgyermekgondozó-nevelők által vezetett nyilvántartásokat, üzenőfüzetet, eseménynaplót.

Gyermekvédelem:

A bölcsőde az észlelő és jelző rendszer része, ezáltal részt vesz a gyermekjóléti szolgálat észlelő és jelzőrendszeri megbeszélésein. Az intézményt a gyermekvédelmi feladatokkal megbízott kisgyermekgondozó, -nevelő képviseli, aki tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot a problémás helyzetekről, és javaslataival segíti a jelzőrendszer munkáját. A 2023/2024-as nevelési évben a Szivárvány Bölcsődében egy gyermekkel, míg a Pityopang csoportban nem voltak problémák.

3. Az óvodák szakmai tevékenysége

Intézményünk működés alapja a közös alapdokumentumaink. A **pedagógiai programunk** közös nevelésfilozófiára épül **egyéni arculata** a struktúrából adódó lehetőségek kihasználásával készült. A közös igazgatású köznevelési intézményben a pedagógiai program alapján a tagintézmények egymással együttműködnek, tevékenységüket összehangolják. A **beszámoló elkészítésének alapja a tagintézmény-igazgatók, munkaközösség vezetők és a tehetségfejlesztő műhelyek elektronikus beszámolója**, amely azokkal együtt érvényes.

3.1 Humán erőforrás alakulása

Óvoda	Csoportok száma	Óvoda-pedagógus /fő	Pedagógiai asszisztens/fő	Dajka	Egyéb alkalmazottak			
					Óvodatitkár,/fő	Udvaros/fő	Konyhai kisegítő, takarító/fő	köz.fogl./fő
Napsugár	6	13	3	6	1	1	1+ 1(ebből 1 rehab)	2
Zöldmanó	4	8	1	4		1/2		-
Micimackó	4	8	1	4		1/2		1
összesen	14	29	5	14		2	3	3

A humán erőforrás gazdálkodás az alábbiak szerint alakult:

Micimackó óvodában

A 2023/2024-es nevelési évben továbbra is a betöltetlen álláshelyen a Nyuszi csoportban Gerencsér Andrea nyugdíjas kolléga állandó délutánosként segítette Káró Veronika állandó délelőtti pedagógiai tevékenységét. A pedagógiai asszisztens délelőttiönként szintén a Nyuszi csoportban volt, mert 3 SNI-s gyermek volt a csoportban, melyből egy gyermek esetében egy felnőtt folyamatosan jelenléte szükségessé vált. A Füles csoportban Jakab-Cser Anasztázia érkezett, mint óvodapedagógus. Könnyen és jól beilleszkedett, hamar megtalálta a hangot a gyermekekkel, szülőkkel és kollégákkal egyaránt. Érdeklődő volt, az óvoda szokás és szabályrendszerét ő maga elsajátította és azt be is tartatta. A tevékenységekre felkészült, a dokumentációban Budai Kinga segítette. Novemberben bejelentette, hogy babát vár. A próbaidő még nem telt le, ezért közös megegyezéssel módosítottuk a szerződését határozott idejűre, mely 2024. júniusáig tartott. Anasztázia márciustól már szülési szabadságra ment. Helyére, délutánra Káró Katalin pedagógiai asszisztensként érkezett, aki júniusban sikeresen megszerezte a pedagógiai asszisztens képzést. Maximálisan ismeri az óvoda működését és kiváló szakmai kompetenciái lehetővé teszik, hogy ellássa a pedagógiai asszisztensi teendőket.

Káró Katalin dajka státuszát Borjus Szabolcsné takarító töltötte be és egy éven belül elkezdte a dajkaképzést. A közösségbe jól beilleszkedett, de szükséges a szakmai támogatása. A takarítói státusz a Napsugár óvodába került át. Közfoglalkoztatott munkatárs segítségével oldottuk meg

a takarítást. 2023 decemberében felmondott Benkőné Béni Ágnes, a Nyuszi csoport dajkája, helyére Schmeizer Józsefné érkezett. Nagyon igyekezett, és nagyon nagy lelkesedéssel próbált mindenkit és mindent megismerni. Közvetlen, barátságos természete ezt megkönnyítette számára, így a próbaidő leteltével tovább alkalmaztuk. Bogdányné Salamon Judit pedagógiai asszisztensünk júniusban sikeres államvizsgát tett, és megszerezte az óvodapedagógus diplomáját, amelyhez gratulálunk, így 2024. szeptemberétől a Nyuszi csoportban óvodapedagógusként folytatja a munkát. Gerencsér Andrea nyugdíjas kolléga már nem vállalta a 2024/25-ös nevelési évben a pedagógiai munkát. Júniusban a pályázatunkra Torma Adrienn óvodapedagógus jelentkezett.

Napsugár óvodában:

A humán erőforrás egész nevelési év során a legoptimálisabban kihasználtsággal működött. A technikai dolgozókra több feladatot rótt a nagy épületben való munkafolyamatok átlátása, szervezése. Az óvodapedagógusoknál pedig folyamatosan hiánnyal küzdöttünk. A tanévet teljes létszámmal kezdtük, ez az év során több csoport esetében is változott. A takarítási feladatokat a több szintes épületben 2 fő takarító és 2 fő közfoglalkoztatottal tudtuk biztosítani. Az intézmény alkalmazotti köre a természetes fluktuáció miatt (nyugdíj, babavárás, pályaelhagyás), csak viszonylag stabil. A munkatársak már csak kisebbik része dolgozik évtizedek óta az óvodában, jól felkészült, tapasztalt szakemberek. Horváth Sarolta óvodapedagógus távozott, így Tóth Magdolna került a helyére. A **pillangó** csoportba Plantek Ágnes és Solyomné Stengl Erika, mind a ketten már nyugdíjasként szervezték a csoport mindennapjait. Ági csak úgy tudta nyugdíj mellett vállalni a csoportot, hogy a délelőtti műszakját 7 óra helyett 8 órakor kezdte. Ilyenkor 7-8-ig dajka és pedagógiai asszisztens fogadta reggel a gyerekeket a csoportban. Két kiscsoportban - a **halacska** csoportban új kolléganőt köszönthettünk Kovács-Gelencsér Szilvia személyében. Sajnos a tanév végén jelezte, hogy nem szeretne tovább óvodapedagógusként dolgozni, így június 30-cal kérte munkaviszonyának megszüntetését. Az új csoport a **méhecske** csoport óvodapedagógusai pedig Keserű Vivien és Jenei Réka lettek. Sajnos a 7. csoport a cica csoport idén nem indult el, egyrészt a kevés gyereklétszám és a hiányzó óvodapedagógusok miatt. Sajnos a halacska és a méhecske csoport esetében is a tanév során személyi változás történt. A méhecske csoportból Jenei Réka március hónapban távozott, rövidesen a Zöldmanó óvodából személyes konfliktus miatt Járnovics Dalma óvodapedagógus a Zöldmanó óvoda tagintézményéből átkerült a Napsugár óvodába. A csoportban pedagógiai asszisztens segítette év elején a kiscsoportos gyermekek befogadását, és az év közbeni gondozási feladatok ellátását. A csoport működését nehezítette, hogy **Keserű Vivien óvodapedagógus, minden hétfőn délelőtt a nagycsoportos gyermekek logopédiai fejlesztését látta el 4 órában**, illetve logopédiai SNI fejlesztéseket is végzett. A szervezésre és munkaidő beosztásra itt kiemelten figyelni kellett, mivel Vivien plusz feladata mellett még tanulmányokat is folytatott, szeptemberben nem intézményi támogatással végezte a Közoktatás vezetői szakvizsgára irányuló képzést, melyet júniusban sikeresen teljesített. Az idei tanévben is pedagógiai asszisztens volt jelen a **Mókus csoportban, mert az SNI gyermekek száma kettőről négy főre nőtt**, valamint a csoportban dolgozó Kertészné Kiss Bernadett mesterpedagógusként, vezetőként az óraszám kevesebb az óvodapedagógusokénál. A Mókus csoport másik óvodapedagógusa Gálosi-Bükkerti Mercédesz márciustól tartós táppénzre ment, mivel anyai örömök elé néz. Ezért a csoportot Kertészné Kiss Bernadett egyedül vitte,

délutánonként pedig pedagógiai asszisztens volt a gyerekekkel. A csoportban új dajkát is köszönthettünk Kis Beatrix személyében, ő április végéig segítette a csoport munkáját, májusban Csankó Henrietta, majd júniusban Méhész Evelin új dajka látta el a csoportban végzendő feladatokat.

A másik pedagógiai asszisztensünk a Katica csoportban segítette a pedagógiai munkát, ahol egy autista gyermek magatartás zavarainak enyhítésében volt fontos feladata, valamint január közepétől Tóth Magdolna távozása után a délutáni időszakban ő felügyelt a csoportra. Mind a három csoport esetében indokolt és szükségszerű volt a pedagógiai munkát segítő munkatárs jelenléte, az SNI gyermekek státusza, illetve az óvodapedagógus hiány miatt.

A **Maci** csoportban az előző évhez képest személyi változás nem történt. A dolgozók rugalmassága, alkalmazkodása a helyzethez példaértékű volt az egész év folyamán. Az év közben előforduló betegségek, képzések miatt a helyettesítést munkaidő átszervezéssel, helyettesítéssel, oldottuk meg, hogy a munkatársaknak ne kelljen túlmunkát vállalniuk. **Terhet rótt azonban a katica és a mókus csoportban az óvodapedagógusokra az óvodapedagógus hiány**, hiszen az adminisztráció, szülőkkel való kapcsolattartás mind a csoportot vezető pedagógusra hárult. Az ő esetükben az új 2023. évi LII. törvény lehetővé tette átfedési idő kifizetését.

Zöldmanó óvodában:

2023. szeptember 1-jén az óvodában az üres álláshelyünk lett, mert Marosiné Erdélyi Luca anyai örömök elé nézett, így 1 fő óvodapedagógust **Járnovics Dalmát** köszönthettük a Katica csoportban. Dalmát a gyermekek elfogadták, a szülőkkel is jó kapcsolatot alakított ki. Mentora tanácsait mindig kikérte és meg is fogadta. Dalma munkáját lelkiismeretesen, naprakészen ellátta. Az óvoda rendezvényein részt vett. .

2024. februárjában Dalma kérte az áthelyezését a Napsugár óvodába. 2024. május 14-én **Mátyásné Kondákor Emília Cecília** gyakornok minősítő vizsgát tett, így Pedagógus I. fokozatba lépett.

2024. júniusban Vangyia Fanni bejelentette, hogy a Szigetvári Szakszolgálat gyógypedagógus állás kínálatát elfogadja, így két fő megüresedett óvodapedagógus állásra várjuk a pályázatokat, amelyre 1 fő óvodapedagógus pályázat érkezett.

Mindhárom óvoda esetében komoly szervezési és szakmai kihívást jelentett ez a nagymértékű személyi fluktuáció, amelyet a következő nevelési évben csapatépítő tréningekkel kell normalizálnunk, helyreállítanunk!

Az év közben előforduló betegségek, képzések miatt a helyettesítést munkaidő átszervezéssel, helyettesítéssel, pedagógiai asszisztensek bevonásával oldottuk meg, valamint a 2023. évi LII. törvény lehetővé tette átfedési idő és a hosszútávú helyettesítés kifizetését.

3.2 A vezetői feladatok megosztása

Főigazgató helyettes:

Intézményi szinten gondoskodott a belső szabályzatok betartásáról, a statisztikai adatok szolgáltatásáról. A szakmai, vezetési és pedagógiai feladatokban, valamint a pályázatok bonyolításában segítette a főigazgatót. Köszönet érte.

Tagóvoda-igazgatók:

Közvetlenül irányították a beosztottak munkáját, a tagintézményekben. Segítették a minőségi munka megvalósítását, a vezetői megbeszéléseken és a nevelési év végén beszámoltak a tagintézmény működéséről. A munkaterv és az egészségügyi előírások mentén szervezték az intézményi ünnepélyeket, ellenőrizték a munkafegyelmet, és az folyamatosan vezették az adminisztrációt, segítették a főigazgatót az intézmény szintű programok szervezésében. **Az intézmény a második ciklus 5 éves Intézkedési terv első évében segítve a főigazgató szakmai munkáját, a tervezetteknek megfelelően szervezték a feladatok megvalósítását.**

3.3 Egyéb erőforrás

A gazdálkodási feladatok:

A dologi kiadások:

Takarékos gazdálkodást folytatunk (víz használat, energia) és mind a három óvodában a gyerekeket is erre neveltük, amely a zöldóvoda egyik kritériuma. A szakmai anyagok beszerzésére a nevelési év elején került sor, valamint a tisztítószerre a feladatellátási helyek havonként kaptak keretösszeget. Folyamatos karbantartást, kisebb javításokat folyamatosan végeztünk, ha szükséges volt. Eszközbeszerzés: folyóiratok, tanügyi nyomtatványok, szükséges szakmai anyagok, játékok, edényzet és egyéb eszközök (festék, ragasztó, stb). Munkaruha juttatás a Munkaruha szabályzatnak megfelelően történt. A csoportok játékkészletét, igény szerint alapítványi és intézményi költségvetésből bővítettük. Cafetéria juttatás a szabályozásnak megfelelően történt. **Az óvodák alapítványi báljaikat meg tudták tartani. A bállok sikeresek voltak, így továbbra is támogatni tudták az óvodák eszközbeszerzését.** A Napsugár óvoda visszaköltözését követően az udvari játékok beszerzését a „Kicsi vagyok én.” óvodai alapítvány teljes mértékben finanszírozta.

Felújítások, beszerzések:

Mind a három óvodában a tisztítószerre és a szakmai anyagok beszerzése költségvetésből folyamatosan történt, a családi és egyéb óvodai projekteket az óvodai alapítványok támogatták. **A 2024/25-ös nevelési évben az ovikréta kötelező bevezetésével, amelyen keresztül a teljesítményértékelés felületet is működtetni kell, mind a három óvodában szükségessé válik laptopok beszerzése.**

Micimackó óvoda:

Ebben a nevelési évben nem történt felújítás és egyéb beruházás. Az apróbb beszerzések folyamatosan történtek. Az energiafelhasználás a napelemnek köszönhetően csökkent. **A következő nevelési évben az elvetemedett hátsó kapu felújításra szorul.**

Napsugár óvoda:

Az épület ünnepélyes átadása megtörtént. Folyamatos karbantartást, kisebb javítások történtek. A tálalókonyhára új ipari mosogatógép került beszerzésre. Az épületben kialakított új rendszerek miatt magasak a karbantartási szerződésekből adódó kiadások (lift, füstjelző, tűzzáró ajtók...), amelyek új tételek a működtetésben. A napelem energiafelhasználásának hatékonysága, csak a következő nevelési évben realizálódik. **A 2024/25-ös nevelési évben folytatni kell az óvoda udvarán a játékok bővítését, a kiscsoportos udvar kialakítását.**

Zöldmanó óvoda:

Ebben a nevelési évben költségvetésből nem történt felújítás és egyéb beruházás. Az apróbb beszerzések költségvetésből folyamatosan történtek. Alapítványi támogatással és szülői felajánlással a tornaszoba kifestésre, sportszőnyeg beszerzése megtörtén, valamint 2 mobil mászóka került beszerzésre. Az energiafelhasználás a napelemnek köszönhetően csökkent. **A 2024/25-ös nevelési évben az óvoda teljes épületében egy tisztítófestésre az ebédlőben parkettacserére lesz szükség.**

HACCP rendszer óvoda szintű működtetésének feladata:

A HACCP –ben meghatározott eszközöket, vegyszereket az előírásoknak megfelelően továbbra is takarékosan használtuk. Az őszi folyamán megtörtént a dajkák, konyhai dolgozók képzése.

4. A nevelési év kiemelt feladatainak megvalósulása**4.1 Kiemelt feladatok a törvényi változást követően**

2023. július 15-én hatályba lépett a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Púétv.), a Köznevelési Törvény módosítását és a 2024. július 01-én történt fenntartóváltást követően az alapidokumentumok közül az SZMSZ teljes átdolgozásra és fenntartói elfogadásra került, valamint a házirendünk is elkészült.

4.2 A pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok

A pedagógiai programunk **2023. szeptemberében részleges módosítására került**, amelyet a **2024/25-ös nevelési évben az óvodákban a természetes fluktuációt követően a teljes módosítást meg kell valósítanunk.**

4.3 A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó tevékenységek

A Zöldmanó Óvodában 2024.május 14-én Mátyásné Kondákor Emília Cecília gyakornok minősítő vizsgát tett, így a törvényi előírások értelmében **2024. szeptember 01-én Pedagógus I fokozatba lép.**

Kertészné Kiss Bernadett főigazgató – helyettes, mesterpedagógus *a Mester, aki TÁMOGAT.* (Támogatás, segítség, tudásmegosztás a mindennapokban.) **harmadik évének** feladatait sikeresen megvalósította. A **mesterprogram két fő feladata, amely a gyakornokok és a belépő kollégák támogatása és a módszertani munkaközösség munkájába történő bekapcsolódás** sikeres volt, kiemelten a Módszertani munkaközösség- gyermekek fejlődésének nyomonkövetése, mérése-értékelése. **A mesterprogram részletes beszámolóját a főigazgató-helyettes beszámolója tartalmazza.**

A pedagógusok teljesítményértékelése:

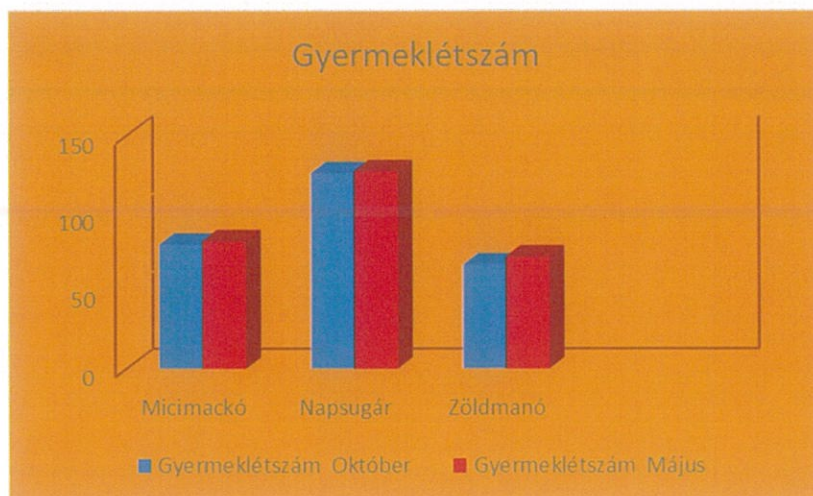
2024. április 04-én megjelent a **18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről**, valamint útmutató az óvodák teljesítményértékelési rendszerének felépítéséről. Tájékoztunk a rendelet szabályairól. A Minőségfejlesztő munkaközösség elkészítette a teljesítményértékelés szabályzatát. Regisztráltunk az oviKréta felületére, amelyen keresztül kell majd működtetni a teljesítményértékelést. 2024. augusztus 25-ig rögzíteni kell a felületen a fenntartói, intézményi, vezetői és szeptember 30-ig az egyéni célokat.

Intézményi Önértékelés, tanfelügyelet:

A jogszabályi előírások teljesítése érdekében intézményünkben az Önértékelési csoport és minőségfejlesztő munkaközösség az elkészült éves Önértékelési terve alapján végezte a munkáját. A nevelési év során a Zöldmanó óvoda tanfelügyeletére fókuszált. A főigazgató (Hegedűs Jolán) **Intézményi Önértékelés** Intézkedési terve alapján a **megvalósítás második ciklusának első évében** a meghatározott feladatok szerint a **gyermekek fejlődésének nyomonkövetése, mérése-értékelése átdolgozása megtörtént.** A gyermekek szociális kompetenciáinak fejlesztése érdekében a **családi szokásrendszer közelítése az óvodai szokásrendszerhez, a Napsugár óvoda visszaköltözésével a felújított épületbe a családi projektek megvalósítása tovább erősödött, mert mindegyik óvodában a tornaszobákban meg tudtuk valósítani a rendezvényeket. A csapatépítés és a kollégák mentális egészségének támogatása elkezdődött, amelyet a 2024/2025-ös nevelési évben folytatunk.**

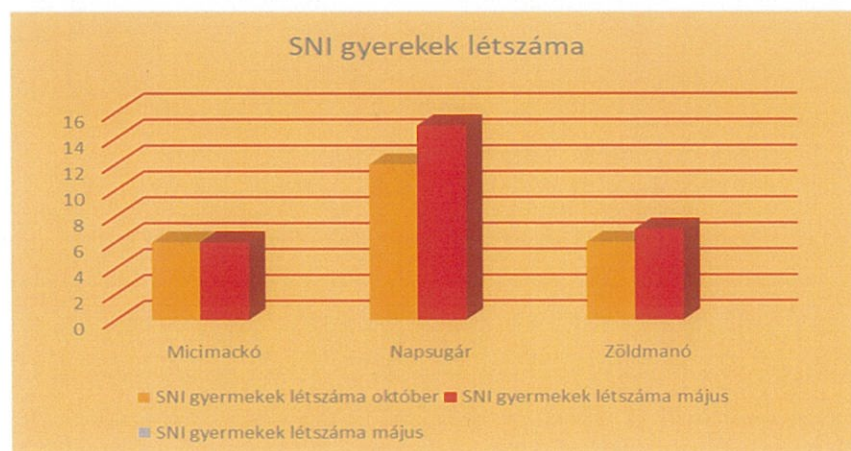
A Micimackó óvoda Intézményi Önértékelés Intézkedési tervének **negyedik évét** a meghatározott feladatok szerint valósította meg, **amely a mérés-értékelést is magába foglalta.** A Zöldmanó óvodában **2024. február 8-án** az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében rögzítettek alapján sikeres **Intézményi tanfelügyeleti eljárásra került sor.** 2024. április 23-án **Gadár Livia tagóvoda- igazgató** elkészítette az **Intézkedési tervet, amely feltöltésre került az OH felületére.** Az Intézkedési tervben mind a 7 területre készült fejlesztési koncepció. Intézményi Önértékelés Intézkedési terve **második ciklus első éve 2024/2025-ös nevelési év szeptemberétől kezdődik.**

Gyermeklétszámok alakulása:



A férőhelyek száma növekedett, viszont az intézménybe jelentkező gyerekek létszáma csökkent, amelynek okát a születések csökkenése és a családok külföldre történő költözése is befolyásolt. A számított létszám az SNI gyerekek létszámának növekedése miatt emelkedett. A nevelési év során az októberi adatokat tekintve a nevelési év végére a költözések miatt a mindhárom óvodában nőtt.

SNI gyerekek létszáma:



A nevelési év folyamán a **Micimackó óvodában 6 SNI gyermeket fogadtunk**. 1 fő autista, 5 fő kevert specifikum zavarral küzd, a nevelési év végére közülük 1 gyermek autista státust kapott. A gyermekek hab. rehab. fejlesztését Budai Kinga gyógypedagógus és Keserű Vivien gyógypedagógus-logopédus kolléganők végezte.

A **Napsugár óvodában 12 SNI gyermeket fogadtunk**, közülük 2 gyermek autista, 8 gyermek enyhe értelmi és beszéd fogyatékkal él és 2 fő beszéd fogyatékos, amely nagyon magas szám és **május végére tovább növekedett 15 főre**. A hab. rehab. fejlesztésüket Rajcziné Szondi Erzsébet nyugdíjas gyógypedagógusunk, és Keserű Vivien gyógypedagógus-logopédusunk és Hegedűs Szilvia logopédus látták el.

A Zöldmanó óvodában 6 fő SNI gyermeket fogadtunk. 1 fő közülük enyhe értelmi fogyatékkal él és mozgássérült, akit szomatopedagógus hiányában gyógytornász fejleszt és gyógypedagógiai fejlesztését kolléganőnk Gadár Livia gyógypedagógus látta el. 2 fő autista, akit Gadár Livia és Vangyia Fanni gyógypedagógusunk és Hegedűs Szilvia logopédus fejlesztett, 1 fő enyhe értelmi fejlődési zavarral és beszéd fogyatékkal él, velük szintén a két kolléganőnk foglalkozott, míg 2 fő beszéd fogyatékos gyermeket a szakszolgálat szakembere Házlinger Szilvia megbízási szerződéssel fejlesztettek.

Sajnos évről -évre magasabb az SNI gyermekek létszáma, amely megnehezíti a napi pedagógiai folyamatokat az óvodapedagógusok számára, így a csoportonkénti alacsonyabb gyermeklétszám mindenképpen szükséges!

HH gyerekek létszámának alakulása



HHH gyerekek létszáma:



A 2023/2024-es nevelési évben a HH és HHH, valamint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek az előző évi statisztikai létszáma alapján **a Micimackó és a Napsugár óvoda Esélyteremtési támogatásban részesültek, majd 2024. januárjától a Zöldmanó óvoda is csatlakozhatott a projekthez (Részletes értékelés az Inklúzió résznél.)** A Micimackó óvodában a HH és a HHH gyerekek létszáma stagnált, a Napsugár óvodában a HH

gyerekek létszáma stagnált, míg a HHH gyerekek létszáma 1 fővel csökkent. A Zöldmanó óvodában a HH gyerekek létszáma stagnált, HHH gyermek májusban nem volt. A csökkenés a határozatok módosulása miatt történt. Az óvodaigazgatók és a gyermekvédelmi felelősök beszámolója rámutat arra, hogy **a szülőket figyelmeztetnünk kell, hogy a lejárt határozatokat megújítsák, illetve egyáltalán igényeljék a kedvezményeket.**

5.2 Óvodai beíratás

A beíratás idejét a fenntartó határozta meg. Az óvodai beíratkozás menete ebben a nevelési évben is hagyományos módon történt. Az Oktatási Hivatal automatikusan rögzítette az óvodaköteles gyerekeket. Az óvodai csoportok elosztása a pedagógiai program egyéni arculata értelmében, a Micimackó és a Zöldmanó óvodában vegyes, a Napsugár óvodában éltkor szerint történt. **Ebben a nevelési évben a visszaköltözésnek köszönhetően Napsugár óvodába jelentkezett gyermekek létszáma alapján a hetedik csoportot is nyitni tudta volna az óvoda a nem óvodaköteles 2,5 éves gyermekek számára, de sajnos óvodapedagógus hiánnyal küszködünk.**

5.3 Szakmai tanügy - igazgatási feladatok

Az értekezletek alkalmazotti, nevelőtestületi, vezetői és munkatársi értekezletek meghatározott időközönként a közös és a feladatellátási helyek munkatervei alapján zajlottak. A vezetői értekezleteken **jegyzőkönyv készült, amelyet online formában a zárt közösségi oldalon az intézkedési terv, információáramlásának javítása érdekében a vezetőség tagjai megkaptak.** A megbeszélte feladatokat, eseményeket a tagintézmény-igazgatók munkatársi értekezleten adták tovább. A **naprakész információ és visszacsatolás érdekében** elektronikusan, *Messengeren* is rendszeresen tartottam a vezetőkkel a kapcsolatot. Az óvodákban az összevont szülői értekezleteken **az újonnan felvett gyerekek szülei tájékoztatást kaptak az óvodai alapdokumentumokról**, elhangzott az óvoda bemutatása, illetve általános tájékoztatást kaptak az óvodai szabályokról, és megtörtént az óvodakezdéssel kapcsolatos információk átadása, megbeszélése.

Munkatársi értekezleteket a tagintézmény-igazgatók tartották. **Témák:** a vezetői értekezleten elhangzottak megbeszélése, a napi pedagógiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok, szervezések, koordinálások, **Esélyteremtési projekt**, aktuális ünnepek, megemlékezések, hagyományok, feladatvállalás és egyebek. 2024 januárjában a törvényi előírásokat követő jogviszonyváltozásokról időben tájékoztattam a kollégákat.

5.4 Nevelési értekezlet

Ebben a nevelési évben **ismét megszerveztük a Kisgyermeknevelési Konferenciánkat, 2024. április 19-én „Érzelmek” -témakörben**, amelynek a Vigadó felújítási munkálatai miatt a Zrínyi Vár adott otthont. A Hóvári János terem befogadóképessége nem tette lehetővé, hogy kistérségi kollégákat is fogadjunk, így saját intézményünk dajkái is részt vettek a konferencián. Kiemelt feladataink egyike a mentálhigiéné is, **Benke Nikolett és Farkas Blanka** pszichológusok a szorongásról és a dühkitörés háttéréről, annak megoldási javaslatairól

tartott nekünk megszívlelendő előadást, sok - sok gyakorlati tanáccsal. Dr. Göbel Orsolya pszichológus, egyetemi docens asszony a „Szeretném, ha értenél...”-A nehézségekkel küzdő gyermekek ki nem mondott érzései témában tartott előadást. A szociális, emocionális hátrányokból, illetve a részképesség struktúra zavaraiból fakadó tanulási és viselkedési kudarcokkal küszködő gyermekek érzelmeiről, kommunikációjáról, azok terápiájáról hallottunk előadást, amely nagyon elgondolkodtató, sok hasznos a gyakorlatban megvalósítható szakmai tapasztalatot gyűjthettünk.

5.5 Ünnepek, megemlékezések, hagyományok

Az óvodai ünnepek, megemlékezések élményt jelentettek a gyerekek számára és elősegítették az együvé tartozás érzésének megélését, a közösségfejlesztés erősítését, a kultúra átadását. A tagintézmények beszámolójában, csoportnaplókban a rendezvények, óvodai és óvodán kívüli tevékenységek és azok értékelése rögzítésre kerültek.

Közös intézményi megemlékezések, rendezvények:

Mindhárom óvoda nagycsoportosai Advent első hétvégén az „Adni jobb” -városi rendezvény keretein belül karácsonyfát díszítettek a Zrínyi téren és december 3-án a fények felgyújtásakor énekeltek a fa körül. A második alkalommal történő városi Adventi koszorú első gyertyájának meggyújtásánál, amelyet városunk hagyományteremtő célként tűzött ki, ebben az évben a Micimackó óvoda nagycsoportosai szerepeltek, majd következő évben a Zöldmanó óvoda fog szerepelni. December 15-én a nagycsoportosok a Tinódi Általános iskoladráma tagozatos gyermekei által előadott „Balerina” című zenés mesedarabot tekintették meg. A március 15-ét a nagycsoportosok közösen az iskolásokkal ünnepelték. Március 21-én a Zrínyi téren a Tavaszi zsongáson a három óvoda közös zenés-mozgásos műsort mutattak be. Május 21-én a gimnázium által szervezett „Moccanj” rendezvényen a nagycsoportosaink futottak, május 29-én csatlakoztunk a „Kihívás Napjához”, amelyek nagymértékben elősegítették a kiemelt célunk, a mozgás megvalósítását. Május 27-én az Istvánffy iskola által szervezett „Kézműves -kiállításon mind a 3 óvoda kiállította a nevelési év során készült gyermekalkotásokat. Június 4-én intézményünk által szervezett „Nemzeti Összetartozás Napja” alkalmából a Vár északi oldalán a város nevelési-oktatási intézményeivel közösen emlékfát ültettünk.

Óvodánkénti ünnepek

Micimackó:

A közös ünnepeken kívül novemberben a Léghajó Meseszínház -Ludas Matyi előadása, majd a Márton napi felvonulást a szülőkkel együtt szervezték. Decemberben Adventi készülődést, Mikulást és a Fenyőünnepet valósították meg. Januárban farsangelő, majd februárban Medvekiállítás Farsang és a Farsang farkát ünnepelték. Márciusban -Látogatás az Idősek otthonában, áprilisban húsvétváró, májusban Anyák-napja, Gyermek-nap került megrendezésre.

Zöld ünnepek: Állatok világnapja, Föld napján virágot ültettek, Víz világnapja alkalmából gyönyörű kiállítást készítettek a folyosón.

Napsugár:

Az óvoda visszaköltözését követően a már hagyományos ünnepeket és hagyományteremtő rendezvényeket is szerveztek. **Családi napok:** októberben az **Egészségnapot**, majd decemberben a **Karácsonyváró Luca-napot** valamint június hónapban a **Szent Iván napot rendezték meg**. Decemberben **Mikulás-nap**, közös **karácsonyozás** történt, **februárban farsangoltak és új hagyományként Mackó kiállítást szerveztek**, amelyről megyei hír portál a Bama.hu is cikket írt. Márciusban **nőnapozás**, áprilisban **húsvétolás**, májusban **Anyák-napját, Sport-napot**, majd júniusban **Gyermek-napot** szerveztek.

Zöld ünnepek: **Állatok világnapja, Víz világnapja, amelyen flashmobot készítettek**, az eseményről a cikk megjelent a Zöldítő újságban, **Föld napján virágokat ültettek, Madarak és Fák napja**.

Zöldmanó:

A közös ünnepeken túl decemberben **Mikulás – napon** a csomagokat a teraszra hozta a Mikulás, **Adventet, karácsonyvárót** a szülőkkel valósították meg. Februárban csoportonként **Farsangot** szerveztek. Áprilisban **húsvétvárás**, májusban **új hagyományként Anyák napján** 2-2 csoportnak berendeztek egy meghitt sarkot, ahol a gyermekek elmondhatták az anyák napi versüket édesanyjuknak. **KEVE MINI program-** bemutató foglalkozás történt.

Zöld ünnepek: állatok világnapja, Föld napján virágot ültettek, Víz világnapján sajnos az üzemlátogatás elmaradt. A zöldünnepek foglalkozások keretein belül valósították meg.

6. Pedagógiai folyamatok

6.1 Fejlesztési tevékenység értékelése

A gyerekek fejlődésének nyomon követése.

Feladat	TEVÉKENYSÉGEK	INDIKÁTOROK
DIFER mérőanyag szintjeihez igazodó fejlesztési eszköz és módszertár, valamint a „Hol hallod? - beszédfejlesztő játékgyűjtemény további alkalmazása.	Bemeneti mérések az óvodákban megtörténtek egyéni arculatnak megfelelő mérőeszközökkel. A kimeneti mérések is megtörténtek. Az iskolába menő gyerekeket mind a három óvodában a rövid DIFER-rel mértük.	<p>Elkészültek a bemeneti, mérések. Az adekvát differenciált fejlesztés módszerei továbbra is megjelentek a nevelés gyakorlatában (csoportnaplóban képességfejlesztés) :</p> <ul style="list-style-type: none"> • többszintű differenciálás • gazdagítás, dúsitás, • portfolió (egyéni fejlesztési tervvel.) • témahét • drámajáték • projekt <p>amelyeket az óvodapedagógusok a nevelés folyamatában 85%-ban használtak.</p>

Az innovációs fejlesztések, a tudásmegosztás, az intézményközi munkaközösségekben folytak. (A beszámolók elektronikus melléklete.)

Pedagógiai folyamatok

Mind a három óvodában:

Az esélyteremtés megvalósításaként a nevelési év elején megvalósult a hároméves gyermekek kötelező logopédiai szűrése, amely a júniusi első szülői értekezlet keretében megtörtént. A nagycsoportos korú gyermekeket év elején logopédus szűrte az ő véleményük alapján kerülhettek be a gyerekek a logopédiai fejlesztésbe. **A logopédia fejlesztést és a BTMN és a részképességzavarral küzdő gyerekeket** a Szigetvári Szakszolgálat látta el. **Az SNI gyerekek fejlesztését** az intézmény mind a három óvodában a speciális szakemberekkel, **megbízási szerződéssel valósította meg.** Megbízási szerződést négy saját dolgozónkkal is kötöttünk, akik posztgraduális képzéssel gyógypedagógus-logopédus diplomát szereztek. Az idei nevelési évben nem tudtak az óvodák gyógytestnevelés foglalkozásokat indítani, mert a Szakszolgálat nem tudta biztosítani a finanszírozását. **Hornyák Anita fiatal kolléganőnk** az idei év végén **szerezte meg gyógytestnevelői szakvizsgáját,** a következő évben elindulhat a fejlesztés. A Zöldmanó és a Micimackó óvodában a Zeneiskola tanára játékos zeneóvit tartott.

Micimackó:

A pedagógiai folyamatokat, mint minden évben a visszafogadás és beilleszkedés indította el. Nem volt olyan csoportunk, ahol ez ne zajlott volna zökkenőmentesen. A tornaszobából kiköltözött a Napsugár óvoda csoportja, így újra lehetőség nyílt a mozgás és a programok csoporton kívüli megszervezése., illetve minden csoport heti egyszer – a mindennapi mozgás mellett - nagy testnevelést tudott tartani. **Az esélyteremtési programunk szerint a közösségépítő rendezvények mellett** a környezeti nevelésre is nagy hangsúlyt fektettek. **Zöld ünnepek még nagyobb hangsúlyt kaptak ebben a nevelési évben.** Kialakulóban van egy óvodakert, ahol egyre több zöldséget természetnek a gyerekek bevonásával. **A Zöld óvoda címre másodszor is sikerrel pályáztak.** Az egészséges életmódra nevelés az egész nevelési évben folyamatos volt. Mintaadással, beszélgetésekkel, projekthéttel mélyítették el a gyermekek tudását. A nevelési év folyamán törekedtek arra, hogy a gyermekeket védő, óvó, gondoskodó, nyugodt környezet vegye körül. Igyekeztek **elegendő időt biztosítani az elmélyült, szabad játéktevékenységhez.** **Az anyanyelvi nevelés folyamatos volt,** a pedagógusok mintaadásával, verseléssel, meséléssel, mondókázással, dramatizálással. Az értelmi képességeiket élményszerű tapasztalatszerzéssel sikerült fejleszteni. **Nagyon jól működtek az esélyteremtő családi projektek.** A szülői visszajelzések alapján is igazolt, hogy tartalmas nevelési évet zártak. Ebben a nevelési évben 8 SNI gyermeket neveltek, közülük 2 fő autizmus spektrumzavarral küzd.

Napsugár:

A DIFER szintjeihez igazodó beszédfejlesztő füzetet és a beszédhanghallás fejlesztéséhez jól alkalmazható „hívóképeket” használták az év folyamán a pedagógusok. **A kompetencia programcsomag témáit, kiegészítő füzeteket alkalmazták** az óvónők a tematikus tervek készítésénél, 10-20%-ban építették be a napi pedagógiai folyamatokba. Az egyéni

fejlesztéseket a csoportban a kolléganők végezték, akik **szoros kapcsolatot tartottak a fejlesztőkkel és az ő javaslataikat figyelembe véve tervezték meg a differenciálást, fejlesztést, tehetséggondozást.** A logopédiai fejlesztés a gyerekek egy részénél az otthoni gyakorlás hiányában, lassította a terápiával való haladást, **kevés a heti egy alkalom a fejlesztésre.** A foglalkozásokhoz az idei évben már külön fejlesztő szoba állt rendelkezésre ez mindenképpen megkönnyítette a fejlesztők munkáját, hiszen a nyugodt környezet minden fejlesztéskor adott volt. Az idei évben a nevelési év végére 15 SNI-s gyermekünk volt, ebből 5-en ebben a tanévben kapták meg a statuszt. Mivel 9 gyermek kevert specifikus kóddal rendelkezett ebből 6 beszédzavaros is ezért ők logopédiai és gyógypedagógiai fejlesztést is kaptak, míg 3 gyermek pedig csak gyógypedagógiai fejlesztést kapott. 1 gyermek SNI logopédiai fejlesztésben részesült. Négy gyermek Gyermekkori autizmussal és ADHD-val, míg egy gyermekünk Autista spektrum zavarral küzd.

Zöldmanó:

Nagy hangsúlyt fektettek a **családias, befogadó attitűd megvalósítására**, a szülői házzal való pozitív partneri kapcsolat kialakítására, a csoporton belüli közösségfejlesztés hatékonyságára. A csoportok és az óvoda változatos, élménydús programokat szervezett az év során. A gyerekek egyéni képességeiket figyelembe vették. **Különböző képességfejlesztő eszközöket, játékokat alkalmaztak.** Minden gyermek egyéni képességeihez mérten differenciált segítséget kapott. **Az egyénre szabott képességfejlesztés és a több szintű differenciálás megvalósult.** Szükség szerint készültek egyéni fejlesztési tervek. Az élmények, tapasztalatszerzések, kísérletezések, megismerések során változatos szervezési formákat alkalmaztak. Munkaformák, eszközök, alkalmazott módszerek változatosak voltak. Egyre több esetben használtak IKT eszközöket. Az anyanyelvi nevelés megvalósulására nagy figyelmet fordítottak. Egy gyermek mozgáskorlátozott és enyhe értelmi fogyatékkal küzd, két fő autista, mind a hárman a számított létszám tekintetében 3 főnek számítanak, 2 fő beszéd fogyatékos és 1 fő enyhe értelmi fogyatékkal is küszködik.

6.2 Intézményi minőségfejlesztés, intézményi önértékelés

Feladat	TEVÉKENYSÉGEK	INDIKÁTOROK
Az Intézményi Önértékelés működtetése az 5 éves Önértékelési programból lebontott éves önértékelési terv alapján történt. Megszűnt a pedagógus és a vezetői önértékelés. A Zöldmanó óvodában intézményi önértékelés és intézményi	Együttműködési megállapodásokat a nevelési év elején kötöttük, amelyek többnyire működtettünk (védőnők, iskolák, szakszolgálat). Az értékeléshez szükséges dokumentumok elkészültek: Önértékelési program-5 éves programjából lebontott tevékenység folyt, amely a BECS és a Minőségfejlesztő munkaközösség támogatásával valósult meg. A Zöldmanó	Elégedettségi kérdőívek, elemzés dokumentumait az Önértékelési program tartalmazza. Ebben a nevelési évben szintén a Minőségfejlesztő munkaközösség és a BECS irányításával az, intézmény és a tagintézmény-igazgatók munkaterv szerint és az Intézkedési tervek figyelembevételével irányították a pedagógiai folyamatokat. Az intézményi tanfelügyelet megtörtént. A szakértők

<p>tanfelügyelet történt. Az intézmény elkészítette a második ciklus 5 éves intézkedési tervét.</p> <p>A 18/2024. (IV. 4.) BM rendeletben meghatározott TÉR (teljesítményértékelés)-ről és az ovikrétáról tájékoztató. A TÉR célok kijelölése augusztus 25-ig. (A munkáltató a vele jogviszonyban álló értékelendő személyek teljesítményét e rendelet szerint értékeli a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott illetmény-megállapítás végrehajtása érdekében.)</p>	<p>óvodában megtörtén az intézményi önértékelés és az intézményi tanfelügyelet. A központi intézmény második ciklus 5 éves intézkedési tervének első éve. A Zöldmanó óvodában a tanfelügyeletet követően Intézkedési terv elkészült. Regisztráció az ovikrétára. A főigazgató, főigazgató-helyettes, tagóvodavezetők és a Minőségfejlesztő munkaközösség vezetője tájékoztató az ovikrétáról és a TÉR-ről.</p> <p>Az óvodák vezetői 2024. augusztusában meghatározták az intézményi célt, valamint a vezetői célokat. A továbbiakban a pedagógus célok is meghatározásra kerülnek.</p>	<p>értékelését követően az intézményi önértékelés a Zöldmanó óvodában is elkészült és felkerült az OH felületére. A következő nevelési évben az Intézkedési tervben meghatározott fejlesztendő feladatok megvalósítása történik.</p> <p>A fenntartói, vezetői és pedagógus céloknak fel kell kerülni az ovikrétára TÉR-felületére, amelyet a főigazgatónak 2024. szeptember 30-ig jóvá kell hagynia.</p>
---	---	---

Partneri elégedettség megőrzése

Mindhárom óvodában megvalósult:

Az esélyteremtési programnak megfelelően a fenntartóval, védőnőkkel, családsegítővel, a szociális munkással, szakszolgálattal, iskolákkal napi szakmai kapcsolatban van mindegyik óvoda. A gyerekek után követése folyamatos és megvalósult. Egymás munkáját segítik, és ha bármilyen probléma merül fel, a jelzőrendszer működik, egymást tájékoztatjuk. A gyermekvédelmi felelősök és a főigazgató minden jelzőrendszeri megbeszélésen részt vesznek, értékelik a nevelési év munkáját (a *gyermekvédelmi felelősök beszámolója mellékelve*).

Micimackó óvoda:

A szülőkkel a kapcsolat jónak mondható, a nagy többségük rendszeresen érdeklődik gyermeke fejlődése iránt, jó partnerként nevelhetik együtt a gyerekeket. Általában kikérlik az óvodapedagógusok véleményét, elfogadják javaslataikat, nevelési módszereiket. A többség igyekszik az óvodai házirend szabályait elfogadni, azt betartani. Akadnak azonban problémás szülők, velük a gyerekek érdekeit képviselve türelmesen próbálnak kompromisszumot kötni, meggyőzni őket, elfogadtatni velük az intézményi szokás-szabályrendszert. **Az esélyteremtő, közösségfejlesztő projekt keretében rendezendő programokon a szülők többsége szívesen vesz részt. A falubusszal járó és HH, HHH-s gyermekek szüleinek egy része nehezen bevonható. Cél, hogy a jövőben több szülőt is motiválni tudjanak és érdekeltté tegyék abban, hogy az óvodai rendezvényeken aktívabban részt vegyenek.**

Napsugár Óvoda:

Az elégedettség a szülők részéről a visszaköltözést követően is nagyon pozitív volt. Meg vannak elégedve az óvodában folyó pedagógiai munkával, ezt mutatja, hogy nagyon együttműködőek az év folyamán mindig élvezhették segítségüket, támogatásukat. Többségük érdeklődő figyelemmel kíséri az intézményben folyó pedagógiai munkát. **Nagyon sok segítséget kapott az óvoda a visszaköltözés alkalmával. Az esélyteremtés, közösségfejlesztés keretében rendezett** családi projekteket az idei nevelési évben már a felújított épületben tartották, amelyek hozzájárultak a családokkal a szorosabb kapcsolat kialakításához. További cél a szülők szélesebb körben történő bevonása.

Zöldmanó óvoda:

A szülőkkel való kapcsolat jónak mondható, a többség rendszeresen érdeklődik gyermeke fejlődése iránt. A többség igyekszik az óvoda házirend szabályait elfogadni, azt betartani. Szülők többnyire partnerek voltak. **Az esélyteremtő, közösségfejlesztő projekt keretében rendezett programokon** a szülők többsége aktívan részt vett. **A HH, HHH szülők hatékonyabb bevonása lesz a további cél.** A KEVE – Ovi program keretében a **rendőrséggel is rendszeres** az óvoda kapcsolata.

6.3 Az intézmény tehetséggondozó stratégiája

A tehetségfejlesztő tevékenységekről a részletes beszámoló a tagintézmény-igazgatók beszámolóiban találhatóak.

Micimackó óvoda:

Az idei évben a Kézműves műhely folytatta munkáját Budai Kinga, Káró Veronika vezetésével minden héten kedden délelőtt. Az elkészült alkotásokból **a város intézményeinek közreműködésével a könyvtárban kiállítás nyílt.** Simonné Sáfrán Eszter és Lukácsné Kerekes Krisztina kolléganők a nevelési év során, a műsort, fellépést, szerveztek azokkal a gyerekekkel, akik láthatóan élvezik **a táncot és éneket**, akik bátran szerepelnek. Békefi Zsófia **az ovifocit** koordinálta. Az **Úszó Nemzet programban** minden nagycsoportos gyermek részt vett.

Zeneovi címmel indult októberben **zenés-énekes foglalkozás** minden hétfőn, amit Darvas Nikoletta a Zeneiskola pedagógusa tartott. Ezen a foglalkozáson minden nagycsoportos gyermek részt vett. A gyerekek nagyon szerették a foglalkozásokat, aktív résztvevők voltak. Niki elmondása szerint is több olyan kisgyermek volt a csoportokba, akiknek nagyon jó ritmusérzékük és szép hangjuk van. Ott a szülőknek javasoltuk a Zeneiskolai beíratást. A mindennapos tevékenységek során igyekeztek a tehetségcsírák kibontakoztatását oly módon megoldani, hogy plusz teret biztosítottunk a tehetséges gyermekeknek. Játék formájában a kiemelkedő területre fókuszáltunk.

Napsugár Óvoda:

Az óvoda tehetséggondozó stratégiája a délutáni tevékenységeken történik. A csoportok bár már egy helyen voltak, de az új környezet belakása miatt a tehetségfejlesztő műhelyek elindítása várattott magára. Az idei tanév során a **Bozsik-foci foglalkozásait tartották meg** év elejétől, valamint az „**Úszó Nemzet**” program keretein belül a tanköteles gyerekek rendszeresen részt

vettek a programban. A kézműves műhely a nagycsoportokban a II. félévben indult el, nem kiscsoportos délutáni foglalkozásként, hanem heti rendszerességgel délelőttönként az adott nagycsoportokban és a csoportban dolgozó óvónők segítségével. Így a tanév végén a városi kiállításon már részt vettek. Sajnos a zeneovit, Ica tornát idén sem indították, mert a képzett kolléganők közül egyik már nyugdíjas és így nem vállalta a zeneovi vezetését. A tehetségműhelyeket fokozatosan újra kell indítani, ezen a területen fontos feladat, hogy megtalálják a tehetségműhelyek új vezetőit, azokat a fiatal kollégákat, akik megfelelő szakértelemmel, elhivatottsággal tovább tudják vinni a már meglévő jógyakorlatokat. A napi tevékenységek alkalmával a kollégák igyekeztek a tehetségcsírák kibontakoztatását megvalósítani.

Zöldmanó Óvoda:

A Daloló Manó tehetséggondozó műhelyt az idei nevelési évben nem tudtuk elindítani, mert nagyon kevés jelentkező volt, viszont a zeneiskola pedagógusa heti egy alkalommal zeneovit tartott. Az „Ügyes kezek” kézműves tehetségfejlesztő műhely hetente egy alkalommal került megtartásra a délután folyamán. A foglalkozások célja az alkotás örömeinek, a környező világ vizuális sokféleség és az emberi alkotás iránti érdeklődés felkeltése volt. Kreativitásuk, alkotóképességük során fejlődött problémamegoldó képességük is. Változatos lehetőségeket kínált a figyelem és az emlékezet fejlesztése. Az elkészült munkákból a nevelési év végén kiállítást rendeztünk, amelynek a Molnár Imre Városi Könyvtár adott helyet. Az idei tanév során az Ovi-foci foglalkozásait tartották meg év elejétől, valamint az „Úszó Nemzet” program keretein belül a tanköteles gyerekek rendszeresen részt vettek a programban.

6.4 Fejlesztő pedagógiai eljárás megszervezése, differenciálás és fejlesztés megvalósulása

Feladat	TEVÉKENYSÉGEK	INDIKÁTOROK
Tagintézményenként a Négy kompetencia területre: - testi, szociális, verbális, kognitív-intézményenként elkészültek az állapotfelmérések a gyereke fejlődésének nyomon követése dokumentumok alapján és a napi pedagógiai folyamatokban folyamatos fejlesztés történt. A képességfejlesztés tartalmát, módszereit, eszközeit a csoportnaplók tartalmazzák.	Az adott fejlesztési területekre az egyéni fejlesztési tervek alapján a „DIFER szintjeihez igazodó és a Hol hallod? beszédfejlesztő játékokkal folyamatos volt a fejlesztés, annak dokumentálása az egyéni fejlesztési tervekben nyomon követhető különös tekintettel a HHH, a részképesség zavarral küzdő SNI és tehetségígéretes gyerekekre.	Elkészültek a megfigyelésen alapuló nyomon követések dokumentumai majd ezeket követően az egyéni arculatok szerint a komplex állapotfelmérések és a kimeneti mérések, valamint az iskolába menők DIFER mérései megvalósultak.

A csoportokban az óvodapedagógusok megfigyelései a gyermek fejlettségéről és a szakértői, valamint a szakszolgálatok vizsgálatainak eredménye alapján szerveztek a gyerekeknek egyéni,

mikrocsoportos, egyéni sajátosságokhoz, fejlettséghez igazodva differenciált fejlesztő tevékenységeket. A HHH, SNI, BTM részképeség zavarral küzdő gyermekek, valamint a **tehetségigéretes** esetében fejlesztési tervek készültek, félévente felülvizsgálva, eredményeket értékelve, kiegészítve azt. A fejlesztések a mérések követően egyéni fejlesztési tervek alapján történtek, a kiemelt feladatok értelmében szociális kompetenciák fejlesztésére helyeződött a hangsúly. A szülőket évente 2 alkalommal tájékoztatjuk a gyerekek fejlődéséről. A szakszolgálat látta el a logopédiai és a részképeség zavarral küzdő gyerekek fejlesztést.

6.5 A kompetencia alapú óvodai programcsomag

A fenntarthatóság mind a 3 óvoda tekintetében lejárt. Az óvodapedagógusok módszertani szabadság birtokában döntöttek a KAPCS alkalmazásáról. Azonban az elvek beépültek a napi pedagógiai folyamatokba.

6.6 Intézményközi munkaközösségek tevékenysége

A munkaközösségek mindegyikébe delegáltak az óvodák pedagógusokat. Részvételük folyamatos volt. A munkaközösségekben végzett feladatokról, ismeretekről a nevelőtestületi megbeszélések alkalmával, a tagok folyamatosan tájékoztatták a nevelőtestületet. **A belső tudásmegosztás működtetésében és a pedagógiai program megvalósításában a munkaközösségek komoly feladatokat vállalnak**, ezért a jövőben is támogatni kell a hatékony működésüket és ösztönöznünk fogjuk munkájuk hatékony megvalósítását. **A munkaközösség-vezetők a nevelési év elején elkészítették a munkatervüket, amelyek koherensek az intézmény pedagógiai programjával.** A nevelési év folyamán havonta 1 alkalommal történik a jelenléti megbeszélés, azonban az elektronikus kapcsolat, **a feladatok megbeszélése, megvalósítása folyamatos, amelyről havonta beszámoltak.**

Esélyteremtő:

Az Esélyteremtő munkaközösség vezetője **Panni Evelin (Zöldmanó)**. A munkaközösség célja ebben a nevelési évben az **EFOP 3.1.3-Esélyteremtő projekt fenntarthatósága**, az **esélyteremtő intézményfejlesztés működtetése**, a **befogadó szemlélet, környezet biztosításának**, a **szociális és a kognitív hátrányok csökkentésének elősegítését támogató módszertani kultúra fejlesztése** a napi pedagógiai folyamatokban. Mivel mind a három óvodában aktívan működik az esélyteremtő program, ezért az intézményközi munkaközösség segíti a megvalósítását. A **törvényi háttér és a dokumentáció áttekintését követően az esélyteremtő projekt cselekvési tervében meghatározottak szerint** ebben az évben a szülőkkel való kapcsolattartás, családsegítés, gyermekvédelem volt a téma. A munkaközösség tagjai problémákat, **nehézségeket fogalmaztak meg, illetve a megoldásokat kerestek, hogy a napi pedagógiai folyamatokban alkalmazni tudják a kollégák, biztosítva a HH, HHH gyerekek egyenlő hozzáférését.**

SNI:

Az SNI munkaközösség vezetője **Budai Kinga**, aki gyógypedagógus végzettséggel is rendelkezik (**Micimackó**). Ebben az évben továbbra is **kiemelt témájuk a gyermekek nyelvi kompetenciájának fejlesztési lehetősége** volt. Így tovább folytattuk az előző nevelési évben elkezdett elméleti és gyakorlati ismeretek elmélyítését a **nyelvelsajátítás, a kommunikáció, a beszédészlelés, a beszédértés folyamatai, a beszédhibák és azok megelőzése és a nyelvi kommunikációs nevelés az óvodában témákkal kapcsolatban**. Megismerkedtek különböző nyelvfejlődési szűrővizsgálatokkal és kommunikációs képességeket fejlesztő gyakorlati módszerekkel. A munkaközösség tagjai **az elméleti tudás mellett sok gyakorlatban alkalmazható anyagot, játékötletet kaptak és gyűjtöttek össze**, melyet munkájuk során fel tudnak használni, kollégáiknak át tudtak adni. **Ebben a nevelési évben e szakmai anyag „beválását” vizsgálták, hogy mennyire hasznosítható a gyakorlatban, hogy mennyire fejlődnek ez által a gyermekek kommunikációs kompetenciái**. Ezekhez készítettek fejlesztő játékokat, amelyeket **a gyakorlatban kipróbáltak**. (pl.: szívó és fúvó játékok, szókincsbővítéshez kártyák, név-utók gyakorlásához társasjáték stb.).

Módszertani:

A módszertani munkaközösség vezetője **Jancsula Ilona (Napsugár)**. **A munkaközösség az esélyteremtő projektünk egyik fő célkitűzését valósítja meg, amely gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérése-értékelése**. Az intézményi közös mérési-értékelési anyag megalkotásához **hosszútávú innovációs tervet dolgozott ki és 5 éves időszakra bontotta a megvalósítás ütemét**. Ebben az évben a harmadik szakasz valósult meg. A meglévő szakmai anyagok erősségeit kiemelték, a célból, hogy a **létrehozandó közös mérés-értékelés anyagban azok értékei, pozitívumai megmaradjanak**. **A gyermekek fejlődésének nyomon követését a három tagintézmény eddigi szakmai anyagainak felhasználásával, új elemeket is létrehozva alkották meg**. A közös munkát segítette, hogy előzetesen rögzítették, milyen alapelveknek, törvényi előírásoknak, felhasználói érdekeknek kell megfelelnie a készülő anyagnak. Az elkészült „Fejlődésnapló” tartalmazza: **az anamnézist, a családlátogatás feljegyzéseit, a befogadási időszak tapasztalatait, a speciális ellátást, a szülői beszélgetéseket (fogadóórák), a nyomon követést**. Ehhez csatlakozik a gyermekek fejlődésének mérése- értékelése a négy kompetencia területen: **szociális, értelmi, verbális, testi területen**. A mérőanyag **pontosított értékeléséhez sztenderdeket, pontozási rendszert határoztak meg**. Az egyéni fejlesztési tervekhez megkezdték a segédanyag kidolgozását. **A mérő-értékelő rendszer digitalizálása folyamatban van**, ebben informatikus segíti a munkát. **A következő nevelési év - 2024/2025 - feladata lesz, hogy a közösen kidolgozott anyagot – A gyermek fejlődésének nyomon követése - a kiscsoportos gyerekek nevelői bevezessék, valamint középső és nagycsoportban kipróbálják, és beválását folyamatos tapasztalat megosztással értékeljük**. A hatékony pedagógusi munka érdekében a szükséges korrekciók megtörténnek. Az egyéni fejlesztési tervekhez a segédanyagot bővíteni fogják.

Minőségfejlesztési:

A minőségfejlesztési munkaközösség vezetője **Sólyomné Stengl Erika (Napsugár)**, aki a **BECS vezetője is**. A munkaközösség a tagintézményeinkben kihelyezett formában tartotta meg a foglalkozásokat, így segítve az esélyteremtést, az intézményi önértékelést, tanfelügyeletet,

a gyakornoki minősítést. A BECS csoportvezetők feladata volt, hogy hatékonyabban kapcsolódjanak be tagintézményüket érintő feladatokba. A munkaközösség és a belső értékelési csoport munkája összefonódott. **A tanfelügyelet, intézményi önértékelés megvalósítás során jobban oda kell figyelni az ütemezésre, határidők betartására,** ami könnyíti a feladatok időbeni elvégzését. **A pedagógusok új életpályájáról** szóló törvény életbelépésével sok változás történt. **Folyamatosan szükség volt ezek nyomon követésére, értelmezésére, feladatok módosítására.** A külső értékelési formák átalakultak, a pedagógus minősítés, csak gyakornoki fokozatban maradt kötelező. Pedagógus II. fokozatba lépés önkéntes lehetőség. Az intézményi dokumentumok törvényi megfeleltetése érdekében, áttekintésre kerültek. **Megtörtént az SZMSZ, módosítása, elfogadása. A fenntartó váltás, (2024. július 1.) névváltozás miatt a Házi rend, Pedagógiai Program módosítás a következő nevelési év feladata lesz.** Az új pedagógus teljesítményrendszer bevezetésével járó feladatok elvégzéséhez folyamatosan szükség volt a megjelenő jogszabályok, segédanyagok figyelemmel kísérése, értelmezése. Áprilisban jelent meg a 18/2024 BM. (IV.4) rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről. Oktatási Hivatal által közzétett **TÉR dokumentumok áttanulmányozása megvalósult. Részt vettek Petróczi Gábor online előadásán a TÉR-el kapcsolatos bemutatón.** A törvények, rendeletek segédanyagok alapján **elkészült a Helyi Teljesítményértékelés Eljárásrendi Szabályzata.** A kollégák is elektronikus csatornákon keresztül tájékozódtak a változásokról. **Augusztusban tervezünk egy átfogó ismertetőt, beszélgetést nevelőtestületi értekezleten a 2024-2025 nevelési év TÉR konkrét feladatairól.** A nevelési év végén megtörtént a **DIFER mérés az iskolába menő gyermekek körében,** amely az **esélyteremtés és az óvoda-iskola átmenet utánkövetés** feladataiban kiemelkedő szerepet játszik. **Tagintézményenként a BECS tagok koordinálták a mérések lebonyolítását, összesítését.**

Mesterprogram megvalósulása:

A „Mester, aki támogat” -mesterprogramot Kertészné Kiss Bernadett mesterpedagógus, főigazgató-helyettes valósítja meg (Napsugár). A mesterprogram már a 3. évébe érkezett, amelynek két fő feladatot határozott meg az idei tanévben is, amelyek a gyakornokok, új kollégák támogatása és a módszertani munkaközösség munkájába való bekapcsolódás, az ott kitűzött célok megvalósításának segítése. **A program intézményi szinten történő működtetése mind a három óvodában megjelent.** A havonkénti feladatok a résztervben meghatározottak szerint megvalósultak, segítve, támogatva a kitűzött célokat. Egy gyakornokunk volt ebben a tanévben, aki a második gyakornoki évét töltötte az intézményben a Zöldmanó tagintézményben. **A gyakornok portfóliója megírásában és minősítő vizsgájára való felkészülésben kapott támogatást a mesterpedagógustól, aki májusban sikeres minősítő vizsgát tett.** Három új kolléga érkezett, ahogy igényelték segítette, támogatta pedagógiai munkájukat. A beilleszkedésük segítése céljából pedig folyamatosan konzultált a tagintézmény-igazgatókkal. Az idei tanévben is **a módszertani munkaközösség munkájába kapcsolódott** be és szakmai tudásával, tapasztalatával hatékonyan segítette a munkaközösség által kitűzött célok, feladatok megvalósulásának folyamatát. Az idei tanévben **elkészült a mérő anyag, amely digitalizációja még folyamatban van,** melynek teljes elkészülése a következő tanév elejére szeptember hónapra várható. *(A részletes beszámoló mellékelve)*

6.7 A gyerekek környezettudatos magatartására, eszközhasználatára nevelése

Pedagógiai programunk szellemiségében **alapvető egyetemes értékek tekintjük** a szűkebb és tágabb hazához való kötődés érzését, környezetünk megismerésének és megóvásának igényét. A demokratikus magatartás normáit sajátíttatjuk így el gyermekeinkkel, amelynek része a környezettudatos magatartás alakítása. Az óvodapedagógusaink számára fontos a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője. Segítettük a gyerekeket és a szülőket, hogy megértsék a fenntartható és a nem fenntartható fejlődés különbségét. **Folyamatosan arra neveljük a gyerekeket, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájárulnak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik.**

Micimackó óvoda:

Zöld koordinátor: **Simonné Sáfrán Eszter**. Ebben a nevelési évben is erősítették a fenntarthatóságra nevelést. A „zöld óvodaság” ismertségének növelésével célként jelent meg a **közvetlen és tágabb környezetre gyakorolt hatás szélesítése, a helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, népszerűsítése**. A fenntarthatóságra nevelés szellemében környezettudatosá nevelik gyermekeiket. A napi pedagógiai folyamatokban tudatosabban **jelenítették meg a „zöld” tartalmakat**. Az elkezdett és jól bevált gyakorlatokat folytatták (szelektív hulladékgyűjtés, konyhakert gondozása, mely kiegészült paradicsom és paprika palántákkal, melyből a nyári ügyeletben kóstolhattak a gyerekek. Továbbra is fontosnak tartották a komposztálást, a meglévő fák védelmét. Madáretetőket folyamatosan figyelték, magvakkal töltötték fel télen. Az **Egészség-nap, Zene világnapja, Állatok világnapja, Márton-nap, Advent, Farsang, a Víz és a Föld világnapja, Madarak és Fák napja szerepelt a Zöld Ünnepekben**, amelyekbe a szülőket is bevonták. A Napsugár óvodával és a Zöldmanó óvodával is **együttműködő kapcsolat alakult ki, tapasztalatszerével segítették egymást**. Idén is figyeltük a pályázati lehetőséget. Az E.ON Hungária Zrt. által meghirdetett **Föld bajnokai pályázati felhívásra pályázatot nyújtottak be**, de sajnos nem sikerült támogatást szerezni. Zöld óvodai vállalkásukban **Madár barát óvoda cím elnyerését célozták meg**, melyet el is indítottak. **Természetes anyagokat használtak, újrahasznosítottak stb.), valamint ezeket bővítették.**

Napsugár óvoda:

Zöld koordinátor **Tóth Magdolna, majd Kovácsné Gelencsér Szilvia**. Cél a sokoldalú, változatos aktivitásra serkentő tapasztalatszerzés, tevékenykedés során, **a természeti és ember alkotta közvetlen és tágabb környezet megismertetése, felfedezése során a gyerekek pozitív érzelmi viszonyainak kialakítása a természeti, emberi, tárgyi világ értékei iránt**. Az **Egészséges életmód, mint egyéni arculat** kereten belül kiemelt figyelmet kapott a környezettudatos életvitel és viselkedés formálása a magatartás, szokásrendszer alapozása. A kézmosás víztakarékos módjának gyakoroltatása, az eszközök takarékos használata, az étellel történő megfelelő bánásmód, a környezethez való pozitív viszony kialakítása folyamatosan történt. Gyümölcs és zöldségnapokat tartottak, amelyet a szülők is támogattak, gyümölcslátást, savanyúságot készítettek a gyerekekkel, gyümölcset aszaltak. Sokat tartózkodtak a szabadban, változatos mozgáslehetőségeket biztosítottak a gyerekeknek, a felújított óvodát udvarát mindennap használták. A nevelési és tevékenységi tervekben rendszeresen szerepeltek a Zöld

óvoda céljai, feladatai, tevékenysége és a Zöld ünnepek megünneplése, valamint a madárvédelemmel és a környezetvédelemmel kapcsolatos tennivalók. Eddigi hagyományait tovább folytatva ősszel az Egészség- hét alkalmából a szülőket, védőnőket bevonták a tevékenységekbe. Az Állatok világnapján a Bársony és Handicapp tartott kutyás bemutatót. Télen az Advent időszakában a szülőkkel közösen a Luca-nap került megrendezésre. Tavasszal a Víz világnapján az udvaron a hat csoport közös flasmobot készített, amely felkerült a „Zöldítő” blogjára. A Föld-napján a szülőkkel közösen virágültetés történt. A madarak és fák napján kirándultak a csoportok. A Madárbarát tevékenységek a folyamatos megfigyelésről, madáretetésről szóltak. A felújítandó udvarba az odúk következő nevelési évben kerülnek felszerelésre ismét.

Zöldmanó óvoda:

A Zöldmanó óvoda egyéni arculata, Jó gyakorlata a környezettudatos nevelés. A gyermekek környezettudatos magatartására, eszközhasználatára nevelés kiemelt folyamatos feladat. A környezet – tudatos magatartásformák megalapozása (kicsiknél), továbbfejlesztése, fenntartása, környezetünk természeti és társadalmi kincseinek óvása-védése, önmagunk egészségének megóvására továbbra is nagy gondot fordítottak. **Továbbra is működik a hulladék újrahasznosítás, a biogazdálkodás – gyógynövénykert – vegyszermentes zöldségtermesztés, - gyógyteakészítés.** Az egész környezettudatos program végig vonul a környezettel való harmonikus együttélés és fenntartható fejlődés igényének a megteremtése, megvalósítási lehetőségeinek a keresése.

Zöld Óvoda kritériumrendszer megvalósítása:

- Zöld Óvoda kritériumrendszer megvalósítása, Madárkert program megvalósulása,
- Víz-energiával való takarékoság,
- ZÖLD ÜNNEPEK megtartása – munkaterv alapján,
- Szelektív hulladékgyűjtés folytatása,
- Hulladék újrahasznosítás – komposztálás folyamatos volt,
- Dohányzást elutasító magatartás- példamutatással,
- Biogazdálkodás – gyógynövénykert – vegyszermentes zöldségtermesztés, - gyógytea készítés.

6.8 Gyermekek fejlődésének nyomon követése- Mérések

A 2023/2024-es nevelési évben az alábbi mérések történtek:

- Egyéni mérőeszközzel a Micimackó és a Zöldmanó óvodában és felmenő rendszerben a Napsugár óvoda nagycsoportjában,
- A mérésekről fogadóórán megtörtént a szülők tájékoztatása,
- DIFER mérés alkalmazása: minden tanköteles, iskolába menő gyermek tekintetében.

Micimackó Óvoda:

A gyerekek fejlődés nyomon követésére az egyéni arculatnak megfelelően táblázatot használtak, amelyet **nem lehet számszerűsíteni, még nem egységes a többi óvodáéval, de a**

Módszertani munkaközösség szakmai munkájának köszönhetően kidolgozásra került a közös dokumentum, amely a következő nevelési évtől, felmenő rendszerben fognak bevezetni.

Ahol szükséges volt, elkészültek az egyéni fejlesztési tervek, - a megfigyelési tapasztalatok alapján a gyerek fejlettségi, életkor és képesség szintjét figyelembe véve zajlottak az egyénre szabott differenciált fejlesztések (délelőtti, délutáni időszakban). A fejlesztések eredményesek voltak a gyerekek önmagukhoz képest megfelelően fejlődtek. DIFER mérést használunk, melyet Káró Veronika minden nagycsoportos óvodáson elvégzett és összesítést készített.

Napsugár Óvoda:

A gyermekek fejlődését folyamatosan követik, a mérések eredményeit **a megfigyeléseket az egyéni fejlesztési terveket a gyerekek portfóliójába helyezik melyeket, a szülőkkel évente kétszer fogadóóra keretében megismertettek.** A szülők nagy része kihasználja ezeket a lehetőségeket, hiszen fontos információkat kapnak gyermekük fejlődéséről. Emellett nagyban segíti az óvoda- család kapcsolat kialakítását, a kölcsönös és hatékony kommunikációt. **A gyerekek portfóliójának vezetése nagyban segíti a pedagógiai munka eredményességének, hatékonyságának vizsgálatát.** A módszertani munkaközösség folytatta a tavalyi tanév során elkezdett **három intézmény nyomon követésének, mérési-értékelési rendszerének átdolgozását.** Az idei tanévben a kolléganők minden gyerekeknél elvégezték a méréseket, melyeket digitális formában rögzítettek. A nagycsoportokban elkészültek az iskolába menő gyermekeknél a DIFER mérések. Ezért év végén csoport- és óvoda szintű összesítő is tudott készülni a DIFER mérésről.

Zöldmanó óvoda:

A gyermekek fejlődését folyamatosan vezetjük, a mérések eredményeit, megfigyeléseket **az egyéni fejlesztési terveket a gyermekek portfóliójába helyezik melyeket, a szülőkkel évente kétszer fogadóóra keretében megismertetnek.** A szülők nagy része élt a lehetőséggel, hiszen így fontos információkat kaptak gyermekük fejlődéséről. A módszertani munkaközösség az idei nevelési évben folytatta és befejezte az átdolgozást a három intézmény nyomon követését, mérési-értékelési rendszerét. **DIFER mérés kiértékelése szerint a szocialitás, a relációs szókinccs kiemelkedő, az írásmozgás koordináció és a beszédhanghallás fejlesztésre szorul.**

Difer összesítő 2024. június – iskolába menők
Szigetvár Óvodái, Bölcsődéi és Konyhái
NAPSUGÁR, ZÖLDMANÓ, MICIMACKÓ ÓVODA
81fő + SNI 7fő

Beszédhanghallás:

		fő	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	5		0	0	32
2	Zöldmanó	24	10		0	0	14
3	Micimackó	20		-	0	0	14
			6				
Ö		81	21		0	0	60
	<i>fő</i>	100%	26 %	%	0%	0%	74 %

Beszédhanghallás: SNI

		fő	nem értékelhető	Előkészítő	Optimum
1	Napsugár	3		1	2
2	Zöldmanó	2			2
3	Micimackó	2	1	1	0
Ö		7	1	2	4

A beszédhanghallás szélsőségesen alakult, amely az SNI gyerekeknél is megfigyelhető. **Előkészítő és befejező szakaszban vannak** az iskolába menő gyerekek, amelyből arra következtethetünk, hogy a napi kommunikáció során a gyerekek kevésbé figyelnek, illetve egyre magasabb a beszédhibás gyerekek aránya. **A logopédiai ellátás csak akkor lenne hatékonyabb, ha otthon a szülők is gyakorolnák** a játékos feladatokat és sokkal többet beszélgetnének a gyermekeikkel.

Tapasztalati következtetés:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	1	5	6	6	19
2	Zöldmanó	24		5	8	9	2
3	Micimackó	20	6	-	3	2	9
Ö		81	7	10	17	17	30
	<i>fő</i>	100%	7 %	12 %	21 %	21 %	37 %

Tapasztalati következtetés: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	3		1		1	1
2	Zöldmanó	2			2	0	
3	Micimackó	2	1	1		0	
Ö		7	1	2	2	1	1

A tapasztalati következtetés már nagyobb szórást mutat, viszont **fejlesztésre szorul**, mert a mérésben résztvevő gyermekek 37%-a érte el az optimumot. Sok következtetési játékot kell beiktatni a fejlesztés folyamatába.

Relációszókincs:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	0	1	1		35
2	Zöldmanó	24	0	1		5	18
3	Micimackó	20	-	1	3	-	16
Ö		81	0	3	4	5	69
	fő	100%	0%	4 %	5 %	6 %	85 %

Relációszókincs: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	3			1	0		2
2	Zöldmanó	2		0			1	1
3	Micimackó	2	1	1	0		0	
Ö		7	1	1	1	0	1	3

A relációszókincs ebben a nevelési évben is kiemelkedő volt.

Elemi számolási készség:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	0	5	1	11	20
2	Zöldmanó	24	0	2	1	11	10
3	Micimackó	20	-	4	3	2	11
Ö		81	0	11	5	24	41
	fő	100%		14 %	6 %	30 %	50 %

Elemi számolási készség: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	optimum
1	Napsugár	3				1	2	
2	Zöldmanó	2					1	1
3	Micimackó	2	1				1	
Ö		7	1			1	4	1

Az elemi számolási készség tekintetében a gyerekek 50%-a befejező és az optimum szintjén vannak. Elég sok gyermek még előkészítő szinten ragadt. Érdekes viszont, hogy az SNI gyerekek a befejező és az optimum szinten vannak.

Összefüggés felismerése:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	1	1	2	4	29
2	Zöldmanó	24		5	4	7	8
3	Micimackó	20	2	3	7	-	8
Ö		81	3	9	13	11	45
	fő	100%	4 %	11%	16 %	13 %	55 %

Összefüggés felismerése: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	Befejező	optimum
1	Napsugár	3		0	1		2
2	Zöldmanó	2	0			1	1
3	Micimackó	2	1	1			
Ö		7	1	1	0	1	3

Az összefüggések már jó értéket mutatnak, amely érdekes, ha összevetjük a tapasztalati következtetéssel. Elmondható azonban, hogy a mérőeszköz kultúra függő, ezért a HH, HHH gyerekek esetében erre figyelniük kell. (El kell magyarázni adott esetben, hogy hogyan értelmezze magát a kérdést.)

Szocialitás:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	0	1	3	6	27
2	Zöldmanó	24	0	0	0	5	19
3	Micimackó	20	1	5	5	6	3
Ö		81	1	6	8	17	49
	fő	100%	1%	8 %	10%	21%	60 %

Szocialitás: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	Befejező	Haladó	optimum
1	Napsugár	3		0		2	1	
2	Zöldmanó	2	0			1		1
3	Micimackó	2	1		1			
Ö		7						

Ebben a nevelési évben növekedett a szocialitás, amely az esélyteremtő program tudatos megvalósításának is köszönhető. A társas kapcsolatok a családi programokkal a kirándulásokkal, bábszínházzal erősítette az értékorientált közösségi nevelés fejlesztését.

Írásmozgás koordináció:

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	1	16	10	10	0
2	Zöldmanó	24	1	8	14	1	0
3	Micimackó	20	1	1	8	9	1
Ö		81	3	25	32	20	1
	fő	100%	4%	31%	39 %	25 %	1%

Írásmozgás koordináció: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	haladó
1	Napsugár	3		1	1	1
2	Zöldmanó	2		1	0	1
3	Micimackó	2	1	1	0	0
Ö		7	1	3	1	2

A DIFER mérések alkalmával továbbra is az írásmozgás (amelyet a biológiai érés befolyásol) és a tapasztalati következtetés szignifikánsan alacsony értékeket mutat, így fejlesztésre szorul.

DIFER index

			Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	37	0	1	4	9	23
2	Zöldmanó	24	0	2	7	7	8
3	Micimackó	20	0	4	1	9	6
Ö		81	0	7	12	25	37
	fő	100%	%	8 %	15 %	31%	46%

DIFER index: SNI

			nem értékelhető	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum
1	Napsugár	3			1		1	1
2	Zöldmanó	2			0	1	1	
3	Micimackó	2	1	1				
Ö		7	1	1	1	1	2	1

Jó eredmények születtek a relációk és elfogadható az elemi számolás kapcsán. A beszédhanghallás indexe az elmúlt évhez viszonyítva nőtt. Ebben a nevelési évben növekedett a szocialitás, amely a esélyteremtő program tudatos megvalósításának is köszönhető. A DIFER mérések alkalmával továbbra is az írásmozgás (amelyet a biológiai érés befolyásol) és a tapasztalati következtetés szignifikánsan alacsony értékeket mutat, így fejlesztésre szorul. Ezeket a területeket következő nevelési évben is tovább kell fejleszteni. Harmadik alkalommal történt külön az SNI gyermekek mérése. Mindhárom

óvodában láthatóvá vált egyrészt a sérülés mértéke, másrészt a célzott az egyéni fejlesztések hatékonysága. Egyre magasabb az SNI gyermekek száma, amely tovább nehezíti a napi pedagógiai folyamatokban a feladatok megvalósítását. Az a szakmai tapasztalatunk, hogy azokban az óvodai csoportokba, ahol 2-3 SNI gyermekeket, köztük autizmussal, ADHD -val küzdőket nevelnek a kollégák, a pedagógiai asszisztens elengedhetetlenné válik annak érdekében, hogy a többi gyermek sem sérüljön és az egyenlő hozzáférés esélye biztosított legyen.

6.9 Inklúzió, befogadó (integráló) esélyteremtő intézményi környezet alakítása

FELADAT	TEVÉKENYSÉGEK	INDIKÁTOROK
<p>Az Esélyteremtő programunk hatékony működtetése. Befogadó környezet biztosítása, a szociális és a kognitív hátrányok csökkentése. Multikulturális, interkulturális nevelés a nevelési és tematikus tervekben és nyomon követhetőek.</p>	<p>Az Esélyteremtő programunk cselekvési tervében megfogalmazottak szerint a napi tevékenységek során, a HH, HHH gyerekek egyenlő hozzáféréseinek biztosítása nyomon követhető. Szociális hátrányok enyhítését segítő programok szervezése folyamatosan történt (kirándulások, színház az óvodákban, családi projektnapok, tehetségfejlesztő programok).</p>	<p>A csoportnaplókban a tevékenységek dokumentálása folyamatos volt. Az óvodapedagógusok az esélyteremtő munkanaplójukban heti szinten dokumentálták a pedagógiai programunkban és a cselekvési tervben meghatározott feladatok megvalósítását. Programok, projektek tervei megvalósultak, a szülőket továbbra is egyre nagyobb számban be kell csalogatni a projektnapokra.</p>

Intézményünk Esélyteremtő programjának célja, hogy biztosítsa a szegregációmentességet és az egyéni bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. A hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak kompenzálása, az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében célul tűztük ki az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását. Ebben a munkában támaszkodtunk intézményünk környezetében működő társadalmi és szakmai partnereinkre, a civil szervezetekre (óvodai alapítványaink) is. A befogadó környezet kialakítása és a szociális hátrányok csökkentése mindhárom óvodában a pedagógiai program integrációs és Esélyteremtő projektje szerint működött. A pedagógiai programban, az Esélyteremtő program cselekvési tervében, nevelési tervekben megfogalmazott céloknak, feladatoknak megfelelően, az óvodai élet minden területén kiemelt figyelem, odafigyelés, ráhatás, segítség, differenciált nevelés folyt a kiemelt figyelmet igénylő gyerekekkel, különösen a HH és HHH gyerekek, segítve beilleszkedésüket, elfogadásukat. Az óvodapedagógusok az esélyteremtő munkanaplójukban heti szinten dokumentálták a pedagógiai programunkban és a cselekvési tervben meghatározott feladatok megvalósítását. A közvetlen partnerekkel mind a három óvoda többnyire hatékonyan

együttműködött. Elmondható, hogy egyre nehezebb szociális körülmények közül érkeznek a gyerekek, így a szociális kompetenciák fejlesztésére nagyobb hangsúlyt fektettünk. Köszönet mindhárom óvodában az óvodapedagógusok munkájáért!

6.10 Multikulturális nevelés

A multikulturális és az interkulturális nevelés hatékony működtetését tűztük ki célul. A roma nemzetiségi nevelés magyar nyelven elsősorban az **Ésélyteremtő munkaközösség által elkészített hálótervet használják az intézmények**. A roma nemzetiségi nevelést magyar nyelven igénylő szülők gyermekei számára önazonosságuk, identitásuk erősítése saját kultúrájukból való verssel, mesével, zenével történt, amelyet a csoportnaplókban dokumentálnak a kollégák. **Azt tapasztaljuk azonban, hogy egyre kevesebb szülő igényli. A Micimackó óvodában ebben a nevelési évben a német nemzetiségi nevelés szünetelt**, egyrészt azért, mert nem jelentkezett német nemzetiségi óvodapedagógus, másrészt nem is igényelték a szülők a német nemzetiségi nevelést.

6.11 Jó gyakorlatok

Jó gyakorlatok kifejlesztésével növeljük intézményünk szakmai presztízsét, valamint eladásukkal további fejlesztéseket tudunk megvalósítani.

Napsugár:

Ica torna- igény a mozgás iránt, prevenció. Ebben az évben költözött vissza az óvoda az épületbe, ezért a nevelőközösség azt a döntést hozta, hogy a 2024/2025-ös nevelési évben indítja ismét a tornát.

Kincs van a kezünkben- kézműves alkotó tevékenység: ebben a nevelési évben a személyi feltételek miatt a kézműves foglalkozások a délelőtti tevékenységek keretében valósultak meg. A kézműves technikák mind a fejlesztésben, mind a tehetséggondozásban hangsúlyos szerepet kaptak. Differenciálással, egyéni bánásmóddal minden gyermek megkapta a számára szükséges segítséget, ösztönzést.

Innováció: Egészség-nap, Luca nap, Szent Iván napi mulatságok megszervezésre kerültek.

Micimackó:

Más, mint a többi- SNI gyerekek fejlesztése a napi pedagógiai folyamatokban valósult meg.

Innováció: Márton nap- a hagyományokhoz méltóan felvonulással zárult.

Zöldmanó:

Természeti szépség és harmónia –környezeti nevelés megvalósítása a napi pedagógiai folyamatokban valósult meg.

Innováció: Egészség-nap, Gyermeknap, KEVE-program megvalósult.

6.12 Ellenőrzési terv értékelése

A részletes értékeléseket a tagintézmény-igazgatók beszámolója tartalmazza.

Pedagógiai munka, belső ellenőrzés:

Ebben a nevelési évben már a Napsugár óvoda visszaköltözött a szép felújított épületébe, amely mindegyik óvodát érintette. Köszönet a kollégáknak a kitartásért és a visszaköltözés hatalmas munkálatainak megvalósításáért.

2024. januárjában minden alkalmazott munkaköri leírása módosításra került, amelyre a megváltozott jogviszonyok miatt volt szükség.

A tanügyigazgatási feladatok ellenőrzése alkalmával a dokumentáció ellenőrzésére került sor. Csoportnaplók vezetése igényes és folyamatos volt, **felvételi és mulasztási naplók vezetésére továbbra is figyelmet kell fordítani.** A **pedagógiai ellenőrzés** kiterjedt a tevékenységek látogatására, a munkaközösségi tervekben szereplő feladatok megvalósulására, szokásrend szintjére, mérésekre, ünnepélyek megszervezésére **és az Esélyteremtési program megvalósítására.** A tevékenységi tervek tagintézményenként a határidő betartásával készültek. A gyermekek fejlődésének nyomon követése- ebben az évben még az egyéni dokumentumok alapján történt. Az egyéni arculatok alapján történő nyomon követő rendszerrel, melyeknek alapja az irányított megfigyelés, kirajzolódtak a gyerekek fejlesztendő kompetenciái és elkészültek a fejlesztési tervek. A fejlesztéseket egyénre szabottan készítették el a kolleganők, amelyeket a tagintézmény-igazgatók ellenőriztek. **Az egyéb ellenőrzések** a gyermekvédelmi feladatok, munkarend, munkafegyelem betartására terjedt ki. **Az Esélyteremtési program megvalósítása folyamatosan történt. Az óvodapedagógusok rendszeresen vezették a Munkanaplót, amelyben részletesen szerepeltek azok a pedagógiai tevékenységek, amelyek megvalósultak. A csoportnaplókban szintén megjelentek a folyamatok, szervezési feladatok, módszerek, eljárások, amelyeket rendszeresen értékelték a kollégák.**

Micimackó óvoda:

Az intézmény dolgozói munkakörüknek megfelelően, mindenki a saját területén, a gyermekek érdekeit szem előtt tartva igyekszik lelkiismeretes, tartalmas munkát végezni. Igyekeznek az egyes területeket, a munkavégzést jól összehangolni, folyamatos kommunikációval, információ átadással támogatják a sokszor változtatást igénylő munkát. A kollégák rugalmasak, könnyen oldanak meg váratlan helyzeteket, arra gyorsan reagálnak. **A munkahelyi klíma ebben az évben is nagyon sokat javult, ebből adódóan a munkamorál is sokat fejlődött.** Külön öröm a tagóvoda-igazgató számára, hogy a folyamatosan megjelenő plusz feladatokra mindig van jelentkező, így a **munkamegosztás arányossá vált.** Úgy érzi, hogy az óvodapedagógusok ki tudnak teljesedni, mert a számukra testhezálló feladatokkal bízta meg őket.

Napsugár óvoda:

Az óvodapedagógusok és valamennyi alkalmazott munkáját a főigazgató helyettes folyamatosan figyelemmel kísérte. Az idei tanévben gyakornok nem volt, Gálosi-Bükkerti Mercédeszt január 1-én Ped.I. fokozatba sorolták. Új kollégát azonban többet is köszönthettek. Év elején Kovács-Gelencsér Szilviát a halacska csoportba és márciustól Járnovics Dalmát a

méhecske csoportba. Munkájukat folyamatosan figyelte, mentoruk a váltótársuk volt a csoportban, akik mindenben segítették őket a napi pedagógiai folyamatok során. A mentorokkal rendszeresen átbeszélte a feladatokat és észrevételeivel, javaslataival segítette az új kollégák beilleszkedését, munkáját. Foglalkozáslátogatás nem történt. **A Főigazgatóként rendszeresen bekapcsolódtam mind a két csoport életébe és folyamatosan figyeltem a kollégák pedagógiai munkáját.** Szilvia az ősz folyamán igyekezett sok információt begyűjteni munkájához, megismerkedett az intézmény dokumentumaival és óvodánk egyéni arculatával. Folyamatosan kikérte mentora és a régebbi óvónők véleményét, figyelte munkájukat, ha szükségét érezte bátran kért segítséget. A nevelési év során aktív tagjává vált közösségünknek. Egész évben igyekezett, hogy felkészült, tudatos, szakmailag jó munkát végezzen. Határozott, kedves személyiségnek ismertük meg. Sajnálattal vettük tudomásul, hogy nyáron elköszönt tőlünk. Dalma csak márciustól tartozik közösségünkhöz, de személyében nagyon pozitív, lelkes gyakorló óvodapedagógust ismerhettünk meg.

A fluktuáció miatt évről-évre új kollégák érkeznek, ezért a **jövőben az új pedagógusok esetében több látogatásra lesz szükség** segítve ezzel beilleszkedésüket és pedagógiai munkájukat. Ezt **hivatott segíteni az intézményben működő mesterprogram is**, amely kiemelten segítette az új kollégák beilleszkedését. **A fiatalabb kollégákat ösztönözni kell, hogy tapasztaltabb kollégáiknál hospitáljanak**, ami segíti szakmai fejlődésüket. Az adminisztráció ellenőrzése év elején, félévkor és év végén volt, amely dokumentálva van a csoportnaplókban. A nevelési év során a munkatársak megfelelő munkafegyessel, a munkaidő pontos betartása mellett dolgoztak.

A feladatait mindenki a **munkaköri leírása** szerint végezte. A munkavégzés állandó és rendszeres ellenőrzése napi szinten megvalósult. A dajkák és a pedagógiai asszisztensek heti 40 órában látták el teendőiket. Az óvodapedagógusok a kötelező csoportban töltött nevelési időn túli 4 órát helyettesítéssel, adminisztratív feladatok elvégzésével, programokon való részvétellel töltötték. Munkájukat a munkaterv szerint, pontosan, odafigyeléssel végezték, alkalmazkodva a körülményekhez.

A dajkák, pedagógiai asszisztensek munkájuk során mindig előtérbe helyezték a gyermekek ellátását. A tisztasági ellenőrzések során általánosan jó tisztaságot és megfelelő higiéné tapasztalt mind a főigazgató, mind a főigazgató-helyettes. A munka szervezése átgondoltabb feladatot igényelt a fő dajkától, az épület nagysága miatt. A takarítási feladatokat két takarító egy rehab kisegítő és két közfoglalkoztatott segítette.

Zöldmanó óvoda:

A szakmai dokumentumok vezetése, nevelési tervek ellenőrzése minden csoportban megvalósult, megbeszélte a tagintézmény-igazgató a kollégákkal. A látogatás a csoportokban folyamatos volt. Emília, Dalma munkáját figyelemmel kísérte a mentorokkal közösen. Főigazgatóként ellenőrző látogatást tettem Emíliánál, mint gyakornoknál, valamint nála intézményi delegáltként részt vettem a minősítési eljárásban, amely sikeres volt. **Dalma látogatása alkalmával tapasztaltam a csoporton belüli klíma megromlását, amelyet átbeszéltünk, viszont ennek ellenére Dalma márciustól kérte az áthelyezését a Napsugár óvodába.** Pedagógiai munkát közvetlen segítők munkájának ellenőrzése a tagintézmény-igazgató részéről folyamatos volt, előfordult, hogy többször figyelmeztetni kellett egyes dajkákat a munkaköri leírásban szerepelt feladatok elvégzésére. Vörösné Arnold Livia feladata

volt a Süni csoportba járó mozgáskorlátozott, kerekesszékes kislány mindennapjainak segítése, gondozása. A következő nevelési év megkezdése előtt ismételten, lényegét kiemelve a munkaköri leírásokat újra át kell beszélni, hogy kinek mi a pontos feladata.

7. Képzés, továbbképzés

A pedagógiai program hatékony megvalósítását, a gyermekek fejlesztését, az innovációkat permanens képzéssel tudjuk megvalósítani. **A belső tudásmegosztás az intézményközi munkaközösségekben valósult meg.** A Továbbképzési tervből lebontott Beiskolázási terv alapján történtek a posztgraduális képzések szervezése. Továbbképzésre ebben a nevelési a kollégák nem jelentkeztek. **Ebben a nevelési évben a Kisgyermeknevelés konferenciánkon minden kolléga (pedagógiai asszisztensek, dajkák is) részt vett, amelynek témája az érzelmek volt.** A Baranya Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Szigetvári Tagintézménye két pszichológusának előadásában a szorongásról, düh kezeléséről hallgattunk előadást és gyakorlati eljárásokat, majd az érzelmekről Dr. Göbel Orsolya pszichológus egyetemi docens tartott megszívlelendő előadást.

Micimackó Óvoda:

- Kisgyermeknevelés konferenciánkon való részvétel

Napsugár Óvoda:

- Kisgyermeknevelés konferenciánkon való részvétel

Zöldmanó óvoda:

- Kisgyermeknevelés konferenciánkon való részvétel

8. Pályázati tevékenység

A Micimackó óvoda Zöld óvoda címre másodszor is sikerrel pályázott, a Napsugár óvoda harmadik alkalommal nyerte el a címet.

9. Gyermekvédelem

A gyermekvédelmi munka részletes beszámolója a tagintézmény-vezetők beszámolóiban találhatóak.

A gyermekvédelmi munkát a tagintézmények megbízott gyermekvédelmi megbízottjai valósítják meg, akik a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat által biztosított szociális segítővel együttműködve látják el a feladatokat. Minden tanév szeptember végéig elkészülnek a gyermekek helyzetének felmérései. Megállapítható a családi háttér indexből, hogy a gyerekek helyzetének fő okait a rossz anyagi viszonyok, a munkanélküliség, az egyre több megromlott családi viszony, a rossz lakáskörülmények, és a szülők alacsony iskolai végzettsége. Ezeknek a családoknak a nagy része segélyből él, közfoglalkoztatásból tartja el a családját. A gyermekek hátrányainak csökkentése kiemelt feladat minden óvodapedagógus számára. A gyermekek mind a három óvodában megkapták a számukra szükséges speciális

fejlesztést az év folyamán (logopédus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, gyógytestnevelés). **A tagintézmények gyermekvédelmi felelőseinek beszámolója tartalmazza a tevékenységeket.** Főigazgatóként rendszeresen tartottam a kapcsolatot a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint **heti rendszerességgel járt az óvodákba a szociális munkás, aki segítette a HH, HHH gyerekek családjaival a kapcsolattartást.**

10.Kapcsolatok

Mind a három óvodában a munkatervben rögzítettek voltak a kapcsolattartások, amelyet a világjárvány miatt csak részben, többnyire online tudunk megvalósítani.

Óvoda – család:

Megvalósult tevékenység:

Családlátogatások ebben a nevelési évben megvalósultak. A tagintézményekben az óvodapedagógusok megismerték az óvodába érkező új gyerekek környezetét, a családi életbe kaptak betekintést. Tájékoztattuk a szülőket nevelési céljainkról, módszereinkről, és megtapasztalhatták a család nevelési módszereit. **Szülői értekezletek,** ahol különös tapintattal, reálisan tájékoztattuk a szülőket gyermekük óvodai életéről, éreztetve, hogy segítő szándék vezet bennünket.

Napi beszélgetések: Az esetleges problémákat, nevelési feladatokat megbeszélése folyamatosan történt. **Közös ünnepek: megrendezésre kerültek. Családi programok:** elkezdődtek és megvalósultak. Feladatunk lesz, hogy a családokat különösen **a HH, HHH gyerekek szüleit minél magasabb arányban csalogassuk be az óvodába.**

Óvoda- Bölcsőde: A kisgyermeknevelők a gyerek óvodába lépésénél jelen voltak az óvodákban, amely a tapasztalatcsere, információátadás szempontjából fontos volt, valamint segítette a gyermekek befogadását, a Napsugár óvoda Mókus csoportjával közelebbi volt a kapcsolat, mivel a bölcsőde egyik csoportjában működött.

Istvánffy és a Tinódi iskolával:

Célunk volt az óvodából az iskolába történő zavartalan átmenet érdekében az óvoda és az iskolanevelő munkájának összehangolása, az intézmények együttműködése, folyamatos kapcsolattartás, valamint a felújítás során helyet biztosítottak az óvodák számára. Az óvodások ebben a nevelési évben csak az Istvánffy iskolába látogattak el, a Tinódi iskolába a szülőkkel együtt várták a gyerekeket. Az iskolák játékos délutánokat szerveztek a gyerekek és szüleik számára, így az utánkövetés folyamata sérült. A nagycsoportosok részt vettek a március 15-ei megemlékezésen, a tanév első napjain a nagycsoportos óvónők ellátogattak az első osztályba és segítették az elsős gyerekek beilleszkedését, az óvónők az utánkövetés érdekében látogattak el az első osztályokba. A közös projekteken való részvétel is erősítette a kapcsolatot (Adni jobb, Tavasz zsongás, Moccanj, március 15. Nemzeti Összetartozás Napja, évvárók, évnyitók).

Gimnáziummal:

Több közös programon való részvétel is erősítette a kapcsolatot (Adni jobb, Tavasz zsongás, Moccanj, Nemzeti Összetartozás Napja,)

Térségi óvodákkal:

Intézményközi munkaközösségek munkájába a vidéki óvodák ebben a nevelési évben sem kapcsolódtak be.

Pedagógiai szakszolgálatokkal EGYMI és szakmai szolgáltatókkal:

Fejlesztő pedagógus, logopédus, gyógypedagógus heti rendszerességgel járt a csoportokba. Szakértői és rehabilitációs tevékenység keretén belül – SNI és részképesség zavarral küzdő gyermekek szakszerű fejlesztését az EGYMI szakember hiányában az intézmény megbízási szerződéssel biztosította a fejlesztés. A Baranya Megyei Szakszolgálat Szigetvári Tagintézménye a – beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő gyermekek fejlesztését látja el. **Pedagógiai Oktatási Központtal** tájékoztatás, a minősítések és a tanfelügyelettel kapcsolatos feladatok koordinálása. Szakértői, szaktanácsadói feladatok ellátásával kapcsolatos információk.

Művészeti iskolával:

A zeneiskola egyik kollégája a Micimackó és a Zöldmanó óvodában heti rendszerességgel zeneovi foglalkozásokat tart.

Egészségügyi intézményekkel:

A gyermekorvossal eseti, míg a védőnővel a kapcsolat szorosabb és folyamatos volt a gyermek egészsége védelme érdekében, jelzések történtek az orvos és a védőnő felé.

Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat: Az EFOP 1.4.2. projekt keretén belül az idei évben is heti rendszerességgel szociális munkás kereste fel az óvodákat és a gyermekvédelmi felelőst, aki figyelemmel kísérte a gyermekvédelmi feladatokat. Több esetben került sor jelzésre. A szociális munkás segíti a család és az óvoda kapcsolatának erősítését.

Roma és Német Nemzetiségi Önkormányzattal:

Fejlesztésként a szorosabb együttműködés érdekében az önkormányzatokat igyekszünk a továbbiakban bevonni a rendezvények szervezésébe.

11. Összegzés

Intézményünk a 2023/2024-es nevelési évben a finanszírozásnak köszönhetően a betervezett gazdálkodási feladatokat többnyire meg tudta valósítani. Igyekeztünk a lehető leghatékonyabban gazdálkodni, a konyhák a piac alapú elveknek megfelelően vállalták Szigetvár Város Önkormányzatának és a térségi Önkormányzatok számára az ingyenes gyermekétkeztetés biztosításához szükséges ételek elkészítését a térségben, valamint az Önkormányzat rendezvényein a catering biztosítását. A szakmai eszközök beszerzésében továbbra is nagymértékben segített a **3 óvodai alapítvány**, a bevételt biztosító rendezvények (alapítványi bálók) megrendezésre kerülhettek. **Intézményünk pedagógiai tevékenységét pozitív irányban befolyásolta a Napsugár óvoda visszaköltözése a szép, felújított épületbe, így az óvodák visszakapták a tornaszobájukat, a bölcsőde pedig a negyedik csoportját. Hálámat és köszönetemet szeretném kifejezni, kollégáimnak, a szülőknek a visszaköltözés munkálatainak megvalósításáért.**

A Napsugár óvodában az egycsoportos bölcsőde 2023. novemberében indulhatott, amely **több szempontból is előnyt jelent mind az intézmény, mind a város számára. Bővült a bölcsődei férőhelyek száma, valamint a keleti városrészben élő kisgyermekes szülőknek nem kell a Szent István lakótelepig utaztatni bölcsődés gyermeküket, így az Önkormányzat Esélyegyenlőségi tervének feladatainak egy része is megvalósult, valamint a Napsugár óvoda számára a bölcsődéjébe járó gyermekek az óvodát választják.**

Az óvodák szakmai tevékenysége biztosítja, hogy az intézmény megfeleljen a kihívásoknak. Intézményünk tág teret biztosít a képességfejlesztés és a többszintű differenciálás megvalósítására, amelyet a kollégák folyamatos módszertani képzésével biztosítunk. Változatos munkaformákkal (**kooperatív és párhuzamos tevékenység szervezés, páros és egyéni munka, projekt**) módszerekkel segítjük elő a 3-7 éves gyerekek iskolára történő alkalmassá tételét.

Az **óvodai integrációs, esélyteremtő program** ebben a nevelési évben még tudatosabban, működött annak érdekében, **hogy biztosítsuk a HH, HHH gyerekek egyenlő hozzáférését, képességeik kibontakozását, hogy időben megkezdhessék az iskolát.** A roma nemzetiségi nevelés működtetésével tovább erősítettük az inkluzív, befogadó intézményé válást. A **mérés-értékelés fejlesztésével** számszerűen mérhetőbbé vált a hozzáadott pedagógiai érték. Kapcsolatainkat a nemzetiségi önkormányzatokkal továbbra is erősítenünk kell. **Azt tapasztaljuk, hogy a roma nemzetiségi nevelést magyar nyelven egyre kevesebb szülő igényli.**

Az **intézményi és intézményközi munkaközösségek** működését tovább kell működtetnünk, mert így nyílik lehetőségünk a **horizontális tanulásra, a tudásátadásra, amelyet hatékonyan támogat az főigazgató-helyettes Mesterprogramja.**

Intézményünk a pedagógiai munka minőségének fejlesztése érdekében **Intézményi Önértékelést** működtet. Az elvárások alapján a pedagógusok és a vezetők önmagukra, valamint a vezetők a nevelőtestület bevonásával az intézményre vonatkozóan ebben a nevelési évben is meghatározta a kiemelkedő és a fejleszhető területeket, majd erre építve **fejlesztéseket tervezett.** Ezt a munkát továbbra is a BECS (belső ellenőrzési csoport) és a **Minőségfejlesztési munkaközösség** segíti. A fejlesztési feladatait *intézkedési tervben* rögzítette, amelynek a **második ciklus első ütemét** teljesítette.

A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a **pedagógusok teljesítményértékeléséről**, 2024. április 04-én jelent meg. Tájékoztunk a rendelet szabályairól. A Minőségfejlesztő munkaközösség elkészítette a teljesítményértékelés szabályzatát. Regisztráltunk a kötelezően bevezetésre kerülő ovikréta felületére, amelyen keresztül kell majd működtetni a teljesítményértékelést. **2024. augusztus 25-ig rögzíteni kell a TÉR- felületen a fenntartói, intézményi, vezetői és egyéni célokat.** A célok megvalósulásának szintje a következő nevelési év a teljesítményértékelés alapja.

A következő nevelési évben hangsúlyos szerepet játszik mindhárom óvodában a közösségépítés, egyrészt a természetes fluktuáció miatt, másrészt a főigazgató nyugdíjba vonult, a főigazgató-helyettes érvényes pályázatát követően a vezetői struktúra alakítása fő feladatai közé tartozik majd. Pályázatokkal, szervezeti és egyéni tanulási, önfelkészítési programokkal, hagyományos konferenciánkkal igyekszünk támogatni a kollégákat, **hogy a teljesítményértékelésben kitűzött célokat megvalósítva, a saját szakmaiságukat és a pedagógiai programunk hatékonyságát növeljük.**